



รายงานความก้าวหน้า สินทรัพย์ในระบบ GFMIS

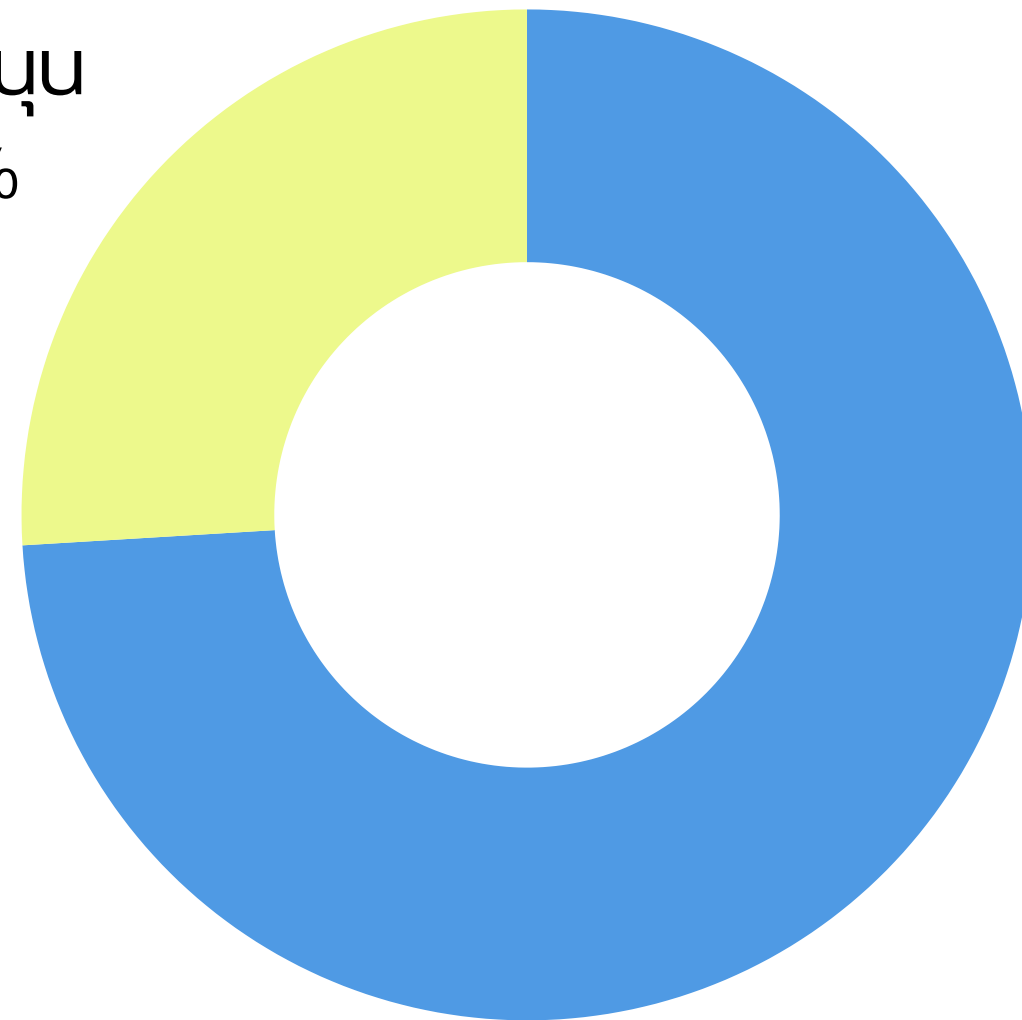
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

หมวดสินทรัพย์	มูลค่าสินทรัพย์ในระบบ GFMIS	มูลค่าตามทะเบียน	จำนวนรายการ	สถานะการดำเนินการ
อาคารพักอาศัย	709,450,464.15	709,450,464.15	616	ตรวจสอบแล้วเสร็จ
อาคารสำนักงาน	1,168,294,228.28	1,168,294,228.28	366	ตรวจสอบแล้วเสร็จ
อาคารเพื่อประโยชน์อื่น	456,727,355.58	456,727,355.58	158	ตรวจสอบแล้วเสร็จ
สิ่งปลูกสร้าง	148,370,974.99	148,370,974.99	657	ตรวจสอบแล้วเสร็จ
ครุภัณฑ์สำนักงาน	29,376,837.27	29,376,837.27	972	ตรวจสอบแล้วเสร็จ
ครุภัณฑ์ยานพาหนะ	239,555,131.88	239,555,131.88	663	ตรวจสอบแล้วเสร็จ
ครุภัณฑ์ไฟฟ้า&วิทยุ	34,461,756.53	34,461,756.53	93	ตรวจสอบแล้วเสร็จ
ครุภัณฑ์โฆษณา	7,818,793.09	7,818,793.09	336	ตรวจสอบแล้วเสร็จ
ครุภัณฑ์การเกษตร	1,332,795.00	1,332,795.00	37	ตรวจสอบแล้วเสร็จ
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	545,968,172.76	545,968,172.76	3,245	ตรวจสอบแล้วเสร็จ
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	29,509,981.92	29,509,981.92	1,120	ตรวจสอบแล้วเสร็จ
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	11,720,564.00	11,720,564.00	251	ตรวจสอบแล้วเสร็จ
งานระหว่างก่อสร้าง	83,085,460.00	83,085,460.00	11	อยู่ระหว่างบริหารสัญญา
รวมทุกหมวดสินทรัพย์	3,465,672,515.45	3,465,672,515.45	8,525	

ภาพรวมสินทรัพย์

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง
ครุภัณฑ์ทางการแพทย์และ

สนับสนุน
26%



อาคารและสิ่งปลูกสร้าง
74%

หมวดอาคารและสิ่งปลูกสร้าง

อาคารพักอาศัย



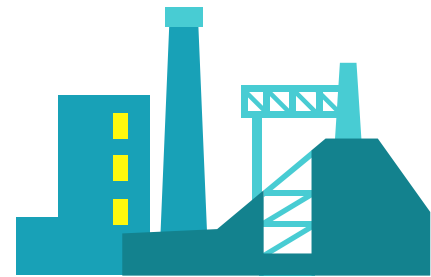
- จำนวน 616 รายการ
- มูลค่า 709,450,464.15 บาท

อาคารสำนักงาน



- จำนวน 366 รายการ
- มูลค่า 1,168,294,228.28 บาท

อาคารเพื่อประโยชน์อื่น



- จำนวน 158 รายการ
- มูลค่า 456,727,355.58 บาท

สิ่งปลูกสร้าง



- จำนวน 657 รายการ
- มูลค่า 148,370,974.99 บาท

งานระหว่างก่อสร้าง



- จำนวน 11 รายการ
- มูลค่า 83,085,460 บาท

มูลค่าสินทรัพย์ส่วนใหญ่กระจุกตัวอยู่ที่อาคารสำนักงาน และโครงการก่อสร้างที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

หมวดครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

- จำนวน 972 รายการ
- มูลค่า 29,376,837.27 บาท

ครุภัณฑ์โฆษณา

- จำนวน 336 รายการ
- มูลค่า 7,818,793.09 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- จำนวน 1,120 รายการ
- มูลค่า 29,509,981.92 บาท

ครุภัณฑ์ยานพาหนะ

- จำนวน 663 รายการ
- มูลค่า 239,555,131.88 บาท

ครุภัณฑ์การเกษตร

- จำนวน 37 รายการ
- มูลค่า 1,332,795 บาท

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

- จำนวน 251 รายการ
- มูลค่า 11,720,564 บาท

ครุภัณฑ์ไฟฟ้า&วิทยุ

- จำนวน 93 รายการ
- มูลค่า 34,461,756.53 บาท

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์

- จำนวน 3,245 รายการ
- มูลค่า 545,968,172.76 บาท



การดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนนโยบาย การพัฒนาาระบบสินทรัพย์ถาวร

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ได้ดำเนินการส่งรายชื่อคณะกรรมการ เพื่อแต่งตั้ง
คณะทำงานพัฒนาาระบบสินทรัพย์ถาวร เขตสุขภาพที่ 8 ตามคำสั่งคณะกรรมการบริหารสุขภาพที่ 8
ที่ 2/2568 ลงวันที่ 2 มกราคม 2568



คำสั่งคณะกรรมการบริหารเขตสุขภาพที่ ๘
ที่ ๒ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาาระบบสินทรัพย์ถาวร เขตสุขภาพที่ ๘

ตามคำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อน ติดตาม กำกับและพัฒนาคุณภาพรายงานการเงิน
ที่ ๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ได้แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาาระบบสินทรัพย์ถาวร สำนักงาน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาาระบบสินทรัพย์ถาวร นั้น
อาศัยอำนาจตามข้อ ๒ (๒.๑) ของคำสั่งคณะกรรมการขับเคลื่อน ติดตาม กำกับและพัฒนา
คุณภาพรายงานการเงิน ที่ ๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ กำหนดแผนและแนวทางการพัฒนา
ระบบสินทรัพย์ถาวร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้ข้อมูลสินทรัพย์ถาวรของเขตสุขภาพที่ ๘ มี
ความถูกต้อง ครบถ้วนและสามารถพิสูจน์ยืนยันความมีอยู่จริงของข้อมูลสินทรัพย์ถาวรได้ จึงแต่งตั้ง
คณะทำงานพัฒนาาระบบ สินทรัพย์ถาวร เขตสุขภาพที่ ๘ โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|----------------------------------------------|-------------------|
| ๑.๑ นางสาวบุญศิริ จันทร์มงคล | ที่ปรึกษา |
| ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘ | |
| สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘ | |
| ๑.๒ นายวิสิทธิ์ วิจิตรโกสม | ประธานคณะทำงาน |
| ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘ | |
| สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘ | |
| ๑.๓ นางสาวพินดาธาร พินระ | รองประธานคณะทำงาน |
| ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | |
| สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘ | |
| ๑.๔ นายศุภราช เขียวแก้ว | คณะทำงาน |
| ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | |
| สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘ | |
| ๑.๕ นางณัฐธนรินทร์ อะเพิลท์ | คณะทำงาน |
| ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ | |
| สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี | |
| ๑.๖ นายรินทร์ สีส | คณะทำงาน |
| ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ | |
| สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร | |
| ๑.๗ นายเกียรติทิพย์ พลหาญ | คณะทำงาน |
| ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ | |
| สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม | |

/๑.๘ นางสาวรัตน์...

-๒-

- | | |
|---------------------------------------------|----------|
| ๑.๘ นางสาวรัตน์ แก้วสุทอง | คณะทำงาน |
| ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ | |
| สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเลย | |
| ๑.๙ นายสงบ ขาสังข์ | คณะทำงาน |
| ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ | |
| สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู | |
| ๑.๑๐ นายถาวร ชมมี | คณะทำงาน |
| ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ | |
| สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ | |
| ๑.๑๑ นางสาวญาณกร ชาวคอน | คณะทำงาน |
| ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ | |
| โรงพยาบาลอุดรธานี | |
| ๑.๑๒ นางสาวมัลลิกา จันทร์สาย | คณะทำงาน |
| ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ | |
| โรงพยาบาลสกลนคร | |
| ๑.๑๓ นางสาวพิมพ์พัชร์ หาญเจริญ | คณะทำงาน |
| ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ | |
| โรงพยาบาลบึงกาฬ | |
| ๑.๑๔ นางชญาภา อุบัติษฐ์ | คณะทำงาน |
| ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ | |
| สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองคาย | |
| ๑.๑๕ นางสาวกาญจนา ศรีสวัสดิ์ | คณะทำงาน |
| ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ | |
| โรงพยาบาลเลย | |
| ๑.๑๖ นางรุ่งนภา ถาบุญเรือง | คณะทำงาน |
| ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ | |
| โรงพยาบาลหนองบัวลำภู | |
| ๑.๑๗ นางณัฐกานต์ สุระอุตร | คณะทำงาน |
| ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญการ | |
| สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี | |
| ๑.๑๘ นางสาวสุพัตรา ชูชาติ | คณะทำงาน |
| ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี | |
| สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี | |

/๑.๑๙ นางสาวจิราพร...

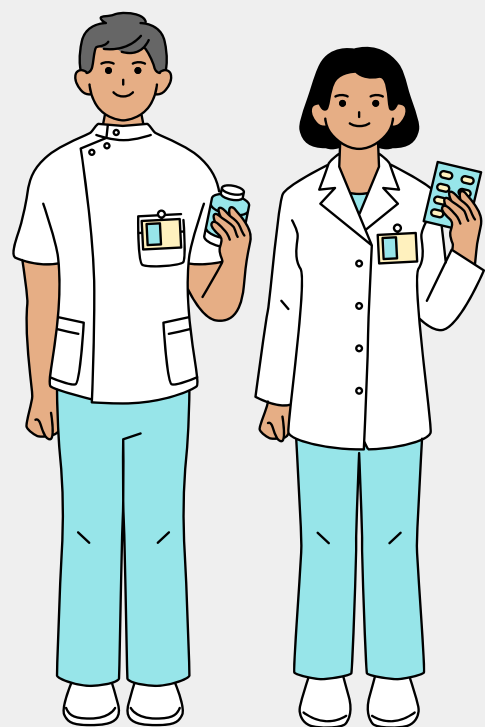
-๓-

- | | |
|----------------------------------------|----------|
| ๑.๑๙ นางสาวจิราพร ยืนนาน | คณะทำงาน |
| ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัสดุชำนาญการ | |
| สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร | |
| ๑.๒๐ นางสาวณัฐธิดา บุครโต | คณะทำงาน |
| ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี | |
| สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร | |
| ๑.๒๑ นางสุธิดา มุสราช | คณะทำงาน |
| ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี | |
| สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม | |
| ๑.๒๒ นางสาววิจิตรา โพธิ์สุ | คณะทำงาน |
| ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ | |
| สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม | |
| ๑.๒๓ นางสาวสุวีร์รัตน์ เพ็ญสุระ | คณะทำงาน |
| ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ | |
| สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองคาย | |
| ๑.๒๔ นางสาวจิระวรรณ ฤทธิ์เรืองนาม | คณะทำงาน |
| ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี | |
| สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองคาย | |
| ๑.๒๕ นางสาวจุฑิรา วงศ์โสภา | คณะทำงาน |
| ตำแหน่ง นักวิชาการการเงินและบัญชี | |
| สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเลย | |
| ๑.๒๖ นางสาววีรยา มาคย์สุวิทย์ | คณะทำงาน |
| ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัสดุชำนาญการ | |
| สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเลย | |
| ๑.๒๗ นางสาวณัฐชนก ชื่นศรีชัย | คณะทำงาน |
| ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ | |
| สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู | |
| ๑.๒๘ นางสาวรัตนา ชามินศิริ | คณะทำงาน |
| ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี | |
| สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู | |
| ๑.๒๙ นางสาวปวีณา ยุบลไธมย์ | คณะทำงาน |
| ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | |
| สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ | |

/๑.๓๐ นางสาวพิชญา...

การดำเนินการตรวจสอบครุภัณฑ์ ทางการแพทย์

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ดำเนินการ
แจ้งกำชับ รพ.ชุมชนในสังกัดให้ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
โดยให้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการลงบัญชีก่อนการบันทึก
ในทะเบียนทุกครั้ง และตรวจสอบความมีอยู่จริง พร้อมทั้ง
ให้เข้มงวดการจัดระบบควบคุมและกำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน



ด่วนที่สุด

ที่ สธ ๐๒๐๕.๐๘/ว ๒๐๒๓



สำนักตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

✓ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอให้ดำเนินการตรวจสอบครุภัณฑ์ทางการแพทย์

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไปทุกแห่ง
ในเขตสุขภาพที่ ๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๖.๐๗/ว๑๑๐๕๒ จำนวน ๓ ฉบับ
ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

๒. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๖.๐๗/ว๑๕๕๔ จำนวน ๑ ฉบับ
ลงวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้มีหนังสือแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการจัดทำทะเบียนคุมเพื่อใช้ควบคุมการรับจ่ายในบัญชี แยกประเภทหมวด
สินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนทุน รายได้ และค่าใช้จ่าย พร้อมทั้งจัดทำรายงานที่เกี่ยวข้อง โดยตรวจสอบกับเอกสาร
หลักฐานการลงบัญชีก่อนการบันทึกในทะเบียนด้วยทุกครั้ง พร้อมทั้งจัดทำรายงานที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุก
เดือน เพื่อให้หน่วยเบิกจ่ายทุกหน่วยในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขทราบและถือปฏิบัติอย่าง
เคร่งครัด ประกอบกับมีกรณีหน่วยบริการในสังกัดเขตสุขภาพที่ ๘ พบว่ามีครุภัณฑ์ทางการแพทย์สูญหาย
ซึ่งมีมูลค่าความเสียหายจำนวนมาก นั้น

สำนักตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ ๘ พิจารณาแล้ว เห็นว่าเพื่อให้การ
ดำเนินการตามข้อเสนอแนะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และควบคุมกำกับมิให้เกิดข้อบกพร่องขึ้นอีก จึงขอแจ้ง
กำชับให้หน่วยบริการทุกแห่งในสังกัดเขตสุขภาพที่ ๘ ตรวจสอบความมีอยู่จริง พร้อมทั้งให้เข้มงวด
การจัดระบบควบคุมและกำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน ทั้งนี้ให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแจ้งกำชับ
โรงพยาบาลชุมชนในสังกัดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องด้วย และขอให้รายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวให้
ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ ๘ ทราบ ภายใน ๓๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสามารถ ธีระศักดิ์)

ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข

สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘

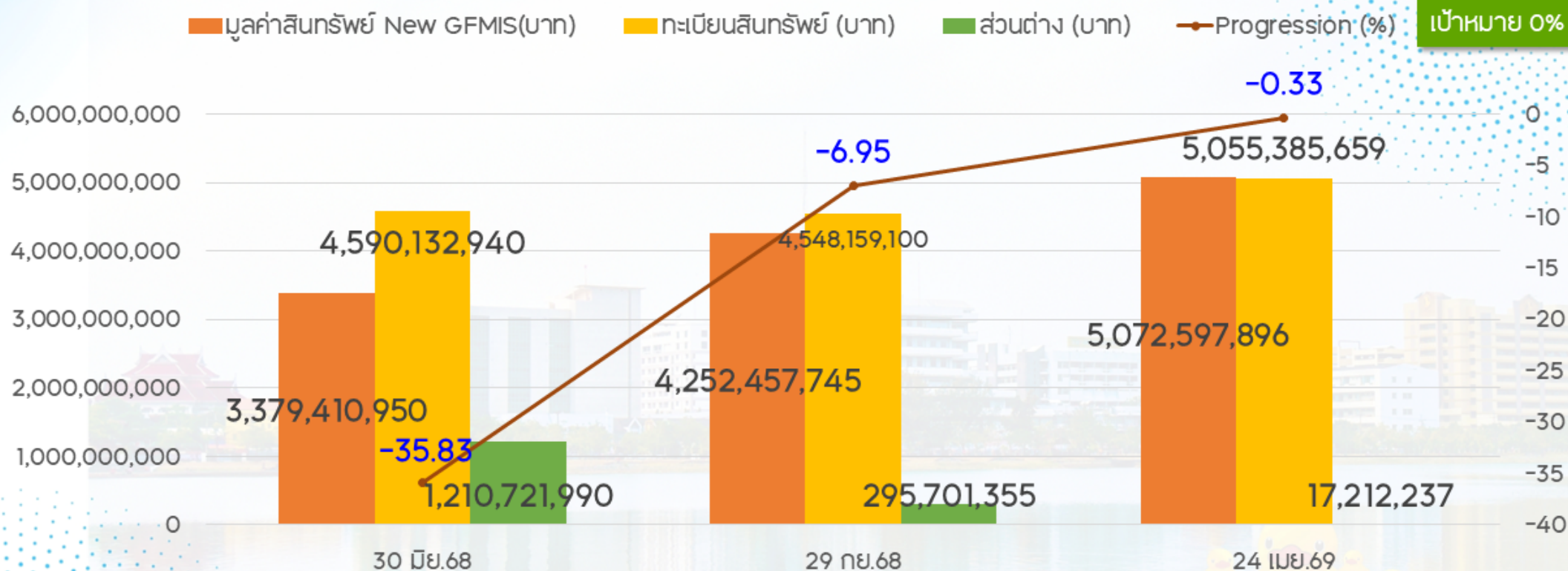
กลุ่มงานอำนวยการ

โทร ๐ ๔๒๒ ๓๙๒๐๗ ต่อ ๓๐๐

เปรียบเทียบ ร้อยละความสำเร็จของการบันทึกมูลค่าสินทรัพย์รวม ในระบบ New GFMIS



โรงพยาบาลอุดรธานี
Udon Thani Hospital



วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ปัจจุบัน เทียบกับ 30 มิย.68 พบว่า

- 1) มีการบันทึกทะเบียนสินทรัพย์ ดำเนินการยืนยันยอดการมีอยู่จริง ปรับปรุงรายการให้ถูกต้องตามหมวด ตัดจำหน่าย ส่งผลให้มูลค่าลดลง -41,973,839.90 บาท
- 2) การบันทึกมูลค่าสินทรัพย์ New GFMIS บันทึกข้อมูลจากทะเบียนสินทรัพย์ ปรับปรุง Interface ปรับปรุงรายการให้ถูกต้องตามหมวด ส่งผลให้มูลค่าเพิ่มขึ้น 873,046,794.96 บาท
- 3) ส่งผลให้ภาพรวมส่วนต่างมูลค่าสินทรัพย์คงเหลือ 295,701,355.14 บาท มีความก้าวหน้า -6.95%

ปัญหาอุปสรรค

❑ การ MASS สิ้นทรัพย์ในระบบ New GFMS



❖ การบันทึกครุภัณฑ์รายตัว

➤ การควบคุมกำกับ และติดตามประเมินผล

แนวทางแก้ไข

- ❑ ด้านบุคลากร รวมพลังทีมปฏิบัติการทั้งในและนอกเวลาราชการ
- ❑ ด้านเทคนิค จัดทำแผนชุดข้อมูลครุภัณฑ์รายหมวด ยืนยันชุดข้อมูล 3 ฐาน ได้แก่ การมีอยู่จริง ทะเบียนสิ้นทรัพย์ และระบบ GL
- ❑ สอบทานข้อมูลระหว่าง ก.พัสดุและ ก.บัญชี รวมถึงการตัดจำหน่าย การล้าง interface ครุภัณฑ์ไม่ระบุ และครุภัณฑ์อื่นๆ
- ❑ ระบุชุดข้อมูลครุภัณฑ์ > 1,000 รายการ เข้าสู่ระบบ MASS
- ❑ ก.พัสดุ จัดทำชุดข้อมูล Mass Excel บข.01 สท.01 สท.13
- ❑ สอบทานยืนยันชุดข้อมูล Mass ระหว่าง ก.พัสดุและ ก.บัญชี รวมถึงการล้าง interface ครุภัณฑ์ไม่ระบุ และครุภัณฑ์อื่นๆ
- ❑ ส่งชุดข้อมูลให้กรมบัญชีกลางบันทึกสิ้นทรัพย์ ระบบ New GFMS
- ❖ ด้านบุคลากร รวมพลังทีมบันทึกข้อมูลรายตัว ทั้งในและนอกเวลา
- ❖ ด้านเทคนิค มี Token 5 รหัส คอมพิวเตอร์ และระบบปฏิบัติการ
- ❖ สอบทานข้อมูลระหว่าง ก.พัสดุและ ก.บัญชี รวมถึงการตัดจำหน่าย การล้าง interface ครุภัณฑ์ไม่ระบุ และครุภัณฑ์อื่นๆ
- ❖ จัดทำชุดข้อมูล บข06 นำเข้าเป็นชุดข้อมูลครั้งละ > 100 รายการ
- Project Management/ Dashboard/ Weekly Meeting