



ที่ บก ๐๐๓๓.๐๐๑/๑๖๐๗

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ
๗๐๙ ถนนบึงกาฬ บก ๓๘๐๐๐

๒๘ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งแบบตรวจประเมินคุณภาพบัญชีหน่วยบริการ เขตสุขภาพที่ ๘ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตรวจประเมินคุณภาพบัญชีหน่วยบริการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๘ แผ่น

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ มอบทีม Auditor จังหวัดตรวจสอบคุณภาพบัญชีหน่วยบริการในเขตสุขภาพที่ ๘ โดยใช้ข้อมูลลงทะเบียนเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ นั้น

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ ได้ทำการตรวจสอบและประเมินคุณภาพบัญชีของโรงพยาบาลทั้งหมด ๘ แห่ง ในจังหวัดบึงกาฬเรียบร้อยแล้วและขอส่งแบบตรวจประเมินคุณภาพบัญชีหน่วยบริการ เขตสุขภาพที่ ๘ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายภมร ตรุณ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ

Sign: 3D589081F0F863FA2F619A638B7711F6
RefNo: 256804280918171804

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

งานการเงินและบัญชี

โทร. ๐ ๔๒๔๙ ๒๐๔๕-๖ ต่อ ๑๒๑

โทรสาร ๐ ๔๒๔๙ ๒๐๐๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban-bkn@moph.go.th

ตรวจสอบเอกสาร





(นายณรงค์ฤทธิ์ มะลิลา)
นักวิชาการพัสดุ

Sign: 0AE294DBD6D632ADC3CF7F924E1454D7
RefNo: 256804280918171804



(นายถาวร ชมมี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

Sign: 65CA9B645FFDA79FB16E0C1B037C00AB
RefNo: 256804280918171804



(นางสาวปรีดา ยุบลไฉย)
หัวหน้างานการเงินและบัญชี

Sign: DFB80AA1CC724C11F17CD18B0EFE7CF7
RefNo: 256804280918171804

หน่วยงาน *สภ. ส.ส. ๒* จังหวัด..... *ฉะเชิงเทรา*

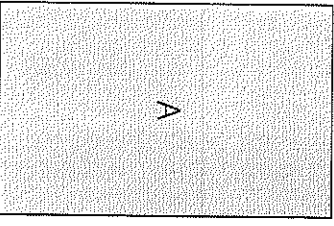
ณ วันที่ *21/10/68* จังหวัด..... *ฉะเชิงเทรา* พ.ศ. *๖๘*

คะแนนดิบ	ผล	เกรด
90	ดีมาก	A
80	ดี	B
70	พอใช้	C
60	ปรับปรุง	D
0	ปรับปรุง	F

คะแนนดิบ	320 - 356
คะแนนดิบ	285 - 319
คะแนนดิบ	249 - 284
คะแนนดิบ	216 - 248
คะแนนดิบ	0 - 215

ผู้รับตรวจ..... *Chai*
 หัวหน้าทีมตรวจ..... *Chai*
 หมายเหตุรายการ..... *Chai*

รายการตรวจสอบ	จำนวนข้อ	N1	N2	N3	Free	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. เงินและเงินฝากธนาคาร							
1.1 การบัญชีเงินฝากธนาคาร	2	2	0	0	0	4	4
1.2 การบัญชีบัญชีเงินฝากธนาคาร	8	5	0	1	2	16	10
1.3 การบัญชีบัญชีเงินฝากธนาคารที่บัญชี	4	1	0	1	2	8	2
1.4 การบัญชีเงินฝาก	2	2	0	0	0	4	4
1.5 การตรวจสอบความถูกต้องของบัญชีเงินฝากธนาคาร	1	0	1	0	0	2	1
1.6 การตรวจสอบ การบัญชีบัญชีเงินฝากธนาคาร	1	1	0	0	0	2	2
1.7 การตรวจสอบ การบัญชีบัญชีเงินฝาก COVID-19	1	0	0	0	1	2	0
1.8 การตรวจสอบ การบัญชีบัญชีเงินฝาก หรือบัญชีเงินฝาก	1	1	0	0	/	2	2
1.9 การบัญชีเงินฝากธนาคารที่ฝากเพื่อการศึกษา มาตรา 97(4)	1	0	0	0	1	2	0
2. คู่มือที่รักษาความปลอดภัย							
2.1 Electronic File	14	13	0	0	1	28	26
2.2 การบัญชีบัญชีเงินฝาก	15	13	0	0	2	30	26
2.3 นโยบายการบัญชีเงินฝาก/คู่มือที่รักษาความปลอดภัย	34	18	0	0	16	68	36
2.4 การ Mapping (บัญชี) คู่มือที่รักษาความปลอดภัย	1	0	1	0	0	2	1
2.5 นโยบายการบัญชี	48	29	0	1	18	96	58
2.6 ค่าเผื่อนัดเสียบัญชี	1	1	0	0	0	2	2
2.7 คู่มือที่รักษาความปลอดภัย UC OPO/PO ใน CUP ที่ตั้งบัญชี	1	1	0	0	0	2	2
3. วัตถุประสงค์							
4. วัตถุประสงค์การระดมทุน	6	6	0	0	0	12	12
5. เจ้าหน้าที่ทำ ค่าใช้จ่ายต่างๆและทรัพย์สินอื่น ๆ	4	4	1	0	0	8	9
6. วัตถุประสงค์การระดมทุน	11	9	2	0	0	22	20
7. ค่าใช้จ่าย							
7.1 มีการบัญชีค่าใช้จ่าย เป็นไปตามบัญชีบัญชี ค่าเช่า	15	13	0	0	2	30	26
7.2 การตรวจสอบบัญชีค่าใช้จ่าย	4	3	0	0	1	8	6
8. เอกสารการบัญชี	1	1	0	0	0	2	2
9. เอกสารการบัญชี	2	2	0	0	0	4	4
รวมคะแนนทั้งหมด	178	125	5	3	46	356	255
คิดเป็นร้อยละ	179				92	N=(N1+N2+N3)	96.59
					264	คะแนน=100%	
						N คะแนน =100*(833)/(934)	



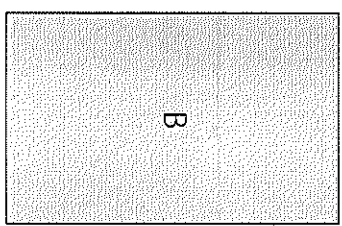
หน่วยงาน *SCM* จังหวัด..... *สงขลา*
 ณ วันที่ *22 Nov 68* จบทดลองเดือน *11* พ.ศ. *68*

รายการตรวจสอบ	จำนวนข้อ	N1	N2	N3	Free	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. เงินต้นและเงินฝากธนาคาร							
1.1 การบัญชีธนาคารและเงินฝากธนาคาร	2	0	0	2	0	4	0
1.2 การบัญชีบัญชีที่ต้องเป็นไปตามนโยบาย	8	2	0	2	4	16	4
1.3 การบัญชีบัญชีที่ระบุเหตุยกเว้นการบัญชีหลายระดับ	4	2	0	1	1	8	4
1.4 การบัญชีเงินฝาก	2	2	0	0	0	4	4
1.5 ตรวจสอบความถูกต้องของบัญชีฝากส่ง/รับฝากธนาคาร	1	0	0	0	1	2	0
1.6 ตรวจสอบ การบัญชีบัญชีเงินฝาก Virtual Account	1	0	0	0	1	2	0
1.7 ตรวจสอบ การบัญชีบัญชีเงินฝาก COVID-19	1	0	0	0	1	2	0
1.8 ตรวจสอบ การบัญชีบัญชีเงินฝาก หรือเงินฝากฝากออมทรัพย์	1	0	0	0	1	2	0
1.9 การบัญชีเงินฝากของหน่วยงานที่ให้บริการสาธารณสุข (มาตรา 97(4))	1	0	0	0	1	2	0
2. ขาดหลักฐานการควบคุมบัญชี							
2.1 Electronic File	14	13	0	0	1	28	26
2.2 การบัญชีที่เป็นไปตามนโยบายบัญชี	15	11	3	1	0	30	25
2.3 นโยบายการบัญชีที่รวมการเรียกเก็บ/ลดส่วนลงทุนที่หักภาษีอากร	34	13	5	5	11	68	31
2.4 การ MAPPING (บัญชี) และหลักฐาน	1	1	0	0	0	2	2
2.5 นโยบายบัญชี	48	23	11	0	14	96	57
2.6 ค่าเสื่อมมูลค่าสิ่งของ	1	1	0	0	0	2	2
2.7 ขุมทรัพย์ของหน่วยงาน UC OPD/PU ใน CUP ห้องปับ ทุบ	1	1	0	0	0	2	2
3. วัตถุประสงค์	6	6	0	0	0	12	12
4. หน้าที่ฝ่ายบริหารและธุรกิจ	4	1	3	0	0	8	5
5. เจ้าหน้าที่การค้า ค่าใช้จ่ายที่จ่ายและหนี้สิน	11	11	0	0	0	22	22
6. รายได้หักภาษีอากร							
6.1 ทรัพย์สินที่ประเมินมูลค่า	15	10	4	0	1	30	24
7. ค่าใช้จ่าย							
7.1 มีการบัญชีที่ใช้จ่าย เป็นไปตามนโยบายบัญชี สผส.	4	1	0	0	3	8	2
7.2 ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการบัญชีที่ใช้จ่าย	1	0	1	0	0	2	1
8. เงินตราต่างประเทศ	2	2	0	0	0	4	4
ผลรวมคะแนน 178 ข้อ	178	100	27	11	40	356	227
รวมคะแนนทั้งหมด	178				80		
คะแนนเต็ม					276		
คะแนนที่ได้						82.25	

คะแนนดิบ	ผล	เกรด
90	100	A
80	89.99	B
70	79.99	C
60	69.99	D
0	59.99	F

คะแนนดิบ	320 - 356
คะแนนดิบ	285 - 319
คะแนนดิบ	249 - 284
คะแนนดิบ	216 - 248
คะแนนดิบ	0 - 215

ผู้รับตรวจ *AN*
 หัวหน้าทีมตรวจ *af*
 ทีมอำนวยการ *af*

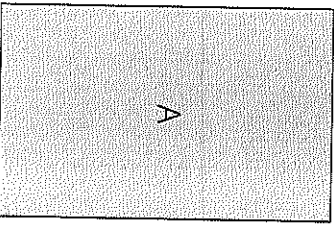


รายการตรวจสอบ	จำนวนข้อ	N1	N2	N3	Free	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. เงินและเงินฝากธนาคาร							
1.1 การบัญชีสินทรัพย์และหนี้สิน	2	2	0	0	0	4	4
1.2 การบัญชีบัญชีต้นทุน	8	6	0	0	2	16	12
1.3 การบัญชีบัญชีเงินอุดหนุนบุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ	4	1	0	0	3	8	2
1.4 การรับเงินบริจาค	2	1	0	0	1	4	2
1.5 ตรวจสอบความถูกต้องของงบการเงินและงบกำไร/ขาดทุน	1	1	0	0	0	2	2
1.6 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีเงินปันผล Virtual Account	1	1	0	0	0	2	2
1.7 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีเงินปันผล COVID-19	1	0	0	0	1	2	0
1.8 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีเงินปันผล หรือสิทธิขาดการวินิจฉัย	1	1	0	0	/	2	2
1.9 การบัญชีเงินอุดหนุนที่มอบให้ทางอิเล็กทรอนิกส์ตาม ม.ตรา 97(๑)	1	0	0	0	1	2	0
2. อุปกรณ์ที่รักษาความปลอดภัย							
2.1 Electronic File	14	14	0	0	0	28	28
2.2 การบัญชีเงินปันผลของหน่วยงาน	15	15	0	0	0	30	30
2.3 นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล/สัดส่วนค่าจ้างตามที่กำหนดโดยหน่วยงาน	34	29	2	0	3	68	60
2.4 การ M&P/MG (เงินกู้) สิทธิการรักษา	1	1	0	0	0	2	2
2.5 ทรัพย์สินของหน่วยงาน	48	41	0	0	7	96	82
2.6 ค่าตอบแทนที่ส่งต่อผู้ดูแล	1	1	0	0	0	2	2
2.7 อุปกรณ์ที่รักษาความปลอดภัย UC-OPD/PCD ใน CUP ตั้งเป็น ศูนย์	1	1	0	0	0	2	2
3. วัสดุคงเหลือ	6	5	1	0	0	12	11
4. ที่ดิน/สิ่งปลูกสร้างและทรัพย์สิน	4	4	0	0	0	8	8
5. เงินที่ตกค้าง ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายและหนี้สินอื่น ๆ	11	11	0	0	0	22	22
6. ฐานภาษีอากร							
6.1 การรับรู้เงินปันผลของหน่วยงาน	15	15	0	0	0	30	30
7. ค่าใช้จ่าย							
7.1 ค่าใช้จ่ายที่บัญชีค่าใช้จ่าย ว่าเป็นแบบบัญชีเงินปันผล	4	3	0	0	1	8	6
7.2 ตรวจสอบงบการเงินรายการรายได้จากงบการเงินบัญชี	1	1	0	0	0	2	2
8. เมตริกการคลัง							
ตรวจสอบคะแนน 178 ข้อ	178	156	3	0	0	356	315
รวมคะแนนทั้งหมด	178						
คิดเป็นร้อยละ							99.06
					318		
					N=100% (318/320)		
					N=100% (315/320)		

คะแนนดิบ	ผล	เกรด
90	100	A
80	89.99	B
70	79.99	C
60	69.99	D
0	59.99	F

คะแนนดิบ	320 - 356
คะแนนดิบ	285 - 319
คะแนนดิบ	249 - 284
คะแนนดิบ	216 - 248
คะแนนดิบ	0 - 215

ผู้ตรวจ.....
 หัวหน้าทีมตรวจ.....
 ทีมอำนวยการ.....



หน่วยงาน *พร 15/8* จังหวัด..... *นนทบุรี*

ณ วันที่ *23/10/68* งบทดลองเดือน *10* พ.ศ. *68*

คะแนนดิบ	ผล	เกรด
90	100	A
80	89.99	B
70	79.99	C
60	69.99	D
0	59.99	F

คะแนนดิบ	320 - 356
คะแนนดิบ	285 - 319
คะแนนดิบ	249 - 284
คะแนนดิบ	216 - 248
คะแนนดิบ	0 - 215

ผู้รับตรวจ..... *[Signature]*
 หัวหน้าทีมตรวจ..... *[Signature]*
 ทีมอำนวยการ.....

รายการตรวจสอบ	จำนวนข้อ	N1	N2	N3	Free	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	
1. เงินและเงินฝากธนาคาร								
1.1 การรับรู้เงินและเงินฝากธนาคาร	2	2	0	0	0	4	4	
1.2 การบันทึกบัญชีของเงินฝากธนาคาร	8	5	0	0	3	16	10	
1.3 การบันทึกบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทเงินฝากออมทรัพย์	4	2	0	0	2	8	4	
1.4 การรับเงินฝาก	2	1	0	0	1	4	2	
1.5 การตรวจสอบรายการลูกหนี้เงินฝากออมทรัพย์ฝากส่ง/เงินฝากธนาคาร	1	1	0	0	0	2	2	
1.6 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีเงินกับ Virtual Account	1	1	0	0	0	2	2	
1.7 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีเงินกับ COVID-19	1	0	0	0	1	2	0	
1.8 ตรวจสอบ การบันทึกบัญชีเงิน หรือสิทธิบัตรทางการเงิน	1	1	0	0	/	2	2	
1.9 การรับรู้เงินกองทุนเงินไปรษณีย์จากตาม มาตรา 97(4)	1	0	0	0	1	2	0	
2. งบที่รับโอนจากและลูกหนี้								
2.1 Electronic File	14	11	0	0	3	28	22	
2.2 การรับรู้บัญชีเงินฝากธนาคาร	15	12	0	0	3	30	24	
2.3 บัญชีรายการรับเงินจากธนาคาร/สินเชื่อ/ส่วนต่างๆที่รับจากธนาคาร	34	22	0	0	12	68	44	
2.4 การ ไม่คงค้าง (จ่าย) สิทธิรับชำระ	1	1	0	0	0	2	2	
2.5 ทะเบียนลูกหนี้	48	27	0	0	21	96	54	
2.6 การมีหนี้เสียอยู่	1	1	0	0	0	2	2	
2.7 งบที่รับโอนจาก UC OP/OPD ใน CUR ต้องเป็น ศูนย์	1	1	0	0	0	2	2	
3. วัตถุประสงค์								
4. วัตถุประสงค์จากเอกสารหลักฐาน	6	6	0	0	0	12	12	
4. วัตถุประสงค์จากเอกสารหลักฐาน	4	3	1	0	0	8	7	
5. เจ้าหน้าที่รับทำ ค่าใช้จ่ายค่าจ้างและค่าอื่น ๆ	11	11	0	0	0	22	22	
6. วัตถุประสงค์จากเอกสาร								
6.1 การรับรู้เงินฝากธนาคาร	15	12	0	0	3	30	24	
7. ค่าจ้าง								
7.1 งบการเงินบัญชีค่าใช้จ่าย เป็นไปตามใบขอรับบัญชี สบส.	4	3	0	0	1	8	6	
7.2 ตรวจสอบหลักฐานการจ่ายค่าจ้างกับกรณียกบัญชี	1	1	0	0	0	2	2	
8. เอกสารหลักฐานบัญชี								
ผลรวมคะแนน 178 ข้อ	178	126	1	0	51	356	253	
รวมคะแนนทั้งหมด	178				102	N-(N1+N2+N3)		
คิดเป็นร้อยละ							254	99.61
							R=MIN-100%	
							N คะแนน =100*(R33)/944	

A

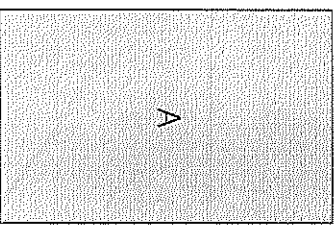
รายการตรวจสอบ

รายการตรวจสอบ	จำนวนข้อ	N1	N2	N3	Free	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. เงินเดือนเงินฝากธนาคาร							
1.1 การรับเงินสะสมเงินฝากธนาคาร	2	2	0	0	0	4	4
1.2 การรับเงินกู้ยืมที่คิดดอกเบี้ยไม่ตามนโยบาย	8	6	0	0	2	16	12
1.3 การรับเงินกู้ยืมที่เงินอุดหนุนบุคคลที่มีปัญหาเสถียรภาพ	4	3	0	0	1	8	6
1.4 การรับเงินบริจาค	2	2	0	0	0	4	4
1.5 การตรวจสอบความถูกต้องของบัญชีเงินเดือนสมาชิกสภาเทศบาล	1	1	0	0	0	2	2
1.6 การตรวจสอบ การรับเงินที่ถูกต้องของเงินกับ Virement Account	1	1	0	0	0	2	2
1.7 การตรวจสอบ การรับเงินที่ถูกต้องของเงิน COVID-19	1	0	0	0	1	2	0
1.8 การตรวจสอบ การรับเงินที่ถูกต้องของเงิน หรือสิทธิหรือการจ่ายเงิน	1	1	0	0	1	2	2
1.9 การรับเงินกองทุนพัฒนาไฟฟ้าเพื่อจัดการตาม ม.ตรา 97(4)	1	0	0	0	1	2	0
2. งบที่หักหักจากงบกลางและงบอุดหนุน							
2.1 Electronic File	14	13	0	0	1	28	26
2.2 การรับเงินไม่ตามนโยบายบัญชี	15	14	0	0	0	30	28
2.3 นโยบายการรับเงินจากงบอุดหนุน/เงินอุดหนุน/เงินอุดหนุนที่มาจากงบกลาง	34	24	0	0	10	68	48
2.4 การ ผิดปรกฏ (บังคับ) สิทธิหักหัก	1	1	0	0	0	2	2
2.5 ทรัพย์สินบุคคล	48	34	2	0	12	96	70
2.6 ค่าเสื่อมค่าสิ่งของ	1	1	0	0	0	2	2
2.7 งบที่หักหักจากงบกลาง UC OP/DPO ใน cup คือเป็น งบ	1	1	0	0	0	2	2
3. วัสดุคงเหลือ	6	6	0	0	0	12	12
4. หนี้สินที่มีอัตราดอกเบี้ย	4	4	0	0	0	8	8
5. ค่าใช้จ่ายค่าจ้างและค่าตอบแทนอื่น ๆ	11	11	0	0	0	22	22
6. รายได้ที่หักจากงบกลาง							
6.1 การรับเงินไม่ตามนโยบายบัญชี	15	14	0	0	1	30	28
7. ค่าใช้จ่าย							
7.1 มีค่ารับเงินที่ถูกต้องให้จ่าย เป็นไปตามนโยบายบัญชี บ.ตรา	4	4	0	0	0	8	8
7.2 การตรวจสอบบัญชีงบกลางที่หักหักกับรายจ่ายบัญชี	1	1	0	0	0	2	2
8. ยอดการจ่ายบัญชี	2	2	0	0	0	4	4
ผลรวมคะแนน 178 ข้อ	178	146	2	0	30	356	294
รวมคะแนนทั้งหมด	178				60		
คิดเป็นร้อยละ					296		99.32
					N คะแนน =100*(83)/99.32		

คะแนนดิบ	ผล	เกรด
90	100	A
80	89.99	B
70	79.99	C
60	69.99	D
0	59.99	F

คะแนนดิบ	320 - 356
คะแนนดิบ	285 - 319
คะแนนดิบ	240 - 284
คะแนนดิบ	216 - 248
คะแนนดิบ	0 - 215

ผู้รับตรวจ.....
 หัวหน้าทีมตรวจ.....
 ทีมอำนวยการ.....



รายการตรวจสอบ	จำนวนข้อ	N1	N2	N3	Free	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. วัตถุประสงค์/พันธกิจ							
1.1 การมีวิสัยทัศน์/พันธกิจที่ชัดเจน	2	2	0	0	0	4	4
1.2 การมีพันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน	8	6	0	0	2	16	12
1.3 การมีพันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน	4	1	0	0	3	8	2
1.4 การมีพันธกิจที่ชัดเจน	2	2	0	0	0	4	4
1.5 ตรวจสอบความถูกต้อง/พันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน	1	1	0	0	0	2	2
1.6 ตรวจสอบ การมีพันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน	1	1	0	0	0	2	2
1.7 ตรวจสอบ การมีพันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน	1	0	0	0	1	2	0
1.8 ตรวจสอบ การมีพันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน	1	1	0	0	0	2	2
1.9 การมีพันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน	1	0	0	0	1	2	0
2. วัตถุประสงค์/พันธกิจ							
2.1 Electronic file	14	13	0	0	1	28	26
2.2 การมีพันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน	15	13	1	0	1	30	27
2.3 นโยบายการมีพันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน	34	19	0	0	15	68	38
2.4 การมีพันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน	1	1	0	0	0	2	2
2.5 การมีพันธกิจที่ชัดเจน	48	25	1	0	22	96	51
2.6 การมีพันธกิจที่ชัดเจน	1	1	0	0	0	2	2
2.7 การมีพันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน	1	1	0	0	0	2	2
3. วัตถุประสงค์/พันธกิจ							
3.1 การมีพันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน	6	6	0	0	0	12	12
3.2 การมีพันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน	4	4	0	0	0	8	8
3.3 การมีพันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน	11	11	0	0	0	22	22
6. วัตถุประสงค์/พันธกิจ							
6.1 การมีพันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน	15	14	0	0	1	30	28
7. วัตถุประสงค์/พันธกิจ							
7.1 การมีพันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน	4	3	0	0	1	8	6
7.2 การมีพันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน	1	1	0	0	0	2	2
8. วัตถุประสงค์/พันธกิจ							
8.1 การมีพันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน/พันธกิจที่ชัดเจน	2	2	0	0	0	4	4
รวมคะแนน 178 ข้อ							
รวมคะแนนทั้งหมด							
		178			96	356	258
				260	N=(n1+n2+n3)		99.23
				คะแนน=100%		N คะแนน = 100*(258/260)	

คะแนนดิบ	ผล	เกรด
90	100	A
80	89.99	B
70	79.99	C
60	69.99	D
0	59.99	F

คะแนนดิบ	320 - 356
คะแนนดิบ	285 - 319
คะแนนดิบ	249 - 284
คะแนนดิบ	216 - 248
คะแนนดิบ	0 - 215

ผู้ตรวจ: *.....*
 หัวหน้าทีมตรวจ: *.....*
 ทีมอำนวยการ: *.....*

