



สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘
เลขที่รับ 1078
วันที่ 02/04/2569
เวลา 13.54

ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๒/ว๗๐๗๖

ถึง กรม สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สถาบันพระบรมราชชนก สำนักงานรัฐมนตรี หน่วยงานในสังกัด
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป
สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑ - ๑๓ และองค์การเภสัชกรรม

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ขอส่งหนังสือตามการสั่งการของปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ในการมอบหมายให้แจ้งหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขทราบ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ



กองกลาง

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๒

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๔

ห้องรองปลัดกระทรวงฯ
นพ.เอกชัย เพียรศรีวัชรา
เลขรับ: 6783
วันที่รับ: 26/3/2569
เวลารับ: 10:07

ผู้อำนวยการกองกลาง
เลขรับ: 9526
วันที่รับ: 24/3/2569
เวลารับ: 15:38

กระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ: 8039
วันที่: ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๙
เวลา: 11:36



ที่ ทส ๑๖๐๘.๓/ว ๔๒๐๗

กรมป่าไม้
๖๑ ถนนพหลโยธิน เขตจตุจักร
กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญชวนจัดกิจกรรมวันต้นไม้ประจำปีของชาติ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานการจัดกิจกรรมวันต้นไม้ประจำปีของชาติ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ แผ่น
- ๒. แบบสรุปผลการจัดกิจกรรมวันต้นไม้ประจำปีของชาติ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ แผ่น

ตามที่คณะรัฐมนตรี ได้มีมติเมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ อนุมัติให้วันวิสาขบูชาของทุกปี เป็นวันต้นไม้ประจำปีของชาติ ซึ่งกรมป่าไม้ได้เชิญชวนท่านและหน่วยงานจัดกิจกรรมวันต้นไม้ประจำปีของชาติ มาอย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อเป็นการสร้างและกระตุ้นจิตสำนึกให้ประชาชนและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ได้เห็นความสำคัญของการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้ของชาติ เป็นการปลูกต้นไม้ในใจคน อีกทั้งช่วยป้องกันและลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมถึงปัญหามลพิษทางอากาศ ซึ่งเกิดจากฝุ่นละอองและหมอกควัน ในพื้นที่ต่าง ๆ ของประเทศไทย นั้น

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว จึงขอเชิญชวนท่าน และหน่วยงานในสังกัดจัดกิจกรรมวันต้นไม้ประจำปีของชาติ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยร่วมกันปลูกต้นไม้ บริเวณหน่วยงานหรือสถานที่อื่นที่เห็นสมควร เช่น ที่สาธารณสุขประโยชน์ ป่าชุมชน ศาสนสถาน โรงเรียน ริมแม่น้ำลำคลอง สองข้างทางสาธารณะ ในวันอาทิตย์ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ หรือที่เห็นสมควร ซึ่งสามารถ ขอรับกล้าไม้จากหน่วยงานเพาะชำกล้าไม้ สังกัดกรมป่าไม้ในพื้นที่ทุกแห่ง ทั้งนี้ ขอความร่วมมือจากหน่วยงาน กรุณาส่งผลการจัดกิจกรรมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒ พร้อมภาพถ่ายการจัดกิจกรรม ให้กรมป่าไม้ เพื่อใช้เป็นข้อมูลต่อไป

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อโปรดพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จะเป็นพระคุณ

(นายไพฑูย์ เอี่ยมชำ)
ผู้อำนวยการกองกลาง
๒๕ มี.ค. ๒๕๖๙

๓) เรียน ผู้อำนวยการกองกลาง เพื่อโปรดพิจารณา

(นางมนต์ทิพย์ ตั้งตรงจิตต์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มสารบรรณ
๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙

ขอแสดงความนับถือ

(นายพัฒนพงษ์ สมิตติพัฒน์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

มอบ กองกลาง
โปรดดำเนินการแจ้งหน่วยงานใน สส

(นายเอกชัย เพียรศรีวัชรา)
รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนงานบริการสุขภาพ
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข
26 มี.ค. 2569

๔) มอบกลุ่มสารบรรณแจ้งเวียน
หน่วยงานใน สส.

(นายไพฑูย์ เอี่ยมชำ)
ผู้อำนวยการกองกลาง
๓๐ มี.ค. ๒๕๖๙

๕) มอบงานสารบรรณกองดำเนินการแจ้งเวียน
หน่วยงานในสังกัด สส. ทราบ

(นางมนต์ทิพย์ ตั้งตรงจิตต์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มสารบรรณ
๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙



หน่วยงาน
เพาะชำกล้าไม้



แบบฟอร์ม
ผลการจัดกิจกรรม

สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๗๕

“No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม”

แบบรายงานการจัดกิจกรรมวันต้นไม้ประจำปีของชาติ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อหน่วยงาน.....

วัน เดือน ปี ที่จัดกิจกรรม.....

สถานที่จัดกิจกรรม.....

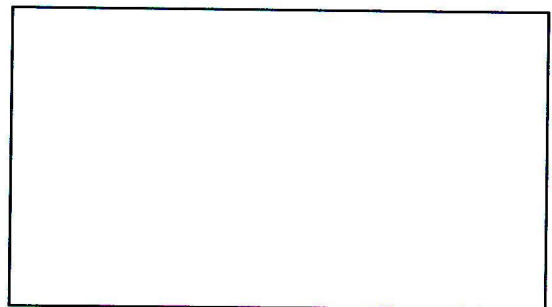
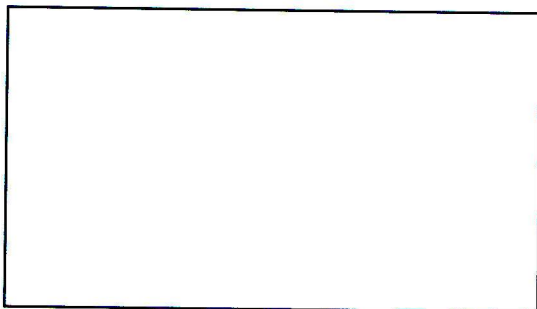
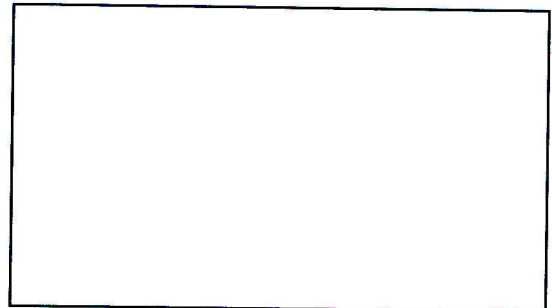
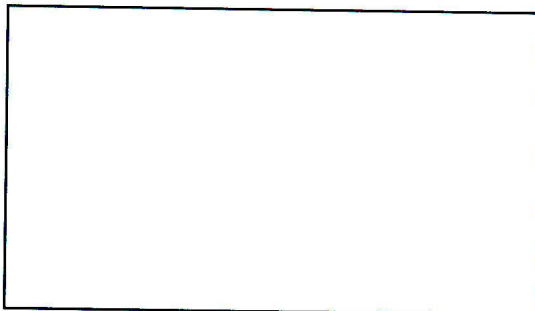
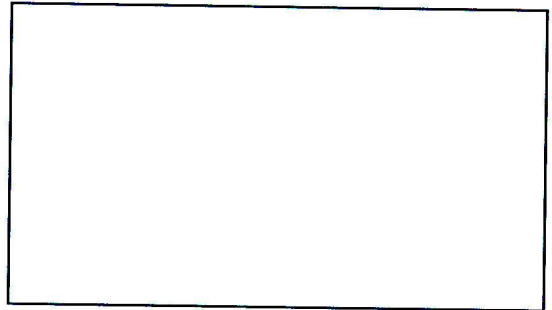
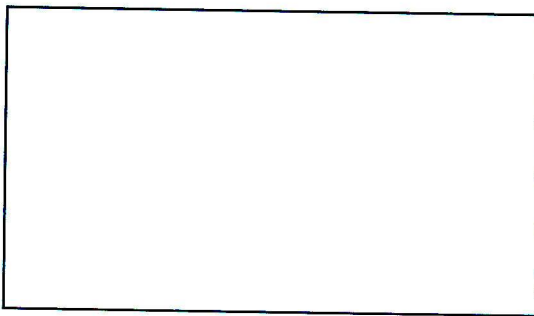
กิจกรรมปลูกต้นไม้ จำนวน.....ต้น เนื้อที่.....ไร่

กิจกรรมอื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ชนิดพันธุ์ไม้ที่ปลูก.....

จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม.....คน

ภาพการจัดกิจกรรม



หมายเหตุ: หน่วยงานที่จัดกิจกรรมสามารถส่งภาพหรือวิดีโอการจัดกิจกรรมให้กรมป่าไม้
เพื่อนำไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ได้ทาง e-mail: treeday.5675gmail.com

ส่วนฟื้นฟูพื้นที่ป่าไม้ สำนักส่งเสริมการปลูกป่า กรมป่าไม้
โทรศัพท์ ๐๒ ๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๖๗๕

ด่วนที่สุด

ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๒/ว๗๐๘๐



สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘
เลขที่รับ 1379
วันที่ 02/04/2569
เวลา 14.31

ถึง กรม สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สถาบันพระบรมราชชนก สำนักงานรัฐมนตรี หน่วยงานในสังกัด
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป
สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑ - ๑๓ และองค์การเภสัชกรรม

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ขอส่งหนังสือตามการสั่งการของปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ในการมอบหมายให้แจ้งหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขทราบ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ



กองกลาง

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๒

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๔

ผู้อำนวยการกองกลาง
เลขรับ: 9602
วันที่รับ: 25/3/2569
เวลารับ: 11:40

กองกลาง
เลขรับ: 5935
วันที่รับ: 30/3/2569
เวลารับ: 11:54

ห้องรองปลัดกระทรวง ฯ
นพ.เอกชัย เพียรศรีวัชรา
เลขรับ: 6775
วันที่รับ: 26/3/2569
เวลารับ: 09:04

กระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ: 6059
วันที่รับ: 25/3/2569
เวลารับ: 09:19



ด่วนที่สุด

ที่ วธ ๐๕๐๖.๓/ว ๑๔๖๒

คณะกรรมการบูรณาการเพื่อกำหนด
แนวทางการจัดงานประเพณีสงกรานต์
พุทธศักราช ๒๕๖๙
กรมส่งเสริมวัฒนธรรม
๑๔ ถนนเทียมร่วมมิตร
เขตห้วยขวาง กทม. ๑๐๓๑๐

๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง แนวทางการสืบสานคุณค่าทางวัฒนธรรม เนื่องในประเพณีสงกรานต์ พุทธศักราช ๒๕๖๙

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศกระทรวงวัฒนธรรม เรื่อง แนวทางการสืบสานคุณค่าทางวัฒนธรรม เนื่องในประเพณีสงกรานต์ พุทธศักราช ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยคณะกรรมการบูรณาการเพื่อกำหนดแนวทางการจัดงานประเพณี สงกรานต์ พุทธศักราช ๒๕๖๙ ได้เสนอแนวทางการสืบสานคุณค่าทางวัฒนธรรม เนื่องในประเพณี สงกรานต์ พุทธศักราช ๒๕๖๙ เพื่อให้มีความครอบคลุมในประเด็น มิติด้านวัฒนธรรม มิติด้านสังคม มิติด้านเศรษฐกิจ และมิติด้านสิ่งแวดล้อม ตลอดจนเพื่อให้สอดคล้องกับการที่ประเพณีสงกรานต์ในประเทศไทยได้รับการขึ้นทะเบียน เป็นรายการตัวแทนมรดกวัฒนธรรมที่จับต้องไม่ได้ของมนุษยชาติต่อยูเนสโก กระทรวงวัฒนธรรม จึงได้จัดทำ ประกาศ เรื่อง แนวทางการสืบสานคุณค่าทางวัฒนธรรม เนื่องในประเพณีสงกรานต์ พุทธศักราช ๒๕๖๙ โดยนางสาวชาปีดา ไทยเศรษฐ์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม ได้ลงนามในประกาศเมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙

ในการนี้ เพื่อให้การสืบสานและประชาสัมพันธ์ประเพณี สงกรานต์ในประเทศไทย บรรลุตามวัตถุประสงค์ กระทรวงวัฒนธรรม โดยกรมส่งเสริมวัฒนธรรมขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์ แนวทางการสืบสานคุณค่าทางวัฒนธรรม เนื่องในประเพณี สงกรานต์ พุทธศักราช ๒๕๖๙ ให้หน่วยงาน ในสังกัดรับทราบ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมสืบสานประเพณีสงกรานต์ พุทธศักราช ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทางการสืบสาน คุณค่าทางวัฒนธรรม เนื่องในประเพณีสงกรานต์ พุทธศักราช ๒๕๖๙ ดังกล่าวด้วย จะขอบคุณยิ่ง

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เพื่อโปรดพิจารณา
จะเป็นพระคุณ

(นายโพบูลย์ เอี่ยมชำ)
ผู้อำนวยการกองกลาง
๒๕ มี.ค. ๒๕๖๙

ขอแสดงความนับถือ

(นางยุธิกา อิศรางกูร ณ อยุธยา)
อธิบดีกรมส่งเสริมวัฒนธรรม

มอับ กองกลาง
ดำเนินการ ปชส.

(นายเอกชัย เพียรศรีวัชรา)
รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนงานบริการสุขภาพ
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข
26 มี.ค. 2569

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบูรณาการเพื่อกำหนด
แนวทางการจัดงานประเพณีสงกรานต์ พุทธศักราช ๒๕๖๙

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบูรณาการฯ

โทร. ๐ ๒๒๔๗ ๐๐๑๓ ต่อ ๔๓๑๐ โทรสาร ๐ ๒๒๔๘ ๕๘๓๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@culture.mail.go.th

๒๕ มี.ค. ๒๕๖๙

เลขที่เอกสาร : วธ 0506.3/ว 1462

ลงวันที่ : 23/3/2569 09:19 น.

เรื่อง : แนวทางการสืบสานคุณค่าทางวัฒนธรรม เนื่องในประเพณีสงกรานต์ พุทธศักราช 2569

จาก : คณะกรรมการบูรณาการเพื่อกำหนดแนวทางการจัดงานประเพณีสงกรานต์ พุทธศักราช 2569

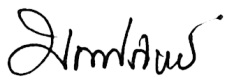
กรมส่งเสริมวัฒนธรรม

เรียน : ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรียน ผู้อำนวยการกองกลาง

เห็นควรมอบ กลุ่มสารบรรณ ดำเนินการประชาสัมพันธ์

ทุกหน่วยงานในสังกัด สธ. ทราบ



(นางมนต์ทิพย์ ตั้งตรงจิตต์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มสารบรรณ

๓๐ มี.ค. ๒๕๖๙

๒) มอบกลุ่มสารบรรณประชาสัมพันธ์

ทุกหน่วยงานในสังกัด สธ.ทราบ



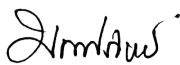
(นายไพบูลย์ เอี่ยมชำ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

๓๐ มี.ค. ๒๕๖๙

๓) มอบงานสารบรรณกองดำเนินการประชาสัมพันธ์

หน่วยงานในสังกัด สธ. ทราบ



(นางมนต์ทิพย์ ตั้งตรงจิตต์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มสารบรรณ

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙



สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘
เลขที่รับ..... 1380
วันที่..... 02/04/2569
เวลา..... 14:57

ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๖/ว ๗๐๖๔

ถึง สำนักงานรัฐมนตรี หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์
โรงพยาบาลทั่วไป สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑-๑๓

พร้อมนี้ ขอส่งสำเนาหนังสือธนาคารอาคารสงเคราะห์ ที่ สช. ๔๕๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง การให้กู้เงิน “โครงการบ้าน ธอส. - กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการ ครั้งที่ ๑๗” พร้อมแบบฟอร์มหนังสือรับรองเงินเดือนเพื่อใช้ในการรับรองการผ่านสิทธิให้แก่ข้าราชการในสังกัด และนำมาแสดงเป็นหลักฐานในการติดต่อยื่นคำขอกู้เงินตามโครงการกับธนาคาร โดยสามารถติดต่อยื่นคำขอกู้เงินตามโครงการนี้ได้ที่ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ อาคาร ๒ ชั้น ๒ หรือสำนักงานสาขา กรุงเทพมหานครและปริมณฑล หรือสำนักงานสาขาภูมิภาคทุกแห่ง ในวันและเวลาทำการ ยกเว้นกรณีที่เป็นลูกค้าเดิมของธนาคาร กรุณาติดต่อที่สำนักงานธนาคารที่เป็นเจ้าของบัญชีเงินกู้ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรในหน่วยงานด้วย จะเป็นพระคุณ



กองกลาง

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๕๖๙

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๕๗๑



ที่ สช.๔๕๙/๒๕๖๘
ลงวันที่ ๑๘ มี.ค. ๒๕๖๙



ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank

กลุ่มสวัสดิการ
เลขรับ 5709
วันที่ ๑๑ มิ.ค. ๖๗
เวลา 10.0๗

กระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ 8398
วันที่ ๓๐ มิ.ค. ๒๕๖๗
เวลา 14:27

สำนักงานใหญ่
63 ถ.พระราม 9
กทม. 10310
โทรศัพท์ 0 2645 9000
โทรสาร 0 2645 9001

Head Office
63 Rama IX Rd., Huaykwang,
Bangkok 10310 Thailand
T. +66 (0) 2645 9000
F. +66 (0) 2645 9001

ที่ สข. 459/2569

18 มีนาคม 2569

เรื่อง การให้กู้เงิน “โครงการบ้าน ธอส. - กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการ ครั้งที่ 17”

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

อ้างถึง ข้อตกลงระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์กับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง การกู้ยืมเงินเพื่อที่อยู่อาศัยของข้าราชการ ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2547

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้กู้เงิน “โครงการบ้าน ธอส. - กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการ ครั้งที่ 17”
2. แบบฟอร์มหนังสือรับรองเงินเดือน

ตามที่ธนาคารอาคารสงเคราะห์ และกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ได้ร่วมกันจัดทำ “โครงการบ้าน ธอส. - กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการ ครั้งที่ 17” โดยกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้และเงื่อนไขการกู้พิเศษ เพื่อช่วยส่งเสริมกำลังซื้อให้ข้าราชการที่เป็นสมาชิก กบข. ที่ยังมีความต้องการสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย สามารถจัดซื้อที่อยู่อาศัยเป็นของตนเองได้สะดวกขึ้น และเพื่อตอบสนองนโยบายด้านที่อยู่อาศัยของภาครัฐ และเป็นกลไกในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจภาคอสังหาริมทรัพย์ของประเทศ นั้น

ธนาคารอาคารสงเคราะห์จึงขอจัดส่งหลักเกณฑ์การให้กู้เงิน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1. เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการที่เป็นสมาชิก กบข. ในสังกัดได้ทราบ และพร้อมกันนี้ได้จัดส่งแบบฟอร์มหนังสือรับรองเงินเดือน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2. เพื่อใช้ในการรับรองการผ่านสิทธิให้แก่ข้าราชการในสังกัด นำมาแสดงเป็นหลักฐานในการติดต่อยื่นคำขอกู้เงินตามโครงการกับธนาคาร โดยสามารถติดต่อยื่นคำขอกู้เงิน ตามโครงการนี้ได้ที่ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ อาคาร 2 ชั้น 2 หรือสำนักงานสาขากรุงเทพมหานครและปริมณฑล หรือสำนักงานสาขาภูมิภาคทุกแห่ง ในวันและเวลาทำการ ยกเว้นกรณีที่เป็นลูกค้าเดิมของธนาคาร กรุณาติดต่อที่สำนักงานธนาคารที่เป็นเจ้าของบัญชีเงินกู้ นั้น

ทั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขยังคงผูกพันทำหน้าที่หักเงินเดือนและนำส่งเงินเดือน หรือค่าจ้างของข้าราชการที่กู้เงินกับธนาคารตามข้อตกลงที่อ้างถึงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดดำเนินการแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกันต่อไป โดยธนาคารขอขอบคุณที่ท่านให้ความร่วมมือและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ร่วมกันด้วยดีเสมอมา

ขอแสดงความนับถือ

Signature

Signature

นางสาวกมล ภูมิกานต์
ผู้อำนวยการสำนักงานสวัสดิการ

ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนสินเชื่อ ทำการแทน
กรรมการผู้จัดการ

๓๑ มิ.ค. ๒๕๖๗

ฝ่ายสนับสนุนสินเชื่อ ส่วนสนับสนุนสินเชื่อสวัสดิการและเช่าซื้อ

www.ghbank.co.th ▶

โทร.0-2202-1457-9 โทรสาร 0-2202-1443



ประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์

เรื่อง

หลักเกณฑ์การให้กู้เงิน “โครงการบ้าน ธอส. - กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการ ครั้งที่ 17”

โดยความร่วมมือระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) และกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ได้จัดทำสินเชื่อโครงการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยของข้าราชการที่เป็นสมาชิก กบข. เพื่อตอบสนองนโยบายด้านที่อยู่อาศัยของภาครัฐ และเป็นกลไกในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจภาคอสังหาริมทรัพย์ของประเทศ และช่วยส่งเสริมกำลังซื้อของข้าราชการให้สามารถจัดซื้อ/จัดหาที่อยู่อาศัยเป็นของตนเองได้สะดวกขึ้น และเพื่อลดภาระดอกเบี้ยเงินกู้และเงินงวดผ่อนชำระสินเชื่อที่อยู่อาศัยกับสถาบันการเงินต่าง ๆ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ จึงขอประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการให้กู้เงินของโครงการ ดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้กู้

เป็นข้าราชการที่ยังรับราชการอยู่ และเป็นสมาชิก กบข. เท่านั้น

2. วัตถุประสงค์การขอกู้

- 2.1 เพื่อซื้อที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด
- 2.2 เพื่อปลูกสร้างอาคาร
- 2.3 เพื่อซื้อที่ดินพร้อมปลูกสร้างอาคาร
- 2.4 เพื่อต่อเติม หรือขยาย หรือซ่อมแซมอาคาร
- 2.5 เพื่อซื้อที่ดินเปล่าที่เป็นทรัพย์สิน (NPA) ของ ธอส.
- 2.6 เพื่อไถ่ถอนจำนองที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด จากสถาบันการเงินอื่น
- 2.7 เพื่อไถ่ถอนจำนองที่ดินพร้อมอาคารจากสถาบันการเงินอื่น และปลูกสร้าง หรือต่อเติม/ขยาย/ซ่อมแซมอาคาร
- 2.8 เพื่อไถ่ถอนจำนองที่ดินเปล่า จากสถาบันการเงินอื่น พร้อมปลูกสร้างอาคาร
- 2.9 เพื่อชำระหนี้เกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- 2.10 เพื่อชำระหนี้พร้อมไถ่ถอนจำนอง
- 2.11 เพื่อซื้ออุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกเกี่ยวเนื่องเพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัย

หมายเหตุ - การขอกู้ตามวัตถุประสงค์ ข้อ 2.1 - 2.11 จะต้องเป็นไปเพื่อกรรมสิทธิ์ของตนเองและหรือคู่สมรส (จดทะเบียน) และกรณีขอกู้เพื่อไถ่ถอนจำนองผู้กู้ต้องมีประวัติเป็นลูกหนี้ที่ดีกับสถาบันการเงินเดิม และกรณีเป็นลูกหนี้เดิมของธนาคารไม่ใช่สิทธิโครงการนี้ ลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ในบัญชีเงินกู้ที่มีอยู่กับธนาคารแล้ว

- อาคาร หมายถึง บ้านเดี่ยว ทาวน์เฮ้าส์ บ้านแฝดและอาคารพาณิชย์เพื่ออยู่อาศัย ยกเว้นบ้านเช่าและแฟลต

3. วงเงินให้กู้

3.1 กรณีหลักประกันต่ำกว่า 10 ล้านบาท

- (1) สัญญาที่ 1 วัตถุประสงค์ซื้อที่อยู่อาศัย/ปลูกสร้างพร้อมกับการกู้ซื้ออุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวก
 - ให้กู้ไม่เกินร้อยละ 110 ของราคาประเมินราคาที่ดินพร้อมอาคาร หรืออาคาร หรือห้องชุด ตามวัตถุประสงค์การขอกู้เงินแต่ละประเภท และไม่เกินร้อยละ 110 ของราคาซื้อขายหรือราคาค่าก่อสร้าง แล้วแต่ว่าราคาใดต่ำกว่า
- (2) สัญญาที่ 1 วัตถุประสงค์ต่อเติม-ซ่อมแซมอาคาร/ไถ่ถอนจำนอง/ชำระหนี้เกี่ยวกับที่อยู่อาศัยพร้อมซื้ออุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวก
 - ให้กู้ไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาประเมินราคาที่ดินพร้อมอาคาร หรืออาคาร หรือห้องชุด ตามวัตถุประสงค์การขอกู้เงินแต่ละประเภท และไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาซื้อขายหรือราคาค่าก่อสร้าง แล้วแต่ว่าราคาใดต่ำกว่า
- (3) สัญญาที่ 2 เป็นต้นไป
 - เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติงานสินเชื่อรายย่อย

3.2 กรณีหลักประกันตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป

- เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติงานสินเชื่อรายย่อย

3.3 ไม่เกิน 65 เท่าของเงินเดือนรวมกับค่าครองชีพหรือรายได้นำมาคำนวณรวมเช่นเดียวกับเงินเดือน โดยเงินงวดไม่เกินร้อยละ 70 ของเงินเดือนสุทธิ

4. ระยะเวลาการกู้

ไม่น้อยกว่า 3 ปี และไม่เกิน 40 ปี ทั้งนี้ อายุผู้กู้รวมกับจำนวนปีที่ขอกู้ต้องไม่เกิน 70 ปี ยกเว้นข้าราชการ ตุลาการ อัยการ หรืออื่น ๆ ที่มีอายุเกษียณมากกว่า 60 ปี ให้ให้อายุผู้กู้เมื่อรวมกับระยะเวลาที่ขอกู้ต้องไม่เกิน 75 ปี

5. หลักประกันในการขอกู้เงิน

ที่ดินพร้อมอาคารที่มีเอกสารสิทธิ์เป็นโฉนด หรือ น.ส.3ก. หรือหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุด

6. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้

(1) วัตถุประสงค์เพื่อที่อยู่อาศัย

ปีที่ 1 = 0.00% ต่อปี

ปีที่ 2 = 3.00% ต่อปี

ปีที่ 3 - ปีที่ 5 = MRR-2.195% ต่อปี

ปีที่ 6 - ปีที่ 10 = MRR-2.00% ต่อปี

ปีที่ 11 จนถึงตลอดอายุสัญญา = MRR-1.25% ต่อปี

ยกเว้น กรณีกู้ชำระหนี้/ซื้ออุปกรณ์ฯ = MRR

(2) วัตถุประสงค์เพื่อซื้ออุปกรณ์ฯ พร้อมกับการขอกู้ในวัตถุประสงค์หลักที่มีการแบ่งจ่ายเงินกู้เป็นงวด ตามผลงานการก่อสร้าง บัญชีซื้ออุปกรณ์ฯ ให้ใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้

- ปีที่ 1 จนถึงตลอดอายุสัญญา = MRR

หมายเหตุ - ปัจจุบัน MRR = 6.145% ต่อปี ประกาศ ณ วันที่ 4 มีนาคม 2569 และอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามประกาศอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของธนาคารอาคารสงเคราะห์

- * ปีที่..... (เช่น ปีที่ 1) นับจากวันทำสัญญาเงิน

7. การชำระหนี้เงินกู้

หน่วยงานต้นสังกัดของผู้กู้ต้องทำข้อตกลงกับธนาคาร และทำหน้าที่หักเงินเดือนของผู้กู้ นำส่งชำระหนี้ให้ธนาคาร

8. เงื่อนไขค่าธรรมเนียมและค่าเบี้ยปรับ

8.1 กรณีผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ ธนาคารจะปรับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้เป็นอัตราดอกเบี้ยผิดนัดชำระหนี้เพิ่มขึ้นจากอัตราดอกเบี้ยปกติสูงสุดตามสัญญาเงินบวกเพิ่มร้อยละ 3 ต่อปี และหากผู้กู้ชำระหนี้ค้างทั้งหมดแล้วให้ใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามสัญญาตามระยะเวลาคงเหลือ นับตั้งแต่วันทำสัญญาเงินและบันทึกต่อท้ายสัญญาเงิน

8.2 หากทำสัญญาเงินมากกว่า 3 ปี และขอชำระหนี้ปิดบัญชี (ไถ่ถอนสินเชื่อ) ก่อนครบกำหนดทั้งจำนวนเพื่อไปใช้บริการกับสถาบันการเงินหรือสถาบันการเงินเฉพาะกิจอื่นภายในช่วงเวลา 3 ปีแรกนับจากวันทำสัญญาเงิน คิดเบี้ยปรับในอัตราร้อยละ 2.00 ของเงินต้นคงเหลือ ณ วันที่ชำระหนี้ปิดบัญชี

8.3 บัญชีเงินกู้ดังต่อไปนี้ หากชำระหนี้ปิดบัญชีหรือไถ่ถอนสินเชื่อครบกำหนดทั้งจำนวน ไม่มีเบี้ยปรับ

(1) บัญชีเงินกู้เพื่อซื้ออุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัย

(2) บัญชีเงินกู้เพื่อต่อเติม หรือขยาย หรือซ่อมแซมอาคาร

(3) บัญชีเงินกู้เพื่อชำระหนี้เกี่ยวกับที่อยู่อาศัย

(4) บัญชีเงินกู้เพื่อชำระหนี้พร้อมไถ่ถอนจำนอง

9. เงื่อนไขอื่น ๆ

- การพิจารณาให้กู้เงินและเงื่อนไขอื่น ๆ รวมถึงกรณีผิดนัดชำระหนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการให้กู้เงินโครงการ ธอส. - กบข. และระเบียบปฏิบัติงานสินเชื่อรายย่อยของธนาคาร

10. การได้รับสิทธิต่อ

10.1 ผู้กู้ที่พ้นสภาพการเป็นข้าราชการในกรณีปกติทั่วไป เช่น ลาออก ให้ออก ไล่ออก เป็นต้น ยังคงสิทธิอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามโครงการต่อไป

10.2 ผู้กู้ที่พ้นจากราชการตามนโยบาย/มาตรการของรัฐบาล ยังคงสิทธิอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามโครงการต่อไป

10.3 ผู้กู้ที่พ้นจากราชการเนื่องจากเกษียณอายุราชการหรือเกษียณอายุก่อนกำหนด ยังคงสิทธิอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามโครงการต่อไป

11. การหมดสิทธิการกู้เงินตามโครงการ

ธนาคารจะยกเลิกการใช้สิทธิ และเปลี่ยนดอกเบี้ยเงินกู้เป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ลอยตัวสำหรับลูกค้าทั่วไปของธนาคาร ในกรณีดังต่อไปนี้

- 11.1 กรณีผู้กู้ที่ได้รับสิทธิต่อ ตามข้อ 10. มีหนี้ค้างและมีวันค้างชำระ (DPD) เกิน 45 วัน
- 11.2 กรณีผู้กู้ที่ได้รับสิทธิต่อ ตามข้อ 10. มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการกู้ ในบัญชีที่ได้รับการคงสิทธิ
- 11.3 กรณีผู้กู้เสียชีวิต

12. กำหนดระยะเวลาดำเนินโครงการ

ติดต่อยื่นคำขอกู้เงินและทำนิติกรรมจนกว่าสิ้นเชื่อก่อนครบวงเงินของโครงการ ทั้งนี้ ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการกำหนดระยะเวลาสิ้นสุดโครงการก่อนกำหนด หากธนาคารให้สินเชื่อเต็มวงเงินของโครงการแล้ว เนื่องจากมีวงเงินจำกัด กำหนดเงื่อนไขการให้วงเงินลูกค้าที่ทำนิติกรรมก่อนได้สิทธิก่อน

13. สถานที่ติดต่อยื่นคำขอกู้เงิน

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ หรือสาขาทุกแห่ง

14. หลักฐานการขอกู้เงิน

- 14.1 หนังสือรับรองเงินเดือนจากต้นสังกัด (ตามแบบฟอร์มของธนาคาร)
- 14.2 สลิปเงินเดือนหรือใบแจ้งรายการเงินเดือนจากหน่วยงาน และหลักฐานแสดงฐานะทางการเงินอื่น ๆ
- 14.3 แสดงบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวประชาชน
- 14.4 แสดงทะเบียนบ้าน
- 14.5 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/สกุล (ถ้ามี)
- 14.6 สำเนาทะเบียนสมรส/หย่า/มรณะบัตร แล้วแต่กรณี
- 14.7 สำเนาโฉนดที่ดิน หรือ น.ส.3ก. หรือหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด (อช.2) ทุกหน้า
- 14.8 กรณีซื้อที่ดินพร้อมอาคาร ซื้อห้องชุด ซื้อที่ดินพร้อมปลูกสร้างอาคาร ให้แสดงสำเนาหนังสือสัญญาจะซื้อจะขาย หรือสัญญามัดจำ
- 14.9 กรณีปลูกสร้าง หรือต่อเติม/ขยาย/ซ่อมแซมอาคาร ให้แสดงสำเนาใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร/คำขออนุญาต/แบบก่อสร้างอาคาร/ส่วนขยาย/ต่อเติมอาคาร/ซ่อมแซมอาคาร
- 14.10 กรณีไถ่ถอนจำนอง ให้แสดงสำเนาสัญญากู้ สัญญาจำนอง Statement/ใบเสร็จการผ่อนชำระย้อนหลัง 12 เดือน และหลักฐานแสดงการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์บ้านพร้อมที่ดินที่นำมาเป็นหลักประกัน ได้แก่ สำเนาหนังสือสัญญาขายที่ดิน (ฉบับสำนักงานที่ดิน) หรือใบแจ้งเลขหมายประจำบ้าน หรือใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- 14.11 กรณีชำระหนี้เกี่ยวกับที่อยู่อาศัย ให้แสดงหลักฐานการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์บ้านพร้อมที่ดินที่นำมาเป็นหลักประกัน ได้แก่ สำเนาหนังสือสัญญาขายที่ดิน (ฉบับสำนักงานที่ดิน) หรือใบแจ้งเลขหมายประจำบ้าน หรือใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร หรือสัญญาขายฝากและมีการจดทะเบียนต่อเจ้าพนักงานที่ดิน
- 14.12 กรณีซื้ออุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกเกี่ยวเนื่องเพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัย ให้แสดงใบเสร็จรับเงินหลักฐานแสดงการซื้อหรือรายการอุปกรณ์ฯ ที่ประสงค์จะซื้อพร้อมราคาโดยประมาณ

- * ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ในเอกสารที่เป็นสำเนาทุกฉบับ
- * กรณีมีผู้กู้มากกว่า 1 คน ผู้กู้ร่วมทุกคนจะต้องนำเอกสาร ตามข้อ 14.1-14.6 มาแสดงต่อธนาคารด้วย
- * ในกรณีจำเป็น ธนาคารอาจขอหลักฐานอื่น ๆ เพิ่มเติม เพื่อประกอบการพิจารณา

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ GHBANK Call Center หมายเลขโทรศัพท์ 0 2645 9000

คำเตือน : “กู้เท่าที่จำเป็นและชำระคืนไหว”

แบบฟอร์มหนังสือรับรองเงินเดือน

(ใช้กระดาษของส่วนราชการ)

ที่ _____

(ส่วนราชการ เจ้าของหนังสือ)

(วัน เดือน ปี)

เรื่อง การกู้เงินตาม "โครงการบ้าน ธอส.-กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการ ครั้งที่ 17"

เรียน กรรมการผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์

อ้างถึง ข้อตกลงระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์ กับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ฉบับลงวันที่ 24 ธันวาคม 2547 (รหัสสวัสดิการ 001W603797)

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ขอรับรองว่า (นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ)
_____ นามสกุล _____ เป็นข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวง
สาธารณสุข และเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) เลขที่สมาชิก _____
วันที่เริ่มบรรจุ _____ ปัจจุบันรับราชการ ในตำแหน่ง _____ ระดับ _____
ชั้น _____ อัตราเงินเดือน _____ บาท (สุทธิเดือนละ _____ บาท) และมีรายได้พิเศษอื่น ๆ
เฉลี่ยต่อเดือน _____ บาท มีสิทธิที่จะเป็นผู้กู้ยืมเงินเพื่อที่อยู่อาศัยตามข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

(คำลงท้าย)

(ลงชื่อ)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

(ตำแหน่ง)

หมายเหตุ หนังสือฉบับนี้มีอายุ 90 วัน นับแต่วันที่ออกหนังสือ

(ส่วนราชการ เจ้าของเรื่อง)

โทร. _____