



คำสั่งสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘

ที่ ๖ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางด้านการแพทย์และสาธารณสุข
(Emergency Operation Center: EOC) สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘
เพื่อบูรณาการงาน เฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมโรคโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 2019)

อาศัยอำนาจตามข้อ ๔.๗ ของคำสั่งกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๑๑๖/๒๕๕๘ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการหรือ
คณะกรรมการ เขตสุขภาพที่ ๑-๑๒ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๘ สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘ จึงขอแต่งตั้งให้มี
คณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางด้านการแพทย์และสาธารณสุข (Emergency Operation Center:
EOC) ของสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘ เพื่อบูรณาการงาน เฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมโรค โรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา
2019 (COVID 2019) ดังนี้

๑. คณะทำงานอำนวยการ

๑. นายปรเมษฐ์	กิ่งไก่อ	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘
๒. นายเกรียงศักดิ์	เอกพงษ์	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘
๓. นายทวีรัชต์	ศรีกุลวงศ์	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘

๒. ผู้บัญชาการเหตุการณ์ (Incident Commander: IC)

๑. นางรัชนี	คอมแพงจันท์	หัวหน้ากลุ่มงาน CIO	ประธาน
๒. นางสาวณภัทร	สิทธิศักดิ์	หัวหน้ากลุ่มงาน CSO	รองประธาน
๓. นายสุรัชย์	รสโสภา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	เลขานุการ
๔. นางสาวจิราภรณ์	ผิวดำ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการบัญชาการเหตุการณ์
๒. อำนวยการ สั่งการ ควบคุม เร่งรัด กำกับ และติดตามสถานการณ์จากการดำเนินงาน จัดการภาวะ
ฉุกเฉินทางสาธารณสุข
๓. บริหารจัดการทรัพยากรต่างๆ สำหรับการจัดการภาวะฉุกเฉิน
๔. ประสานระดับนโยบายกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายนอกองค์กรเพื่อให้การตอบโต้ภาวะ
ฉุกเฉิน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสบความสำเร็จ
๕. เสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้แก่กลุ่มภารกิจต่างๆ
๖. มีอำนาจแต่งตั้ง ปรับเปลี่ยนโครงสร้างกลุ่มภารกิจต่างๆ ในศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน หรือ
มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ

/๗. ดำเนินการ...

๗. ดำเนินการอย่างหนึ่ง อย่างใด ตามอำนาจหน้าที่ของ ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และ
สาธารณสุข กรณีสถานการณ์ที่เกิดขึ้นได้ตามที่เห็นสมควร

๓. กลุ่มภารกิจตระหนักรู้สถานการณ์ (Situation Awareness Team: SAT)

๑. นางรัชณี	คอมแพงจันท์	หัวหน้ากลุ่มงาน CIO	ประธาน
๒. นางสาวณภัทร	สิทธิศักดิ์	หัวหน้ากลุ่มงาน CSO	รองประธาน
๓. นางภัสสิยะกุล	ชาวกะมุต	หัวหน้ากลุ่มงาน CHRO	
๔. นายคำภา	พรหมเสนา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๕. นายสุรชัย	รสโสภา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๖. นางสาวอรอุมา	ประทุมทอง	นักทรัพยากรบุคคล	
๗. นางสาวพิมพ์พร	ตาศักดิ์	นักทรัพยากรบุคคล	
๘. นางสาวจิราภรณ์	ฉิวคำ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	เลขานุการ

โดยให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. รวบรวมจัดทำฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ฉุกเฉินทั้งหมด เช่น ฐานข้อมูลผู้เดินทางมาจากพื้นที่ระบาด หรือผู้สัมผัสใกล้ชิด ให้รวดเร็วและทันต่อเหตุการณ์
๒. ติดตามเฝ้าระวัง วิเคราะห์ข้อมูล ประเมินสถานการณ์ ประเมินความเสี่ยงของเหตุการณ์ที่ประกาศเป็นภาวะฉุกเฉิน อย่างใกล้ชิด
๓. ประสานเชื่อมโยงกับทีมปฏิบัติการภาคสนามเพื่อให้ศูนย์ EOC มีข้อมูลที่รวดเร็วทันต่อเหตุการณ์
๔. เสนอข้อมูลเชิงยุทธศาสตร์เพื่อกำหนดทางเลือกในการตอบสนองสถานการณ์ เพื่อส่งให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ (IC) ตัดสินใจ
๕. จัดทำสรุปรายงานสถานการณ์เป็นระยะตามที่ผู้บัญชาการเหตุการณ์กำหนด
รายงานสถานการณ์ PUI/Positive ทรัพยากรงบลงทุน/เตียง/เครื่องช่วยหายใจ
ทุกวันเวลา ๑๖.๐๐ น.
๖. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๔. กลุ่มภารกิจปฏิบัติการ (Operation) : Case Management

๑. นางสาวรัชชดา	สุขผึ้ง	หัวหน้ากลุ่มงาน CSO	ประธาน
๒. นายวีระวัฒน์	ศิริรัตน์ไพบุลย์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	รองประธาน
๓. นายพัฒนรัฐ	พุดหาล้า	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๔. นางสาวอรุณวรรณ	สะอาดภูมิ	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๕. นางสาวธัญดา	สะพังเงิน	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๖. นางสาวนันทิ	มูลทิ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	เลขานุการ

โดยมีหน้าที่...

โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการปฏิบัติงาน
๒. ติดตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น
๓. จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงาน การสอบสวน เฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรค
เสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์ รายงานการรักษา PUI Admit/Case Covid๑๙ Admit/
ระดับความรุนแรง/การใช้เตียง/การใช้เครื่องช่วยหายใจ/การใช้ยา รายงาน HQ
รายงานทุกวันเวลา ๑๖.๐๐ น.
๔. ประสานงาน สนับสนุน ข้อมูลการดูแลรักษาทั้งก่อนถึงโรงพยาบาล ในโรงพยาบาล ระบบการส่งต่อ
ในศูนย์พักพิง และโรงพยาบาลสนาม
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. กลุ่มภารกิจสำรองเวชภัณฑ์และส่งกำลังบำรุง (Stockpiling and Logistics)

- | | | |
|-----------------------------|----------------------------------|------------------|
| ๑. นางนิตยา ศิริรัตน์โพธิ์ | เภสัชกรชำนาญการ | ประธาน |
| ๒. นางสาวพินดาธาร พินชะ | นักวิชาการพัสดุชำนาญการ | |
| ๓. นายพงศธรณ์ อภัยโส | ช่างเทคนิค | |
| ๔. นายขวัญชัย บ่อคำเกิด | พนักงานขับรถ | |
| ๕. นายสุทธิพงษ์ แสนบุญลือ | พนักงานขับรถ | |
| ๖. นางนิมมวล ไชแสงจันทร์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | เลขานุการ |
| ๗. นางสาวสุดารัตน์ วัฒนธรรม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผน การสำรองเวชภัณฑ์ ทางกายภาพ อุปกรณ์ เทคโนโลยีและสารสนเทศ (IT) อุปกรณ์
ระบบการสื่อสาร เสี่ยง อุปกรณ์ยังชีพ ยานพาหนะ ของหน่วยบริการในเขต
๒. จัดทำแผน กระจาย ดูแล กำกับ และจัดส่ง เวชภัณฑ์ทางการแพทย์ อุปกรณ์เทคโนโลยีและ
สารสนเทศ (IT) อุปกรณ์ระบบการสื่อสาร เสี่ยงและอุปกรณ์ยังชีพ ยานพาหนะ วัสดุอุปกรณ์
ต่างๆ สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก ให้แก่หน่วยบริการในเขต
๓. รวบรวมข้อมูลและสรุปรายงาน การสำรองเวชภัณฑ์ ทางกายภาพ อุปกรณ์ เทคโนโลยีและ
สารสนเทศ (IT) อุปกรณ์ ระบบการสื่อสาร เสี่ยง อุปกรณ์ยังชีพ ยานพาหนะ
เสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์ รายงานข้อมูลคงคลังปัจจุบัน /การใช้ต่อวัน /
stock : Cover all/Not๕/Surgical Mask/
ข้อมูลการได้รับจัดสรร surgical mask/Not๕/ cover all ของ รพช.รพท.รพช.
๑ ครั้ง / สัปดาห์ ดัดข้อมูลวันศุกร์ เวลา ๑๖.๐๐ น. ส่งรายงานวันเสาร์ เวลา ๑๖.๐๐น.
๔. รายงาน- จำนวนคนไข้รายใหม่ Confirmed Cases เพื่อจัดสรรยา Favipiravir ๒ ครั้ง/สัปดาห์
ข้อมูลจันทร์-พฤหัสบดี ส่งวันศุกร์ เวลา ๑๐.๐๐ น. , ข้อมูลศุกร์-อาทิตย์ ส่งวันจันทร์ เวลา ๑๐.๐๐น.
๕. จัดทำทะเบียน รับ-จ่าย กรณีบริจาค ผ่านสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘ ภายใน ๑ วันหลังรับบริจาค
/๖. รอรับ...

๖. รอรับสิ่งของบริจาคและดำเนินการกระจายสิ่งของให้ถึงพื้นที่ทุกวัน
๗. ติดตามการส่งหน้ากากอนามัยจากกระทรวงสาธารณสุขถึงพื้นที่ทุกวัน
๘. ติดตามรายการเวชภัณฑ์คงคลังผ่านระบบ web EOC ทุกวัน
๙. ส่งผลการดำเนินงานการบริหารจัดการการกระจายทรัพยากร เป็นภาพถ่าย ส่งไปที่ riskcom.dphem@gmail.com ทุกวัน
๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. กลุ่มภารกิจสื่อสารความเสี่ยง (Risk Communication)

- | | | |
|-------------------------------|---------------------------------|-----------|
| ๑. นางภัสริยะกุล ชาวกะมุต | หัวหน้ากลุ่มงาน CHRO | ประธาน |
| ๒. นางสาวพิมพ์ลิลกัส โสตะวงศ์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ | รองประธาน |
| ๓. นางสาวอริสา สีหานาวี | นักทรัพยากรบุคคล | |
| ๔. นายสุวิวัฒน์ สุทธิวิบาล | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | |
| ๕. นางสาวอุรวารณ สะอาดภูมิ | นักวิชาการเงินและบัญชี | เลขานุการ |

โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. เฝ้าระวังข้อมูลข่าวสารจากสื่อต่างๆ ทุกช่องทาง และประเมินการรับรู้ของสาธารณะ จัดทำแผนการสื่อสารความเสี่ยงและตอบโต้ที่เหมาะสมและรวดเร็ว
๒. จัดทำข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เหมาะสมกับสถานการณ์และเหตุการณ์ เพื่อให้ความรู้กับประชาชน และภาคส่วนที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ด้วยรูปแบบและช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม
๓. ดำเนินการสื่อสารความเสี่ยง ผ่านช่องทางต่างๆ รวมทั้ง ผลิตสื่อที่เหมาะสม เพื่อสื่อสารประชาสัมพันธ์และสนับสนุนสื่อ
๔. ประสานกับกลุ่มภารกิจต่างๆ เพื่อจัดการข้อมูลที่เป็นเพื่อเผยแพร่ และสื่อสารความเสี่ยง
๕. วิเคราะห์ข่าวและการรับรู้ของสาธารณะเพื่อการจัดทำแผนสื่อสารความเสี่ยงที่เหมาะสม
๖. ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘ เพื่อดำเนินการสื่อสารความเสี่ยง
๗. ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานสื่อสารความเสี่ยงต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
๘. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์ เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ / สื่อสารความเสี่ยง/ตอบโต้ข่าว ทุกวันเวลา ๑๖.๐๐ น.
๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. กลุ่มภารกิจประสานงานและเลขานุการ (Liaison)

- | | | |
|---------------------------|---------------------------------|-----------|
| ๑. นางรุ่งทิพย์ เอกพงษ์ | หัวหน้ากลุ่มงาน CFO | ประธาน |
| ๒. นายทรัพย์สิน วงศ์ศิลป์ | นิติกรชำนาญการ | รองประธาน |
| ๓. นายสิริพงศ์ ชำนาญไพร | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | |
| ๔. นางพรทิพย์ ดันมิ่ง | นักวิชาการเงินและบัญชี | |

/ ๕. นางสาว...

๕. นางสาวรัชชนก	ศรีนนวน	เจ้าพนักงานธุรการ
๖. นายคหาวิธ	เอียงแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เลขานุการ
๗. นางสาววันวิศา	ผาแสน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานกลุ่มภารกิจต่างๆ ในระบบบัญชาการเหตุการณ์
๒. ประสานจัดการประชุม ทุกกลุ่มภารกิจ ของสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘ จัดทำบันทึกขออนุมัติจัดประชุม หนังสือเชิญประชุม วาระการประชุม และ จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม
๓. สรุปรายงานการประชุม มติข้อสั่งการ ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และ สื่อสารข้อสั่งการไปยังกลุ่มภารกิจต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรวดเร็ว เมื่อมีข้อสั่งการ Response ทันที ติดตาม ความก้าวหน้าภายใน ๓-๖ ชม.
๔. วางแผนและผลักดันให้ มติข้อสั่งการ ของผู้บัญชาการเหตุการณ์ได้รับการปฏิบัติอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
๕. ให้การสนับสนุนงานด้านบริหารจัดการ และอำนวยความสะดวกในทุกๆ ด้านให้กับกลุ่มภารกิจต่างๆ ในระบบบัญชาการเหตุการณ์
๖. รับผิดชอบงานสารบรรณของระบบบัญชาการเหตุการณ์
๗. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายประเมษฐ์ กิ่งไก่อ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลฯ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

ที่ อค ๐๐๓๒.๐๓๐/๑๐๓๒ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ด้านสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

ตามที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ด้านสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เลขที่ ๑๐๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓ ซึ่งประกอบด้วยบุคลากรจากทุกกลุ่มงาน เพื่อดำเนินบทบาทหน้าที่วางแผนเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพผ่านสื่อสาธารณะ และทำข่าวกิจกรรมด้านสาธารณสุขทั้งในและนอกหน่วยงาน แล้วนั้น

ในการนี้ เนื่องจากเข้าสู่ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีการโยกย้ายเปลี่ยนแปลงบุคลากรในกลุ่มงานต่าง ๆ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานสื่อสารประชาสัมพันธ์ด้านสาธารณสุข มีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ทันเหตุการณ์ ตลอดจนมีการเฝ้าระวังสถานการณ์ด้านการข่าวอย่างครอบคลุมงานประชาสัมพันธ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จึงได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์ด้านสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งที่แนบเรียนมาพร้อมนี้
จักเป็นพระคุณยิ่ง

(นางสาวอุทุมพร อภัยใส)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ลงนามแล้ว

(นายประเสริฐ กิ่งไถ่)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี



คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

ที่ ๒๒๘ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ด้านสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

งานประชาสัมพันธ์ มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อองค์กรเพราะเป็นงานที่ต้องสื่อสาร หรือถ่ายทอด ข้อมูลข่าวสารในการขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของกระทรวงสาธารณสุขและภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร ไปสู่ประชาชน ตลอดจนแก้ไขปัญหาความขัดแย้งและการสื่อสารสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องในภาวะวิกฤติ เมื่อมีสถานการณ์ในแง่ลบต่าง ๆ เกิดขึ้น เช่น ข่าวลวง ข่าวปลอม ข่าวบิดเบือน ที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพและ ส่งผลกระทบต่อประชาชน หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อความเชื่อ ความศรัทธาและภาพลักษณ์องค์กร รวมถึงการเฝ้าระวังติดตามข้อมูลข่าวสารทางสื่อออนไลน์ที่มีการเผยแพร่อย่างกว้างขวางในเวลาอันรวดเร็ว ที่อาจก่อให้เกิดความเข้าใจผิด ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าว จะต้องอาศัยข้อมูลข่าวสารพร้อมทั้งแนวทาง และการประสานงานจากองค์กร หน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชน

ดังนั้น เพื่อเป็นการเฝ้าระวังสถานการณ์ด้านการข่าว การบริหารจัดการด้านการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์และการให้ข้อมูลที่ถูกต้องรวดเร็วแก่ประชาชน ตลอดจนการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงขอแต่งตั้งผู้มีรายชื่อและตำแหน่ง ดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ด้านสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

๑. คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ

๑.๑. นายปรเมษฐ์ กิ่งไก่อ	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	ประธานกรรมการ
๑.๒. นายทวีรัชต์ ศรีกุลวงศ์	นายแพทย์เชี่ยวชาญด้านเวชกรรมป้องกัน	รองประธานกรรมการ
๑.๓. นายเรวัณน์ ศิรินิกร	ผู้ช่วยนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๑.๔. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุดรธานี		กรรมการ
๑.๕. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง		กรรมการ
๑.๖. สาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ		กรรมการ
๑.๗. หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๑.๘. นางสาวอุทุมพร อภัยโส	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. อำนวยการสนับสนุน การดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสุขภาพผ่านสื่อสาธารณะ
๒. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ข่าวสาร ก่อนเผยแพร่สู่ประชาชน
๓. ควบคุม กำกับ ติดตามการดำเนินงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๔. ร่วมตัดสินใจแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์

๒. คณะทำงานสื่อสารและประชาสัมพันธ์ด้านสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

๒.๑	นายแพทย์ทวีรัตน์ ศรีกุลวงศ์	นายแพทย์เชี่ยวชาญด้านเวชกรรมป้องกัน	ประธานกรรมการ
๒.๒	นางสาวอุทุมพร อภัยโส	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	รองประธานกรรมการ
๒.๓	นายอัศวินธร คะภูเขียว	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กลุ่มงานควบคุมโรค	กรรมการ
๒.๔	นางสุพรรณิ ศรีสง่า	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กลุ่มงานควบคุมโรค	กรรมการ
๒.๕	นางสาวเอื้องอุมา โยธาวิจิตร	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๒.๖	นางสาวมณีนรีรัตน์ จุนแสง	นักวิชาการสาธารณสุข กลุ่มงานควบคุมโรค	
๒.๗	นางประไพร บัวคอม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กลุ่มงานควบคุมโรคไม่ติดต่อสุขภาพจิตและยาเสพติด	กรรมการ
๒.๘	นายอภิเดช ชมพูนิช	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กลุ่มงานควบคุมโรคไม่ติดต่อ สุขภาพจิตและยาเสพติด	กรรมการ
๒.๙	นายวัชรระ น้อยวิล	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข	กรรมการ
๒.๑๐	นายไพฑูรย์ สาสัย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข	กรรมการ
๒.๑๑	นายเกียรติศักดิ์ อุ่นศิริ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย	กรรมการ
๒.๑๒	นางปนัดดา หามะลิ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ	กรรมการ
๒.๑๓	นายชวณณ วาวิญญา	เภสัชกรชำนาญการ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข	กรรมการ
๒.๑๔	นางสาววณิ ธนสีลังกูล	เภสัชกรชำนาญการ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข	กรรมการ
๒.๑๕	นายกิตติพิศ ไตรบุตร	เภสัชกรปฏิบัติการ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข	กรรมการ
๒.๑๖	นางสาวศิริเพ็ญ สมณะ	นักทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๒.๑๗	นางกรรณิการ์ คลื่นแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กลุ่มงานประกันสุขภาพ	กรรมการ
๒.๑๘	นางสาวมณลิ สิงห์เสนา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กลุ่มงานการสาธารณสุขมูลฐานและระบบสุขภาพปฐมภูมิ	กรรมการ
๒.๑๙	นางประภัสสร งานรุ่งเรือง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ. กลุ่มงานการสาธารณสุขมูลฐานและระบบสุขภาพปฐมภูมิ	กรรมการ

๒.๒๐	นางเพ็ญภา	พรมหล้า	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน กลุ่มงานทันตสาธารณสุข	กรรมการ
๒.๒๑	นายชาญเดช	ไตรดำรง	นิติกร กลุ่มงานนิติการ	กรรมการ
๒.๒๒	นางสาวกาญจน์หทัย	กองภา	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาทางการแพทย์ กลุ่มงานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๒.๒๓	นายสหัสรังสี	สมผล	แพทย์แผนไทย กลุ่มงานแพทย์แผนไทย	กรรมการ
๒.๒๔	นางรัชนิกร	อรรถวิภาศ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคลฯ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๕	นางสาวจิไลนา	ไชยพิลกฤษ	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ	กรรมการและช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. วางแผนการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพผ่านสื่อสาธารณะ
๒. โพสต์ภาพข่าวกิจกรรมของกลุ่มงานที่รับผิดชอบแบบ Real Time
๓. เฝ้าระวังข่าวปลอม ข่าวบิดเบือนด้านสาธารณสุข และหาข้อมูล ชี้แจงข้อเท็จจริง
๔. จัดทำ ทำเนียบเครือข่ายสื่อมวลชนให้เป็นปัจจุบัน
๕. สนับสนุนข้อมูลข่าวสารวิชาการด้านสุขภาพในงานที่รับผิดชอบ
๖. จัดทำข่าวสั้นสาธารณสุข เผยแพร่แก่สื่อมวลชน และประชาชน
๗. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสังกัดกระทรวงสาธารณสุขเพื่อการทำงาน
สื่อสารประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสม
๘. เชิญสื่อมวลชน ทำข่าวกิจกรรมด้านสาธารณสุข แลกเปลี่ยนสื่อมวลชน สัมภาษณ์ผู้บริหาร
๙. ผลิตและกระจายสื่อที่เหมาะสม เพื่อการสื่อสารประชาสัมพันธ์แก่สื่อมวลชนและประชาชน

ทั้งนี้ ขอให้ผู้มีรายชื่อและตำแหน่งตามคำสั่ง ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้
เกิดการบริหารจัดการด้านการสื่อสารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของหน่วยงานต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายประเมษฐ์ กิ่งไก่อ)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี



ที่ นค ๐๐๓๒.๐๐๘ / ๐๙๒

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองคาย
๒๒๙ ศูนย์ราชการ หนองคาย ๔๓๐๐๐

๑๕ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์และสื่อสารความเสี่ยง ปี ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์ฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘ ได้ขอให้หน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองคาย ได้ทบทวนและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์และสื่อสารความเสี่ยง ประจำปี ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์เป็นรูปธรรม และมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานชัดเจนตามอำนาจหน้าที่ สามารถเชื่อมโยง และถ่ายทอดนโยบายด้านการแพทย์และสาธารณสุขสู่การปฏิบัติในพื้นที่ได้อย่างครอบคลุมทั่วถึง และต่อเนื่อง นั้น

บัดนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองคาย ได้จัดทำคำสั่งดังกล่าวเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งสำเนาคำสั่งมายังท่าน ดังแนบพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายชวัลย์ กุทธิธิต)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดหนองคาย

งานสื่อสารองค์กรและประชาสัมพันธ์

โทร.๐๔๒-๔๖๕๐๖๕-๗๐ ต่อ ๑๒๑

โทรสาร.๐๔๒-๔๑๒๖๕๐

ผู้ประสานงาน นางณัฐกาญจน์ ริยะบุตร ๐๘๘๕๖๐๒๘๕๔

หนองคาย “เกษตรอุตสาหกรรมวัฒนธรรมรุ่งเรือง เมืองท่องเที่ยวลุ่มน้ำโขง”



คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองคาย

ที่ ๒๓๗ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์และสื่อสารความเสี่ยง จังหวัดหนองคาย

ตามมติที่ประชุม สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ให้มีการจัดตั้งทีมสื่อสารของหน่วยงานในส่วนภูมิภาค และหนังสือสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๒๓/ว๓๓ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๑ ขอให้สำนักงานเขตสุขภาพ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ และโรงพยาบาลทั่วไป จัดตั้งหน่วยประชาสัมพันธ์เป็นการภายใน เพื่อดำเนินงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานต่างๆ ทั้งด้านนโยบายสำคัญ การบริหาร การบริการวิชาการ และนวัตกรรมที่น่าสนใจ ทั้งในภาวะปกติ และภาวะฉุกเฉินขององค์กร ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน มีความเป็นเอกภาพ ครอบคลุมทั่วถึง และมีการประสานการดำเนินงานระหว่างส่วนกลางและส่วนภูมิภาคอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องนั้น

เพื่อให้การดำเนินงานสื่อสารประชาสัมพันธ์ของจังหวัดหนองคายเป็นรูปธรรม และมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานที่ชัดเจน สามารถดำเนินงานด้านการแพทย์และสาธารณสุข ทั้งใน ภาวะปกติและภาวะวิกฤติฉุกเฉิน อันจะเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร อาศัยอำนาจตามความ ในมาตรา ๖๐(๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์และสื่อสารความเสี่ยง จังหวัดหนองคาย โดยมีองค์ประกอบ อำนาจ และหน้าที่ ดังนี้

๑.คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดหนองคาย	ประธาน
๑.๒ รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดหนองคายทุกคน	รองประธาน
๑.๓ ผู้ช่วยนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดหนองคายทุกคน	กรรมการ
๑.๔ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย	กรรมการ
๑.๕ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชท่าบ่อ	กรรมการ
๑.๖ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง	กรรมการ
๑.๗ สาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ	กรรมการ
๑.๘ หัวหน้ากลุ่มงาน/งาน ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองคายทุกคน	กรรมการ
๑.๙ นายมะณู บุญศรีมณีชัย รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดหนองคาย	เลขานุการ
๑.๑๐ นางณัฐกาญจน์ ริยะบุตร หัวหน้างานสุขศึกษาและประชาสัมพันธ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองคาย	ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. กำหนดแนวทางการดำเนินงานและการพัฒนางานสื่อสารประชาสัมพันธ์ของจังหวัด
๒. จัดทำแผนงานโครงการ เพื่อสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงสาธารณสุข
๓. ประชุมคณะกรรมการและคณะทำงาน เพื่อดำเนินการวางกรอบแนวทางพัฒนาระบบงานสื่อสารประชาสัมพันธ์ของจังหวัด
๔. ควบคุม กำกับ และติดตามให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์และนโยบายที่กำหนด
๕. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงานด้านสุขภาพให้กับผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
๖. ประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงานให้กับหัวหน้าส่วนราชการ และประชาชนทราบ

๒. คณะทำงาน

๒.๑ นายมะณู บุญศรีมณีชัย รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดหนองคาย	ประธาน
๒.๒ ผู้รับผิดชอบงานสุขศึกษาโรงพยาบาลทุกแห่ง	กรรมการ
๒.๓ ผู้รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์โรงพยาบาลทุกแห่ง	กรรมการ
๒.๔ ผู้รับผิดชอบงานสุขศึกษาสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ	กรรมการ
๒.๕ ผู้รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ	กรรมการ
๒.๖ ผู้รับผิดชอบงานด้านเทคโนโลยีสื่อสารสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	กรรมการ
๒.๗ ผู้รับผิดชอบงานด้านเทคโนโลยีสื่อสารโรงพยาบาลทุกแห่ง	กรรมการ
๒.๘ นางณัฐกาญจน์ ริยะบุตร หัวหน้างานสุขศึกษาและประชาสัมพันธ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองคาย	เลขานุการ
๒.๙ นายอดุล จันตะนี เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองคาย	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๐ นางสาวเพลาพิลาส โคตะพันธ์ เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองคาย	ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. เฝ้าระวัง ตรวจสอบ ติดตาม ข่าวที่เกี่ยวข้องด้านสาธารณสุขในพื้นที่จากสื่อทุกประเภท
๒. จัดทำข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง และครบถ้วน เหมาะสมกับสถานการณ์และเหตุการณ์ เพื่อให้ เกิดความรู้กับประชาชน และภาคส่วนที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ด้วยรูปแบบและช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม
๓. ดำเนินการสื่อสารความเสี่ยง ผ่านช่องทางต่างๆ รวมทั้งผลิตสื่อที่เหมาะสม เพื่อสื่อสารประชาสัมพันธ์และสนับสนุนสื่อ
๔. วิเคราะห์ข่าวและการรับรู้ของสาธารณะ เพื่อการจัดทำแผนสื่อสารความเสี่ยงที่เหมาะสม

/๕. ประสานงาน...

- ๕.ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกกระทรวงสาธารณสุข เพื่อดำเนินงานสื่อสารความเสี่ยง
 - ๖.ประชาสัมพันธ์ข่าวสารด้านสาธารณสุขให้กับประชาชนได้ทราบผ่านสื่อช่องทางต่างๆ เพื่อลดความตื่นตระหนก
 - ๗.ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานสื่อสารความเสี่ยงต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ
 - ๘.จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บังคับบัญชา
 - ๙.งานสื่อมวลชนสัมพันธ์
 - ๑๐.สร้างภาพลักษณ์องค์กร
 - ๑๑.ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔



(นายชัชวาลย์ ฤทธิจิตติ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดหนองคาย



คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู

ที่ ๒๒ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการด้านการสื่อสารความเสี่ยง (Risk communication/ Joint information)

ตามที่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู ได้มีคำสั่งที่ ๑๖๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข (Public Health Emergency Operation Center :PHEOC) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อเป็นการพัฒนาระบบการบัญชาการเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุข ที่มีศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุข ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานและเลขานุการ ของผู้บัญชาการเหตุการณ์ (Emergency Operation Center : EOC) โดยประกอบด้วย โครงสร้างการบริหารสั่งการในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน และระบบสารสนเทศที่สามารถส่งต่อข้อมูลการเฝ้าระวังโรคและภัยทางสาธารณสุข ที่ได้รับการวิเคราะห์ประมวลผล แล้วไปยัง EOC เพื่อแจ้งเตือนผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเพื่อใช้ข้อมูลประกอบการตัดสินใจ สั่งการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินจนสามารถควบคุมโรคและภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ และหน่วยงานสามารถตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุขได้อย่างมีประสิทธิภาพและครอบคลุมทั้ง ๕ กลุ่มโรค และภัยสุขภาพ ได้แก่ ภัยจากโรคติดต่อ ภัยจากสารเคมี ภัยจากรังสี ภัยจากธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการสื่อสารความเสี่ยง (Risk communication/ Joint information) ปี ๒๕๖๔ เพิ่มเติมจากคำสั่งที่ ๑๖๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข (Public Health Emergency Operation Center :PHEOC) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการสื่อสารความเสี่ยง ดังนี้

๑.นายสะไกร กันแกมกุล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านส่งเสริมพัฒนา)	ประธานกรรมการ
๒.นายวรเมธ สุขพาสันติ	หัวหน้ากลุ่มงานทันตสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู	รองประธานกรรมการ
๓.นางนันทา เขตเจริญ	หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู	รองประธานกรรมการ
๔.นายวิชรินทร์ วรรณ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู	กรรมการ
๕.นายวุฒิไกร แสนสีลา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองหนองบัวลำภู	กรรมการ
๖.นายสังวาลย์ หมอกโคกสูง	เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองหนองบัวลำภู	กรรมการ
๗.นางวาสนา แก้วประทุม	เจ้าพนักงานธุรการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองหนองบัวลำภู	กรรมการ
๘.นายประยุทธ์ ชามนตรี	พนักงานโสตทัศนศึกษา บ.๒ โรงพยาบาลหนองบัวลำภู	กรรมการ
๙.นายภัทศักดิ์ รัชเสียร	นักประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลหนองบัวลำภู	กรรมการ

๑๐.นางทองหลาง กองคำพันธ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอตากกลาง	กรรมการ
๑๑.น.ส.สาวิตรี เชื้อแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอตากกลาง	กรรมการ
๑๒.นายอาวิน บุญโรจน์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอตากกลาง	กรรมการ
๑๓.นายภิญโญ ชัยงามเมือง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอตากกลาง	กรรมการ
๑๔.นายจิรายุ หินจอง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง	กรรมการ
๑๕.น.ส.นิภาพร ศรีวงษ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง	กรรมการ
๑๖.นายนพพร กุลสา	พนักงานคอมพิวเตอร์ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีบุญเรือง	กรรมการ
๑๗.นายรติ บุญมาก	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ โรงพยาบาลศรีบุญเรือง	กรรมการ
๑๘.นางศิริพร มิ่งพันธ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสัง	กรรมการ
๑๙.นางฉันทนา ศรีมนตรี	เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสัง	กรรมการ
๒๐.นายวิษณุพร มณีพิศุทธิ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโนนสัง	กรรมการ
๒๑.นายคณศวร โคตรพา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวรรคุดหา	กรรมการ
๒๒.นายศรายุทธ สุวรรณพงษ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสวรรคุดหา	กรรมการ
๒๓.นายบุญ คูนสมกัน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาวัง	กรรมการ
๒๔.นายกานต์นิธิ สดชื่น	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาวัง	กรรมการ
๒๕.น.ส.มาสุภา เจริญवास	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาวัง	กรรมการ
๒๖.นางสาวอรทัย จันทร์ขมภู	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนาวัง	กรรมการ
๒๗.นายอรรถพล คนคำ	เภสัชกรชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู	กรรมการ
๒๘.นายณัฐพล ยิ่งจำเริญ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู	กรรมการ

๒๙.น.ส.ปาริศา ไสโท	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู	กรรมการ
๓๐.น.ส.ณัฏฐรินทร์ ไชมชัยยา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู	กรรมการ
๓๑.น.ส.วิไลวรรณ ไชยวาริต	นักวิชาการสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู	กรรมการ
๓๒.นายวีระยุทธ น่วมันจิต	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู	กรรมการ
๓๓.นายดิเรก พูลเพิ่ม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู	กรรมการ
๓๔.นายรัชชัย สุภา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู	เลขานุการ
๓๕.นางนวลศรี ขาจันทร์	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๖.นางจิรวดี ยิ่งจำเริญ	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- ๑.จัดทำข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแม่นยำ เหมาะสมกับสถานการณ์ เพื่อให้ความรู้กับประชาชนและภาคส่วนที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ด้วยรูปแบบและช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม
- ๒.ผลิตสื่อที่เหมาะสม เพื่อสื่อสารประชาสัมพันธ์ และสนับสนุนสื่อ
- ๓.ประสานงานกับทีมงานย่อย เพื่อจัดการและ Update ข่าวสารต่างๆ ที่จำเป็นต้องเผยแพร่
- ๔.ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เพื่อดำเนินงานสื่อสารความเสี่ยงที่เหมาะสม
- ๕.วิเคราะห์ข่าวและการรับรู้ของสาธารณะ เพื่อการจัดทำแผนสื่อสารความเสี่ยงที่เหมาะสม
- ๖.ตอบโต้ข่าวลือต่างๆ อย่างเหมาะสม
- ๗.ประเมินผลการสื่อสารความเสี่ยง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



นายสุรพงษ์ นคงเวียง

แพทย์สาธารณสุขจังหวัดหนองบัวลำภู



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม กลุ่มงานพัฒนาระบบบริหารสุขภาพ วันที่ ๐๕/๐๓/๒๕๖๖ ๐๕/๑๓๖
ที่ นพ ๐๐๓๑.๐๐๓.๐๔ ๐๔๒๒ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์และสื่อสารความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายแพทย์เกียรติภูมิ (ด้านบริหารระบบป้องกัน)

จากผลการในเวทีแบ่งนักวิชาการสาธารณสุขเชิงวิชาการ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)

ทรงนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครพนม (ด้านบริหาร) และหัวหน้ากลุ่มงานสุขภาพชุมชน

ตามที่สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘ ได้แจ้งให้หน่วยงานระดับ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และ
ระดับโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป ขอบพระคุณและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์และ
สื่อสารความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ (ระดับหน่วยงาน) พร้อมให้ส่งสำเนาคำสั่งฯ ให้สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๘
ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ เพื่อรวบรวมส่งสำนักเลขาธิการนคชคต่อไป ไว้.

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม ได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
ประชาสัมพันธ์และสื่อสารความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ แล้วเสร็จแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

.../ (นายมานพ ฤทธาธิญญกิจ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครพนม



คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม

ที่ ๗/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์และสื่อสารความเสี่ยง

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

ตามเจ้ากระทรวงสาธารณสุข ได้ติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางโทรศัพท์มือถือ โดยเฉพาะ
 สื่อโซเชียล ที่มีการส่งต่ออย่างกว้างขวาง ประชาชนเข้าถึงได้ง่าย ทั้งข้อมูลที่เป็นจริงหรือ
 เป็นเท็จ กระทั่งสร้างความไม่เชื่อมั่นหรือสับสนของหน่วยงานราชการด้านสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข จึงขอให้
 หน่วยงานในสังกัด ดำเนินการเฝ้าระวังสถานการณ์ด้านข่าวที่มีผลกระทบต่อสุขภาพประชาชน การบริการ
 ทางทางการแพทย์ ภาพลักษณ์องค์กร และดำเนินการสื่อสารความเสี่ยงเพื่อให้ประชาชน ได้รับข้อมูลข่าวสารที่
 ถูกต้องรวดเร็ว รวมทั้งประชาสัมพันธ์ถึงซึ่งถูกต้องตามนโยบายสำคัญ การบริการ การบริการ
 วิชาการ และนวัตกรรมที่นำเสนอ ทั้งในภาวะปกติ และภาวะฉุกเฉินขององค์กร ให้เป็นไป
 ในทิศทางเดียวกัน มีความเป็นเอกภาพ ครอบคลุมทั่วถึง และมีการประสานการดำเนินงานระหว่างส่วนกลาง
 และส่วนภูมิภาคอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานสื่อสารประชาสัมพันธ์ ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม เป็นรูปธรรม
 และมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานชัดเจน สามารถดำเนินงานเชื่อมโยง และจากเหตุผลนี้ บายด้วย
 การแพทย์และสาธารณสุขสู่การปฏิบัติในพื้นที่ได้อย่างครอบคลุมทั่วถึง ทั้งในภาวะปกติและภาวะฉุกเฉิน
 อันเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร โดยมีองค์ประกอบหน้าที่และอำนาจ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ
 ประชาสัมพันธ์และสื่อสารความเสี่ยง ระดับจังหวัด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม ประจำปี
 พ.ศ.๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครพนม	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพนม	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)	รองประธานกรรมการ
๑.๔ นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมสุขภาพ)	กรรมการ
๑.๕ นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริหารเวชศาสตร์)	กรรมการ
๑.๖ รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครพนม (ด้านบริหาร)	กรรมการ
๑.๗ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน ทุกแห่ง	กรรมการ
๑.๘ สาธารณสุขอำเภอ ทุกอำเภอ	กรรมการ
๑.๙ หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างานทุกงาน ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม	กรรมการ
๑.๑๐ นางสาวปัญญามณี อุดามนัฏ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กรรมการและเลขานุการ	
๑.๑๑ นายสุทธิชัย วงศ์จันทศิริ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กรรมการและช่วยเลขานุการ	
๑.๑๒ นางสาววรรณิภา ศรีทอง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ กรรมการและช่วยเลขานุการ	
๑.๑๓ นายวิญญู จรรย์แสง นักวิชาการเผยแพร่	กรรมการและช่วยเลขานุการ

/มีหน้าที่..

มีหน้าที่

๑. กำหนดนโยบาย ขอบแนวทาง และทิศทางการดำเนินงาน การศึกษาและประชาสัมพันธ์
ในองค์กร

๒. ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษา ให้คำแนะนำ ความรู้ แก่สังคมเกี่ยวกับกฎหมายและอุปสรรค
ในการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างบรรลุ ทิศทาง และแนวทางที่กำหนด

๓. บริหารจัดการและสนับสนุน จัดสรร ทรัพยากรและประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติ
ในทุกระดับ

๔. ประสาน เชื่อมโยง การทำงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้มีความสอดคล้องต่อเนื่องงาน
ภารกิจในทิศทางเดียวกัน อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ระดับ จังหวัด ประกอบด้วย:

๒.๑ นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)	ประธานกรรมการ
๒.๒ นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริหารทางวิชาการ)	รองประธานกรรมการ
๒.๔ รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครพนม (ด้านบริหาร)	รองประธานกรรมการ
๒.๕ หัวหน้ากลุ่มงานสุขภาพชุมชน ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม	กรรมการ
๒.๖ ผู้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทันตกรรม ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครพนม	กรรมการ
๒.๗ นางสาวบุญมาภรณ์ บุตรานนท์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กรรมการและเลขานุการ	
๒.๘ นายสุทธิชัย วงษ์ชาญศรี นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กรรมการและช่วยเลขานุการ	
๒.๙ นางสาววรรณิภา ศรีทอง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ กรรมการและช่วยเลขานุการ	
๒.๑๐ นายปัญญา จรรยาเขต นักวิชาการแผนกแพทย์	กรรมการและช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วางแผนดำเนินงาน บริหารจัดการสื่อสารความเชื่อมโยงระหว่าง และ ประชาสัมพันธ์
ด้านสุขภาพระดับจังหวัด

๒. ติดตาม เฝ้าระวังโรคที่เฝ้าระวังด้านสาธารณสุขในระดับจังหวัดจากสื่อต่างๆ

๓. ดำเนินการให้มีการจัดทำข่าวเชิงรุกในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอให้ประชาสัมพันธ์
แก่สื่อมวลชนในของหน่วยงานฯ รวมทั้งดูแลการกิจกรรมจัดกิจกรรมต่างๆ ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
บรรลุตามวัตถุประสงค์ของแผนงานหรือโครงการ

๔. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ภายใน เกี่ยวกับนโยบายที่สำคัญด้านสาธารณสุข และ เรื่องที่มี
ผลกระทบเพื่อให้ข้อมูล สร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง ในรูปแบบต่างๆ

๕. สร้างภาพลักษณ์องค์กรที่ดี

๖. รายงานความคืบหน้า ข้อมูลข่าวสาร ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น โดยเร็วที่สุด

๗. ดำเนินการจัดทำผังกระบวนการสื่อสารความเชื่อมโยงของหน่วยงานให้เป็นระบบ

๘. ดำเนินการสื่อสารความเชื่อมโยงให้เข้ามามีภายในจังหวัด กรณีที่ว่ามีผลกระทบต่อภาพลักษณ์
จึงมีแนวโน้มขยายวงกว้าง ให้ประสานตามลำดับชั้นและรายงานผู้บังคับบัญชา

๓. คณะกรรมการดำเนินงาน ระดับอำเภอ ประกอบด้วย

๓.๑ นายแพทย์จิ๋วชาญ (ตำแหน่งกรรมการ)	ประธานกรรมการ
๓.๒ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน ทุกแห่ง	รองประธานกรรมการ
๓.๓ สาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ	รองประธานกรรมการ
๓.๔ หัวหน้างานบริหารโรงพยาบาลชุมชน ทุกแห่ง	กรรมการ
๓.๕ หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล โรงพยาบาลชุมชน ทุกแห่ง	กรรมการ
๓.๖ ผู้รับผิดชอบการดูแลสุขภาพอำเภอทุกอำเภอ	กรรมการ
๓.๗ ผู้รับผิดชอบงานสื่อสารและประชาสัมพันธ์ในโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง	กรรมการ
๓.๘ ผู้รับผิดชอบงานสื่อสารและประชาสัมพันธ์ในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ	กรรมการ
๓.๙ นางสาวปทุมมา ภรณ์ สุรานนท์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๐ นางสุทธวิชัย วงศ์ชาญศรี นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการและช่วยเลขานุการ
๓.๑๑ นางสาววรรณวิภา ศรีทอง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการและช่วยเลขานุการ
๓.๑๒ นายปัญญา จรรยาเทศ นักวิชาการแผนก	กรรมการและช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วางแผนดำเนินงานบริหารจัดการสื่อสารความเสียงด้านข่าวและประชาสัมพันธ์ จังหวัดนครพนม ระดับอำเภอ ปี ๒๕๖๔

๒. จัดตาม แผนระยะยาวที่เกี่ยวข้องด้านสาธารณสุขในระดับจังหวัด จากสื่อต่างๆทุกสื่อ

๓. ดำเนินการให้มีการจัดทำข่าวเชิงรุกในส่วนที่เกี่ยวข้อง หรือรายงานผู้บังคับบัญชา

๔. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ เป็น ที่เกี่ยวกับนโยบายที่สำคัญด้านสาธารณสุข และเรื่องที่มีผลกระทบเพื่อให้ข้อมูล สร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง ในรูปแบบต่างๆ

๕. ประชุมคณะกรรมการเพื่อติดตามและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ

๖. รายงานความเสียงด้านสาธารณสุขและผลกระทบกับผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น โดยเร็วที่สุด

๗. ดำเนินการจัดทำผังกระบวนการสื่อสารความเสียงของหน่วยงานให้ไวและบน

๘. ดำเนินการสื่อสารความเสียงในระดับอำเภอ โดยเร็วที่สุด กรณีเกิดผลกระทบต่อนภาพลักษณ์ ที่ไม่พึงประสงค์ ยาว ใช้ประสานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เพื่อหาทางแก้ไขต่อไป

๙. กรณีมีผู้ได้รับผลกระทบ จากการให้บริการ ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น โดยเร็วที่สุด เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อนภาพลักษณ์องค์กร และหาทางแก้ไขต่อไป

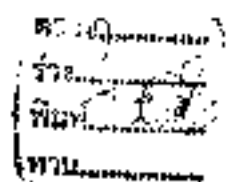
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายแพทย์ จิ๋วชาญ ชาญชัย)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครพนม

๑๒





คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ

ที่ ๖๔๔ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตามนโยบายกระทรวงสาธารณสุข ในยุทธศาสตร์ความเป็นเลิศ ๔ ด้าน ของกระทรวงสาธารณสุข คือ ๑) ด้านส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค และคุ้มครองผู้บริโภคเป็นเลิศ (Promotion, Prevention & Protection Excellence) ๒) ด้านบริการเป็นเลิศ (Service Excellence) ๓) ด้านบุคลากรเป็นเลิศ (People Excellence) และ ๔) บริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล (Governance Excellence) เพื่อการพัฒนาาระบบบริการสุขภาพ ให้คนไทยอายุคาดเฉลี่ยเมื่อแรกเกิดเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ๘๕ ปี ภายในระยะ ๒๐ ปี จึงต้องมุ่งลดจำนวนผู้เสียชีวิตก่อนวัยอันควร (Premature Mortality) และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ ได้กำหนดยุทธศาสตร์พัฒนาสุขภาพ จังหวัดบึงกาฬ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ โดยตั้งเป้าหมายให้ “ประชาชนคนบึงกาฬมีสุขภาพดี มีอายุคาดเฉลี่ยเมื่อแรกเกิด (Life Expectancy) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มากกว่า ๘๐ ปี” เป้าหมายของการพัฒนาสุขภาพที่ต้องการที่สำคัญที่สุดคือ ลดการเสียชีวิตด้วยโรค NCDs ที่เป็นปัญหาของพื้นที่ เช่น ไตวาย หลอดเลือดสมอง เส้นเลือดหัวใจตีบ เป็นต้น รวมทั้งการลดการเจ็บป่วยของประชาชนกลุ่มวัยต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้คือ “ประชาชนสุขภาพดี เจ้าหน้าที่มีความสุข ระบบสุขภาพยั่งยืน” เพื่อให้การขับเคลื่อนตามแนวทางดังกล่าว เพื่อสังคมชุมชนมีคุณลักษณะเฉพาะ เหมาะแก่การปรับเปลี่ยนเชิงระบบอย่างง่าย ๆ รวดเร็ว สามารถเผยแพร่ไปในวงกว้าง มีความโดดเด่น ชัดเจน วัดประเมินได้ จากระดับบุคคล ครอบครัว ชุมชน โดยกลุ่มงานภารกิจสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ ร่วมกับภาคีเครือข่ายและกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ
ประกอบด้วย

๑. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ	ประธานอำนวยการ
๒. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบึงกาฬ	กรรมการ
๓. นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) สสจ.บึงกาฬ	กรรมการ
๔. นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) สสจ.บึงกาฬ	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน ทุกแห่ง	กรรมการ
๗. สาธารณสุขอำเภอ ทุกอำเภอ	กรรมการ
๘. หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างานทุกงาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ	กรรมการ
๙. หัวหน้ากลุ่มงานภารกิจสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ สสจ.บึงกาฬ	กรรมการและเลขานุการ
/บทบาทหน้าที่...	

บทบาทหน้าที่

๑. กำหนดนโยบาย กรอบแนวทาง และทิศทางการดำเนินงานการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์
๒. ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาแนะนำการประชาสัมพันธ์ และในเรื่องต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไป ความครอบคลุม และแนวทางที่กำหนดยึดตามแผนยุทธศาสตร์
๓. ช่วยติดตาม เฝ้าระวัง การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการไว้ด้วยหมายในทุกระดับ
๔. บรรณานุกรม เยี่ยมเยียน การทำงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้มีความสอดคล้องต่อเนื่องตามภารกิจ ในทิศทาง เดียวกัน อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. คณะกรรมการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ
ประกอบด้วย

- | | |
|--|---|
| ๑. นายอมร ศรีบุญ | นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นายสุรพงษ์ เกษมสุข | รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ รองประธาน ๑ |
| ๓. นายสมชัย คำหงษ์ | รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ รองประธาน ๒ |
| ๔. นายคำไผ่ พลสงคราม | ผู้ช่วยนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ กรรมการ |
| ๕. นางสาวบุญยวีร์ อุเทศพรรัตน์กุล | ผู้ช่วยนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าสำนักงาน ท้องถิ่นส่วน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ | กรรมการ |
| ๗. นายประจักษ์ชัย ไกรรัตน์ | หัวหน้ากลุ่มงานภารกิจสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นางสาวฉวีรญา พรใส | เจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษาปฏิบัติงาน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

บทบาทหน้าที่

๑. วางแผน และจัดทำแผนปฏิบัติการงานการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์
๒. จัดทำสิ่งเข้าหาหน้า/บุคลากร หรือบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ รวมเก็บข้อมูล ร่วมประเมิน การรับรู้ เข้าใจ การได้ดลใจ, ดัดนิสัยใจ และการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ให้เป็นทัศนคติด้านสุขภาพ ที่เหมาะสม ในกลุ่มงานรับผิดชอบ
๓. จัดให้มีการบูรณาการ สร้างความร่วมมือระหว่างกลุ่มงาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และภาคี สื่อสารมวลชน ช่างวิทยุ ช่างโทรทัศน์ และช่องทางสื่อสารออนไลน์ ต่างๆ ในการเผยแพร่ข่าว
๔. จัดเก็บข้อมูล ตามหลักฐานเกณฑ์ แนวทางจากผลการประเมินสื่อ และความพึงพอใจที่เกี่ยวข้อง
๕. ให้คำแนะนำ และส่งเสริมการดำเนินงานสื่อสารและการประชาสัมพันธ์
๖. บรรณานุกรม ติดตาม เยี่ยม เยี่ยมเยือน และสืบค้นข้อมูลให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. คณะทำงานสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ของกลุ่มงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------|---|
| ๑. นายอมร ศรีบุญ | นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นายคำไผ่ พลสงคราม | ผู้ช่วยนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ รองประธาน ๑ |

๓. นางสาวบุษยวีร์ ยุทธพรรัตนกุล	ผู้ช่วยนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดกำแพงเพชร	รองประธาน ๒
๔. นางสาวปิยะมา บุญอ่อน	นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กรรมการบริหารทั่วไป
๕. นางสาวอนนทกานต์ ชมภูวนิศา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
	กลุ่มงานพัฒนาสุขภาพศาสตร์สาธารณสุข	
๖. นางสาวทัศนีย์ โพธิ์จันทร์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
	กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ	
๗. นางสาวดวงวรรณ ขาวศรี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
	กลุ่มงานควบคุมโรคไม่ติดต่อ	
๘. นางสาวอุไรรัตน์ หอมสุริย์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
	กลุ่มงานกฎหมาย	
๙. นางสาวชนากานต์ อรุณรัชชธโชธ	เภสัชกรชำนาญการ	กรรมการ
	กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข	
๑๐. นางสาวพิมพ์ดีด ทองทิระ	เจ้าพนักงานสถิติปฏิบัติงาน	กรรมการ
	กลุ่มงานประกันสุขภาพ	
๑๑. นางสาวบุษรา พูลโสง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
	กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ	
๑๒. นางสาวสิริธยา แสงไสย์	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	กรรมการ
	กลุ่มงานทันตสาธารณสุข	
๑๓. นางสาวจริญา บุตทา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
	กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย	
๑๔. นายบุษกรภูมิ นาคขาว	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
	กลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ	
๑๕. นางสาววิจิตรฯ ศรีสวัสดิ์	แพทย์แผนไทย	กรรมการ
	กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก	
๑๖. นางสาวจารุตา ศรีนกัน	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
	กลุ่มงานการสาธารณสุขมูลฐานและระบบปฐมภูมิ	
๑๗. นางสาวพัชญา วงษาบุตร	เจ้าพนักงานธุรการ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๑๘. นายประจักษ์ชัย ไกรรัตน์	หัวหน้ากลุ่มงานการป้องกันโรคและการประชาสัมพันธ์	

กรรมการและเลขานุการ

๑๙. นางสาวจิตติวิมล พงษ์โส เจ้าพนักงานโรคติดต่อศึกษาปฏิบัติงาน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๓. กำหนดร่างและเสนอแผนยุทธศาสตร์การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ ด้านสุขภาพ ระดับจังหวัด

๔. กำหนดเนื้อหา และรูปแบบการนำเสนอสื่อประชาสัมพันธ์ แก่สื่อมวลชนในช่องทางต่าง ๆ

รวมทั้งดูแลการเฝ้าระวังการจัดกิจกรรมต่างๆ ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ของแผนงานหรือโครงการ

/๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

๓. จัดพิธีกร ผู้ดำเนินรายการ ในกิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา หรือกิจกรรมอื่นใดเกี่ยวกับการสื่อสารภารกิจของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

๔. สร้างภาพลักษณ์องค์กรที่ดี ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

๕. สรุปผล รายงานผลการปฏิบัติงาน

๔. คณะทำงานสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ระดับอำเภอ
ประกอบด้วย

๑. นายภมร ตรูณ	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายบุญมาก ไชยฤทธิ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสอ.เมืองบึงกาฬ	กรรมการ
๓. นายพัฒนา แก้วเวียงเดช	เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส สสอ.พรเจริญ	กรรมการ
๔. นายดำรงเกียรติ ภูทิ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสอ.โซพิสัย	กรรมการ
๕. นายวิทยา ธรรมอินทร์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สสอ.ปากคาด	กรรมการ
๖. นางสาวกรรณิการ์ สุวรรณมาโจ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สสอ.เซกา	กรรมการ
๗. นายศักดิ์นันท์ ดวงตา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสอ.ศรีวิไล	กรรมการ
๘. นางสาวอุไร ธนะคำดี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สสอ.บึงโขงหลง	กรรมการ
๙. นายอรรถพล ศรีประภา	นักวิชาการสาธารณสุข สสอ.บุ่งคล้า	กรรมการ
๑๐. ผู้รับผิดชอบงานโสตทัศนศึกษา โรงพยาบาลทุกแห่ง		กรรมการ
๑๑. ผู้รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลทุกแห่ง		กรรมการ
๑๒. นายประกันชัย ไกรรัตน์ หัวหน้ากลุ่มงานภารกิจสื่อสารและการประชาสัมพันธ์		กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางสาวฉัตรญา พรใส	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาปฏิบัติงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์
๒. กำหนดแผนงาน โครงการ ที่เกี่ยวข้องการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ระดับอำเภอ
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และร่วมประเมินสื่อสุขภาพ ในระดับอำเภอ
๔. สร้างภาพลักษณ์ที่ดีภายในองค์กรและภายนอกองค์กร
๕. สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน

อนึ่ง หากผู้ใดไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ให้แจ้งเหตุผลและความจำเป็น
ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายภมร ตรูณ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ



ที่ ลย ๐๐๓๒.๐๐๗/ ก ๕๐๓๗

ถึง รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเลย, ผู้ช่วยนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเลย, โรงพยาบาลเลย,
โรงพยาบาลจิตเวชเลยราชนครินทร์, โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชด่านซ้าย, โรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง
สาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ และกลุ่มงาน/งานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเลย

จังหวัดเลย ขอส่งคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเลยที่ ๓๕๖ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๔
ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตามระบบบัญชาการเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินด้านการแพทย์และ
สาธารณสุขสำหรับทุกโรคและภัยสุขภาพ และศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข
กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) (Public Health Emergency Operations Center : PHEOC)
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเลย จำนวน ๑ ชุด

เพื่อทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทราบ



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเลย
กลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ
โทร ๐ ๘๔๗๐๘ ๓๑๑๓ ต่อ ๓๐๓
โทรสาร ๐ ๔๒๘๑ ๑๗๐๒



คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเลย

ที่ ๓๕๑ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตามระบบบัญชาการเหตุการณ์ด้านการแพทย์และสาธารณสุข
และศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

(Public Health Emergency Operations Center : PHEOC) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเลย

องค์การอนามัยโลก (WHO) ออกแถลงการณ์ระบุว่าโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ได้เข้าสู่ภาวะแพร่ระบาดไปทั่วโลกแล้ว ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓ หลังมีการลุกลามไปยังหลายประเทศในภูมิภาคต่างๆ ทั่วโลกส่งผลให้มีผู้เสียชีวิตและผู้เจ็บป่วยเป็นจำนวนมาก ไม่เพียงจะมีผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนเท่านั้น ยังส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของประเทศ ดังนั้น การเตรียมความพร้อมระบบจัดการภาวะฉุกเฉิน จึงเป็นเรื่องที่มีความสำคัญอย่างยิ่ง ในทุกระบบสาธารณสุข โดยคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข (Public Health Emergency Operations Center : PHEOC) ตามคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเลย ที่ ๓๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓ และคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเลย ที่ ๔๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๓ ได้ดำเนินงานตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) และเพื่อให้การป้องกันและควบคุมโรคมีความเฉพาะและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐(๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตามระบบบัญชาการเหตุการณ์ด้านการแพทย์และสาธารณสุข และศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ดังนี้

๑. ผู้บัญชาการเหตุการณ์ (Incident Commander)

๑.๑ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเลย

๑.๒ รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเลย (ด้านเวชกรรมป้องกัน ๓)

๑.๓ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเลย

ผู้บัญชาการเหตุการณ์

รองผู้บัญชาการเหตุการณ์

รองผู้บัญชาการเหตุการณ์

โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. สั่งเปิดและปิดศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข

๒. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการบัญชาการเหตุการณ์

๓. อำนาจการ สั่งการ ควบคุม เร่งรัด กำกับ และติดตาม ประเมิน แก้ไขปัญหาในการจัดการสถานการณ์

๔. บริหารจัดการทรัพยากรต่างๆ สำหรับการการจัดการภาวะฉุกเฉิน

๕. ประสานระดับนโยบายกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายนอกองค์กร

๖. จัดสินใจ ยกระดับ ลดระดับศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน (Emergency Operations Center) และสั่งการหน่วยย่อยในระบบบัญชาการเหตุการณ์

๗. เสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้แก่กลุ่มภารกิจต่างๆ

๘. มีอำนาจแต่งตั้ง...

๘. มีอำนาจแต่งตั้ง ปรับเปลี่ยนโครงสร้างกลุ่มภารกิจต่างๆ ในศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน หรือมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ
๙. ดำเนินการอย่างหนึ่ง อย่างใด ตามอำนาจหน้าที่ของ ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข (Public Health Emergency Operations Center : PHEOC) กรณีสถานการณ์ที่เกิดขึ้นได้ตามที่เห็นสมควร

๒. กลุ่มภารกิจยุทธศาสตร์และวิชาการ (Strategic and Technical Advisory Group : STAG)

๒.๑ นายสิริพงษ์ วัฒนศรีหานัง	ผู้ช่วยนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเลย ๒	หัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๒.๒ นางสาวจิตติพร ทรงแปล	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๒.๓ นายบุญเหิน จันทมาตย์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สสอ.เมืองเลย	คณะทำงาน
๒.๔ นางนวลลออ พุทธิสมา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๒.๕ นางสาวกนกนิกร หิรัญศักดิ์สกุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๒.๖ นายสุนทร หงษ์คง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๒.๗ นางสาวสิริพร สาเล่ศรี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงานและเลขานุการ
๒.๘ นายนิเทศน์ บุตรเด	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๙ นายอดิเรก แสนหาญ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๐ นางธัญญรัตน์ หงษ์คง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. เสนอยุทธศาสตร์ มาตรการ เป้าหมายในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินแก่ผู้บัญชาการเหตุการณ์
๒. ประสานและสนับสนุนด้านวิชาการให้กับกลุ่มภารกิจต่างๆ ในระบบบัญชาการเหตุการณ์
๓. ประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ มาตรการ เป้าหมาย เพื่อปรับปรุงยุทธศาสตร์ มาตรการ เป้าหมาย ให้เหมาะสมตามสถานการณ์
๔. จัดสรุปบทเรียนบทเรียนหลังการปฏิบัติการ (After Action Review: AAR) ในระยะฟื้นฟู
๕. ให้คำแนะนำต่อแผนเผชิญเหตุ (Incidence Action Plan: IAP)
๖. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. กลุ่มภารกิจด้านกำลังคน (Human Resources : HR)

๓.๑ นายกายสิทธิ์ แก้วยาศรี	รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเลย(ด้านส่งเสริมพัฒนา) หัวหน้ากลุ่มภารกิจ	
๓.๒ นายอภิชาติ สะบู่แก้ว	ผู้ช่วยนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเลย ๑	รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๓.๓ นางอิสรา ชุนพิลึก	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๓.๔ นางสาวสุชาดา สุองษา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๓.๕ นางชิตติยา แก้วสมบัติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ สสจ.เลย	คณะทำงานและเลขานุการ
๓.๖ นางสาวสมหญิง จันทะวัน	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำฐานข้อมูลกำลังคน
๒. จัดทำกำลังคนสนับสนุนการเข้าปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉินตามผู้บัญชาการเหตุการณ์กำหนด
๓. จัดทำแผน สนับสนุน และระดมทรัพยากรด้านกำลังคน เพื่อการสนับสนุนการปฏิบัติการในภาวะฉุกเฉิน
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. กลุ่มภารกิจด้านความปลอดภัย (Safety Officer)

๔.๑ นายยอดศักดิ์ สัยลังกา	รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเลย (ด้านเวชกรรมป้องกัน ๒) หัวหน้ากลุ่มภารกิจ	
๔.๒ นางนวลลออ พุทธสิมา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.เลย	รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๔.๓ นางจุฬิพร โคตรนรินทร์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.เลย	คณะทำงาน
๔.๔ นางสาวสุวารี ชมภูธิมา	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ รพ.เลย	คณะทำงาน
๔.๕ นางสาวศุภมิตร ไตรอด	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.เลย	คณะทำงาน
๔.๖ นางสาวกรณิการ์ หิริศักดิ์สกุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงานและเลขานุการ
๔.๗ นางรัชกร โคตาคีรี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. วิเคราะห์อันตรายที่อาจเกิดขึ้นกำหนดอุปกรณ์ป้องกันตัวส่วนบุคคล-ป้องกันอันตรายโดยรวม
๒. ประเมินความเสี่ยงอันตรายที่จะเกิดกับบุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง และทรัพยากรทั้งหมด พร้อมทั้งจัดระบบเคลื่อนย้าย จัดเก็บอย่างถูกวิธี
๓. กำหนดพื้นที่ปลอดภัยสำหรับคนและทรัพยากร กำหนดพื้นที่อันตราย พื้นที่จัดเก็บวัสดุอันตรายและพื้นที่ทำลายหรือชำระสิ่งปนเปื้อน
๔. เก็บสิ่งส่งตรวจตามมาตรฐาน
๕. ผูกเจ้าหน้าที่ด้านความปลอดภัย ก่อนออกปฏิบัติการ

๕. กลุ่มภารกิจตระหนักรู้สถานการณ์ (Situation Awareness Team: SAT)

๕.๑ นายสมชาย ชมภูคำ	รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเลย (ด้านเวชกรรมป้องกัน ๑) หัวหน้ากลุ่มภารกิจ	
๕.๒ นายนิเทศน์ บุตรเด	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๕.๓ นางฐิติรัตน์ ฤทธิมนตร์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๕.๔ นางสุรวิทย์ วิไลศรีประเสริฐ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๕.๕ นางกชพร สุริยะ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๕.๖ นางสาวสมจิตร วิจิตรจันทร์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๕.๗ นางเพ็ญแข วิวัฒน์เทวกุล	พยาบาลเทคนิคชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๕.๘ นายณรินทร์ อามพิทักษ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สสจ.เลย	คณะทำงานและเลขานุการ
๕.๙ นางลลดา นาคเสน	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สสจ.เลย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตาม เฝ้าระวัง ประเมินสถานการณ์ และประเมินความเสี่ยงของเหตุการณ์
๒. จัดทำสรุปรายงานสถานการณ์ ข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา
๓. ประสานข้อมูลสถานการณ์ การป้องกันควบคุมโรคระบาดระหว่างทีมตระหนักรู้สถานการณ์จังหวัด กับทีมระดับเขตอำเภอ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๔. สื่อสารกับผู้บริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนข้อมูลข่าวสารประกอบการตัดสินใจ กำหนดนโยบาย ข้อสั่งการ มาตรการป้องกันควบคุมโรค
๕. เสนอข้อพิจารณาเพื่อตัดสินใจ ยกย่อง ระดับ และกระตุ้นปฏิบัติการฉุกเฉิน
๖. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. กลุ่มภารกิจประสานงานและเลขานุการ (Liaison Officer)

๖.๑ นายสมชาย ชมภูคำ	รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเลย (ด้านเวชกรรมป้องกัน ๓)	หน้ากลุ่มภารกิจ
๖.๒ นายกิตติเดช ศรีสุวรรณ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๖.๓ นายนิเทศน์ บุตรเต	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงานและเลขานุการ
๖.๔ นางลลิตา นาคเสน	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สสจ.เลย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำทำเนียบเครือข่ายเพื่อการประสานงานทั้งภายในและภายนอกกระทรวงสาธารณสุข
๒. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกกระทรวงสาธารณสุข
๓. ประสานหาสถานที่สำหรับการปฏิบัติงานของกลุ่มภารกิจต่างๆ ในระบบบัญชาการเหตุการณ์ให้เพียงพอ
๔. ประสานจัดการประชุม จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานกลุ่มภารกิจต่างๆ ในระบบบัญชาการเหตุการณ์
๕. สรุปรายงานการประชุม ข้อเสนอการ ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคและสื่อสารข้อสั่งการไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรวดเร็ว
๖. วางแผนและผลักดันให้ข้อสั่งการของผู้บัญชาการเหตุการณ์ได้รับการปฏิบัติอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
๗. ให้การสนับสนุนงานด้านบริหารจัดการและอำนวยความสะดวกในทุกๆ ด้านให้กับกลุ่มภารกิจต่างๆ ในระบบบัญชาการเหตุการณ์
๘. รับผิดชอบงานสารบรรณของระบบบัญชาการเหตุการณ์
๙. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. กลุ่มภารกิจสื่อสารความเสี่ยง (Risk communication)

๗.๑ นายอภิชาติ สะบูแก้ว	ผู้ช่วยนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเลย ๑	หัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๗.๒ นางวัชรวิ แก้วสา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สสจ.เลย	รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๗.๓ นายเอกชัย เนตรแสงสี	เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน สสจ.เลย	คณะทำงาน
๗.๔ นางสาวชฎาพร ภูหัวดอน	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา สสจ.เลย	คณะทำงาน
๗.๕ นายกัมปนาท บุตรจันทร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๗.๖ นายอรุณ เริ่มบริรักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๗.๗ นายสาคร สิงห์สุวรรณ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๗.๘ นางสาวนันทะกานต์ ขาวคา	แพทย์แผนไทย สสจ.เลย	คณะทำงาน
๗.๙ นางสาวชุติภา ศรีเมธ	แพทย์แผนไทย สสจ.เลย	คณะทำงาน
๗.๑๐ นางสาวสุธิตรา พลรักษา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๗.๑๑ นางสาวณมาศ สัตถาผล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงานและเลขานุการ
๗.๑๒ ว่าที่ร.ต.สมเกียรติ ระยัน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๗.๑๓ นางสาวเพ็ญประภา อุ่นแก้ว	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา สสจ.เลย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. เฝ้าระวังข้อมูลข่าวสารจากสื่อต่างๆ ทุกช่องทาง และประเมินการรับรู้ของสาธารณะจัดทำแผนการสื่อสารความเสี่ยงและตอบโต้ที่เหมาะสมและรวดเร็ว และครบถ้วน เหมาะกับสถานการณ์

๒. จัดทำข้อมูล...

๒. จัดทำข้อมูลข่าวสาร ประเด็นข่าว (Press release) ประเด็นสาร (Talking point) ที่ถูกต้อง แม่นยำ และครบถ้วน
เหมาะสมกับสถานการณ์
๓. ดำเนินการสื่อสารความเสี่ยง ผ่านช่องทางต่างๆ รวมทั้งผลิตสื่อ เพื่อเผยแพร่ด้วยรูปแบบและภาษาที่เหมาะสม
๔. ประสานกับกลุ่มภารกิจต่างๆ เพื่อจัดการข้อมูลจำเป็น เพื่อเผยแพร่ และสื่อสารความเสี่ยง
๕. ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกกระทรวงสาธารณสุขเพื่อดำเนินการสื่อสารความเสี่ยงภายใต้การสั่งการ
ของผู้บัญชาการเหตุการณ์
๖. ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานสื่อสารความเสี่ยงต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
๗. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. กลุ่มภารกิจปฏิบัติการ (Operations)

๘.๑ ทีมอำนวยการกลุ่มภารกิจปฏิบัติการ (Operations)

๘.๑.๑ นายชอดลักษ์ สัยลังกา	รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเลย(ด้านเวชกรรมป้องกัน)	๒) หัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๘.๑.๒ นายอุดมศักดิ์ บุญส่งทรัพย์	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รพ.เลย	รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๘.๑.๓ นายชัยยา ปานันท์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่าลี่	รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๘.๑.๔ นายสรคเพชร หอมสมบัติ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปากชม	รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๘.๑.๕ นายวัชรภรณ์ อิ่มเอิบ	สาธารณสุขอำเภอท่าลี่	คณะทำงาน
๘.๑.๖ นางนวลลออ พุทธิสิมา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๑.๗ นางสาวกนกนิกร หิรัศักดิ์สกุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๑.๘ นายสุนทร หงษ์คง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๑.๙ นางพนสิณจรี ครสิงห์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๑.๑๐ นายนิเทศน์ บุตรเต	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงานและเลขานุการ
๘.๑.๑๑ นายอดิเรก แสนหาญ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๘.๑.๑๒ นางลลิตา นาคเสน	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สสจ.เลย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดระบบปฏิบัติการภาคสนามในการปฏิบัติการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉิน
๒. จัดทำแผน ประสาน และสนับสนุนตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ เครื่องมือ และกระบวนการปฏิบัติงาน
๓. รวบรวมความรู้ มาตรฐาน มาตรการในการปฏิบัติงานภาคสนาม
๔. ประเมินขนาด ความรุนแรง การกระจาย ของปัญหา และสรุปผลรายงานนำเสนอผู้บังคับบัญชาเหตุการณ์ทราบ
๕. การประสานงาน(ระบบเชื่อมประสานข้อมูล) กับกลุ่มภารกิจทีมปฏิบัติงานภาคสนาม

๘.๒ ทีมสอบสวนควบคุมโรค (Joint Investigation Team: JIT)

๘.๒.๑ ทีมสอบสวนโรคหลักที่ ๑

๑. นายสรคเพชร หอมสมบัติ	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ ผอ.รพ.ปากชม	หัวหน้าทีม
๒. นายรัฐภูมิ มีวันคำ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๓. นายอดุลย์ สอนสุภาพ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๔. นายไสว ลีกระจำง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๕. นางสุภาวดี บริชาสุข	เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุขชำนาญงาน สสจ.เลย	คณะทำงานและเลขานุการ

๘.๒.๒ ทีมสอบสวน...

๘.๒.๒ ทีมสอบสวนโรคหลักที่ ๒

๑. นางสาวรัชฎา วิไลศรีประเสริฐ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	หัวหน้าทีม
๒. นางเพ็ญแข วิวัฒน์เทวกุล	พยาบาลเทคนิคชำนาญงาน สสจ.เลย	คณะทำงาน
๓. นายวุฒิชัย สีนโพธิ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน สสจ.เลย	คณะทำงาน
๔. นางทัศนวิวรรณ พุทธาคำ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๕. นางสาวสมจิตร วิจิตรจันทร์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงานและเลขานุการ

๘.๒.๓ ทีมสอบสวนโรคหลัก ทีม ๓

๑. นายนิเทศน์ บุตรเต	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	หัวหน้าทีม
๒. นายณรินทร์ อามพิทักษ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๓. นางมนฤดี นามวงษ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๔. นางกชพร สุริยะ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๕. นางลลดา นาคเสน	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สสจ.เลย	คณะทำงานและเลขานุการ

๘.๒.๔ ทีมสอบสวนโรคหลัก ทีม ๔ (รับผิดชอบตำบลกุดป่อง)

๑. นายอุดมศักดิ์ บุญส่งทรัพย์	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รพ.เลย	หัวหน้าทีม
๒. นางสุนิสา คำประสิทธิ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รพ.เลย	คณะทำงาน
๓. นางสาวศุภมิตร ไตรอด	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.เลย	คณะทำงาน
๔. นางภัทรวดี วงษ์มีมา	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ รพ.เลย	คณะทำงาน
๕. นายปิยะ ประสงค์ทรัพย์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รพ.เลย	คณะทำงาน
๖. นางอรทัย แรมประชา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.เลย	คณะทำงาน
๗. นางกิริมา ภักดีบุริกุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.เลย	คณะทำงานและเลขานุการ
๘. นางสาวผกายมาศ วังศิริ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รพ.เลย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

๘.๒.๕ ทีมสอบสวนโรคควบคุมระดับอำเภอ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง)

โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. ก่อนออกปฏิบัติการ

- ๑.๑ รับแจ้งข่าวและเหตุการณ์ผิดปกติ
- ๑.๒ ตรวจสอบข่าวและยืนยันการระบาด
- ๑.๓ ประชุมเตรียมทีมสอบสวนโรคแบ่งบทบาท/หน้าที่และพิจารณาออกสอบสวนโรคตามเกณฑ์ หรือตามข้อพิจารณาของ Supervisor ทีม SAT
- ๑.๔ ทบทวนเวชระเบียนองค์ความรู้เกี่ยวกับโรคและการวินิจฉัย/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง/เครื่องมือ/Lab
- ๑.๕ ตั้งวัตถุประสงค์ของการสอบสวนโรค
- ๑.๖ ประสานพื้นที่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๑.๗ เตรียมความพร้อมเรื่องการสื่อสารกับผู้ได้รับผลกระทบ และสื่อสารสาธารณะให้กับชุมชน

๒. ระหว่างการออกพื้นที่ปฏิบัติการ

- ๒.๑ ประชุมทีมร่วมกับพื้นที่ กำหนดบทบาทหน้าที่ รูปแบบการดำเนินงาน กำหนดเวลาปฏิบัติงาน
- ๒.๒ สัมภาษณ์ผู้ป่วยหรือผู้เกี่ยวข้องบางส่วน สืบหาสิ่งแวดล้อมในที่เกิดเหตุเบื้องต้นเพื่อหาข้อมูลเชิงลึกสำหรับสร้างแบบสอบถามหรือเครื่องมือในการเก็บข้อมูล
- ๒.๓ กำหนดนิยามและแบบสอบถาม

๒.๔ กำหนดวิธี...

๒.๔ กำหนดวิธีค้นหาผู้ป่วยเพิ่มเติมและการเก็บข้อมูลอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๒.๕ นำข้อมูลที่ได้นำวิเคราะห์และแปลผล

๒.๖ ให้คำแนะนำข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม ในจุดที่คาดว่าจะน่าจะเป็นสาเหตุหลักของการระบาด

๒.๗ ให้สุขศึกษา ให้ข้อมูลกับญาติ และครอบครัวผู้ป่วยตามแนวทาง

๒.๘ รายงานผลการสอบสวนให้พื้นที่และผู้เกี่ยวข้องทราบ ในวันแรกที่ออกปฏิบัติการ

๓. หลังการออกปฏิบัติการ

วิเคราะห์ และสรุปผลการสอบสวนโรคต่อหัวหน้าทีม ผู้บริหารและหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ รายงานสอบสวนโรคเบื้องต้น ภายใน ๓ ชั่วโมง รายงานฉบับสรุปเสนอผู้บริหาร หรือรายงานสอบสวนโรคฉบับสมบูรณ์ ภายใน ๓๔ วัน หลังสอบสวนโรคเสร็จสิ้น

๘.๓ ทีมช่วยเหลือเยียวยาจิตใจผู้ประสบภาวะวิกฤตสุขภาพจิต (Mental Health Crisis Assessment and Treatment Team: MCATT)

๘.๓.๑ นายอาทิตย์ เล่าสุอังกูร	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชเลยราชนครินทร์	หัวหน้าทีม
๘.๓.๒ นายเสกสรร อรรถวาลี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	รองหัวหน้าทีม
๘.๓.๓ นางไมตรีจิต เชื้อบุญมี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๓.๔ นายสงคราม อินทร์เพชร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.จิตเวชเลยฯ	คณะทำงาน
๘.๓.๕ นางสาวสุนิดา สุวรรณโกษ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.ท่าลี่	คณะทำงาน
๘.๓.๖ นางสาวจิณณภัทร พิริยพงศ์ภัก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.เลย	คณะทำงาน
๘.๓.๗ นางสาวช่อผกา จิระกาล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.ภูกระดัง	คณะทำงาน
๘.๓.๘ นางสาวสิริพร สิทธิศักดิ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.ร.คำชัย	คณะทำงาน
๘.๓.๙ นางกัลยาณี แจ้งโชน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.ภูเรือ	คณะทำงาน
๘.๓.๑๐ นางสาวนันทิชา มะโนมัย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.ผาขาว	คณะทำงาน
๘.๓.๑๑ นายเกรียงศักดิ์ คายทอง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ รพ.วังสะพุง	คณะทำงาน
๘.๓.๑๒ นางรุจิรา คมสัน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.นาแห้ว	คณะทำงาน
๘.๓.๑๓ นางสาวนิตยาภรณ์ โคตรแก้ว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.หนองหิน	คณะทำงาน
๘.๓.๑๔ นางศรีลักษณ์ ปิระกะ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.เอราวัณ	คณะทำงาน
๘.๓.๑๕ นางสาวสุธิตา กัญจน์โชติพงษ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.เชียงคาน	คณะทำงาน
๘.๓.๑๖ นางสาวสุภาวณ คำตัน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.ปากชม	คณะทำงาน
๘.๓.๑๗ นางดอกไม้ จันเบาะ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.นาด้วง	คณะทำงาน
๘.๓.๑๘ นางสาวลภัสราดา ชื่นใจ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.ภูหลวง	คณะทำงาน
๘.๓.๑๙ ว่าที่ รศ.ณณิพัทธ์ สุวรรณโกษ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.จิตเวชเลยฯ	คณะทำงาน
๘.๓.๒๐ นางสาวแสงเงิน เป้าสันเทียะ	นักจิตวิทยาคลินิกชำนาญการ รพ.จิตเวชเลยฯ	คณะทำงาน
๘.๓.๒๑ นางสาวธิดารัตน์ พุทธวงษ์	นักจิตวิทยาคลินิก รพ.จิตเวชเลยฯ	คณะทำงาน
๘.๓.๒๒ นางสาวจิรัชญา ขนระวดี	นักจิตวิทยาคลินิก รพ.จิตเวชเลยฯ	คณะทำงาน
๘.๓.๒๓ นางสาวรุ่งนภา พันธโกศา	นักจิตวิทยาคลินิก รพ.จิตเวชเลยฯ	คณะทำงาน
๘.๓.๒๔ นางสาวธรรวรัตน์ ทัดสอน	นักสังคมสงเคราะห์ รพ.จิตเวชเลยฯ	คณะทำงาน
๘.๓.๒๕ นายภูวดล อ่อนน้อม	นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ รพ.จิตเวชเลยฯ	คณะทำงาน
๘.๓.๒๖ นางสาวปัทมา คำมา	นักสังคมสงเคราะห์ รพ.จิตเวชเลยฯ	คณะทำงาน
๘.๓.๒๗ นางสาวณัฏฐา หอมสุวรรณ	นักสังคมสงเคราะห์ รพ.จิตเวชเลยฯ	คณะทำงาน

๘.๓.๒๘ นายวิชรินทร์...

๘.๓.๒๘ นายวัชรินทร์ เลาะเหิม	นักวิชาการสาธารณสุข รพ.จิตเวชเลยฯ	คณะทำงาน
๘.๓.๒๙ นายภานุพงษ์ แก้วคร	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ รพ.จิตเวชเลยฯ	คณะทำงาน
๘.๓.๓๐ นายชัยศักดิ์ ศรีภูมิ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.จิตเวชเลยฯ	คณะทำงาน
๘.๓.๓๑ นางสาววีรัตน์ ชื่อนันต์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.จิตเวชเลยฯ	คณะทำงาน
๘.๓.๓๒ นางสาวพุดิชาดา จันทะคุณ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.จิตเวชเลยฯ	คณะทำงาน
๘.๓.๓๓ นายวิรัช วัฒนา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.จิตเวชเลยฯ	คณะทำงาน
๘.๓.๓๔ ผู้รับผิดชอบงานสุขภาพจิตและจิตเวชสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ		คณะทำงาน
๘.๓.๓๕ นายณรงค์ ตั้งวงศ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.จิตเวชเลยฯ	คณะทำงานและเลขานุการ
๘.๓.๓๖ นางอชิรญาณ์ ละลี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๘.๓.๓๗ นางวารุณี กิริติขจร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

- กำหนดกรอบและวางแผนแนวทางการดูแลช่วยเหลือเยียวยาจิตใจผู้ประสบภาวะวิกฤตสุขภาพจิต ที่ตอบสนองต่อ ปัญหาสุขภาพที่สำคัญทั้งในระดับประเทศ และระดับจังหวัด
- กำหนดกรอบและแนวทางการวางแผนพัฒนาระบบบริการทั้งในส่วนของแผนงบประมาณ แผนงบประมาณ และแผนกำลังคน
- กำกับ ติดตาม สนับสนุน และปฏิบัติการดำเนินงานระบบบริการดูแลสุขภาพจิตในพื้นที่ รวมทั้งการแก้ไขปัญหาอุปสรรค เพื่อให้ผลการดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์
- ประสานงาน และสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมในการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่น และชุมชน ได้ตามความเหมาะสม
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๘.๔ ทีมปฏิบัติการฉุกเฉินทางการแพทย์ (Emergency Medical Team Coordination Cell : EMTCC)

๘.๔.๑ นายเอกวัฒน์ ศรีภูมิสวัสดิ์	นายแพทย์ชำนาญการ รพ.เลย	หัวหน้าทีม
๘.๔.๒ นายกิตติเดช ศรีสุวรรณ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	รองหัวหน้าทีม
๘.๔.๓ นางเพชร จันทร์สว่าง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.เลย	รองหัวหน้าทีม
๘.๔.๔ นางน้ำฝน สอนสุภาพ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๔.๕ นางไมตรีจิต เชื้อบุญมี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๔.๖ นางพรพิไล นิยมถิ่น	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.ด่านซ้าย	คณะทำงาน
๘.๔.๗ นางอรุณี ศิริภานต์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.ปากชม	คณะทำงาน
๘.๔.๘ นางสาวดา วิลาศคัมภีร์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.เขียงคาน	คณะทำงาน
๘.๔.๙ นางสาวณัฐภา สวัสดิ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.นาด้วง	คณะทำงาน
๘.๔.๑๐ นางวาริตา ไสดาจันทร์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.หนองหิน	คณะทำงาน
๘.๔.๑๑ นางณอมจิตร คชนะเวี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.เอราวัณ	คณะทำงาน
๘.๔.๑๒ นางพรอุมมา หอมอ่อน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.ผาขาว	คณะทำงาน
๘.๔.๑๓ นางสาวพรทิพย์ เนตรแสงศรี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.นาแห้ว	คณะทำงาน
๘.๔.๑๔ นางผกา สุธงษา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.ภูเรือ	คณะทำงาน
๘.๔.๑๕ นางพันธุภา สิงห์มณี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.วังสะพุง	คณะทำงาน
๘.๔.๑๖ นางสาวฝน กุลเทียนประดิษฐ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.ท่าลี่	คณะทำงาน
๘.๔.๑๗ นางสาวอรทัย ทุมมุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.ภูหลวง	คณะทำงาน
๘.๔.๑๘ นายอภิรักษ์ ยายิน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.ภูกระดึง	คณะทำงาน

๘.๔.๑๙ นางจริญญา...

๘.๔.๑๙ นางจริญญา เนติสานนท์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.เลย	คณะทำงาน
๘.๔.๒๐ ผู้รับผิดชอบงาน RTI สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ		คณะทำงาน
๘.๔.๒๑ นางชมพูนุท ตาบุรักษ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส สสจ.เลย	คณะทำงานและเลขานุการ
๘.๔.๒๒ นางอุไรรัตน์ ภูสูงเนิน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.เลย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๘.๔.๒๓ นางสุจินดา นันท์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดกรอบและวางแผนแนวทางการดูแลผู้ป่วย และจัดระบบการปฏิบัติภาคสนามในการปฏิบัติการจัดการภาวะฉุกเฉิน
๒. ควบคุมและสั่งการ (Command & Control) การบริหารจัดการทีม MERT สามารถปฏิบัติการภารกิจในพื้นที่ได้ตามกำหนดระยะเวลา รวมถึงการดูแลบุคลากรและสถานที่ให้ปลอดภัย
๓. ประเมินสถานการณ์ ทีมช่วยเหลือ การสื่อสารและการประสานงาน
๔. กำกับ ติดตาม ประสานงาน สนับสนุน และปฏิบัติการ ระบบดูแลรักษา ทั้งก่อนถึงโรงพยาบาล ในโรงพยาบาล ระบบส่งต่อในศูนย์พักพิง และการจัดตั้งโรงพยาบาลสนาม
๕. กำกับ ติดตาม ประสาน และสนับสนุน ชุดปฏิบัติการฉุกเฉินพิเศษ (Special COVID-๑๙ Operation Team : SCOT)
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๘.๕ ทีมปฏิบัติการทางด้านสิ่งแวดล้อม (Special Environmental Response Team : SERT)

๘.๕.๑ นายสุนทร หงษ์คง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	หัวหน้าทีม
๘.๕.๒ นายกลยุทธ สิงห์สถิต	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๕.๓ นายวัชรินทร์ ลดาวัลย์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๕.๔ นายลือฤทธิ์ ป้องศิริ	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๕.๕ นายณรงค์ พรหมศรีจันทร์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสอ.เมืองเลย	คณะทำงาน
๘.๕.๖ นายปิยะ ประสมทรัพย์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รพ.เลย	คณะทำงาน
๔.๘.๗ นางศศิธร สิงหนุต	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงานและเลขานุการ
๔.๘.๘ นางสาวรัตนศิริ บรรพต	นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. วิเคราะห์สถานการณ์และผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของพื้นที่
๒. ทำแผนแนวทางการดำเนินงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมให้แก่พื้นที่
๓. ให้การสนับสนุนด้านวิชาการ, ทีมงาน, อุปกรณ์ต่างๆตามที่ได้รับคำร้องขอจากพื้นที่
๔. จัดทำแนวทาง ให้คำแนะนำในการกักกันของผู้สัมผัส เพื่อสังเกตอาการ
 - ๔.๑ การเตรียมความพร้อมของสถานที่กักกัน/อุปกรณ์เครื่องใช้
 - ๔.๒ การปฏิบัติตัวของของผู้แยกสังเกตอาการ/ญาติ
 - ๔.๓ การจัดการขยะ/สิ่งปฏิกูล
 - ๔.๔ วิธีการทำความสะอาดและทำลายเชื้อในสิ่งแวดล้อม
๕. เตรียมความพร้อมของสถานที่กักกัน/อุปกรณ์เครื่องใช้ (กรณีที่ได้รับการร้องขอจากโรงพยาบาล/อำเภอ)
๖. รายงานการเตรียมสถานที่กักกันฯ แก่ศูนย์ประสานการส่งต่อ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเลย
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๘.๖ ศูนย์กักกัน (Local Quarantine)

๘.๖.๑ นายสุนทร หงษ์คง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	หัวหน้าทีม
๘.๖.๒ นางสุวิมล จบตี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสอ.เมืองเลย	คณะทำงาน
๘.๖.๓ นายณรินทร์ อามพิทักษ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๖.๔ นางถลลดา นาคแสน	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๖.๕ นายกฤษดา อำไพกุล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสอ.เมืองเลย	คณะทำงาน
๘.๖.๖ นายณรงค์ พรหมศรีจันทร์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสอ.เมืองเลย	คณะทำงาน
๘.๖.๗ นายปิยะ ประสมทรัพย์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รพ.เลย	คณะทำงาน
๘.๖.๘ นายอาคม วั่งศิริ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสอ.ท่าลี่	คณะทำงาน
๘.๖.๙ นางศศิธร สิงหนุต	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงานและเลขานุการ
๘.๖.๑๐ นางสุวิรัตน์ ศิริบรรพต	นักวิชาการสาธารณสุข สสจ.เลย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. รับข้อมูลผู้เดินทางจากสำนักงานจังหวัดเลย
๒. ประสานข้อมูลไปยังทีม SAT, โรงพยาบาล และสำนักงานสาธารณสุขอำเภอที่เกี่ยวข้อง
๓. บริหารจัดการการเข้าพักของผู้กักกันตัว
๔. จัดทำทะเบียนผู้กักกันตัว และสรุปผลรายงานหัวหน้ากลุ่มภารกิจ Operations
๕. กำกับ ติดตาม ผลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ที่อยู่เวร
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๘.๗ คณะทำงานสนับสนุนคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดเลย

๘.๗.๑ นายนิเทศน์ บุตรเต	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	หัวหน้าทีม
๘.๗.๒ นางนวลลออ พุทธิสมา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๗.๓ นางสิริพร สาลีสี่	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๗.๔ นางสาวกรณิการ์ หิริศักดิ์สกุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๗.๕ นางสาวสุชาดา สุธงษา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๗.๖ นางสาวสมหญิง จันทะวัน	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๗.๗ นางนภลักษณ์ อังศุปัทมกุล	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๗.๘ นางสาวศรัญญา โคลา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๗.๙ นางสาววิภาดา พลไกรสร	นักทรัพยากรบุคคล สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๗.๑๐ นางเพ็ญพักตร์ แก้วยาศรี	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๘.๑๑ นางดอกไม้ วงษาเวียง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๘.๑๒ นางเยาวลักษณ์ สอนสุรัตน์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๘.๑๓ นางกุลนิษฐ์ เกตุนาค	นักทรัพยากรบุคคล สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๗.๑๔ นางสาวรัชชฎา ไชยสุรินทร์	นักจัดการงานทั่วไป สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๗.๑๕ นางสาวศรัญญา จันทะวัน	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๗.๑๖ นางสาวรุจิรา วงศ์โสภ	นักวิชาการเงินและบัญชี สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๗.๑๗ นางสาวนิตติยา เสาวนันท	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน สสจ.เลย	คณะทำงาน

๘.๗.๑๘ นางสาวชนิศา...

๘.๗.๑๘ นางสาวนิษดา จันทร์ดีแก้ว	นักวิชาการเงินและบัญชี สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๗.๑๙ นางสาวสุกานดา แก้วตา	นักวิชาการเงินและบัญชี สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๗.๒๐ นางสาวสุวิทย์ แสงอาทิตย์	นักวิชาการเงินและบัญชี สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๗.๒๑ นางวราภรณ์ ทองเพชร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๗.๒๒ นางกาญจนา เนียมเจริญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๗.๒๓ นางสาวสุกัญญา ทิพย์เนตร	นักวิชาการพัสดุ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๘.๗.๒๔ นายเมธา กิมโหลย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๘.๗.๒๕ นางสาวสริดา ประทุมชัย	พนักงานบริการ	คณะทำงาน
๘.๗.๒๖ นางกชพร สุริยะ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงานและเลขานุการ
๘.๗.๒๗ นางเพ็ญแข วิวัฒน์เทวกุล	พยาบาลเทคนิคชำนาญงาน สสจ.เลย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดแผนทีมปฏิบัติงาน เพื่อจัดเตรียมการประชุมคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดเลย
๒. ประสานงาน หน่วยงานภายใน และภายนอกเข้าร่วมประชุม
๓. ดำเนินการจัดเตรียมห้องประชุม เอกสารการประชุม นำเสนอประชุม บันทึกการประชุมและสรุปผลการประชุม
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. กลุ่มภารกิจดูแลรักษาผู้ป่วย(Case Management)

๙.๑ โรงพยาบาลเลย

๙.๑.๑ นางนภาพร สิงขรเขียว	รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์โรงพยาบาลเลย	หัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๙.๑.๒ นายอุดมศักดิ์ บุญส่งทรัพย์	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๙.๑.๓ นายเกรียงศักดิ์ บาลี	นายแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๙.๑.๔ นางสาวอรอนงค์ สกปรกรธีระ	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	คณะทำงาน
๙.๑.๕ นายเอกวัฒน์ ศรีภูมิสวัสดิ์	นายแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๙.๑.๖ นางสาวทริกา อินทรศาสตร์	นายแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๙.๑.๗ นายสรารุณี ไร่ชำนาญ	นายแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๙.๑.๘ นางกฤษณี วงศ์เจริญวนกิจ	นายแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๙.๑.๙ นายกรัณย์ บุญเจียร	นายแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๙.๑.๑๐ นางสาวชนิดดา อ่อนชัยสกุล	นายแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๙.๑.๑๑ นางสาวรัศมีแซ่ จงธรรม	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๙.๑.๑๒ นายศุภพล ม่วงรัก	นายแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๙.๑.๑๓ นางฉัตรพร หัตถกรรม	รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล	คณะทำงาน
๙.๑.๑๔ นางอุทัย แสงชมพู	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๙.๑.๑๕ นางเพชรรา จันทร์สว่าง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๙.๑.๑๖ นางสุณิสา คำประสิทธิ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๙.๑.๑๗ นางร่มแพร ศิริโสภณ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๙.๑.๑๘ นางกิริณา ภักดีบุรกุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงานและเลขานุการ
๙.๑.๑๙ นางสาวผกายมาศ วงศ์ศรี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

๙.๒ โรงพยาบาล...

๙.๒ โรงพยาบาลจิตเวชเลยราชนครินทร์

๙.๒.๑ นายอาทิตย์ เล่าสุอังกูร	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชเลยราชนครินทร์	หัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๙.๒.๒ นายวรพงษ์ ศรีสิทธิพงษ์	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๙.๒.๓ นางอัญชลี วิจิตรปัญญา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	คณะทำงานและเลขานุการ
๙.๒.๔ นางสาวเบญจา นิมมวล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๙.๒.๕ นางสาวนันทา พลเดชสวัสดิ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำมาตรฐานแนวทางการดูแลรักษาผู้ป่วยตลอดจนแนวทางในการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล
๒. ประสานกับห้องปฏิบัติการทางสาธารณสุขเพื่อจัดทำแนวทางการส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการที่เหมาะสม
๓. ประสานและ/หรือจัดเตรียมสถานที่สำหรับการ คัดกรอง แยกกัก รักษาผู้ป่วย
๔. จัดทีมดูแลรักษาผู้ป่วยแบบองค์รวม (Holistic case) และฝึกซ้อมทีมเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามมาตรฐานการป้องกันการติดเชื้อได้อย่างเหมาะสม
๕. จัดทีมผู้เชี่ยวชาญเพื่อให้คำปรึกษาด้านการแพทย์และการป้องกันควบคุมโรคติดเชื้อในโรงพยาบาลแก่สถานพยาบาลที่รับดูแลรักษาผู้ป่วย
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙.๓ โรงพยาบาลสนาม

๙.๓.๑ คณะทำงานอำนวยการโรงพยาบาลสนาม

๑. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเลย		หัวหน้าคณะทำงาน
๒. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเลย		รองหัวหน้าคณะทำงาน
๓. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจิตเวชเลยราชนครินทร์		รองหัวหน้าคณะทำงาน
๔. รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเลย(ด้านเวชกรรมป้องกัน๑)สสจ.เลย		รองหัวหน้าคณะทำงาน
๕. รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเลย (ด้านเวชกรรมป้องกัน ๒) สสจ.เลย		รองหัวหน้าคณะทำงาน
๖. รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล รพ.เลย		คณะทำงาน
๗. หัวหน้ากลุ่มการพยาบาล รพ.จิตเวชเลยฯ		คณะทำงาน
๘. สาธารณสุขอำเภอเมืองเลย		คณะทำงาน
๙. สาธารณสุขอำเภอมัญจาคีรี		คณะทำงาน
๑๐. นางนวลลออ พุทธิสิมา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๑. นางสาวกรนิกร หิรัญศักดิ์สกุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงานและเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดนโยบาย รูปแบบทิศทางและมาตรการในการบริหารจัดการสถานที่โรงพยาบาลสนาม ให้มีการปฏิบัติที่ชัดเจน
๒. กำกับ ดูแล ควบคุม สนับสนุน และติดตามการปฏิบัติงานในโรงพยาบาลสนาม ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ
๓. ประสานนโยบายกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และอำนวยการด้านการสนับสนุนทรัพยากร กำลังคน ในการปฏิบัติงานโรงพยาบาลสนาม

๙.๓.๒ คณะทำงานที่ปรึกษาโรงพยาบาลสนาม

ที่ปรึกษาด้านการแพทย์ โรงพยาบาลเลย

๑. นางนภาพร สิงขรเขียว	รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์รพ.เลย	หัวหน้าคณะทำงาน
------------------------	----------------------------------	-----------------

๒. นายอุดมศักดิ์...

๒. นายอุดมศักดิ์ บุญส่งทรัพย์	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รพ.เลย	รองหัวหน้าคณะทำงาน
๓. นายสรายุภูมิ ไม้ชำนาญ	นายแพทย์ชำนาญการ รพ.เลย	คณะทำงาน
๔. นางสาวรัศมีแข จงธรรม	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รพ.เลย	คณะทำงาน
๕. นางกฤษณี วงษ์เจริญวานกิจ	นายแพทย์ชำนาญการ รพ.เลย	คณะทำงาน
๖. นางสาวชนิดดา อ่อนช้อยสกุล	นายแพทย์ชำนาญการ รพ.เลย	คณะทำงาน
๗. นายเอกวัฒน์ ศรีภูมิสวัสดิ์	นายแพทย์ชำนาญการ รพ.เลย	คณะทำงาน
๘. นายตฤพล ม่วงรัก	นายแพทย์ชำนาญการ รพ.เลย	คณะทำงาน
๙. นางสาวกรณิการ์ หิริศักดิ์สกุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงานและเลขานุการ

ที่ปรึกษาด้านการพยาบาล

๑. นางฉัตรพร หัตถกรรม	รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล รพ.เลย	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางอัญชลี วิจิตรปัญญา	หัวหน้าพยาบาล รพ.จิตเวชเลยฯ	รองหัวหน้าคณะทำงาน
๓. นางสาวสุนันทา ไชยาฟอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รพ.เลย	คณะทำงาน
๔. นางสาววันดา เคนทองดี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รพ.เลย	คณะทำงาน
๕. นางสาวศุภมิตร ไตรอด	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.เลย	คณะทำงาน
๖. นางอัมพรรัตน์ บุตรมาตย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.เลย	คณะทำงาน
๗. นางสุนิสา คำประสิทธิ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รพ.เลย	คณะทำงาน
๘. นางฐิตารีย์ ธนศิริกาญจน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.เลย	คณะทำงาน
๙. นางน้ำฝน สอนสุภาพ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงานและเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ ให้คำปรึกษา และร่วมกำหนดแนวทางปฏิบัติงานโรงพยาบาลสนามดังต่อไปนี้

๑. การกำหนดเกณฑ์การจำแนกประเภทผู้ป่วยในการย้าย/ส่งต่อผู้ป่วย
๒. การกำหนดแนวทางการดูแลรักษาผู้ป่วย การวางแผนการจำหน่าย การส่งต่อ และการดูแลต่อเนื่อง
๓. การกำหนดแนวปฏิบัติด้านการพยาบาล การป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล การจัดอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม ที่เอื้อต่อความปลอดภัยในการรักษาพยาบาล
๔. การกำหนดแนวทางการบริหารยา เวชภัณฑ์มีโซยา และอุปกรณ์ป้องกันร่างกาย(PPE) ที่เป็นไปตามมาตรฐาน
๕. การกำหนดรายการวัสดุครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่จำเป็นในการให้การรักษายาบาลผู้ป่วย
๖. ให้คำปรึกษาแก่เวรตรวจการโรงพยาบาลสนาม

๔.๓.๓ คณะทำงานปฏิบัติการโรงพยาบาลสนาม

ทีมบริหารโรงพยาบาลสนาม

๑. นายสมชาย ชมภูคำ	รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเลย (ด้านเวชกรรมป้องกัน ๑) สสจ.เลย	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสนาม
๒. นางชิตยา แก้วสมบัติ	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สสจ.เลย	คณะทำงาน
๓. นางนวลลออ พุทธสิมา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๔. นางจุฬิพร โคตรนรินทร์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๕. นางสาวกรณิการ์ หิริศักดิ์สกุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๖. นางน้ำฝน สอนสุภาพ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๗. นางวารุณี กิรติขจร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน

๘. นางอิทธิญา...

๘. นางอชิรญาณ์ ละลี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๙. นางธัญญรัตน์ หงษ์คง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๐. นายเอกชัย จรรย์อาวุฒิ	นายช่างโยธาชำนาญงาน สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๑. นายบุญเชิด สีหาพรหม	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๒. นายสุชุม สีแสง	นายช่างโยธา สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๓. นางสาวธัชกร โคตาศรี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๔. นายวุฒิชัย สันโพธิ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน สสจ.เลย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดอัตรากำลังทีมแพทย์ พยาบาล พนักงานทำความสะอาด ทีมรักษาความปลอดภัย ในการปฏิบัติงาน โรงพยาบาลสนาม
๒. ปฏิบัติหน้าที่เวรตรวจการประจำโรงพยาบาลสนาม
๓. ดำเนินการจัดเตรียมความพร้อมด้านโครงสร้างอาคารสถานที่ บริหารจัดการในการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการโรงพยาบาลสนามให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้งาน
๔. จัดระบบงานบริการรักษาพยาบาล งานสนับสนุนบริการ งานประสานการส่งต่อและการดูแลต่อเนื่องของโรงพยาบาลสนาม และแนวทางการปฏิบัติงานที่จำเป็น
๕. จัดระบบงานบริหารความเสี่ยง ระบบงานป้องกัน และควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล ให้เกิดความปลอดภัยต่อเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ และผู้ป่วย
๖. ฝึกทักษะ ชักซ้อมการปฏิบัติงานของทีมรักษาพยาบาล ก่อนประจำการ และขณะประจำการ
๗. จัดทำข้อมูลการบริการของโรงพยาบาลสนาม และสรุปรายงานผลการดำเนินการต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์ (ICS)
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

ทีมพยาบาลประจำการโรงพยาบาลสนาม

๑. นางวิจิราภรณ์ จำปาอ่อน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.สต.นาแหม สสอ.เมืองเลย
๒. นางสาวนีย์ นรสีหา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.สต.นาอาน สสอ.เมืองเลย
๓. นางรุ่งตะวัน นิพนธ์ชัย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.สต.นาอ้อ สสอ.เมืองเลย
๔. นางสมพร บุตรเต	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.สต.เจริญสุข สสอ.เมืองเลย
๕. นายณรงค์ศักดิ์ ปิ่นเจริญ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.สต.หัวนา สสอ.เมืองเลย
๖. นางกรรณิกา พุดมี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.สต.เพชรเจริญ สสอ.เมืองเลย
๗. นางปัญจาภรณ์ ชื่นศิลา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.สต.ไร่หาม สสอ.เมืองเลย
๘. นางหลิง จูมจะนะ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.สต.นาอ้อ สสอ.เมืองเลย
๙. นางพรพิศ พอสาร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.สต.หัวนา สสอ.เมืองเลย
๑๐. น.ส.อินทรีา จันทร์อ่อน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.สต.บ้านเพี้ย สสอ.เมืองเลย
๑๑. นางมณีนีรัฐ บัวระภา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.สต.บ้านทรายขาว สสอ.วังสะพุง
๑๒. นายคมกริช จันทะนา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.สต.บ้านโคกหนองนา สสอ.วังสะพุง
๑๓. นางนุชนาฏ พิมพ์ศรี	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ รพ.สต.บ้านโนนสว่าง สสอ.วังสะพุง
๑๔. นางสุกัญญา บัวเวียง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.สต.บ้านทรายขาว สสอ.วังสะพุง
๑๕. นางนิตยา ศรีชะบุตร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.สต.บ้านดกแดด สสอ.วังสะพุง
๑๖. ว่าที่ พลหญิงณิพัทธ์สุวรรณอักษร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.จิตเวชเลยฯ

๑๗. นางสาววิไลพร...

๑๗. นางสาววิไลพร ฤศกร	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	รพ.จิตเวชเลยา
๑๘. นางสาวเจนจิรา สุวรรณไกรสร	พยาบาลวิชาชีพ	รพ.จิตเวชเลยา
๑๙. นางสาวกมลลักษณ์ พิมพ์	พยาบาลวิชาชีพ	รพ.จิตเวชเลยา
๒๐. นางสาวพัชรี ศรีกุล	พยาบาลวิชาชีพ	รพ.จิตเวชเลยา
๒๑. นางสาวพรทิภา อางชัย	พยาบาลวิชาชีพ	รพ.จิตเวชเลยา
๒๒. นางสาวศิริลักษณ์ ผิวศิริ	พยาบาลวิชาชีพ	รพ.จิตเวชเลยา
๒๓. นางสาววราภรณ์ พรหมศรี	พยาบาลวิชาชีพ	รพ.จิตเวชเลยา
๒๔. นางสาวหนึ่งฤดี ทิพวิจนา	พยาบาลวิชาชีพ	รพ.จิตเวชเลยา
๒๕. นางสาวมาริสรา นาคะรังสี	พยาบาลวิชาชีพ	รพ.จิตเวชเลยา
๒๖. นางสาวจิรนุช เสียมแหลม	พยาบาลวิชาชีพ	รพ.จิตเวชเลยา
๒๗. นางสาวอรอนงค์ บุตรชัยงาม	พยาบาลวิชาชีพ	รพ.จิตเวชเลยา
๒๘. นางสาวนิตยา ปรีชาเมธากุล	พยาบาลวิชาชีพ	รพ.จิตเวชเลยา
๒๙. นายพิทักษ์ ภูศรีฤทธิ	พยาบาลวิชาชีพ	รพ.จิตเวชเลยา
๓๐. นางสาวจิรนันท์ จุนโกเศศ	พยาบาลวิชาชีพ	รพ.จิตเวชเลยา
๓๑. นางสาววิสุตา คูอินทร์	พยาบาลวิชาชีพ	รพ.จิตเวชเลยา
๓๒. นางสาวศิริวรรณ จันทรา	พยาบาลวิชาชีพ	รพ.จิตเวชเลยา

ทีมพนักงานช่วยการพยาบาล พนักงานทำความสะอาดและผู้ช่วยเหลือคนไข้

๑. นางสาวรสลิน มงคล	พนักงานทำความสะอาด รพ.สต.บ้านหัวนา สสอ.เมืองเลย
๒. นางโสภี ศรีบุรินทร์	พนักงานทำความสะอาด รพ.สต.บ้านไร่ม่วง สสอ.เมืองเลย
๓. นายสมพงศ์ ราชโยธา	พนักงานช่วยการพยาบาล รพ.สต.บ้านผาอ้อ สสอ.เมืองเลย
๔. นายภาคภูมิ นาคี	แพทย์แผนไทย รพ.สต.เจริญสุข สสอ.เมืองเลย
๕. น.ส.ภาณุชนา แสนสามารถ	พนักงานบริการ รพ.สต.บ้านนาอาณ สสอ.เมืองเลย
๖. นางปริมาประภา เพ็ญวงษา	พนักงานบริการ รพ.สต.บ้านขอนแก่น สสอ.เมืองเลย

โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานในการดูแลรักษาพยาบาลผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ที่เข้ารับการรักษานในโรงพยาบาลสนามตามมาตรฐานที่กำหนด
๒. ปฏิบัติหน้าที่เฝ้าระวังผู้ช่วยเหลือคนไข้ และการทำความสะอาดอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามหลัก standard Precaution
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙.๔ คณะกรรมการพิจารณาการใช้ยา Favipiravira ๒๐๐ mg tablet ในการดูแลรักษาผู้ป่วย COVID-19

๙.๔.๑ นางนภาพร สิงขรเขียว	รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ รพ.เลย	หัวหน้าคณะทำงาน
๙.๔.๒ นางสาวรัศมีแซ จงธรรม	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รพ.เลย	คณะทำงาน
๙.๔.๓ นายณนพกุล เทียนสว่าง	ผู้อำนวยการ รพ.ภูเรือ	คณะทำงาน
๙.๔.๔ นางณัฏฐกาญจน์ ศรีสุกุลรัตน์	เภสัชกรชำนาญการ รพ.เลย	คณะทำงานและเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการใช้ยา Favipiravira ๒๐๐ mg tablet ในการดูแลรักษาผู้ป่วย COVID-19 ระดับจังหวัด

๒. วางแผนบริหาร...

๒. วางแผนบริหารจัดการการใช้ยา Favipiravir ๒๐๐ mg tablet ในการดูแลรักษาผู้ป่วย COVID-19

ของจังหวัด

๓. สรุปรายงานการใช้ยา Favipiravir ๒๐๐ mg tablet ในการดูแลรักษาผู้ป่วย COVID-19 ของจังหวัด
แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. กลุ่มภารกิจสำรองเวชภัณฑ์ และส่งบำรุงกำลัง (Stockpile and Logistic)

๑๐.๑ นางกรรณิศา สุธาวา	รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเลย (ด้านทันตสาธารณสุข)	หัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๑๐.๒ นางรัชณี จันทะมล	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๐.๓ นางสาววิริยา มาตย์สุริย์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๐.๔ นางสุลัพร เร่งวานิชกุล	เภสัชกรชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๐.๕ นายศุภพัทธ์ นามวงษา	เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๐.๖ นางสาวปิ่นอนงค์ เข็มราษฎร์	เจ้าพนักงานพัสดุ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๐.๗ นางสาวสุลักร ทิพย์เนตร	นักวิชาการพัสดุ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๐.๘ นางกาญจนา เนียมเจริญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๐.๙ นายยงยุทธ ขาบุญดี	พนักงานขับรถยนต์ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๐.๑๐ นายกิตติพงศ์ สมพร	พนักงานขับรถยนต์ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๐.๑๑ นายธิตศักดิ์ โยธาราช	พนักงานขับรถยนต์ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๐.๑๒ นายไพบูรณ์ ช่วยศิริ	พนักงานขับรถยนต์ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๐.๑๓ นายกฤษดา จันทร์วัน	พนักงานขับรถยนต์ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๐.๑๔ นายเอกวัฒน์ แก้วสาธิต	พนักงานขับรถยนต์ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๐.๑๕ นางสาวกัลยา ศิริจันทร์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๐.๑๖ นางสาววดีพร ทรงแปล	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ สสจ.เลย	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๐.๑๗ นางสาววดี บุตรเวียงพันธ์	เภสัชกรปฏิบัติการ สสจ.เลย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐.๑๘ นางจตุพร แสนพิลา	นักวิชาการพัสดุ สสจ.เลย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำแผน สรรหา สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก สำรองเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ เสนียง และอุปกรณ์ยังชีพ ตามแผนที่กำหนด
๒. จัดทำแผน กระจาย ดูแลกำกับ และจัดส่งเวชภัณฑ์ทางการแพทย์
๓. จัดทำแผน สรรหา จัดตั้งสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับทีมปฏิบัติการ และศูนย์พักพิงสำหรับผู้ประสบภัย
๔. จัดทำบัญชีและเตรียมความพร้อมยานพาหนะและพนักงานขับรถสำหรับสนับสนุนการปฏิบัติการ และการขนส่งภาคพื้นดิน
๕. ประสานการขนส่งลำเลียงของบุคลากร วัสดุ อาหารและเครื่องมือทางภาคพื้นดิน
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. กลุ่มภารกิจการเงินและงบประมาณ (Admin and Finance)

๑๑.๑ นายไพฑูรย์ บัณฑาสังข์	รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเลย (ด้านบริหาร)	หัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๑๑.๒ นางรัชณี จันทะมล	นักจัดการทั่วไปชำนาญการพิเศษ สสจ.เลย	รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๑๑.๓ นางสาวสิริพร สาลีสี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๑.๔ นางนริสา ชูสุวรรณ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน

๑๑.๕ นางนริสา...

๑๑.๕ นางนริชา พูนสวัสดิ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๑.๖ นางสาววิริยา มาตย์สุริย์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๑.๗ นางสาวปิ่นอนงค์ เข็มราษฎร์	เจ้าพนักงานพัสดุ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๑.๘ นางจตุพร แสนพิลา	นักวิชาการพัสดุ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๑.๙ นางสาวสุสิกร ทิพย์เนตร	นักวิชาการพัสดุ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๑.๑๐ นางพนสิณจิรย์ ครุสิงห์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๑.๑๑ นายอัครชัย ขาดิขันธ์	พนักงานขับรถยนต์ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๑.๑๒ นายเพ็ญ นามวงศ์	พนักงานบริการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๑.๑๓ นางพิสมัย ศรีเจริญ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๑.๑๔ นางสุภาวดี คำพิระ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน สสจ.เลย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

- วางแผนงบประมาณของ EOC ในภาวะฉุกเฉิน
- จัดทำบันทึกขออนุญาตไปราชการ คำสั่งการปฏิบัติงาน และการลงเวลาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่จะออกปฏิบัติงาน
- จัดทำเอกสารการเงิน งบประมาณ สนับสนุนภารกิจ EOC
- ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณและรายงาน EOC
- สนับสนุนงบประมาณให้ทีมปฏิบัติการได้ทันเวลา
- จ่ายค่าตอบแทนตามวันเวลา
- สรุปรายงานทางการเงินและวิเคราะห์ต้นทุนการดำเนินการและความคุ้มค่า
- จัดทำประกันชีวิต ดำเนินการเรียกร้อง ค่าชดเชยค่าเสียหาย สำหรับอุบัติเหตุและการบาดเจ็บ
- วางแผนงบประมาณชดเชยผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการปฏิบัติงาน เช่น ค่าชดเชยจากการที่ต้องหยุดปฏิบัติงาน
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. กลุ่มภารกิจด้านควบคุมโรคระหว่างประเทศ (Point of Entry)

๑๒.๑ นายสรศเพชร หอมสมบัติ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปากชม	หัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๑๒.๒ นางสาวพิพรรณ จันทร์อ้วน	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเชียงคาน	รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๑๒.๓ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพื้นที่ติดยาแดน สปป.ลาว		คณะทำงาน
๑๒.๔ สาธารณสุขอำเภอพื้นที่ติดยาแดน สปป.ลาว		คณะทำงาน
๑๒.๕ นางฐิติรัตน์ ฤทธิมนต์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงานและเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

- ตรวจคัดกรองผู้เดินทางที่ด่านควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศที่มาจาก
 - พื้นที่เสี่ยง
 - ผู้เดินทางขาเข้า (Measures on arrival)
 - ผู้เดินทางก่อนเดินทางขาออก (Measures on pre-departure /exit screening)
 - ผู้เดินทางต้องสงสัย
- การกักกันผู้เดินทางต้องสงสัย
- การรวบรวมข้อมูลเพื่อส่งต่อให้กลุ่มภารกิจติดตามผู้เดินทางสงสัยสัมผัสโรค (Contact tracing)
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๓. กลุ่มภารกิจ...

๑๓. กลุ่มภารกิจกฎหมาย (Law)

๑๓.๑ นายกายสิทธิ์ แก้วยาศรี	รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเลย (ด้านส่งเสริมพัฒนา) หัวหน้ากลุ่มภารกิจ	
๑๓.๒ นางสาวนันทวล อางแก้ว	นิติกร สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๓.๓ นางสาวสุดารัตน์ ประสานญาติ	นิติกรชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๓.๔ นายสุริยันต์ หิรัญพรหม	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. ทบทวน รวบรวม วิเคราะห์ พร้อมจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมายที่มีความเกี่ยวข้องกับศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน
๒. ร่าง ปรับปรุง หรือเพิ่มเติมกฎระเบียบ ให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน
๓. เป็นที่ปรึกษาทางด้านกฎหมาย
๔. สื่อสารและถ่ายทอดกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจ และปฏิบัติได้ถูกต้อง
๕. ประเมินผลของกฎหมายที่บังคับใช้
๖. จัดทำคำร้องเพื่อแจ้งความและให้ความร่วมมือตามกฎหมาย
๗. จัดเก็บหลักฐาน ข้อความสื่อสาร วิธีการรวบรวมวัตถุพยานในการตอบโต้ฉุกเฉิน
๘. กำหนดกฎหมายรองรับ
๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๔. กลุ่มภารกิจเทคโนโลยีสื่อสาร (Communication Unit)

๑๔.๑ นายปิยะเทพ ศรพรหม	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สสจ.เลย	หัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๑๔.๒ นายบุญเชิด สีหาพรหม	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน สสจ.เลย	รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๑๔.๓ นายกัมปนาท บุตรจันทร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๔.๔ นายสาคร สิงห์สุวรรณ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สสจ.เลย	คณะทำงาน
๑๔.๕ นายอรุณ เริ่มบริรักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ สสจ.เลย	คณะทำงานและเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำแผน สรรหา กระจาย ดูแลกำกับ และจัดส่งอุปกรณ์เทคโนโลยีและสารสนเทศ (IT)
๒. พิจารณาความต้องการของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการในหน่วยบริการระบบสื่อสาร
๓. ให้ความเห็นเกี่ยวกับศักยภาพและข้อจำกัดในการสื่อสาร
๔. จัดทำและปฏิบัติตามแผนการสื่อสารในการตอบโต้เหตุ
๕. ดูแลให้มีการจัดตั้งศูนย์สื่อสารเหตุฉุกเฉิน (Incident Communication Center)
๖. พิจารณากำหนดสถานที่ที่เหมาะสมในการรับ-ส่งข่าวสารโดยประสานกับหัวหน้าหน่วยสนับสนุนสถานที่
๗. ดูแลให้มีการติดตั้งและทดสอบระบบสื่อสาร
๘. จัดทำบันทึกการใช้งานของเครื่องมือสื่อสารทั้งหมด ตามความเหมาะสม
๙. ดูแลให้มีการทดสอบและซ่อมแซมเครื่องมือและอุปกรณ์
๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งมีสิทธิ์ได้รับค่าตอบแทนและเบี้ยเลี้ยงตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

สั่ง ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

Ph.

(นายเสิดา วรหาร)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเลย

ทีมสอบสวนควบคุมโรค ระดับอำเภอ แบบท้ายตามคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเลยที่ 351/2563 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2563

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน	มือถือ	หมายเหตุ
1	ว่าที่ ร.อ.มนตรี ราชพัฒน์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRTเมืองเลย	081-9646265	หัวหน้าทีม1
2	นางกิริมา รักดีบุริกุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	SRRTเมืองเลย	083-2875995	ทีมที่1
3	นางสาวอัมพร อศปัญญา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	SRRTเมืองเลย	085-6086776	ทีมที่1
4	นางพรภา หาญอุดม	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRTเมืองเลย	089-9443970	ทีมที่1
5	นายประยุทธ พรมลาวัณย์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	SRRTเมืองเลย	089-9448057	ทีมที่1
6	ว่าที่ ร.ต.หญิงณิชาธิ์ สุพรรณอิน	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRTเมืองเลย	089-3764079	ทีมที่1
7	นางสุดาทิพย์ วิชชุภ	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	SRRTเมืองเลย	065-2946226	ทีมที่1
8	นายสุศักดิ์ นนทะปะ	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	SRRTเมืองเลย	097-3095099	หัวหน้าทีม2
9	นายบัณฑิต ภารวณ	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	SRRTเมืองเลย	082-9640628	ทีมที่2
10	น.ส.วิภารัตน์ ตระกูลพรหม	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRTเมืองเลย	088-5632827	ทีมที่2
11	นายธำนิษฐ์ อาจวิชัย	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRTเมืองเลย	086-6349151	ทีมที่2
12	นางวรรณิต ศรีอินคำ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRTเมืองเลย	098-5864709	ทีมที่2
13	นายไพรัช จันทร์แสง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRTเมืองเลย	089-8405588	หัวหน้าทีม3
14	นายปิติสุข พันสอน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRTเมืองเลย	065-4454162	ทีมที่3
15	นางศิริมาณี เสนาบุษ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRTเมืองเลย	065-1195872	ทีมที่3
16	นางณิชาภัทร อภัยวงษ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRTเมืองเลย	083-4093989	ทีมที่3
17	นายภูเกียรติ จรุงศิริวัฒน์	เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์	SRRTเมืองเลย	083-3358335	ทีมที่3
18	นายสัตตพงษ์ บุตรโยชน์โท	สาธารณสุขอำเภอนาดัง	SRRT นาดัง	0951683799	หัวหน้าทีม1
19	นายวิชญ์ เชียงขวาง	จพ.สาธารณสุขชำนาญงาน	SRRT นาดัง	0651031868	ทีม 1
20	นางเอศศิริ บุตรนอก	นวก.สาธารณสุขชำนาญการ	SRRT นาดัง	0858539823	ทีม 1
21	นางสาวน้ำฟ้า โคตรแก้ว	นวก.สาธารณสุขปฏิบัติการ	SRRT นาดัง	0898426665	ทีม 1
22	นางสาวภาสิกา เขมวรจิตร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	SRRT นาดัง	0803806817	ทีม 1
23	นายชววิ แสนมรงค์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	SRRT นาดัง	0951943907	ทีม 1
24	นางดารุณี เชียงขวาง	จพ.สาธารณสุขชำนาญงาน	SRRT นาดัง	0898539033	ทีม 1
25	นายจำเนียร สุทธิแพทย์	นวก.สาธารณสุขชำนาญการ	SRRT นาดัง	0862421943	หัวหน้าทีม2
26	นายสมบุรณ์ แก้วทา	พนักงานปฏิบัติการทดสอบหาหน้าโรค	SRRT นาดัง	0813698555	ทีม 2
27	นางยุพา จันทร์พอส	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	SRRT นาดัง	0956628795	ทีม 2
28	นางสาวสลักจิตร เทือกขันตี	นวก.สาธารณสุข	SRRT นาดัง	0801947526	ทีม 2
29	นางปริยาณี บุญจตุรศักดิ์	จพ.สาธารณสุขชำนาญงาน	SRRT นาดัง	0898414312	ทีม 2
30	นางสาวจิรวัฒน์ คณะแพง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	SRRT นาดัง	0985864652	ทีม 2
31	นพ.ตราวุธ ศรีบุรินทร์	นายแพทย์ชำนาญการ	SRRT นาดัง	0934547440	หัวหน้าทีม 3
32	นางสาวเจนจิรา ทาสุนย์	นวก.สาธารณสุขชำนาญการ	SRRT นาดัง	0818727554	ทีม3

ทีมสอบสวนควบคุมโรค ระดับอำเภอ แบบท้ายตามคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเลยที่ 351/2563 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2563

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน	มือถือ	หมายเหตุ
33	นางนภภรณ์ ลิธิสดี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	SRRT นาด้วง	0807437700	ทีม 3
34	นายพัชระ เมืองฮาม	นวก.สาธารณสุข	SRRT นาด้วง	0801863110	ทีม 3
35	นายสุรัตน์ ชัยวาลย์	นวก.สาธารณสุขปฏิบัติการ	SRRT นาด้วง	0852134203	ทีม 3
36	นายสมชาย พิษอยู่ชนะนทร์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT เชียงคาน	081-6610672	หัวหน้าทีม1
37	นายวศิน บุญโรจน์	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT เชียงคาน	093-5570009	ทีมที่1
38	นายสงขล แสงขาว	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT เชียงคาน	084-9555156	ทีมที่1
39	นางนภภรณ์ ดวงจันทร์	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT เชียงคาน	098-1588025	ทีมที่1
40	น.ส.ปทุมมา ศรีบุรินทร์	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT เชียงคาน	098-1646538	ทีมที่1
41	น.ส.อุษณีย์ วงษ์ศิริโชติ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT เชียงคาน	084-7924926	หัวหน้าทีม2
42	นายณพจร แก้วปฏิบัติ	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	SRRT เชียงคาน	085-7441157	ทีมที่2
43	น.ส.บุษยิ หงษ์จันทร์อ่อน	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	SRRT เชียงคาน	064-0513855	ทีมที่2
44	นายวาณิชย์ ไชยปะ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT เชียงคาน	080-4155417	ทีมที่2
45	น.ส.นัย คลราชี	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT เชียงคาน	090-0191379	ทีมที่2
46	นายณิธิพันธ์ หมั่นพลศรี	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT เชียงคาน	093-0692785	หัวหน้าทีม3
47	นางสุกัญญา แก้วปฏิบัติ	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT เชียงคาน	084-9345733	ทีมที่3
48	น.ส.กัญญรัตน์ ศรีสวัสดิ์	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT เชียงคาน	084-7429697	ทีมที่3
49	นายธฤต ปัญญาะ	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT เชียงคาน	084-9340443	ทีมที่3
50	นายณพชัย พิมพ์พลอน	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT เชียงคาน	098-2072466	ทีมที่3
51	นายแพทย์สรรคเพชร หอมสมบัติ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปากชม	SRRT ปากชม	095-4919789	หัวหน้าทีม1
52	นายคณิตธ์ วงษา	สาธารณสุขอำเภอปากชม	SRRT ปากชม	08-98409944	ทีมที่1
53	นายไพฑูรย์ อี๊ดเอก	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	SRRT ปากชม	08-32825806	ทีมที่1
54	นางสาวปรีศณี หอมดี	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT ปากชม	096-6968836	ทีมที่1
55	นายอรรคพล ศรีวรรคพรม	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT ปากชม	086-6394724	ทีมที่1
56	นายอำพนธ์ คำตัน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT ปากชม	08-85485412	หัวหน้าทีม2
57	นายอนธร วิปิตุหม	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT ปากชม	091-2305354	ทีมที่2
58	นายวรเชษฐ์ จันทกร	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	SRRT ปากชม	095-6570851	ทีมที่2
59	นายพิษณุเดช ถิลาพัฒน์กิจ	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT ปากชม	065-5413914	ทีมที่2
60	นางพิรดา ศรีรักษา	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	SRRT ปากชม	089-8409992	ทีมที่2
61	นายประสงค์ โคตรมงคล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT ปากชม	08-10617911	หัวหน้าทีม3
62	นายเจษฎา เครือหงส์	พนักงานควบคุมโรคนำโดยแมลง	SRRT ปากชม	096-1149232	ทีมที่3
63	นายวุฒิชัย พลเสน	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT ปากชม	085-5794843	ทีมที่3
64	นายอัศวชัย สอนพรม	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT ปากชม	099-5732392	ทีมที่3

ทีมสอบสวนควบคุมโรค ระดับอำเภอ แบบท้ายตามคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเลยที่ 351/2563 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2563

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน	มือถือ	หมายเหตุ
65	นางสาวณัฏฐ์ บุตคา	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT ปากชม	086-2345608	ทีมที่3
66	นายไกรลาศ พิมพ์รัตน์	นวก.สาธารณสุขชำนาญการ	SRRT ค่าย		หัวหน้าทีม 1
67	นายนิวัฒน์ แสงรัตน์	นวก.สาธารณสุขชำนาญการ	SRRT ค่าย		ทีม 1
68	นายเสน่ห์ โยเอียง	นวก.สาธารณสุข	SRRT ค่าย		ทีม 1
69	นายธวัชชัย มูลชุมภู	นวก.สาธารณสุขปฏิบัติการ	SRRT ค่าย		ทีม 1
70	นายดิษฐ์พงษ์ อุดมทาน	นวก.สาธารณสุข	SRRT ค่าย		ทีม 1
71	นายศักดิ์ดา ดีสม	นวก.สาธารณสุขปฏิบัติการ	SRRT ค่าย		หัวหน้าทีม 2
72	นางสุธาสินี สายบุญตั้ง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	SRRT ค่าย		ทีม 2
73	นายเอกสิทธิ์ พรหมสาขา ณ สกล	นวก.สาธารณสุขชำนาญการ	SRRT ค่าย		ทีม 2
74	นายจรัญ เสนานุช	พนักงานปฏิบัติการควบคุมพาหะนำโรค	SRRT ค่าย		ทีม 2
75	นายชัชวาลย์ ศรีสะอาด	จท.สาธารณสุขชำนาญงาน	SRRT ค่าย		ทีม 2
76	นายบัลลังก์ ศรีมงคล	เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส	SRRT นาแห้ว	0889408972	หัวหน้าทีม1
77	นายชินวัตร สุขศรีงาม	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT นาแห้ว	0981037793	ทีมที่1
78	นายสิทธิกร คำแดง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT นาแห้ว	0815458983	ทีมที่1
79	นายสันติ สุวรรณโชติ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT นาแห้ว	0819753130	ทีมที่1
80	นายภูษณ แสงชัย	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT นาแห้ว	0821445351	ทีมที่1
81	นายไกรศุข ภูมิภูเขียว	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT นาแห้ว	095-6697141	หัวหน้าทีม2
82	นายสิทธิกร คำแดง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT นาแห้ว	081-5458983	ทีมที่2
83	นางธีราภร สมัยคำ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT นาแห้ว	087-2145033	ทีมที่2
84	นายบุญมี ยอดแก้ว	เจ้าหน้าที่ควบคุมโรค	SRRT นาแห้ว	089-9422746	ทีมที่2
85	นส.ฐิตินันท์ อินทอง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT นาแห้ว	081-8267369	ทีมที่2
86	นายสิทธิกร คำแดง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT นาแห้ว	081-5458983	หัวหน้าทีม3
87	นายวรารุณ สารวิจิตร	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	SRRT นาแห้ว	085-8533696	ทีมที่3
88	นายณัฐวุฒิ จันทร์คุณ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT นาแห้ว	086-2383583	ทีมที่3
89	นายบันเทิง สุขเสริม	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	SRRT นาแห้ว	098-0381703	ทีมที่3
90	นายสถิตย์ แก้วแสนทิพย์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	SRRT นาแห้ว	086-2295759	ทีมที่3
91	นายสมพร ย่นคำ	สาธารณสุขอำเภอภูเรือ	SRRT ภูเรือ	0881159292	หัวหน้าทีม1
92	นายศุภพร อัยเลิศ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT ภูเรือ	0817688058	ทีมที่1
93	นายจาตุรงค์ ศรีวรินทร์	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT ภูเรือ	0651233718	ทีมที่1
94	นางสาวลาวัณย์ อุทธรินทร์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT ภูเรือ	0930698639	ทีมที่1
95	นางสาวบุษบา คำนัม	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	SRRT ภูเรือ	0957423436	ทีมที่1
96	นางสาวพิภพ อุดมุต	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT ภูเรือ	0961151083	ทีมที่1
97	นางสาวรุ่งฤดี ไสยประสิทธิ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT ภูเรือ	0846832835	ทีมที่1
98	นางสาวจันทิมา นิลทิพย์	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	SRRT ภูเรือ	0952328859	ทีมที่1

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน	มือถือ	หมายเหตุ
99	นายเกียรติศักดิ์ สร้อยจันทา	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT อุเวือ	084-3672606	ทีมที่1
100	นายสุนทร ทารล้ายอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	SRRT อุเวือ	093-3214570	หัวหน้าทีม2
101	นายนิพนธ์ สารมะโน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT อุเวือ	0982172542	ทีมที่2
102	นางสมบุญ กันยาประสิทธิ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุข (อาวุโส)	SRRT อุเวือ	0810494702	ทีมที่2
103	นางจันทิมา บุญนาค	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	SRRT อุเวือ	089-9442891	ทีมที่2
104	นายอานวย อธิธรรมา	เจ้าพนักงานสาธารณสุข (อาวุโส)	SRRT อุเวือ	095-6097336	ทีมที่2
105	นางสาวดารารักษ์ ศรีธรรมมา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	SRRT อุเวือ	091-6621787	ทีมที่2
106	นายธีรพงศ์ ธรรมแก้ว	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	SRRT อุเวือ	086-2647700	ทีมที่2
107	นายอาคม วัชศิริ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT ท่าลี่	0871081097	หัวหน้าทีม1
108	นางสุชาวัฒน์ ชาววันพัก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	SRRT ท่าลี่	0834556388	ทีมที่1
109	น.ส.ลักขณา ใจอ่อน	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT ท่าลี่	0619506611	ทีมที่1
110	น.ส.วันจิรา คำปราบ	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติการ	SRRT ท่าลี่	0899442339	ทีมที่1
111	พ.จ.อ.อนุศักดิ์ หัตถอนิชกรกุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	SRRT ท่าลี่	0890314339	ทีมที่1
112	นายสุทิน แสงชมพู	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT ท่าลี่	0922097370	หัวหน้าทีม2
113	น.ส.เจนจิตร ดวงแก้ว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	SRRT ท่าลี่	0807610841	ทีมที่2
114	น.ส.ศิริภา บุคคาหลู	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT ท่าลี่	0850030839	ทีมที่2
115	นายเกรียงไกร วรรณสาร	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	SRRT ท่าลี่	0969531446	ทีมที่2
116	นายทองเสน นาคชัยกุล	เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส	SRRT ท่าลี่	0614532708	ทีมที่2
117	นายทศพล ใจทาน	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	SRRT ท่าลี่	0870742830	ทีมที่2
118	นางคำหล้า กันยาวาว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	SRRT ท่าลี่	0940279589	หัวหน้าทีม3
119	น.ส.อ้อมอารีย์ ตัวบุ๋ม	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT ท่าลี่	0858526590	ทีมที่3
120	นายเชษฐา หล้าบาง	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT ท่าลี่	0807290908	ทีมที่3
121	นายพัชรพงศ์ แสงสว่าง	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	SRRT ท่าลี่	0810544949	ทีมที่3
122	นางโสภณดี วัชศิริ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	SRRT ท่าลี่	0895723583	ทีมที่3
123	น.ส. จันจิรา พลชา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	SRRT วังสะพุง	0619647824	หัวหน้าทีม1
124	นายภัทรกุล พิมพ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT วังสะพุง	0610564491	ทีมที่1
125	นายชานนท์ ชาวหนอง	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT วังสะพุง	0931058024	ทีมที่1
126	น.ส.จันทอง มั่งคั่ง	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT วังสะพุง	0616785425	ทีมที่1
127	นางวีระนันท์ ยวงโย	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT วังสะพุง	0913600458	ทีมที่1
128	นายศราวุฒิ เจริญคุณ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT วังสะพุง	0834539382	ทีมที่1
129	นายทรงกรท จอมทอง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT วังสะพุง	0632858368	ทีมที่1
130	นางบุษจรี ใจปิติ	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	SRRT วังสะพุง	0879461124	ทีมที่1

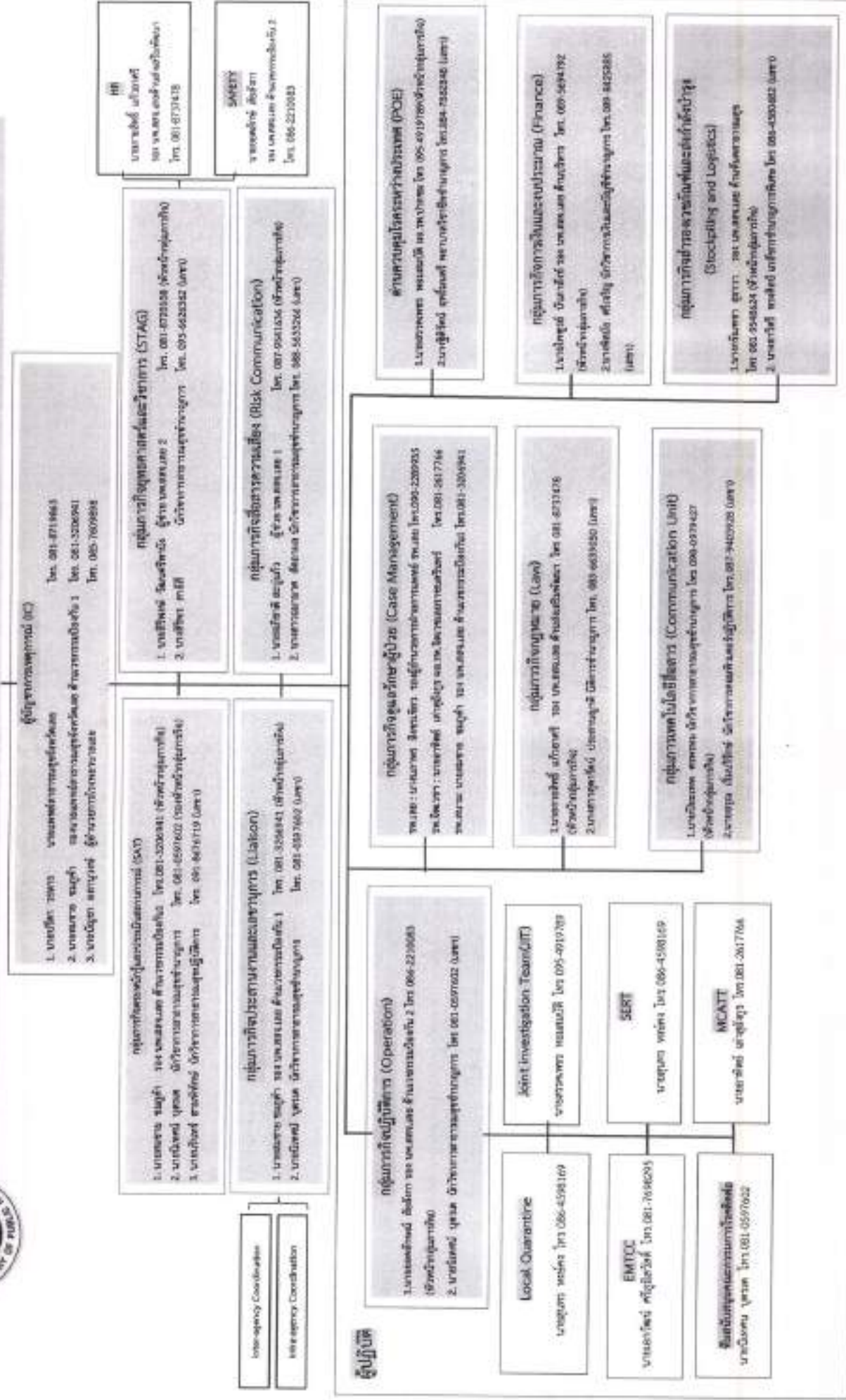
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน	มือถือ	หมายเหตุ
131	นายภคินทร์ ศิคำณค้อ	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	SRRT วังสะพุง	0918657963	หัวหน้าทีม2
132	นางกฤติกา ผิวมะลิ	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT วังสะพุง	0810499726	ทีมที่2
133	น.ส.จงจิตร วรรณชัย	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT วังสะพุง	0986190153	ทีมที่2
134	น.ส.สุภาพร หล้าปุย	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT วังสะพุง	0935673687	ทีมที่2
135	นายธงชัย แก้วนิมิตร	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	SRRT วังสะพุง	0817178648	ทีมที่2
136	นางวิไล อินใจ	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	SRRT วังสะพุง	0973019214	ทีมที่2
137	น.ส.อุษิตา นินทรีย์	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT วังสะพุง	0805239991	ทีมที่2
138	นายวุฒิพงษ์ สอนศรียา	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	SRRT วังสะพุง	0813694217	ทีมที่2
139	นายสุวัฒน์ คุรวาสิ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT วังสะพุง	0815922444	ทีมที่2
140	นายพงษ์ชาติ วันนา	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT วังสะพุง	0985840625	หัวหน้าทีม3
141	น.ส.จิตติ ศรีบุรินทร์	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT วังสะพุง	0935579927	ทีมที่3
142	นายสุทธิพงษ์ ฤทธมาศย์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	SRRT วังสะพุง	0813690513	ทีมที่3
143	นางสาวพิมพ์นิตา สิงห์ณี	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT วังสะพุง	0629159798	ทีมที่3
144	นายณัฐฉานนท์ ปรมิทธนาถ	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT วังสะพุง	0800064948	ทีมที่3
145	นางสาวอรพิมพ์ เนตรแสงศรี	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT วังสะพุง	0845203302	ทีมที่3
146	นายอภิเดช อาจปาสา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT วังสะพุง	0868615828	ทีมที่3
147	นายเกียรติชนพัฒน์ บุตรสม	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT วังสะพุง	0997466086	ทีมที่3
148	นายกฤษณากร ครสิงห์	นวก.สาธารณสุขปฏิบัติการ	SRRT ภูกระดัง	099-8377179	หัวหน้าทีม1
149	นายปฐมพงษ์ ศรีเคียรเพชร	นวก.สาธารณสุขชำนาญการ	SRRT ภูกระดัง	089-5749555	ทีมที่1
150	น.ส.สุวิรัตน์ วรรณชัย	นวก.สาธารณสุข	SRRT ภูกระดัง	082-8587061	ทีมที่1
151	น.ส.วรรณภา ขุนเพชร	นวก.สาธารณสุข	SRRT ภูกระดัง	089-3965283	ทีมที่1
152	นางนิติญา สุบรรณ	จพ.สาธารณสุข	SRRT ภูกระดัง	093-3346345	ทีมที่1
153	นายธีระศักดิ์ พงษา	นวก.สาธารณสุขชำนาญการ	SRRT ภูกระดัง	080-0072737	หัวหน้าทีม2
154	นายสมพงษ์ วงษ์เวียน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	SRRT ภูกระดัง	086-2341842	ทีมที่2
155	นายนาวัน บุตรคำขิต	นวก.สาธารณสุขปฏิบัติการ	SRRT ภูกระดัง	083-4543717	ทีมที่2
156	นางสุนันทา สุทธิเสียม	นวก.สาธารณสุขปฏิบัติการ	SRRT ภูกระดัง	098-1036264	ทีมที่2
157	นางสมภาณี จันทกุล	จพ.สาธารณสุขปฏิบัติงาน	SRRT ภูกระดัง	062-9951391	ทีมที่2
158	นายสุริยา ศรีพารา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT ภูหลวง	086-455 2880	หัวหน้าทีม1
159	นายไพฑูรย์เกียรติ สุภัทรางกูร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT ภูหลวง	088 572 7505	ทีมที่1
160	นายชิตทิพย์ สิมมาสุต	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	SRRT ภูหลวง	098 194 6370	ทีมที่1
161	นายสุริยา โกษารักษ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	SRRT ภูหลวง	085 648 9230	ทีมที่1
162	นายมนต์สิทธิ์ สิงห์พันธ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT ภูหลวง	098 586 3414	หัวหน้าทีม2

ทีมสอบสวนควบคุมโรค ระดับอำเภอ แบบท้ายตามคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเลยที่ 351/2563 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2563

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน	มือถือ	หมายเหตุ
163	น.ส.สุทธีวรรณ นครธรรม	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT อุบลวง	090 446 4699	ทีมที่2
164	น.ส.ลักขณา วรจักร	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT อุบลวง	091 879 0559	ทีมที่2
165	น.ส.เนตรชนก เกษทองมา	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	SRRT อุบลวง	093 524 7105	ทีมที่2
166	นางช่อเพชร นิธิปัญญาบดี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT อุบลวง	089 863 1129	หัวหน้าทีม24
167	นายณธิ ผาจิรวินชาติ	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	SRRT อุบลวง	085 467 8118	ทีมที่3
168	นายนิติพัฒน์ นิธิปัญญาบดี	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	SRRT อุบลวง	061 059 1940	ทีมที่3
169	นายสนธิ์ ขวัญพัก	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	SRRT อุบลวง	083 356 7305	ทีมที่3
170	นางนัชชา ปานภูมิ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	SRRT ผาขาว	081-0543020	หัวหน้าทีม1
171	นายพีระวัฒน์ โมศรีสวัสดิ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	SRRT ผาขาว	084-5574175	ทีมที่1
172	นายพิเชษ จันทะนาม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	SRRT ผาขาว	089-9443481	ทีมที่1
173	นายสยาม ดวงศรี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT ผาขาว	089-8412212	ทีมที่1
174	นายณัฐพล มีชิน	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	SRRT ผาขาว	080-0052554	ทีมที่1
175	นายชาณุวัฒน์ อาจแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	SRRT ผาขาว	091-8714427	หัวหน้าทีม2
176	นายอภิวัฒน์ ดีคำน้อม	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT ผาขาว	099-5304687	ทีมที่2
177	นางสาวแพทยา นาก่อนทอง	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT ผาขาว	093-6394602	ทีมที่2
178	นางสาวอัมพมา มีชิน	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	SRRT ผาขาว	083-3534885	ทีมที่2
179	นางสาวชลธิชา นาร่อง	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	SRRT ผาขาว	096-7849053	ทีมที่2
180	นายเอก ฝ่ายจำปา	สาธารณสุขอำเภอเอราวัณ	SRRT เอราวัณ	0817393290	หัวหน้าทีม1
181	นายอภิชัย แก้วสมบัติ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT เอราวัณ	0813693048	ทีมที่1
182	น.ส.ขวัญ มีภักดีกุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	SRRT เอราวัณ	0610714556	ทีมที่1
183	นายชานเดช ธรรมแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT เอราวัณ	0951681679	หัวหน้าทีม2
184	นางกัญญากรัณ โศภณมงคล	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	SRRT เอราวัณ	0933751656	ทีมที่2
185	นายสมพร โสภณศรี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT เอราวัณ	0898420101	ทีมที่2
186	น.ส.ศรากร พรหมดี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT เอราวัณ	0813699412	ทีมที่2
187	น.ส.ศิริรัตน์ โคมาร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT เอราวัณ	0885628495	หัวหน้าทีม3
188	นายสุนันท์ เทียงภักดิ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT เอราวัณ	0614625353	ทีมที่3
189	น.ส.เพ็ญวิไล ฤทัยประเสริฐศรี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT เอราวัณ	0862237045	ทีมที่3
190	น.ส.กนกอร สอนโพธิ์	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT เอราวัณ	0982837753	หัวหน้าทีม4
191	นางกนิษฐา บ้องศิริ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	SRRT เอราวัณ	0849344003	ทีมที่4
192	นางศณิดา เทียบพิมพ์	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT เอราวัณ	0958670995	หัวหน้าทีม5
193	นางดวงสมร นิลตานนท์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT เอราวัณ	0621243227	ทีมที่5
194	น.ส.พรพรรณ สีลาสัย	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT เอราวัณ	0637394515	ทีมที่5

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน	มือถือ	หมายเหตุ
195	นายบุญมา สุนทราวิรัตน์	สาธารณสุขอำเภอหนองหิน	SRRT หนองหิน	085-8553900	หัวหน้าทีม1
196	นายพงษ์พัฒน์ เพ็งวิชัย	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT หนองหิน	089-5758608	ทีมที่1
197	นายอริสขาม ภูคำ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	SRRT หนองหิน	098-1018091	ทีมที่1
198	นางสาวพัชรภรณ์ ขอบคำ	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT หนองหิน	087-8323206	ทีมที่1
199	นางบุณย์รัตน์ ชมชื่น	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	SRRT หนองหิน	087-2226979	ทีมที่1
200	นางสุจินดา เกาพรม	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT หนองหิน	087-6366755	ทีมที่1
201	นางสาวภัทรวรรณ ชินนอก	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	SRRT หนองหิน	095-6624728	หัวหน้าทีม2
202	นางสาวนฤกร ไกรศรีวรรณะ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	SRRT หนองหิน	064-0125199	ทีมที่2
203	น.ส.สุภัทรา ชันหมณี	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT หนองหิน	088-7414654	ทีมที่2
204	นายอศร ชินนอก	พนักงานช่วยการพยาบาล	SRRT หนองหิน	080-7237562	ทีมที่2
205	นายกิตติ อรรถเสนา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	SRRT หนองหิน	095-6630009	ทีมที่2
206	นางรัตนา พรหมหาราช	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	SRRT หนองหิน	083-1498424	ทีมที่2
207	นายอมร จันทร์คำ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองหิน	SRRT หนองหิน	081-3202597	หัวหน้าทีม3
208	นายภาณุพงศ์ คำพิระ	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT หนองหิน	085-7555919	ทีมที่3
209	น.ส.จริญญา โคตรชนะ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	SRRT หนองหิน	085-7535878	ทีมที่3
210	น.ส.นิตยาภรณ์ โคตรแก้ว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	SRRT หนองหิน	063-9741811	ทีมที่3
211	น.ส.โสภา สาระศรี	นักวิชาการสาธารณสุข	SRRT หนองหิน	063-4532953	ทีมที่3
212	นางจิตภินันท์ เศษสุวรรณบุรี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	SRRT หนองหิน	095-1698259	ทีมที่3

ស្តាប់ភ្លឺប្រគល់





คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร

ที่ ๒๓๖ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุข

(Public Health Emergency Operation Center : PHEOC)

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร

ด้วยนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข ได้ให้มีการพัฒนาระบบการบัญชาการเหตุการณ์ ในภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุข (Incident Command System : ICS) โดยให้มีศูนย์ตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุข (Public Health Emergency Operation Center : PHEOC) และให้มีคณะทำงาน เพื่อรับมือภัยพิบัติตามระบบบัญชาการเหตุการณ์ เพื่อให้สามารถตอบโต้สาธารณภัยที่เกินกว่าอัตรากำลังปกติจะสามารถเผชิญได้ ซึ่งปัจจุบันสาธารณภัยที่สำคัญประกอบด้วยกลุ่มภัย ๕ ประเภทใหญ่ๆ คือ ภัยจากโรคติดต่อ ภัยจากธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ภัยจากสารเคมี ภัยจากการเกิดวินาศภัยหรือก่อการร้าย และภัยจากรังสีหรือกัมมันตรังสี โดยให้กลุ่มภารกิจมีบทบาทหน้าที่ครอบคลุมตามหลักวงจรสาธารณภัย (Cycle of disaster) หรือหลัก ๒P/๒R ประกอบด้วย การป้องกัน (Prevention) ,การเตรียมความพร้อม (Preparedness) , การเผชิญเหตุหรือการตอบโต้ภัย (Response) และการฟื้นฟู (Recovery) คณะทำงานตอบโต้ภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุข ประกอบด้วยโครงสร้างกลุ่มภารกิจที่สำคัญที่มีบทบาทหน้าที่จัดทำระบบสารสนเทศเฝ้าระวังโรคและภัยทางสาธารณสุข ตรวจสอบ วิเคราะห์ ประมวลผล และรายงานข้อมูลเพื่อแจ้งต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์และ ผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปประกอบการพิจารณา ข้อเสนอแนะจากทีมวิชาการและผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ เพื่อตัดสินใจสั่งการต่อทีมตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน พร้อมทั้งมีกลุ่มภารกิจสนับสนุนการปฏิบัติการ เพื่อให้สามารถปฏิบัติการควบคุมโรค และภัยสุขภาพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ เพื่อให้ศูนย์ตอบโต้ภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุข (PHEOC) จังหวัดสกลนคร สามารถปฏิบัติการกิจเพื่อตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน คอบสนองต่อนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ ๘ อุดรธานี และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนในพื้นที่จังหวัดสกลนครได้ จึงขอยกเลิกคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร ที่ ๗๗/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร ลงนาม ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ที่ผ่านมาแล้วนั้น และปรับเปลี่ยนรายชื่อคณะทำงาน เพื่อให้เป็นปัจจุบันและครบถ้วน ดังนี้

๑. ผู้บัญชาการเหตุการณ์ด้านสาธารณสุข (Medical Incident Commander) ประกอบด้วย

๑.นายแพทย์วิศณุ วิทยาบำรุง	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสกลนคร	ผู้บัญชาการเหตุการณ์
๒.นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)		รองผู้บัญชาการเหตุการณ์ ๑
๓.ทันตแพทย์ทรงพล แสงงาม	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ	รองผู้บัญชาการเหตุการณ์ ๒
๔.แพทย์หญิงธีรารัตน์ พลราช	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุสุมาลย์	รองผู้บัญชาการเหตุการณ์ ๓
๕.นายแพทย์ประจักษ์ เทิกขุนทด	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระอาจารย์แบน ธนากโร	รองผู้บัญชาการเหตุการณ์ ๔
๖.แพทย์หญิงกัญญาณัฏฐ์ ศิลารักษ์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระอาจารย์ฝั้น อาจาโร	รองผู้บัญชาการเหตุการณ์ ๕

/หน้าที่...

"อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร"

หน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๑. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการบัญชาการเหตุการณ์
๒. อำนาจการ สั่งการ ควบคุม เฝ้าระวัง กำกับ และติดตามประเมินแก้ไขปัญหา ในการจัดการสถานการณ์ การดำเนินงานในหน่วยย่อยของระบบ PHEOC
๓. บริหารทรัพยากรต่าง ๆ สำหรับการจัดการภาวะฉุกเฉิน ทั้งอุปกรณ์ เครื่องมือ งบประมาณ เพื่อให้ภารกิจ บรรลุผลตามวัตถุประสงค์
๔. ประสานระดับนโยบายกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก
๕. ตัดสินใจเปิดศูนย์ตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ยกระดับ ลดระดับ และปิดศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ด้านการแพทย์และสาธารณสุข
๖. ร่วมประชุม หรือรายงานผลการปฏิบัติแก่ผู้บังคับบัญชาหรือผู้บัญชาการเหตุการณ์ระดับจังหวัด เพื่อให้ทราบถึง สถานการณ์ และผลการดำเนินงานเป็นระยะ ๆ
๗. ให้ข้อมูลแก่สื่อมวลชน ตามขอบเขตที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องของสถานการณ์
๘. เสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่กลุ่มภารกิจต่าง ๆ

ทีมเลขานุการของผู้บัญชาการเหตุการณ์ ดังนี้

- | | | |
|----------------------------|---------------------------------|----------|
| ๑.นายณรินทร์ สีใส | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๒.นางสาวประภัสสร คำสุโพธิ์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | คณะทำงาน |

หน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๑. ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร เพื่อเสนอต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
 ๒. ช่วยประสานผู้บัญชาการเหตุการณ์ เมื่อต้องปฏิบัติการกิจ
 ๓. ประสานความเรียบร้อยของศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุข
๒. กลุ่มภารกิจตระหนักรู้และประเมินสถานการณ์ (Situation Awareness Team : SAT) ประกอบด้วย
- | | | |
|--|--|-----------|
| ๑.นางสาวอนงค์ บังกระโทก | รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข ที่ปรึกษา | |
| | เชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) | |
| ๒.นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) | | ประธาน |
| ๓.แพทย์หญิงธีรารัตน์ พลราชม | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุสุมาลย์ | รองประธาน |
| ๔.แพทย์หญิงกัญญาวิภาศ ศิวารักษ์ | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระอาจารย์ฝั้น อาจาโร | รองประธาน |
| ๕.นางสาวตระกูลไทย ฉายแมน | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ | คณะทำงาน |
| ๖.นางสาวศิรินทรา อินโกสม | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๗.นางเหริยอุทอง สิทธิ | เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน | คณะทำงาน |
| ๘.นายคมสันต์ รักษาแสง | เจ้าพนักงานรังสีการแพทย์ชำนาญงาน | คณะทำงาน |
| ๙.นายคมกฤช แก้วมะ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๑๐.นางสาวเรืองรอง อินธิสิทธิ์ | เภสัชกรปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๑๑.นายสมรรถชัย ยาทองชัย | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๑๒.นางปาริชาติ พุ่มพา | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๑๓.นางสาววรารามณ์ ใจคุ้มแก้ว | นักวิชาการสาธารณสุข | คณะทำงาน |
| ๑๔.นางสาวมีทนี ชื่นทะชา | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะทำงาน |
| ๑๕.นางสาวกฤษณา ฉายแมน | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | คณะทำงาน |

๑๖.นายวสันต์ อุตศาสตร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑๗.นางสาวกนกกาญจน์ วรคันท์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑๘.นายธีรวัช โสภพ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	คณะทำงาน
๑๙.นางสาวพิมพ์พร เสนิงค์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน/เลขานุการ
๒๐.นางอรุณธรา ลาสุด	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

ก. ในภาวะปกติ

๑.ติดตาม เฝ้าระวัง ประเมินสถานการณ์ และประเมินความเสี่ยงของเหตุการณ์สำคัญๆด้านสาธารณสุขที่เกิดขึ้น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๒.จัดทำสรุปรายงานเหตุการณ์สำคัญตามเวลาที่กำหนด (รายงานตาราง Outbreak verify, Spot report) หรือรายงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.รายงานเหตุการณ์เร่งด่วนตาม DCIR (Director Critical Information Requirement) ให้ผู้บริหารทราบภายในเวลาที่กำหนด

๔.พิจารณาวิธีการจัดการกับเหตุการณ์ต่างๆที่เกิดขึ้นตามความเหมาะสมกับขนาดและความรุนแรงของเหตุการณ์ เช่น คัดส่งใจส่งทีมระดับเขตหรือระดับจังหวัดเข้าดำเนินการสอบสวนควบคุมเหตุการณ์ เป็นต้น

๕.จัดทำข้อเสนอเพื่อเปิดศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขให้ผู้บริหารพิจารณาตัดสินใจ

ข. ในภาวะฉุกเฉิน

๑.ติดตามเฝ้าระวัง ประเมินสถานการณ์ กลั่นกรองข้อมูล และประเมินความเสี่ยงของเหตุการณ์ที่ประกาศเป็นภาวะฉุกเฉินอย่างใกล้ชิดทั้งในและต่างประเทศ

๒.จัดทำฐานข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูลในส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ฉุกเฉินทั้งหมด เช่น ฐานข้อมูลผู้เดินทาง ฐานข้อมูลผู้ป่วยสงสัย(PUI) ฐานข้อมูลผู้สัมผัส และฐานข้อมูลผู้ป่วย เป็นต้น

๓.ประสานเชื่อมโยงข้อมูลกับทีมปฏิบัติงานภาคสนาม (Operation) เช่น ทีม Disease control, Environment, Mental Health, Medical Emergency Team /Case Management เป็นต้น เพื่อให้ศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขได้รับข้อมูลที่รวดเร็ว และทันเหตุการณ์เพื่อใช้ในการตัดสินใจของผู้บัญชาการเหตุการณ์

๔.เสนอความเห็นทางยุทธศาสตร์เพื่อการวางแผนและควบคุมปัญหาร่วมทีมยุทธศาสตร์

๕.จัดทำสรุปรายงานสถานการณ์เป็นระยะๆ ตามที่ผู้บัญชาการเหตุการณ์กำหนด และจัดทำเอกสารฉบับร่างใช้เฉพาะพิจารณาในที่ประชุม

๖.เสนอต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์ในการพิจารณาเปิดและปิดศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุข (PHEOC)

๓. กลุ่มภารกิจประสานงานและเลขานุการ (Liaison) ประกอบด้วย

๑.นางปนัดดา ทรัพย์แสนยากร	รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข ประสาน เชี่ยวชาญ (ด้านบริการวิชาการ)	ประธาน
๒.นางสาวอารีรัตน์ แพงยอด	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รองประธาน
๓.นางสาวศิริวรรณ รัตนโคตร	เภสัชกรปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๔.นางสาวรพพรณี พิสิษฐพงศ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.นางคณินิจ ต้องโพทอง	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร

/๖.นางธนิตา...

๖.นางธนิศา เหล่าน้อย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๗.นางสาวกิตติยา ไกรยราช	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๘.นางสาวกัญญาณัฐ ศิริชัย	นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๙.นางสาวสายรุ้ง ศรีนารัตน์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
๑๐.นางสาวกนกกาญจน์ วรคันท์กัษ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑๑.นางสาวอ้อมจิต มะลิรัตน์	นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๑๒.นางสาวบุญนิสา ภูมิศรี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๑๓.นางอุบล นิซซาชัยกุล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๑๔.นางสาวฉัตรพร กอเลิศสุชัย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๑๕.นางสาวปริยาภา รอดเข็ม	นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน/เลขานุการ
๑๖.นางสาวฤทัยรัตน์ อุปพงษ์	นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

๑. จัดทำทำเนียบเครือข่ายเพื่อการประสานงานทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน
๒. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน
๓. ประสานหาสถานที่สำหรับปฏิบัติงานของกลุ่มภารกิจต่าง ๆ ในระบบบัญชาการเหตุการณ์ให้เพียงพอ
๔. ประสานการจัดประชุม จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานของกลุ่มภารกิจต่าง ๆ ในระบบบัญชาการเหตุการณ์
๕. สรุปรายงานการประชุม ขอลังการ ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคและสื่อสารสั่งการไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรวดเร็ว
๖. วางแผน และผลักดันให้ข้อสั่งการของผู้บัญชาการเหตุการณ์ ได้รับการปฏิบัติอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
๗. ให้การสนับสนุนงานด้านการบริหารจัดการ และอำนวยความสะดวกในทุก ๆ ด้าน ให้กับกลุ่มภารกิจต่าง ๆ ในระบบบัญชาการเหตุการณ์
๘. รับผิดชอบงานสารบรรณของระบบบัญชาการเหตุการณ์
๙. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. กลุ่มภารกิจยุทธศาสตร์วิชาการ (STAG) และวางแผน (Planning) ประกอบด้วย

๑.นายแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านเวชกรรมป้องกัน)		ประธาน
๒.นางมะลิณี แตนรักษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	รองประธาน
๓.นายสถิตย์ วรรณงาม	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๔.นายมานิตย์ ไชยพะยวน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๕.นางจิตราพันธ์ โกสิย์รัตนากิบาล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๖.นายเจตวัชร พาดา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.นางสาวตระกูลไทย ฉายแมน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๗.นายอภิวัฒน์ แสงวงศ์	เภสัชกรชำนาญการ	คณะทำงาน
๘.นางสาวเรืองรอง อินธิสิทธิ์	เภสัชกรปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๙.นางดวงละพา กุดนอก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๑๐.นางชนิกา ทองยั้ง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๑๑.นางนิจรินทร์ บุพศิริ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน

๑๒.นางเยาวลักษณ์ แขวงเมือง	เจ้าพนักงานสถิติชำนาญงาน	คณะทำงาน
๑๓.นายอนุวัฒน์ วงศ์เทพ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะทำงาน
๑๔.นางมีทาวดี ล้อมมหามงคล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะทำงาน
๑๕.นายปิยะพงษ์ ฉ่ำมณี	นิติกรชำนาญการ	คณะทำงาน
๑๖.นายพิรพงศ์ ทองอั้ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน/เลขานุการ
๑๗.นางจริยา เครือคำ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

ระยะก่อนเกิดเหตุการณ์

๑. เตรียมความพร้อมด้านทรัพยากร เช่น ทะเบียน ระบบสื่อสาร แผนการพัฒนาศักยภาพทีมข้อมูลวิชาการ วัสดุ อุปกรณ์ งบประมาณ บัญชีรายชื่อผู้เชี่ยวชาญ
๒. เตรียมความพร้อมให้เครือข่าย ทั้งด้านวิชาการและวัสดุอุปกรณ์
๓. เตรียมความพร้อมของระบบงานยุทธศาสตร์ ด้านทีมวิชาการ ทีมประสานงาน ทีมจัดทำแผนงาน ทีมติดตามประเมินผล ทีมดูแลด้านความปลอดภัย และระบบรายงาน ฯลฯ
๔. จัดทำแผนยุทธศาสตร์เกี่ยวกับการตอบโต้ภัยทั้งหมด (All hazard Plan), ภัยเฉพาะพื้นที่ (Hazard Specific Plan) และยกวางแผนปฏิบัติการ (Incident Action Plan : IAP) รวมทั้งแผนบริหารความต่อเนื่องขององค์กร(แผนประกอบกิจการ : BCP) ไว้ล่วงหน้า
๕. จัดทำมาตรการ มาตรฐาน และแนวทางปฏิบัติที่สำคัญของภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุข
๖. ศึกษาเรื่องกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ระยะเกิดเหตุการณ์

๑. ให้คำแนะนำด้านวิชาการและยุทธศาสตร์ (รวมทั้งมาตรการและเป้าหมาย) แก่ผู้บัญชาการเหตุการณ์ บุคลากรในระบบบัญชาการเหตุการณ์ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. ประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรการหรือแผน เพื่อให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการปรับปรุงมาตรการหรือแผนงาน
๓. ให้คำแนะนำกลั่นกรองตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ ก่อนออกสู่สาธารณะ
๔. ประสานข้อมูลกับภารกิจอื่น ๆ เช่น การกักตุนวัคซีน การกักขังผู้ติดเชื้อ เพื่อวิเคราะห์ถึงสถานการณ์และปรับแผนให้สอดคล้องกับเหตุการณ์
๕. จัดทำแผนเผชิญเหตุ (incidence action plan : IAP) ที่สามารถยืดหยุ่นได้ตามสถานการณ์
๖. ให้คำแนะนำเรื่องกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
๗. วางแผนด้านการดูแลด้านความปลอดภัย (Safety) ของทีมปฏิบัติการ
๘. ประสาน กำกับ ติดตาม วิเคราะห์อัตราค่าจ้างและทรัพยากรที่มี ทราบถึงปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานและเสนอข้อคิดเห็นต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์ เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

ระยะหลังเกิดเหตุหรือระยะฟื้นฟู

๑. จัดสรุปบทเรียนหลังการปฏิบัติการ (After Action Review : AAR) เพื่อปรับปรุงแผน
๒. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
๓. ประสานผู้เชี่ยวชาญ เครือข่าย เพื่อขยายความร่วมมือและเพิ่มประสิทธิภาพของทีม
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. กลุ่มภารกิจด้านข้อมูลสาธารณะ (Public information Officer) และการสื่อสารความเสี่ยง (Risk Communication)

๑.ทันตแพทย์ทรงพล แสงงาม	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ	ประธาน
๒.นายมานิตย์ ไชยพะยวน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	รองประธาน
๓.นายประมวลศิลป์ บุพศิริ	นิติกรชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๔.นายกิตติศักดิ์ ไททอง	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๕.นางนลินภัทร์ เอกสุภาพันธ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๖.นายวัชรพล วงศ์สูง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๗.นายศราวุธ วงศ์ตาผา	นักประชาสัมพันธ์	คณะทำงาน/เลขานุการ
๘.นางพัชรินทร์ อินธิดา	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน	คณะทำงานผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๑. ติดตามข้อมูลข่าวสาร สถานการณ์ เฝ้าระวัง ตรวจสอบข่าว รวบรวมวิเคราะห์ข่าวสารจากสื่อหรือแหล่งข่าวต่าง ๆ ทุกช่องทาง เช่น เว็บไซต์ เฟสบุ๊ก ไลน์ สื่อวิทยุ โทรศัพท์ หรือจากแหล่งข่าวอื่นๆ และประเมินการรับรู้ของสาธารณะ
๒. กำหนดกลยุทธ์ และยุทธวิธี การสื่อสารความเสี่ยง การประชาสัมพันธ์ เพื่อสามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารได้ตรงกับกลุ่มเป้าหมายอย่างถูกต้อง เหมาะสมและรวดเร็ว
๓. จัดทำข้อมูลข่าวสาร ประเด็นข่าว (Press release) ประเด็นสาร (talking Point) ที่ถูกต้องแม่นยำ ครบถ้วนและเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งแก้ไขข่าวอันเป็นเท็จที่สร้างความตื่นตระหนกให้แก่ผู้รับข่าวสาร (IO)
๔. ตรวจสอบความถูกต้องของข่าวสารและสื่อสารความเสี่ยงผ่านช่องทางต่างๆ รวมทั้งผลิตสื่อ เพื่อเผยแพร่และสื่อสารความเสี่ยงสู่สาธารณะ
๕. ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกหน่วยงาน เพื่อดำเนินการสื่อสารความเสี่ยง
๖. ตรวจสอบและจัดเตรียมระบบสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศให้พร้อมสนับสนุนการปฏิบัติของศูนย์ปฏิบัติการ (PHEOC) เช่น ระบบ Video conference เป็นต้น
๗. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน ประเมินผล และจัดทำรูปแบบสรุปทเรียนเสนอต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์

๖. กลุ่มภารกิจปฏิบัติการ (Operation) ประกอบด้วย

๑.นางสาวอนงค์ บังกระโทก	รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข ที่ปรึกษาเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)	
๒.แพทย์หญิงธีรารัตน์ พลราช	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุสุมาลย์	ประธาน
๓.แพทย์หญิงกัญญาวัค ศิลารักษ์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระอาจารย์ฝั้น อาจาโร	รองประธาน ๑
๔.นางปณิตดา ทรัพย์แสนยากร	รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านบริการวิชาการ)	รองประธาน ๒
๕.นายบุญนาถ แพงชาติ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	รองประธาน ๓
๖.นางสุภาณี กิตติสารพงษ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	รองประธาน ๔
๗.นางนาถิ์ สอนโพธิ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๘.นางสาวตระกูลไทย ฉายแมน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน/เลขานุการ
๙.นางดวงละพา กุดนอก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงานผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐.นายสมรรถชัย ยาทองชัย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	คณะทำงานผู้ช่วยเลขานุการ

/โดยมีคณะ...

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

โดยมีคณะทำงานภายในกำกับ ดังนี้

๖.๑ กลุ่มประสานทีมปฏิบัติการด้านการแพทย์และสาธารณสุข (Emergency Medical Team Coordination Cell : EMTCC)

๑. นางสาวกิตติสารพงษ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางสาวศิริวรรณ ณ นครพนม	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๓. นางสาวทัศนีย์ กะนะหวางค์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๔. นางสาวศรณีย์ วงศ์กระจำจ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๕. นางสาวธัญวรัตน์ บรรจุทรัพย์	เภสัชกรปฏิบัติการ	คณะทำงาน

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ประเมินความต้องการของทีมปฏิบัติการในพื้นที่ที่มีภาวะฉุกเฉิน จัดระบบการปฏิบัติภาคสนามในการปฏิบัติเมื่อเกินขีดความสามารถในการจัดการ

๒. ประสานความพร้อมของโรงพยาบาลสนาม และศูนย์พักพิงชั่วคราว

๓. เตรียมความพร้อมของทีมปฏิบัติการภาคสนามในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

๔. ประสานทีมเพื่อร่วมออกปฏิบัติการภาคสนามตามความต้องการของพื้นที่

๕. รับทราบปัญหา อุปสรรคและเสนอแนวทางเพื่อแก้ไขปัญหา ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์

๖. ร่วมทำแผนการจัดการทรัพยากรบุคคล เพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรในการตอบโต้ภัยสุขภาพ

๗. ส่งเสริม ป้องกันโรคโควิด - 19 ในกลุ่มวัยและหน่วยงานต่างๆ

ภารกิจย่อยภายใต้กำกับของ EMTCC ดังนี้

๖.๑.๑ ภารกิจประสานและติดตามทีมปฏิบัติการ (Operation Status Tracking Unit)

๑.นางดวงละพา กุดนอก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.นางสาวสิลวัฒน์ กองศูนย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.นางปาริชาติ พุ่มพา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.นางสาวฐิติพร ศิลาพจน์	นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ประสานทีมผู้ปฏิบัติในพื้นที่ เพื่อทราบพื้นที่และตำแหน่งในการปฏิบัติการกิจ

๒. ติดตามเพื่อรับทราบความต้องการสนับสนุนเวชภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์ของทีมปฏิบัติการ เพื่อร้องขอจากภารกิจ Logistic

๓. รับทราบปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้น รวมทั้งปัญหาด้านสุขภาพของทีมปฏิบัติการ เพื่อนำเสนอหัวหน้า

ทีม EMTCC และนำเสนอประธานกลุ่มภารกิจปฏิบัติการในการพิจารณาจัดทีมปฏิบัติการทดแทน

๖.๑.๒ ภารกิจบริหารจัดการทีมปฏิบัติการ (Staging Management Unit)

๑.นางสาวพิมพ์พร เสนีวงศ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.นายจักรกฤษ อินปากดี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.นางอรุณธร ลาสุด	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๔.นางสาววรารณณ์ ใจคุ้มแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. เตรียมความพร้อม และซักซ้อมความเข้าใจของทีม ในการออกปฏิบัติการในพื้นที่

๒. สนับสนุนทีมลงพื้นที่ตามพิกัดที่ได้รับอนุมัติจากประธานทีมปฏิบัติการ

/๖.๑.๓ ภารกิจ...

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

๖.๑.๓ การกิจรับและส่งทีมปฏิบัติการเข้าสู่ภารกิจ (Receiving & Deliver Unit :RDC

๑.นายถาวร เมฆวราช	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.นายอิทธิพงษ์ ทุมพวง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.นายสากล ไช้ประภาส	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๔.นายชนินทร์ มุลศรี	นิติกร	คณะทำงาน
๕.นายวิระพล โพธิ์ศรี	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑.รับการลงทะเบียน ที่รายงานตัวก่อนเริ่มเข้าภารกิจ
- ๒.ประสานงานส่งทีมเข้าพื้นที่เป้าหมาย

๖.๒. ทีมควบคุมโรค (Disease Control Team) ประกอบด้วย

๑. นางสาวอนงค์ บังกระโทก	วิชาการในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข ที่ปรึกษา เชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)	
๒. แพทย์หญิงกัญญารักษ์ ศิลารักษ์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระอาจารย์ฝั้น อาจาโร	หัวหน้าคณะทำงาน

**ทีมที่ ๑ รับผิดชอบอำเภอสว่างแดนดิน อำเภอเจริญศิลป์ อำเภอส่องดาว อำเภอวาริชภูมิ อำเภอนิคมน้ำอูน
และอำเภอบ้านม่วง**

๑.นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)		หัวหน้าคณะทำงาน
๒.นายแพทย์อังกศาร รัตนสีดา	นายแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.นายสมฤทธิ์ อุปครราช	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.นางอรุณธร ลาสุต	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน

**ทีมที่ ๒ รับผิดชอบอำเภอกุสุมาลย์ อำเภอโพนนาแก้ว อำเภอโคกศรีสุพรรณ อำเภอเต่างอย อำเภอภูพาน
และอำเภอกุดบาก**

๑.แพทย์หญิงธีรรัตน์ พลราช	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุสุมาลย์	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.นายเสริมสุข แก้วเคน	สาธารณสุขอำเภอนิคมน้ำอูน	คณะทำงาน
๓.นางสาวศิรินทรา อินโกสม	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๔.นางเหรียญทอง สิทธิ	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	คณะทำงาน

**ทีมที่ ๓ รับผิดชอบอำเภอเมืองสกลนคร อำเภอพรรณานิคม อำเภอคำตากล้า อำเภอนวนนิวาส อำเภออากาศอำนวย
และอำเภอพังโคน**

๑. แพทย์หญิงกัญญารักษ์ ศิลารักษ์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระอาจารย์ฝั้น อาจาโร	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.นางสาวตระกูลไทย ฉายแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๓.นางสาวพิมพ์พร เสนิงค์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.นายชัยชัย แสงหลุน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.นางสาววราภรณ์ ใจคุ้มแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน

/บพท...

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. เป็นทีมเฝ้าระวังสอบสวนเคลื่อนที่เร็ว (Surveillance and Rapid Response Team : SRRT)
๒. ควบคุมโรคให้ทันต่อเหตุการณ์
๓. ดำเนินการตาม Incident Action Plan (IAP)
๔. ร่วมวางแผน และจัดทำมาตรการในการควบคุม ป้องกันโรคติดต่อ ในการระบาด
๕. ให้คำปรึกษาแก่ทีมปฏิบัติการภาคสนามในพื้นที่ ให้เป็นไปตามมาตรการที่กำหนด และสามารถวางแผนตอบโต้ ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์

๖.๓ ทีมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (Environment Team)

๑.นายบุญนาท แพงชาติ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.นายจำรัส ประคำมินทร์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.นางทัศนีย์ สดใส	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.นางสาวกมลชญา ฉายแมน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.นายเกียรติศักดิ์ หมั่นสร้าง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๗.นางสาวฉัตรประวีร์ สุขพันธ์	นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๘.นางสาวนิราภรณ์ ไครแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๙.นางสาวมณฑิมา แสงสว่าง	นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๑๐.นางนิจรินทร์ บุพศิริ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน/เลขานุการ
๑๑.นางสาวไอรดา ไชโยธา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

- ๑.ประเมินทรัพยากร จัดองค์กร มอบหมายงาน ให้คำปรึกษาแนะนำ แก่ทีมที่ทำงานในพื้นที่
- ๒.วิเคราะห์สถานการณ์และผลการดำเนินงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมของพื้นที่ที่ประสบภัย
- ๓.จัดทำแผนแนวทางการดำเนินงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมให้แก่พื้นที่ที่ประสบภัย
- ๔.ให้การสนับสนุนด้านวิชาการ, ทีมงาน, อุปกรณ์ต่างๆ ตามที่ได้รับการร้องขอจากพื้นที่ ที่ประสบภัย
- ๕.ประสานงานด้านการปฏิบัติการกับหัวหน้าส่วนที่เกี่ยวข้อง
- ๖.รายงานสถานการณ์ด้านการปฏิบัติการและเหตุการณ์พิเศษต่อทีมผู้บริหารสถานการณ์ฉุกเฉิน

๖.๔ ทีมสุขภาพจิต (MCATT)

๑.นางพิมพ์พิศา พรหมศิริ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.นางสาวปริญภา รอดเข็ม	นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน/เลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑.ปฏิบัติงานร่วมกับทีมให้การช่วยเหลือทางกาย เพื่อประเมินสถานการณ์
- ๒.ประเมินคัดกรองและให้การช่วยเหลือเยียวยาจิตใจผู้ประสบภาวะวิกฤตในพื้นที่
- ๓.ประสานและให้การสนับสนุนทีมสุขภาพจิต ในพื้นที่

/๔.จัดเตรียม...

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

๔.จัดเตรียมให้ทีมสุขภาพจิต โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/อำเภอ มีความพร้อมในการช่วยเหลือ เยียวยาจิตใจ ผู้ประสบภัย

๕.ประสานกับหน่วยงานต่าง ๆ

๖.รายงานผลการปฏิบัติงานกับผู้บังคับบัญชาเหตุการณ์ตามขั้นตอน

๖.๕ ทีมแพทย์ฉุกเฉินและทีมดูแลผู้ป่วย (Medical Emergency Team/Case Management)

๑.นางจิตราภรณ์ โกสิย์รัตนภิบาล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.ทันตแพทย์หญิงอติลา ประทุมทอง	ทันตแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.ทันตแพทย์หญิงวิภาดา โมราชราษฎร์	ทันตแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.นายไชยวิชิต ไชยสิทธิ์	เภสัชกรชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.นายอภิวัฒน์ แสงวงศ์	เภสัชกรชำนาญการ	คณะทำงาน
๖.นางสาวศิริวรรณ รัตนโคตร	เภสัชกรปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๗.นางสุวิภา แสนบัณฑิตฐ์ จินทา	เภสัชกรปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๘.นายวินัย พรหมศิริราช	เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน	คณะทำงาน
๙.นางสาวปิยนันท์ มาตราข	เจ้าพนักงานเภสัชกรรมชำนาญงาน	คณะทำงาน
๑๐.นางสาวอารีรัตน์ สิงามเมือง	แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑๑.นางสาวศศิณภา หัตถกรรจ์	แพทย์แผนไทย	คณะทำงาน
๑๒.นางสาวกมลฉัตร สุขแสน	แพทย์แผนไทย	คณะทำงาน
๑๓.นางสาวนาถิกา อินทะนาม	แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑๔.นายเอกวัฒน์ แพรททรัพย์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๑๕.นางอนันนงค์ สุวรรณไตรย์	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	คณะทำงาน
๑๖.นางน้ำทิพย์ จินตามณี	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	คณะทำงาน
๑๗.นางธัญพัทธ์ สิทธิโคตร	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	คณะทำงาน
๑๘.นายวันชัย ขาวธิจจักร	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	คณะทำงาน
๑๙.นางนพวรรณ นาสินพร้อม	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	คณะทำงาน
๒๐.นางสาวรัตตญา ขอดเมชัย	ผู้ช่วยทันตแพทย์	คณะทำงาน
๒๑.นางรัชนิวรรณ พันเสนา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๒๒.นางสาวศิรินทรา อินโกสม	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน/เลขานุการ
๒๓.นางสาวฉัตรพร กอเลิศสุขชัย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดระบบการปฏิบัติการภาคสนามในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
๒. ให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานของทีมงานภาคสนามในทุกด้าน ทั้งทางด้านทางเดินทาง ด้านเครื่องมือ อุปกรณ์ ต่างๆ ด้านการจัดส่ง specimens
๓. สนับสนุนองค์ความรู้ มาตรฐาน แนวทางในการป้องกันควบคุมโรค เครื่องมือในการทำงาน
๔. ติดตามผลการปฏิบัติงานของทีมงานภาคสนาม
๕. ประเมินขนาด/ความรุนแรง/การกระจาย (ทำแผนที่การเกิดโรค) ของปัญหา (Rapid assessment)
๖. ค้นหาสาเหตุ/ปัจจัยที่อาจส่งผลถึงการแพร่กระจายของปัญหา และแนวทางการควบคุมปัญหา

/๗. จัดการ...

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

๗. จัดการควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉินในพื้นที่
๘. จัดระบบ และทำการเชื่อมโยงข้อมูลกับศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
๙. สื่อสารและรายงานสถานการณ์ให้ศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ เป็นระยะ
๑๐. ประเมินและรายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ทราบ
๑๑. ทำหน้าที่ด้าน Safety officer ; ดูแลความปลอดภัยเจ้าหน้าที่ทั้งร่างกาย จิตใจ ทรัพย์สิน เช่น Infection Control และการป้องกันเหตุร้าย

๑๒. การดูแลรักษาผู้ป่วย (Case Management) หน้าที่และความรับผิดชอบเฉพาะ ดังนี้

- ๑) จัดทำมาตรฐานแนวทางการดูแลรักษาผู้ป่วย ตลอดจนแนวทางในการป้องกันการติดเชื้อ
- ๒) ประสานกับห้องปฏิบัติการทางสาธารณสุขเพื่อจัดทำแนวทางการส่งตรวจสารคัดหลั่งต่างๆอย่างเหมาะสม

๓) จัดเตรียมห้องสำหรับการรักษาผู้ป่วย และ Designated Receiving Area (DRA)

๔) จัดทีมดูแลรักษาผู้ป่วย และฝึกซ้อมทีมดูแลรักษาผู้ป่วยเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามมาตรฐานการป้องกันการติดเชื้อได้อย่างเหมาะสม

๗. กลุ่มภารกิจสำรองเวชภัณฑ์และส่งกำลังบำรุง (Stockpiling and Logistics)

๑.นางสาวอนงค์ บังกระโทก	วิชาการในตำแหน่งนักวิชาการ สาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านส่งเสริมพัฒนา)	ประธาน
๒.นายกิตติศักดิ์ ให้อทอง	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	รองประธาน
๓.นางสาววิภาดา ปุณณภาไพศาล	เภสัชกรชำนาญการ	คณะทำงาน/เลขานุการ
๔.นางสุวิชา แสนบรรดิษฐ์ รินทา	เภสัชกรปฏิบัติการ	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑.ให้การสนับสนุนทรัพยากรและให้บริการต่างๆแก่ทีมงาน ตามสถานการณ์ในการ ตอบโต้สาธารณภัยด้านการแพทย์และสาธารณสุข เป็นไปอย่างเหมาะสม เพียงพอและมีประสิทธิภาพ

๒.สรุปผลการดำเนินงานด้านทรัพยากรและบริการต่าง ๆ ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์ โดยมีสาขาย่อยภายใต้กำกับ ดังนี้

๗.๑ สาขาการบริการ (Service Branch)

๑.นายมานิตย์ ไชยพะยวน นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ หัวหน้าคณะทำงาน
ประกอบด้วยหน่วยย่อย ๔ หน่วยย่อย ดังนี้

๗.๑.๑ หน่วยบริการระบบสื่อสาร (Communication Service Unit) ของภารกิจสำรองเวชภัณฑ์และส่งกำลังบำรุง

๑.นายคมสันต์ รักษาแสง	เจ้าพนักงานรังสีการแพทย์ชำนาญงาน	หัวหน้าหน่วย
๒.นายวันต์ อุตศาสตร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๓.ว่าที่ร้อยตรีคมกฤต โคตรลาคำ	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน	คณะทำงาน
๓.นายคมกฤช แก้วมะ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	คณะทำงาน/เลขานุการ
๔.นางสาวกนกกาญจน์ วรคันท์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. พิจารณาความต้องการของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการในหน่วยบริการระบบสื่อสาร
๒. ให้ความเห็นเกี่ยวกับศักยภาพและข้อจำกัดในการสื่อสาร

/๓. จัดทำ...

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

๓. จัดทำและปฏิบัติตามแผนการสื่อสารในการตอบโต้เหตุ
๔. ดูแลให้มีการจัดตั้งศูนย์สื่อสารเหตุฉุกเฉิน (Incident Communication Center)
๕. ติดตั้งระบบเชื่อมต่อข้อมูลเบอร์โทรศัพท์และที่อยู่ของประชาชน
๖. พิจารณากำหนดสถานที่ที่เหมาะสมในการรับ-ส่งข่าวสาร โดยประสานกับหัวหน้าหน่วยงานสนับสนุนสถานที่
๗. ดูแลให้มีการติดตั้งและทดสอบระบบสื่อสาร
๘. ดูแลให้มีระบบตรวจสอบจำนวนและการนำเครื่องมือสื่อสารไปใช้
๙. ดูแลให้มีการแจกจ่ายวิทยุมือถือส่วนบุคคลตามแผนการสื่อสารทางวิทยุ
๑๐. เตรียมข้อมูลทางเทคนิค เกี่ยวกับ - ความพอเพียงของระบบสื่อสารที่ใช้ในการปฏิบัติการ ณ ปัจจุบัน

๗.๑.๒ หน่วยบริการเสิร์ฟ (Food Service Unit)

๑.นางสาวสุทัชชา วิทยานิษกร	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.นายจักรกฤษ อินปากดี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.นางสาวศศิธร ไชยแสง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
๔.นางสาวณัฐธิดา บุตรโต	นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๕.นางสาวกนกพร วงศ์กาฬสินธุ์	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๖.นางสาวกนกภรณ์ โฉแก้วเขียว	นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๗.นางสาวทาวีณา บุตรพรม	นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๘.นางสาวทัศนีย์ กะนะหวงค์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๙.นางสาววรารพร บุญเกษม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
๑๐.นางสาวปริยาภา กาวรรณง	ผู้ประสานงานโครงการ	คณะทำงาน
๑๑.นางวาสนา พรมสุพรรณ	ผู้ช่วยเหลือคนไข้	คณะทำงาน
๑๒.นางพรธิกา ภักธีรพิงษ์	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	คณะทำงาน
๑๓.นางกล้วย ไชยงาม	แม่บ้าน	คณะทำงาน
๑๔.นางเครือวัลย์ หงส์อินทร์	พนักงานบริการทั่วไป	คณะทำงาน
๑๕.นางกาญจนา ศรีจันทร์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	คณะทำงาน/เลขานุการ
๑๖.นางสาวชนะจิต กุลพา	นักวิชาการการเงินและบัญชี	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำหนดสถานที่การทำงาน จุดบริการ และจำนวนกำลังพลที่ต้องการให้บริการ
๒. พิจารณาเลือกวิธีการบริการอาหารให้เหมาะสมกับสถานการณ์
๓. จัดหาเครื่องมือและวัสดุที่ต้องการใช้ในการบริการอาหาร
๔. ติดตั้งเครื่องมือ/อุปกรณ์ในการจัดทำอาหาร
๕. จัดเตรียมเมนูเพื่อให้บุคลากรได้รับอาหารครบหมู่และมีความเสมอภาคกัน
๖. ดูแลให้มีอาหารและน้ำดื่มที่สะอาดเพียงพอต่อความต้องการของบุคลากร
๗. ดูแลให้มีการดำเนินการตามมาตรการความปลอดภัยต่อสุขภาพ
๘. กำกับดูแลผู้ประกอบอาหารและเจ้าหน้าที่ของหน่วยเสิร์ฟ
๙. จัดทำรายการอาหาร
๑๐. จัดรายการอาหารสดที่ต้องการแก่หัวหน้าหน่วยพัสดุเพื่อการสั่งซื้อ

/๗.๑.๓ หน่วย...

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

๗.๑.๓ หน่วยบริการด้านการตรวจทางห้องปฏิบัติการ (Laboratory Unit)

๑.นายเจตวิทย์ พาดา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.นางชนิกา ทองอั้ง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.นายกันตภณ ปุณณภาไพศาล	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน

บทบาทหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. ประสานความต้องการในการใช้และส่งส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ
๒. สนับสนุนระบบ Logistic เพื่ออำนวยความสะดวกในการส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ
๓. ปฏิบัติภารกิจร่วมกับบุคลากรทางการแพทย์และผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินเบื้องต้น

๗.๑.๔ หน่วยบริการการแพทย์ (Medical Service Unit)

๑.นายณัฐปรีชา หมอกมีชัย	เภสัชกรชำนาญการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.นางสาวตรีรัตน์ จันลาโสม	เภสัชกรชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.นางสาวภูษณิศรา โทษาธรรม	เภสัชกรปฏิบัติการ	คณะทำงาน

บทบาทหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. ประสานความต้องการของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติการในหน่วยบริการการแพทย์
๒. ปฏิบัติภารกิจร่วมกับบุคลากรทางการแพทย์และผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินเบื้องต้น
๓. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการตรวจสอบแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน ทางด้านการแพทย์สำหรับบุคลากร และสรุปประมวลในแผนรักษาความปลอดภัยในภาพรวม
- ๔ จัดเตรียมแผนปฏิบัติการฉุกเฉินทางการแพทย์สำหรับบุคลากรและตอบสนอง ในการปฏิบัติการเมื่อได้รับคำสั่ง
๕. กำหนดโรงพยาบาลที่ใกล้ที่สุดในพื้นที่สำหรับการรับส่งต่อบุคลากรในกรณีรักษา ต่อเนื่อง
๖. จัดหาอุปกรณ์/กู้ภัย เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการฉุกเฉินทางการแพทย์สำหรับบุคลากร และกำหนดจุดรวมบริการทางการแพทย์สำหรับบุคลากร
๗. จัดระบบการนำส่งฉุกเฉินทางการแพทย์สำหรับบุคลากรในกรณีเจ็บป่วยและระบบ สื่อสารภายใน

๗.๒ สาขาการสนับสนุน (Support Branch)

๑.นายศักดิ์ชาย ขอมทุมินทร์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	หัวหน้าคณะทำงาน
----------------------------	----------------------------------	-----------------

บทบาทหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

- ๑.ควบคุมกำกับกับการดำเนินงานของหน่วยย่อยให้สามารถปฏิบัติการกิจสุ่งตามวัตถุประสงค์
- ๒.รายงานผลการปฏิบัติต่อประธานกลุ่มภารกิจสำรวจเวชภัณฑ์และส่งกำลังบำรุง

โดยมีหน่วยภายใต้กำกับดังนี้

๗.๒.๑ หน่วยสนับสนุนยานพาหนะ (Transportation) ประกอบด้วย คณะทำงานดังนี้

๑.นางสาวสุทัษชา วิทยาณิชกร	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.นายสมเกียรติ โมคะรัตน์	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน
๓.นายสกนธ์ ต้องโพนทอง	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน
๔.นายณกต จักรเสน	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน
๕.นายพรสวรรค์ จักรพิมพ์	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน
๖.นายวสันต์ พรหมภาพ	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน

/๗.นายจิโรจน์...

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

๗.นายจิโรจน์ ทวยคำ	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน
๘.นายวุฒิศาสตร์ คำผิว	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน
๙.นายสันติ วงศ์กาฬสินธุ์	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน/เลขานุการ
๑๐.นายวิระพล โพธิ์ศรี	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน/ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. ประสานการขนส่งลำเลียงของบุคลากร วัสดุ อาหารและเครื่องมือทางภาคพื้นดิน
๒. เติมน้ำมันเชื้อเพลิง บริการ บำรุงรักษา ซ่อมบำรุงยานพาหนะและเครื่องมือสนับสนุน ภาคพื้นดินอื่นๆ
๓. เริ่มปฏิบัติตามแผนการจราจร
๔. ดูแลทรัพยากรที่ไม่สามารถใช้งานได้ รวมทั้งแจ้งหน่วยข้อมูลทรัพยากรเกี่ยวกับ สถานะที่เปลี่ยนไปของยานพาหนะสำหรับการสนับสนุนหรือการขนส่งต่างๆ
๕. จัดเตรียม เติมน้ำมันเชื้อเพลิง บำรุงรักษาและซ่อมแซมยานพาหนะสำหรับการขนส่ง ภาคพื้นดิน
๖. จัดทำบัญชียานพาหนะ สำหรับสนับสนุนการปฏิบัติการ และการขนส่งภาคพื้นดิน
๗. ประสานการให้บริการด้านการขนส่งลำเลียง
๘. จัดทำบันทึกข้อมูลการใช้เครื่องมือที่เข้ามา
๙. จัดหาอุปกรณ์การบำรุงรักษาและซ่อมแซม เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง อะไหล่ เป็นต้น
๑๐. ประสานการบำรุงรักษาถนน/ เส้นทางที่ใช้
๑๑. จัดทำรายงานไปยังหัวหน้าส่วนสนับสนุนตามที่ได้รับการร้องขอ
๑๒. บันทึกการปฏิบัติงาน
๑๓. เก็บรักษาและส่งมอบสำเนาให้หน่วยจัดทำแผนและเอกสาร

๗.๒.๒ หน่วยสนับสนุนทรัพยากร (Supplies)

๑.นายกฤษรัตน์ โชติเกียรติ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.นายณพล อ่อนจันทร์	นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน
๓.นางสาวนพลักษณ์ ผงสินธุ์	เจ้าพนักงานบันทึกข้อมูล	คณะทำงาน
๔.นายราชนัน ศรีเทียน	พนักงานรับโทรศัพท์	คณะทำงาน
๕.นายสฤกษ์ อ่อนแสน	พนักงานบริการอัตราส่วน	คณะทำงาน
๖.นางนิสากร เต้าป้อม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	คณะทำงาน/เลขานุการ
๗.นางสาวจิราพร ยืนนาน	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. เข้าร่วมในการวางแผนของสาขาการบริการ/สาขาสันับสนุน
๒. เตรียมชุดเครื่องมือ/วัสดุให้กับส่วนวางแผน ส่วนปฏิบัติการ และส่วนการเงิน/บริหาร
๓. พิจารณากำหนดชนิดและจำนวนของวัสดุที่ได้รับ หรือต้องการการสนับสนุน
๔. เตรียมการรับวัสดุอุปกรณ์ที่ได้สั่งซื้อ
๕. ทบทวนแผนเผชิญเหตุ (IAP) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการของหน่วยพัสดุ
๖. จัดทำและปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัยและรักษาความปลอดภัย
๗. สั่งซื้อ รับ แจกจ่ายและจัดเก็บวัสดุและเครื่องมือ ประสานด้านการสั่งซื้อทรัพยากร และสัญญาจัดจ้างกับ ส่วนการเงิน/บริหาร

/๘. รับและตอบ...

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

๘. รับและตอบรับการร้องขอด้านกำลังพล วัสดุและเครื่องมือ
๙. จัดทำบัญชีวัสดุและเครื่องมือให้ทันสมัยอยู่เสมอ
๑๐. ประสานการให้บริการเครื่องมือที่สามารถนำมาใช้ใหม่ได้

๗.๒.๓ หน่วยสนับสนุนสถานที่ (Facilities)

๑.พ.อ.อ.วัชรพงษ์ ธงศรี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.นางยุพิน พูทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
๓.นางธัญญา พิชัยคำ	พนักงานบริการทั่วไป	คณะทำงาน
๔.นางสาวศุภรัตน์ ท่อนโพธิ์	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๕.นายเอกชัย คำนลาพล	พนักงานบริการทั่วไป	คณะทำงาน
๖.นางรัตติยา แสนสุภา	แพทย์แผนไทย	คณะทำงาน
๗.นายณัฐวุฒิ เข้มเพชร	แพทย์แผนไทย	คณะทำงาน
๘.นายพนพล อ่อนจันทร์	นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน
๙.นายพรเลิศ โคตรสมบัติ	ช่างเทคนิค	คณะทำงาน/เลขานุการ
๑๐.นายอำนาจ ศรีสร้อย	นายช่างโยธา	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. รับฟังการบรรยายสรุปจากหัวหน้าส่วนสนับสนุนกำลังบำรุง
๒. ทบทวนแผนเผชิญเหตุ (IAP)
๓. ปฏิบัติการร่วมกับหน่วยย่อยในสาขาการสนับสนุน
๔. กำหนดความต้องการสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก
๕. เตรียมความพร้อมของสิ่งอำนวยความสะดวกในการตอบสนองต่อสถานการณ์
๖. จัดหาผู้จัดการสำหรับฐานปฏิบัติการ (Base) และที่พัก (Camps)
๗. จัดสิ่งอำนวยความสะดวกในการนอนพักสำหรับบุคลากร
๘. จัดบริการการรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคลากร
๙. จัดบริการสุขาภิบาล, แสงสว่าง, ความสะอาด สำหรับบุคลากร
๑๐. จัดการเคลื่อนย้ายฐานปฏิบัติการ (Base) และที่พัก (Camps) ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์

๘.กลุ่มภารกิจการเงินและงบประมาณ (Finance)

๑.นายศักดิ์ชาย ของทุมมินทร์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	ประธาน
๒.นางสาวสุทัษชา วิทยาฉนิขร	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	รองประธาน
๓.นางกาญจนา ศรีจันทร์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	เลขานุการ

บทบาทหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. บริหารจัดการด้านการเงิน งบประมาณ เพื่อให้ภารกิจตอบโต้ภาวะฉุกเฉินเป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนด
๒. จัดทำแผนงบประมาณการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
๓. จัดทำรายงานการใช้จ่ายงบประมาณในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

/โดยมีหน่วย...

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

โดยมีหน่วยงานได้กำกับ ดังนี้

๘.๑ หน่วยการเงิน (Cost Unit)

๑.นางกาญจนา ศรีจันทร์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒.นางสาวณัฐธิดา บุตรโต	นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะกรรมการ
๓.นางสาวสริน เจริญชัยชนะกิจ	นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะกรรมการ
๔.นางสาวพัชรดา พงษ์พรหม	นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะกรรมการ
๕.นางสาวศศิธร ไชยแสง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	คณะกรรมการ/เลขานุการ
๖.นางสาวชนะจิต กุลพา	นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. ประสานหาแหล่งงบประมาณในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
๒. รับฟังการชี้แจงจากหัวหน้าส่วนการเงิน/บริหาร
๓. ประสานงานในเรื่องขั้นตอนการรายงานค่าใช้จ่าย
๔. ประเมินค่าใช้จ่ายในการใช้ทรัพยากรบุคคล เครื่องมือ อุปกรณ์ เพื่อนำเสนอในการ ประชุม
๕. เสนอแนะมาตรการการลดค่าใช้จ่ายให้กับหัวหน้าส่วนการเงิน/บริหาร
๖. จัดทำการวิเคราะห์ประสิทธิภาพความคุ้มค่า

๘.๒ หน่วยจัดซื้อ/จัดจ้าง (Procurement Unit)

๑.นายกฤตรัตน์ โชติเกียรติ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒.นายณพล อ่อนจันทร์	นักวิชาการพัสดุ	คณะกรรมการ
๓.นางสาวณมลลักษณ์ ผงสินธุ์	เจ้าพนักงานบันทึกข้อมูล	คณะกรรมการ
๔.นางนิสากร เด้าป้อม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	คณะกรรมการ/เลขานุการ
๕.นางสาวจิราพร ยืนนาน	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. บริหารการเงินที่เกี่ยวกับคู่สัญญาในการจัดซื้อจัดจ้าง การเช่า ข้อตกลงด้านภาษี
๒. รวบรวมเอกสารที่ต้องใช้ในการจัดซื้อ จัดจ้าง
๓. จัดทำแผนกลยุทธ์ในการจัดซื้อจัดจ้าง ให้สามารถตอบสนองต่อสถานการณ์ได้ทันทั่วทั้ง

๘.๓ หน่วยบันทึกเวลาและธุรการ (Time & Administrator Unit)

๑.นายสถิตย์ วรรณชม	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒.นางอรพินท์ วรรณชม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๓.นางศิริลักษณ์ รัตักพรรธน์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๔.นางฉวีวรรณ จันทะมาตย์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๕.นางสาววราพร บุญเกษม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๖.นางสาวกัญญาวดี จันทร์โสภณ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๗.นางสาวณัฏฐาทิพย์ หิพย์วงศ์	นักทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ
๘.นางสาวอนันชา แสนหอม	นักทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ
๙.นางยุพิน พุทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๑๐.นางสายรุ้ง ศรีนารัตน์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ

/๑๑.นายไตรรงค์...

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

๑๑.นายไตรรงค์ แภระโท	นักทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ
๑๒.นางศิริพร จ๋ามณี	นักทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ
๑๓.นายยุทธนา ทิพย์สุวรรณ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะกรรมการ/เลขานุการ
๑๔.นางกนิษฐา คีตโพนทอง	นักทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. การบันทึกเวลาปฏิบัติงานของบุคลากร สำหรับการปฏิบัติงานตอบโต้สาธารณภัย
๒. จัดทำบันทึกหรือหนังสือราชการต่างๆ เช่น หนังสือขอความอนุเคราะห์ หนังสือขอบคุณ
๓. บันทึกระยะเวลาการบริการรักษาพยาบาลผู้ป่วย
๔. สรุปผลอัตราค่าจ้างที่เข้าร่วมภารกิจ เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหาร
๕. จัดทำฐานข้อมูลค่าจ้างคน พร้อมระบุรายละเอียดด้านสมรรถนะ
๖. จัดทำค่าจ้างคนเข้าทำงานตอบโต้ภาวะฉุกเฉินตามความเหมาะสม
๗. จัดทำแผนพัฒนาค่าจ้างคน ตามบริบทและความจำเป็นในพื้นที่
๘. ร่วมจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องขององค์กร (BCP) กับกลุ่มภารกิจกับการกิจยุทธศาสตร์และวางแผน

๘.๔ หน่วยชดเชย/งานประกัน (Compensation Unit)

๑.นางมะลิณี แตนรักษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒.นางธัญรัตน์ มีพรหม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะกรรมการ
๓.นางรุ่งนภา โคตรสมบัติ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะกรรมการ
๔.นางสาวณัฐธยาน์ รมราศรี	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ
๕.นางสาวปรานต์ทิพย์ พรหมสาขา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะกรรมการ/เลขานุการ
๖.นางดาราทิพย์ ฤทธิร่วม	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. บริหารจัดการและให้คำแนะนำเรื่องเกี่ยวกับการบริหารในการจัดหาค่าชดเชย สำหรับการบาดเจ็บ
๒. จัดหาค่าชดเชยสำหรับความเสียหายของทรัพย์สินทางราชการ
๓. เก็บรักษาค่าชดเชย/ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าตอบแทน/ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แก่บุคลากรขณะปฏิบัติภารกิจ
๔. บริหารจัดการเกี่ยวกับการจ่ายค่าชดเชย/ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าตอบแทน/ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แก่บุคลากรขณะปฏิบัติภารกิจ
๕. สรุปรายงานการใช้จ่ายเงิน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายแพทย์วิศณุ วิทยาบำรุง)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสกลนคร

ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



คำสั่งโรงพยาบาลกุมภวาปี
ที่ ๔๗ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดูแลรักษาผู้ป่วยตามระบบสถานการณ์เหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุข

ด้วยคณะกรรมการประสานงานโรงพยาบาลกุมภวาปี ได้จัดทำระบบบัญชาการเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุข โดยมีศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุข (Emergency Operation Center: EOC) ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงาน ดูแลระบบการรักษาผู้ป่วยและระบบสารสนเทศที่สามารถส่งต่อข้อมูลการเฝ้าระวังโรคและภัยทางและภัยทางสาธารณสุข ที่ได้รับการวิเคราะห์ ประมวลแล้ว ไปยัง EOC เพื่อแจ้งเตือนผู้บริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจสั่งการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน จนสามารถควบคุมโรค และภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้หน่วยงานสามารถตอบโต้ภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุข ทั้งในช่วงปกติ และช่วงเกิดการระบาดได้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการประสานงานโรงพยาบาลกุมภวาปีจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการดูแลรักษาผู้ป่วยตามระบบสถานการณ์เหตุการณ์ฉุกเฉิน

๑.	นางสาวสุนันทา	เส็งมั่งสา	ตำแหน่ง	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวนุชรี	มะลิซ้อน	ตำแหน่ง	นายแพทย์ชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๓.	นางสาวธีราภรณ์	ฉายาวุฒิพงศ์	ตำแหน่ง	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๔.	นางสาวกฤษณา	ทวีทรัพย์	ตำแหน่ง	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๕.	นางโกศล	ศรีกงพาน	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖.	นางวราภรณ์	ถิ่นจะนะ	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๗.	นางโสภา	โพธิมา	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๘.	นางภูริกา	สิงคสิทธิ์ประภา	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๙.	นางพรพรหม	ศรีวงษา	ตำแหน่ง	เภสัชกรชำนาญการ	กรรมการ
๑๐.	นายสมพร	สาบุตร	ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุข	กรรมการ
๑๑.	นางสาวสุวิมล	สอนสุภาพ	ตำแหน่ง	นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๒.	นางสาวสุดารัตน์	มณีสุข	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา	กรรมการ
๑๓.	นางปณัสยา	ฤทธิทา	ตำแหน่ง	จพง.โสตทัศนศึกษาชำนาญงาน	กรรมการ
๑๔.	นางจารุณี	ดวงศรี	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เลขานุการ/กรรมการ

บทบาทหน้าที่

- จัดทำมาตรฐานแนวทางการดูแลรักษาผู้ป่วย ตลอดจนแนวทางในการป้องกันการติดเชื้อ
- ประสานกับห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ เพื่อจัดทำแนวทางการส่งตรวจสารคัดหลั่ง อย่างเหมาะสม
- จัดเตรียมห้องสำหรับการรักษาผู้ป่วย

๔. จัดทีมดูแลรักษาผู้ป่วย และฝึกซ้อมทีมดูแลรักษาผู้ป่วย เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามมาตรฐานการป้องกันการติดเชื้อได้อย่างเหมาะสม
๕. จัดทำแผนสำรองเวชภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ทางการแพทย์อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์
๖. ทำการสำรองเวชภัณฑ์ และวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ตามแผนที่กำหนดไว้
๗. จัดทำแผนการกระจายเวชภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ ดูแลการกระจายให้เหมาะสม และจัดส่งเวชภัณฑ์ ไปยังพื้นที่ที่มีความต้องการอย่างรวดเร็ว
๘. จัดทำฐานข้อมูลกำลังคน พร้อมระบุรายละเอียดด้านสมรรถนะ
๙. จัดหากำลังคนเข้าทำงานตอบโต้ภาวะฉุกเฉินตามความเหมาะสม
๑๐. มีการทบทวน รวบรวม วิเคราะห์ พร้อมจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมายที่มีความเกี่ยวข้องกับ EOC

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายเกรียงศักดิ์ เอกพงษ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุมภวาปี

คำสั่งโรงพยาบาลนครพนม

ที่ ๑๖๘/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการสื่อสารความเสี่ยงด้านข่าวและประชาสัมพันธ์โรงพยาบาลนครพนม

ตามหนังสือสำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๓๐๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ แจ้งให้โรงพยาบาลทั่วไปจัดตั้งหน่วยประชาสัมพันธ์เป็นการภายใน เพื่อให้มีบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ที่ชัดเจน และมีระบบการปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์ทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤติฉุกเฉิน(ส่วนภูมิภาค) ที่เชื่อมโยงกับระบบประชาสัมพันธ์ของกระทรวงสาธารณสุข(ส่วนกลาง) อันจะเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร เพื่อให้การสื่อสารความเสี่ยงด้านการข่าวและประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลนครพนม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามคำสั่ง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๘๔๗/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงยกเลิกคำสั่ง ๒๔๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ และแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการสื่อสารความเสี่ยงด้านข่าวและประชาสัมพันธ์โรงพยาบาลนครพนม ดังรายนามต่อไปนี้

๓. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายสมโภชน์	กังวานธีรวัฒน์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพนม	ประธานกรรมการ
๒. นายกิตติศักดิ์	ฐานวิเศษ	รองด้านการแพทย์	รองประธานกรรมการ
๓. นายจรุงธรรม	ขันตี	รองด้านพัฒนาระบบบริการสุขภาพ	กรรมการ
๔. นายสุรจิตร	คุสกุล	รองปฐมภูมิ	กรรมการ
๕. นางกุสุมา	พรหมวิศาสตร์	รองด้านการพยาบาล	กรรมการ
๖. นายวิชุด	เหล่าวัฒนาถาวร	รองด้านบริหาร	กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. มอบหมายนโยบายการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ด้านบริหารจัดการความเสี่ยงด้านข่าวและการประชาสัมพันธ์ของกระทรวงสาธารณสุข
๒. ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนา แนวทางการแก้ไขปัญหา เพื่อให้การดำเนินงานสัมฤทธิ์ผลและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๓. สนับสนุน ส่งเสริมและให้ความช่วยเหลือการดำเนินงานบริหารจัดการความเสี่ยงด้านข่าวและการประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลนครพนม ให้มีประสิทธิภาพ
๔. รับทราบการรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายวิจิต	เหล่าวัฒนาถาวร	รองด้านบริหาร	ประธานกรรมการ
๒. น.ส.ชรินทร์	พนารุณวงศ์	หัวหน้ากลุ่มงานกุมารเวชกรรม	กรรมการ
๓. นายไพรัตน์	กิตติวรพันธ์	หัวหน้ากลุ่มงานศัลยกรรมยูโร	กรรมการ
๔. นายมนตรี	เกียรติจานนท์	หัวหน้ากลุ่มงานศัลยกรรมอโศก	กรรมการ
๕. นายสุภาวดี	ภูมิ	หัวหน้ากลุ่มงานศัลยกรรม	กรรมการ
๖. นายวิฑูรย์	อยู่ยงวัฒนา	หัวหน้ากลุ่มงานโสต คอ นาสิก	กรรมการ
๗. นายสุวัฒน์	คุสกุล	หัวหน้ากลุ่มงานจักษุวิทยา	กรรมการ
๘. นายธงชัย	สกุลกู	หัวหน้ากลุ่มงานสูติ-นรีเวชกรรม	กรรมการ
๙. น.ส.ทอปีด	พงศ์พิศ	หัวหน้ากลุ่มงานวิสัญญีวิทยา	กรรมการ
๑๐. น.ส.วิญญูรูป	รายยว	หัวหน้ากลุ่มงานเวชศาสตร์ฉุกเฉิน	กรรมการ
๑๑. นางชิดชนก	พรมคง	หัวหน้างานพยาธิวิทยา	กรรมการ
๑๒. นายสุรจิตร	คุสกุล	หัวหน้ากลุ่มงานทันตกรรม	กรรมการ
๑๓. นายวิบูลย์	อยู่ยงวัฒนา	หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรม	กรรมการ
๑๔. นางญานี	ถนอมธรรม	หัวหน้างานเวชกรรมฟื้นฟู	กรรมการ
๑๕. น.ส.ตุจอรณ	ลิ้มสวัสดิ์	หัวหน้ากลุ่มงานจิตเวช	กรรมการ
๑๖. นางนันท์วลี	คะนานทอง	หัวหน้างานสังคมสงเคราะห์	กรรมการ
๑๗. นางณัชชา	จรัส	หัวหน้างานโภชนศาสตร์	กรรมการ
๑๘. น.ส.อภิพร	ตันศรี	หัวหน้างานพัฒนาคุณภาพ	กรรมการ
๑๙. นางพิสมัย	มณีปกรณ์	หัวหน้างานสารสนเทศทางการแพทย์	กรรมการ
๒๐. นางปนิษฐา	วงศ์คำจันทร์	หัวหน้างานประกันสุขภาพ	กรรมการ
๒๑. น.ส.สุธินันท์	คุสกุลวัฒน์	หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๒๒. นายรัชต์	เดชะวิจิตรชัย	หัวหน้ากลุ่มงานอาชีวเวชกรรม	กรรมการ
๒๓. นายขวัญชัย	ประเสริฐยิ่ง	หัวหน้ากลุ่มงานเวชกรรมสังคม	กรรมการ
๒๔. นางภัสรา	พลศรี	หัวหน้างานสุขศึกษา	กรรมการ
๒๕. นายวิมล	ใจช่วง	หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๒๖. น.ส.นพมาศ	พิมพ์านนท์	หัวหน้างานบัญชี	กรรมการ
๒๗. นางนฤมล	เดโช	หัวหน้างานการเงิน	กรรมการ
๒๘. นางแววตา	บรรจง	หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
๒๙. นายฐากร	ปิติกะวงศ์	หัวหน้างานโครงสร้างพื้นฐานฯ	กรรมการ
๓๐. นายประสิทธิ์	ใจกล้า	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไปกรรมการและเลขานุการ	
๓๑. นางวัลประภา	นวลงาน	นักประชาสัมพันธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

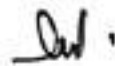
บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

- วางแผนและกำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านบริหารจัดการความเสี่ยงด้านข่าวและประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลนครพนม ในภาวะปกติและภาวะวิกฤติ
- จัดทำแผนการบริหารจัดการด้านความเสี่ยงด้านข่าวและประชาสัมพันธ์ในภาวะปกติและภาวะวิกฤติ

๓. ความคุม กำกับ นิเทศและติดตามการดำเนินงานด้านบริหารจัดการความเสี่ยงด้านข่าวและประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลนครพนม ในภาวะปกติและภาวะวิกฤติ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๔. สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลให้คณะกรรมการอำนวยการทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕^๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสมโภชน์ กังวานธีรวัฒน์)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพนม

.....ร่าง
.....พิมพ์
.....ตรวจ



คำสั่งโรงพยาบาลบึงกาฬ

ที่ ๕ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์และสื่อสารความเสี่ยงโรงพยาบาลบึงกาฬ

โรงพยาบาลบึงกาฬ ขอแต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์และสื่อสารความเสี่ยง
โรงพยาบาลบึงกาฬ เพื่อให้การดำเนินงานสื่อสารประชาสัมพันธ์เป็นรูปธรรมและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
ปฏิบัติงานที่ชัดเจน สามารถดำเนินงานเชื่อมโยง และถ่ายทอดนโยบายด้านการแพทย์และสาธารณสุขสู่การ
ปฏิบัติในพื้นที่ได้อย่างครอบคลุมทั่วถึง ทั้งในภาวะปกติและวิกฤตฉุกเฉิน อันจะเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดี
ต่อองค์กร โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่ ดังนี้

๑. นายวิรัช พลเรือง	ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	ประธาน
๒. นางเสาวนีย์ ทิวะลา	ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการด้านประชาสัมพันธ์	รองประธาน
๓. นายศิริวิชญ์ หันวน	ตำแหน่ง เลขานุการชำนาญการ	กรรมการ
๔. นายจิตติศักดิ์ ระพารนอก	ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ	กรรมการ
๕. นางนิภาพรณ กาญจนวัฒน์	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางกาญจนา อุดรธียางค์	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน	เลขานุการ
๗. นางสาวสุปรีดา มะระยะ	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ ๑
๘. นางพัชร์วิมล วงษ์หนองม่วง	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานโสตทัศนศึกษาชำนาญาน	ผู้ช่วยเลขานุการ ๒

หน้าที่

วางแผนและพัฒนาระบบบริการเพื่อให้สอดคล้องตรงตามความต้องการของผู้รับบริการ
กำหนดแนวทางการดำเนินงานและพัฒนางานสื่อสารประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลบึงกาฬ

ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตามปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ) กสม)

(นายกมล แซ่ปิง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบึงกาฬ



คำสั่งโรงพยาบาลเลย

ที่ ๑๗ /๒๕๖๔

เรื่อง จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข(EOC) และ
แต่งตั้งคณะกรรมการระบบบัญชาการเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขสำหรับโรคและภัยสุขภาพ
โรงพยาบาลเลย

ด้วยสถานการณ์ภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุขเกิดขึ้นบ่อยครั้งและทวีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง เช่น การระบาดใหญ่ของโรคไข้หวัดใหญ่ในปี พ.ศ. ๒๕๕๒ การเกิดน้ำท่วมใหญ่ในปี พ.ศ. ๒๕๕๔ การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสอีโบลาในแอฟริกาตะวันตกในปี พ.ศ.๒๕๕๗ ต่อมาจนถึงปี พ.ศ.๒๕๕๘ การเกิดโรคระบาดทางเดินหายใจตะวันออกกลางในประเทศกาฬสินธุ์ การเกิดแผ่นดินไหวครั้งใหญ่ในประเทศเนปาล และการเกิดการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสซิกา การเกิดการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙(COVID-๑๙)ส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนเศรษฐกิจสังคมและความมั่นคงของประเทศ ดังนั้น การเตรียมความพร้อมระบบจัดการภาวะฉุกเฉิน จึงเป็นเรื่องที่มีความสำคัญอย่างยิ่ง ในการตอบโต้ต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้น ภายใต้การดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุข(Emergency Operation Center : EOC) และระบบบัญชาการเหตุการณ์(Incident Command System: ICS)เพื่อรับมือกับภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขอย่างมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามคำสั่งกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๘๙๗/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเลย จึงให้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข(Emergency Operation Center : EOC) โรงพยาบาลเลย โดยมีสถานที่อยู่ที่ห้องประชุมน้ำเลย ชั้น ๔ อาคารอำนวยการ โรงพยาบาลเลย และมีคำสั่งแต่งตั้งให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการตามระบบบัญชาการเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขสำหรับโรคและภัยสุขภาพโดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

๑. ผู้บัญชาการและรองผู้บัญชาการเหตุการณ์ ประกอบด้วย

๑.๑ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเลย	ผู้บัญชาการเหตุการณ์
๑.๒ รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์	รองผู้บัญชาการเหตุการณ์
๑.๓ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาระบบบริการ	รองผู้บัญชาการเหตุการณ์
๑.๔ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปฐมภูมิ	รองผู้บัญชาการเหตุการณ์
๑.๕ รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล	รองผู้บัญชาการเหตุการณ์
๑.๖ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	รองผู้บัญชาการเหตุการณ์

โดยมีบทบาทหน้าที่ดังนี้

๑. สัมผัสและเปิดศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุขใน
โรงพยาบาลเลย
๒. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการบัญชาการเหตุการณ์

/๓. ติดตาม

๓. ติดตามสถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้น
๔. อำนาจการ สั่งการ ควบคุม เร่งรัด กำกับ และติดตามประเมินแก้ไขปัญหาในการตอบโต้ต่อสถานการณ์สาธารณภัย
๕. บริหารจัดการทรัพยากรต่างๆ สำหรับการตอบโต้
๖. ประสานระดับนโยบายกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายนอกองค์กร
๗. คัดเลือกยกระดับและระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน(Emergency Operation Center)
๘. เสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้แก่กลุ่มภารกิจต่างๆ
๙. มีอำนาจแต่งตั้ง ปรับเปลี่ยนโครงสร้างกลุ่มภารกิจต่างๆ ในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินหรือมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ

๒. กลุ่มภารกิจยุทธศาสตร์และวิชาการ(Strategic and Technical Advisory Group-STAG)ประกอบด้วย

๒.๑ นายกรัณย์ บุญเจียร	นายแพทย์ชำนาญการ	หัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๒.๒ นางสาวชนิดดาอ่อนชัยสกุล	นายแพทย์ชำนาญการ	รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๒.๓ นางสุพัตราสีกระจำง	นักวิชาการสถิติชำนาญการ	คณะทำงาน
๒.๔ นายสุนทรทองใบ	เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน	คณะทำงาน
๒.๕ นายสุพิมล คำยิ่ง	เจ้าพนักงานคอมพิวเตอร์	คณะทำงาน
๒.๖ นางสาววรรณลักษณ์ ขวมน้ำปาด	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๒.๗ นางสาวจันทิรทนต์จิตรกุล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
		และเลขานุการ
๒.๘ นางสาวอัจฉราพร โยทองยศ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
		และผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ดังนี้

๑. เสนอยุทธศาสตร์ มาตรการ เป้าหมายในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินแก่ผู้บัญชาการเหตุการณ์
๒. ประสานและสนับสนุนด้านวิชาการให้กับกลุ่มภารกิจต่างๆ ในระบบบัญชาการเหตุการณ์
๓. ประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ มาตรการ เป้าหมาย เพื่อปรับปรุงยุทธศาสตร์ มาตรการ เป้าหมาย ให้เหมาะสมตามสถานการณ์
๔. จัดสรุปบทวนบทเรียนหลังการปฏิบัติการ(After Action Review) ในระยะฟื้นฟู
๕. ให้คำแนะนำต่อแผนเผชิญเหตุ(Incidence Action Plan)
๖. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

/๓. กลุ่มภารกิจ...

๓. กลุ่มภารกิจตระหนักรู้สถานการณ์ (Situation Awareness Team : SAT) ประกอบด้วย

๓.๑ นายอุดมศักดิ์ บุญส่งทรัพย์	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๓.๒ นางสาวปรีชญา ไชยะนันท์	นายแพทย์ปฏิบัติการ รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๓.๓ นางฉัตรพร หัตถกรรม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน
๓.๔ นางร่มแพร ศิริโสภณ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน
๓.๕ นางสาวธนภัสร์ ประสงค์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ คณะทำงาน
๓.๖ นางสาวศุภมิตร ไตรอด	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ คณะทำงาน
๓.๗ นายพิชัย บุญมาศรี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ คณะทำงาน
๓.๘ นางพรรณมล หิรัญพรหม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ คณะทำงาน
๓.๙ นางสุนิสา คำประสิทธิ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน
๓.๑๐ นายปิยะ ประสงค์ทรัพย์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ คณะทำงาน
๓.๑๑ นางสาวสุวารีชุมภูธิมา	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ คณะทำงาน
๓.๑๒ นางกิรณา รักดีบุริกุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ คณะทำงานและเลขานุการ
๓.๑๓ นางสาวผกายมาศ คะเชนพร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ดังนี้

๑. ติดตาม เฝ้าระวัง ประเมินสถานการณ์ และประเมินความเสี่ยงของเหตุการณ์
๒. จัดทำสรุปรายงานสถานการณ์
๓. เสนอข้อพิจารณาเพื่อตัดสินใจ ยกระดับ ลดระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน
๔. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. กลุ่มภารกิจปฏิบัติการ (Operation) ประกอบด้วย

๔.๑ นางนภาพร สิงขรเขียว	รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๔.๒ นางฉัตรพร หัตถกรรม	รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๔.๓ นางสาวสุนันหา ไชยาพ้อง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน
๔.๔ นายทวีศักดิ์ ศานติวรารังคณา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย พรส. คณะทำงาน
๔.๕ นายอุดมศักดิ์ บุญส่งทรัพย์	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน
๔.๖ นางกฤษณีนวงศ์เจริญวงกิจ	นายแพทย์ชำนาญการ คณะทำงาน
๔.๗ นางสาวชนัดดาอ่อนน้อยสกุล	นายแพทย์ชำนาญการ คณะทำงาน
๔.๘ นางสาวสุภาณี ภูริสวัสดิ์พงศ์	นายแพทย์ชำนาญการ คณะทำงาน
๔.๙ นายเอกวัฒน์ ศรีภูมิสวัสดิ์	นายแพทย์ชำนาญการ คณะทำงาน

/๔.๑๐ นายกรัณย์...

๔.๓๐ นายกรวิทย์ บุญเจียร	นายแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๓๑ นางสาวอุศณี เอ็มอินนันต์	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๔.๓๒ นายณภดล สันติสถาพร	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๔.๓๓ นายอัมพร ศิริโสภณ	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๔.๓๔ นางสาวศศิวิสัย เหลืองอร่าม	นายแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๓๕ นางอารยา สร้อยสน	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๔.๓๖ นายชาญชัย โชติพิชญากานต์	นายแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๓๗ นางบุษนาฏ เทียนสว่าง	นายแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๓๘ นางสาวอรอนงค์ สถาพรธีระ	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	คณะทำงาน
๔.๓๙ นางสาววิมลัน แสงธรรม	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๔.๔๐ นายชนเทพ วงศ์มีฤทธิ์	ทันตแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๔๑ นายณรงค์ สุจินศรี	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๔๒ นายจิรพันธ์ เวศมโน	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๔.๔๓ นางสาวอรรทัย สิทธิมงคล	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	คณะทำงาน
๔.๔๔ นางจินดา นนทะปะ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๔๕ นางจริยาพร จงรักษ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	คณะทำงาน
๔.๔๖ นางสาวกาญจนา ศรีสวัสดิ์	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๔.๔๗ นางสาวนิภาพร อาจแก้ว	แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๔.๔๘ นางฐิตารีย์ ธนสิริกาญจน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๔๙ นางพิรวัสส์ พิมพ์เรือ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๕๐ นางร่มแพร ศิริโสภณ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๔.๕๑ นายสุนทร ทองใบ	เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน	คณะทำงาน
๔.๕๒ นางจันทร์จิรา แสนใจวุฒิ	เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน	คณะทำงาน
๔.๕๓ นางสาวจันทร์รา หอมวิจิตรกุล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๕๔ นางจิตตานันท์ อีแปลง	นักโภชนาการชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๕๕ นางสาวสุวารี ชุมภูริมา	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๕๖ นายสมชัย ภูมิชัย	นักกายภาพบำบัดชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๔.๕๗ นางมณี จันทิมา	นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๕๘ นายยุทธชัย จันทภา	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๔.๕๙ นางเพชรรา จันทร์สว่าง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๔.๖๐ นางอุทัย แสงขมภู	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๖๑ นางสาวปณุชา พงศ์สวัสดิ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๔.๖๒ นางดาราวรรณ ฤทธิมนต์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน

๔.๔๓ นางรัตนติยา สันติสถาพร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๔.๔๔นางสาวมณฑรัตน์ คำรงสกุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๔.๔๕นางสุพัตรา กมลรัตน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๔๖นางสุรีย์พร จันทร์สวัสดิ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๔๗นางพรพิมล คำประเสริฐ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๔๘นางบงกช ม่วงศรีจันทร์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๔๙นางดวงใจ ดอกไม้	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๕๐นางจิตกวี บุตรโสมตา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๕๑นางพรทิพย์ ไชยโกมล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๕๒ นางสาวกุสุมาลย์ รามศิริ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๔.๕๓นางอภิญญารัตน์ แสงเจริญ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๔.๕๔นางอุรี จันทะมล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๕๕นางปิยนันท์ ไพไทย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๕๖นางสะอาด จำป่ออน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๕๗นางอัมพรรัตน์ บุตรมาตย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๕๘นางนิลภา โกชะ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๕๙นางทิพวรรณ เกษร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๖๐นางสาวศุภมิตร ไตรอด	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๖๑นางสาวสุนทรี วิษาเครื่อง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๔.๖๒นายสรวิทย์ ไร่ชำนาญ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการปฐมภูมิ	คณะทำงานและ เลขานุการ
๔.๖๓นางกิริณา ภักดีบุรกุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๖๔นางสาวผกายมาศ สะเชนทร์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ดังนี้

๑. ประเมินความต้องการของทีมปฏิบัติการทางการแพทย์ ในการเข้าช่วยเหลือ
๒. วางแผนและปฏิบัติการสอบสวนควบคุมโรคและภัยสุขภาพในพื้นที่
๓. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๔. ควบคุม ติดตาม กำกับ ประสานงาน สนับสนุนและปฏิบัติการ ระบบดูแลรักษาทั้งก่อนถึง
โรงพยาบาลในโรงพยาบาล ระบบการส่งต่อ ในศูนย์พักพิงและการจัดตั้งโรงพยาบาลสนาม เช่น

๔.๑ ทีมประเมินความต้องการด้านสุขภาพทั้งภัยพิบัติ(Rapid Health Need Assessment Team)

๔.๒ ทีมช่วยเหลือด้านการแพทย์ในการภัยพิบัติ(Disaster Medical Assistance Team : DMAT

/๔.๓ ทีมปฏิบัติ...

๔.๓ ทีมปฏิบัติการฉุกเฉินทางการแพทย์ในภาวะภัยพิบัติ(Medical Emergency Response Team : MERT)

๔.๔ ชุดปฏิบัติการฉุกเฉินทางการแพทย์เคลื่อนที่เร็ว(Mini-Medical Emergency Response Team : Mini-MERT)

๔.๕ ทีมควบคุมสารเคมี(HAZMAT)

๔.๖ ทีมปฏิบัติการทางสิ่งแวดล้อม(Special Environmental Response Team : SERT)

๔.๗ ทีมช่วยเหลือเยียวยาจิตใจผู้ประสบภาวะวิกฤติ(Mental Health Crisis Assessment and Treatment team : MCATT)

๔.๘ ทีมพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคลในภาวะภัยพิบัติ(Disaster Victim Identification : DVI) เป็นต้น

๔.๙ หน่วยปฏิบัติการควบคุมโรค(Communicable Disease Control Unit : CDCU)

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. กลุ่มภารกิจดูแลรักษาผู้ป่วย (Case Management) ประกอบด้วย

๕.๑	นางสาวรัศมี แซ่ จงธรรม	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๕.๒	นางนัตพร หัตถกรรม	รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล	คณะทำงาน
๕.๓	นายทวีศักดิ์ ตานติวรจกมา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย พรส.	คณะทำงาน
๕.๔	นายสรวิทย์ ไร่ชำนาญ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการปฐมภูมิ	คณะทำงาน
๕.๕	นายอุดมศักดิ์ บุญสงทรัพย์	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๕.๖	นางสาวอรอนงค์ สถาพรธีระ	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	คณะทำงาน
๕.๗	นางสาวสุภาณี ภูริสวัสดิ์พงศ์	นายแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.๘	นายเอกวัฒน์ ศรีภูมิสวัสดิ์	นายแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.๙	นางสาวหาวิกา อินทรศาสตร์	นายแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.๑๐	นางกฤษณี วงศ์เจริญกิจ	นายแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.๑๑	นายกรัณย์ บุญเจียร	นายแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.๑๒	นางสาวชนิดดา อ่อนชัยสกุล	นายแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.๑๓	นางสาวสุภาณี ภูริสวัสดิ์พงศ์	นายแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.๑๔	นางสาวอุศณี เอมอ้อมนันต์	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๕.๑๕	นายพนพล สันติสถาพร	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๕.๑๖	นายอัมพร ศิริโสภณ	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๕.๑๗	นางสาวศศิวิทย์ เหลืองอร่าม	นายแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.๑๘	นางอารยา สร้อยสน	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๕.๑๙	นายชาญชัย โชติพิชญากานต์	นายแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน

๕.๒๐ นายธนเทพ วงศ์มีฤทธิ์	ทันตแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.๒๑ แพทย์ประจำโรงพยาบาลเลยทุกคน		คณะทำงาน
๕.๒๒ ทันตแพทย์ประจำโรงพยาบาลเลยทุกคน		คณะทำงาน
๕.๒๓ นางร่มแพร ศิริโสภณ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๕.๒๔ นางสาวศุภมิตร ไตรอด	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.๒๕ นางเพชร จันทร์สว่าง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๕.๒๖ นางอุทัย แสงชมพู	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.๒๗ นางสาวสุณิสา คำประสิทธิ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๕.๒๘ นายยุทธชัย จันทนา	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๕.๒๙ นางสาวสุวารี ชุมภูธิมา	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.๓๐ นางฐิตารีย์ ธนสิริกาญจน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.๓๑ นายคุณพล ม่วงรัก	นายแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
		และเลขานุการ
๕.๓๒ นางกิริณา ภักดีบุริกุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
		และผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำคู่มือมาตรฐานแนวทางการดูแลรักษาผู้ป่วย ตลอดจนแนวทางในการป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาลเลย
๒. ประสานกับห้องปฏิบัติการทางสาธารณสุขเพื่อจัดทำแนวทางการส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการที่เหมาะสม
๓. ประสานและ/หรือจัดเตรียมสถานที่สำหรับการคัดกรอง แยกกัก รักษาผู้ป่วย
๔. จัดทีมดูแลรักษาผู้ป่วยแบบองค์รวม(Holistic Case) และฝึกซ้อมทีมเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามมาตรฐานการป้องกันการติดเชื้อได้อย่างเหมาะสม
๕. จัดทีมผู้เชี่ยวชาญเพื่อให้คำปรึกษาด้านการแพทย์และการป้องกันควบคุมโรคติดเชื้อในโรงพยาบาลเลย
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. กลุ่มภารกิจประสานงานและเลขานุการ (Liaison Officer) ประกอบด้วย
 - ๖.๑ นางกฤษณี วงศ์เจริญวนกิจ นายแพทย์ชำนาญการ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ
 - ๖.๒ นางสาวสุณิสา คำประสิทธิ์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
 - ๖.๓ เจ้าหน้าที่ประจำกลุ่มงานเวชกรรมสังคมทุกคน คณะทำงาน
 - ๖.๔ นายปิยะ ประสงค์ทรัพย์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ คณะทำงาน

และเลขานุการ
/๖.๕ นางสาววรินธุธิชา...

๖.๕ นางสาววิณัฏฐิชา มูลทองศรีนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ คณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำทำเนียบเครือข่ายเพื่อการประสานงานทั้งภายในและภายนอกกระทรวงสาธารณสุข
๒. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกกระทรวงสาธารณสุข
๓. ประสานหาสถานที่สำหรับการปฏิบัติงานของกลุ่มภารกิจต่างๆ ในระบบบัญชาการ

เหตุการณ์ให้เพียงพอ

๔. ประสานจัดการประชุม จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานกลุ่มภารกิจต่างๆ ในระบบบัญชาการเหตุการณ์
๕. สรุปรายงานการประชุม ข้อเสนอการ ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคและสื่อสารข้อสั่งการ

ไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรวดเร็ว

๖. วางแผนและผลักดันให้ข้อสั่งการของผู้บัญชาการเหตุการณ์ ได้รับการปฏิบัติอย่างรวดเร็ว

และมีประสิทธิภาพ

๗. ให้การสนับสนุนงานด้านบริหารจัดการและอำนวยความสะดวกในทุกๆ ด้าน ให้กับ

กลุ่มภารกิจต่างๆ ในระบบบัญชาการเหตุการณ์

๘. รับผิดชอบงานสารบรรณของระบบบัญชาการเหตุการณ์
๙. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. กลุ่มภารกิจสื่อสารความเสี่ยง(Risk Communication) ประกอบด้วย

๗.๑ นางสาวชนิดดา อ่อนชัยสกุล	นายแพทย์ชำนาญการ	หัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๗.๒ นางนุชนาฏ เทียนสว่าง	นายแพทย์ชำนาญการ	รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๗.๓ นางสาวสุภาณี ภูริสวัสดิ์พงศ์	นายแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๗.๔ นางฉัตรพร หัตถกรรม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๗.๕ นางสาวนิตา เคนทองดี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๗.๖ นางร่มแพร ศิริโสภณ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๗.๗ นางสาวศุภมิตร ไตรรอด	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๗.๘ นางพรรณมณฑล หิรัญพรหม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๗.๙ นางอุทัย แสงชมพู	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๗.๑๐ นางภัทรวดี วงษ์มีมา	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๗.๑๑ นางอุไรลักษณ์ เทพวัลย์	เภสัชกรชำนาญการ	คณะทำงาน
๗.๑๒ นายจิรพันธ์ เวศม์โน	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๗.๑๓ ว่าที่ ร.ต.เฉลิมรัตน์ สวัสดิ์	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	คณะทำงาน
๗.๑๔ นายวรพงษ์ หลอดทอง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	คณะทำงาน

/๗.๑๕ นางสาวสุภารัตน์...

๗.๑๕ นางสาวสุตารัตน์ พรหมกวางษ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๗.๑๖ นางอุไรรัตน์ ภู่งูเนิน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๗.๑๗ นางพิรวัสส์ทิพย์พาเรือ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๗.๑๘ นางสาวบัณฑิตา ไชยสิทธิ์	นักประชาสัมพันธ์	คณะทำงาน
๗.๑๙ นางปิยนันท์ ไพไทย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
		และเลขานุการ
๗.๒๐ นายศุภชัย บุญมี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน
		และผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ดังนี้

๑. เฝ้าระวังข้อมูลข่าวสารจากสื่อต่างๆ ทุกช่องทาง และประเมินการรับรู้ของสาธารณะ จัดทำแผนการสื่อสารความเสี่ยงและตอบโต้ที่เหมาะสมและรวดเร็ว
 ๒. จัดทำข้อมูลข่าวสาร ประเด็นข่าว(Press release) ประเด็นสาร(Talking point) ที่ถูกต้องแม่นยำและครบถ้วน เหมาะกับสถานการณ์
 ๓. ดำเนินการสื่อสารความเสี่ยงผ่านช่องทางต่างๆ รวมทั้งผลิตสื่อ เพื่อเผยแพร่ด้วยรูปแบบ และภาษาที่เหมาะสม
 ๔. ประสานกลุ่มภารกิจต่างๆ เพื่อจัดการข้อมูลจำเป็นเพื่อเผยแพร่ และสื่อสารความเสี่ยง
 ๕. ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกกระทรวงสาธารณสุข เพื่อดำเนินการสื่อสารความเสี่ยง
 ๖. ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานสื่อสารความเสี่ยงต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
 ๗. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
 ๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๘. กลุ่มภารกิจสำรองเวชภัณฑ์ และส่งกำลังบำรุง(Stockpiling and Logistics) ประกอบด้วย
- | | | |
|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------------|
| ๘.๑ นางสาวสุนันทา ไชยาฟอง | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ | หัวหน้ากลุ่มภารกิจ |
| ๘.๒ นายยุทธชัย จันทภา | เภสัชกรชำนาญการพิเศษ | รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ |
| ๘.๓ นายณรงค์ สุจินศรี | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๘.๔ นางสาวอรทัย สิทธิมงคล | เจ้าหน้าที่พัสดุชำนาญงาน | คณะทำงาน |
| ๘.๕ นางสาวสุวารี ชุมภูริมา | นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๘.๖ นายจิรพันธ์ เวทมน | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๘.๗ ว่าที่ ร.ต.เฉลิมรัตน์ สวัสดิ์ | เจ้าหน้าที่พัสดุชำนาญงาน | คณะทำงาน |
| ๘.๘ นายสุทิมล คำอึ้ง | เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ | คณะทำงาน |
| ๘.๙ นางจิตตานันท์ ธิแปลง | นักโภชนาการชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๘.๑๐ นางจริญญา เนติตานนท์ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | คณะทำงาน |

/๘.๑๑ ว่าที่ ร.ต.หญิงนฤพร...

๘.๑๑ ว่าที่ ร.ต.หญิงณฤวรรณ์ เรืองศรี	นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน
๘.๑๒ นางภาวิดาสุขโกษา	เภสัชกรชำนาญการ	คณะทำงานและเลขานุการ
๘.๑๓ นางสาวพัทธิรา นามโคตร	นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ดังนี้

๑. จัดทำแผน สรรหา สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับเวชภัณฑ์ ทางการแพทย์ และอุปกรณ์ เทคโนโลยีและสารสนเทศ(IT) อุปกรณ์และระบบสื่อสารเสียงและอุปกรณ์ยังชีพและยานพาหนะ ตามแผนที่กำหนด

๒. จัดทำแผน กระจาย ดูแลกำกับ และจัดส่งเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ อุปกรณ์ เทคโนโลยี และสารสนเทศ(IT) อุปกรณ์และระบบการสื่อสาร เสียงและอุปกรณ์ยังชีพยานพาหนะ วัสดุอุปกรณ์สถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวก ตามแผนที่กำหนด

๓. จัดทำแผนสรรหา จัดตั้งสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับทีมปฏิบัติการและศูนย์พักพิงสำหรับผู้ประสบภัย

๔. ดูแลรักษาทีมปฏิบัติการที่ได้รับการบาดเจ็บหรือเจ็บป่วย

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙.กลุ่มภารกิจด้านความปลอดภัย(Safety Officer) ประกอบด้วย

๙.๑ นายสมพงษ์ แสนประสิทธิ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๙.๒ นายกรัณย์ บุญเจียร	นายแพทย์ชำนาญการ รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ
๙.๓ นางสาวทริภา อินทรศาสตร์	นายแพทย์ชำนาญการ คณะทำงาน
๙.๔นางฉัตรพร หัตถกรรม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน
๙.๕นายณรงค์ สุจันศรี	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ คณะทำงาน
๙.๖นางเพชร จันทรวงศ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน
๙.๗นางสาวศุภมิตร ไตรอด	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ คณะทำงาน
๙.๘นางทิพย์วรรณ เกษร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ คณะทำงาน
๙.๙ นางจิราภรณ์ สิมสวัสดิ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ คณะทำงาน
๙.๑๐นางสาวชลธิชา วิษาเครือ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ คณะทำงาน
๙.๑๑ นายจีรพันธ์ เวศมน	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ คณะทำงาน
๙.๑๒ ว่าที่ ร.ต.เฉลิมรัตน์ สวัสดิ์	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน คณะทำงาน
๙.๑๓ นายธนาคม โพธิ์จันทร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติ คณะทำงาน
๙.๑๔นางร่มแพร ศิริโสภณ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน และเลขานุการ

๔.๑๕ นายภักพงศ์ วงษ์ศิริ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการคณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีบทบาทหน้าที่ดังนี้

๑. วิเคราะห์อันตรายที่อาจเกิดขึ้น กำหนดอุปกรณ์ป้องกันตัวส่วนบุคคล ป้องกันอันตรายโดยรวม
๒. ประเมินความเสี่ยงอันตรายที่จะเกิดขึ้นกับบุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง และทรัพยากรทั้งหมด พร้อมจัดระบบเคลื่อนย้าย จัดเก็บอย่างถูกวิธี
๓. กำหนดพื้นที่ปลอดภัยสำหรับคนและทรัพยากร กำหนดพื้นที่อันตราย พื้นที่จัดเก็บวัสดุอันตรายและพื้นที่ทำลายหรือชำระสิ่งปนเปื้อน

๑๐. กลุ่มภารกิจด้านกำลังคน(Human Resource : HR) ประกอบด้วย

- | | | |
|-------|----------------------------|---|
| ๑๐.๑ | นางฉัตรพร หัตถกรรม | รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล หัวหน้ากลุ่มภารกิจ |
| ๑๐.๒ | นายทวีศักดิ์ สานติวงศา | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย พรส. รองหัวหน้ากลุ่มภารกิจ |
| ๑๐.๓ | นางอารยา สร้อยสน | นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน |
| ๑๐.๔ | นางวรรณิ ศิริศักดิ์ | ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน |
| ๑๐.๕ | นางจินดา นนทะปะ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ คณะทำงาน |
| ๑๐.๖ | นางร่มแพร ศิริโสภณ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน |
| ๑๐.๗ | นางพิรวัสส์ พิมพ์เวือ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ คณะทำงาน |
| ๑๐.๘ | นางสาวปณฏา พงศ์สวัสดิ์ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน |
| ๑๐.๙ | นายศุภชัย บุญมี | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ คณะทำงาน |
| ๑๐.๑๐ | นางสาวสุพาณี ศรีมาจันทร์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ คณะทำงาน |
| ๑๐.๑๑ | นางสาวจันทิรา หอมวิจิตรกุล | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ คณะทำงาน |
| ๑๐.๑๒ | นางสาววนิดา เคนทองดี | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน
และเลขานุการ |
| ๑๐.๑๓ | นายศรายุทธ โควินทะสุด | นักวิชาการสาธารณสุข คณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

๑๑. กลุ่มภารกิจกฎหมาย(Law) ประกอบด้วย

- | | | |
|------|------------------------|--|
| ๑๑.๑ | นายสมพงษ์ แสนประสิทธิ์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารหัวหน้ากลุ่มภารกิจ |
| ๑๑.๒ | นายจิรพันธ์ เวทมน | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ คณะทำงาน |
| ๑๑.๓ | นางสาววนิชยา บุตรปัสสา | นิติกร คณะทำงาน
และเลขานุการ |

/โดยมีบทบาทหน้าที่...

โดยมีบทบาทหน้าที่ดังนี้

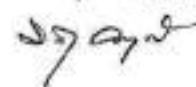
๑. ทบทวน รวบรวม วิเคราะห์ พร้อมจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมายที่มีความเกี่ยวข้องกับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน
๒. ร่าง ปรับปรุง หรือเพิ่มเติมกฎระเบียบ ให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน
๓. กำหนดกฎหมายรองรับ เป็นที่ปรึกษาทางด้านกฎหมาย
๔. สื่อสารและถ่ายทอดกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจ และปฏิบัติได้ถูกต้อง
๕. ประเมินผลของกฎหมายที่บังคับใช้
๖. จัดทำคำร้องเพื่อแจ้งความและให้ความร่วมมือตามกฎหมาย
๗. จัดเก็บหลักฐาน ข้อความสื่อสาร วิธีการรวบรวมวัตถุพยานในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

๑๒. กลุ่มภารกิจการเงินและงบประมาณ (Finance and Admin) ประกอบด้วย
- | | | |
|---------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|
| ๑๒.๑ นายจริพร จงรักษ์ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | หัวหน้ากลุ่มภารกิจ |
| ๑๒.๒ นายณรงค์ สุจันศรี | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๑๒.๓ นายจิรพันธ์ เวศมโน | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๑๒.๔ นางสาวจันทิรา หอมวิจิตรกุล | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๑๒.๕ นางจันทรีจิรา แสนใจวุฒิ | เจ้าพนักงานเวชสถิติชำนาญงาน | คณะทำงาน |
| ๑๒.๖ นางสาวอัยฉราพร โยทองยศ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะทำงาน |
| ๑๒.๗ นางสาวกาญจนา ศรีสวัสดิ์ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๑๒.๘ นางสาวพวงพะยอม กฤษสูงเนิน | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีบทบาทหน้าที่ดังนี้

๑. วางแผนงบประมาณของ EOC ในภาวะฉุกเฉิน
๒. จัดทำธุรการ การเงิน งบประมาณ สนับสนุนภารกิจ EOC
๓. ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณและรายงาน EOC
๔. สนับสนุนงบประมาณให้ทีมปฏิบัติได้ทันเวลา
๕. บันทึกเวลาปฏิบัติงานและจ่ายค่าตอบแทนตามวันเวลา
๖. สรุปรายงานทางการเงินและวิเคราะห์ต้นทุนการดำเนินการและความคุ้มค่า
๗. จัดทำประกันชีวิต ดำเนินการเรียกร้อง ดูแลและเคลมค่าเสียหาย สำหรับอุบัติเหตุและภยันตราย
๘. วางแผนงบประมาณขดเชยผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการปฏิบัติงาน เช่น ค่าชดเชยจากการที่ต้องหยุดปฏิบัติงาน
๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ตั้ง ณ วันที่ ๓๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายบัญชา ullanuwong)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเลย



คำสั่ง โรงพยาบาลวชิรพยาบาล

ที่ ๑๐ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

ตามสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

ด้วยสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่เกิดขึ้นในต่างประเทศและภายในประเทศไทย ตามที่ปรากฏข้อเท็จจริงตามสถานการณ์ ทำให้มีผู้ติดเชื้อโรค COVID-๑๙ เป็นจำนวนมากและเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และเชื้อโรคดังกล่าวยังได้แพร่ระบาดอย่างรวดเร็วและรุนแรงไปยังหลายประเทศในภูมิภาคต่างๆของโลก และกระทรวงสาธารณสุข ได้ประกาศโรคติดต่ออันตราย เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการรองรับสถานการณ์ดังกล่าว จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงานด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ผู้บัญชาเหตุการณ์

- | | | | |
|-------------------|----------|--------------------------------|-----------|
| ๑. นายแพทย์สมชาย | พรหมจักร | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวชิรพยาบาล | ประธาน |
| ๒. นายแพทย์ยุทธนา | ตรงดี | นายแพทย์เชี่ยวชาญ | รองประธาน |

บทบาทหน้าที่

๑. บัญชาการเหตุการณ์
๒. กำหนดผังโครงสร้างองค์กร พร้อมจัดคนเข้าโครงสร้างบุคลากรตามความเหมาะสม
๓. กำหนดหน้าที่และภารกิจตามโครงสร้าง
๔. ปฏิบัติหน้าที่แทนบุคลากรด้านอื่นๆ เบื้องต้นกรณีไม่ได้แต่งตั้ง หรือมอบหมาย
๕. รับรายงานตัวหัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามโครงสร้าง
๖. ประเมินสถานการณ์และลำดับความสำคัญภารกิจ ตั้งชื่อเหตุการณ์
๗. ตั้งศูนย์บัญชาการณ ได้แก่ห้องสั่งการ-รับรายงาน ห้องประชุมและประสานงาน ห้องรายงานตัว และประชาสัมพันธ์
๘. กำหนดนโยบาย จัดทำและอนุมัติแผนปฏิบัติการ พร้อมควบคุมและประเมินการปฏิบัติตามแผนที่สอดคล้องตามสถานการณ์
๙. จัดทำและอนุมัติแผนปฏิบัติการ พร้อมควบคุมและประเมินการปฏิบัติตามแผนที่สอดคล้องตามสถานการณ์
๑๐. อนุมัติการสนับสนุนทรัพยากรและหน่วยปฏิบัติการเมื่อเหมาะสม มอบหมายบุคลากรที่อยู่ ณ ที่เกิดเหตุให้ไปสังกัดตำแหน่งต่างๆ ตามระบบบัญชาการ เหตุการณ์ (ICS) ตามที่เห็นสมควร จัดตั้งและยกเลิกหน่วยปฏิบัติการพิเศษ (Strike Teams) หรือหน่วย เฉพาะกิจ (Task forces) ตามความจำเป็น
๑๑. อนุมัติและรับรองการจัดหางบประมาณเพื่อดำเนินการ
๑๒. หารายละเอียดเหตุการณ์ และอนุมัติข่าวสาธารณะ
๑๓. ประสานภารกิจฉุกเฉินทุกประเภทพร้อมจัดการให้เกิดระบบความปลอดภัย

๒. คณะกรรมการดำเนินงานภารกิจตระหนักรู้และประเมินสถานการณ์

๑. นายแพทย์ยุทธนา	ตรงดี	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	ประธาน
๒. แพทย์หญิงสุกัญญา	หังสพฤกษ์	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	รองประธาน
๓. นายแพทย์ไพโรจน์	สิงห์ชา	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	กรรมการ
๔. นางจิราภรณ์	ศรีเวียงธวัช	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาวชรัณดา	สุญะราช	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๖. นางสาวมณีนรัตน์	อินทร์พิมพ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นางสาวจิระพร	ตงศิริ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางสาวภัทราภรณ์	อับภัยชา	นักวิชาการสาธารณสุข	กรรมการ
๙. นางสาวกนกวรรณ	แก้วจอหอ	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๑๐. นางสาววรรณพร	สุขวงษ์	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๑๑. นายสุรชัย	คำภูษา	จพ.สาธารณสุขชำนาญงาน	กรรมการ
๑๒. นางสาวจุฑาทิพย์	ไพเรืองโสม	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	เลขานุการ
๑๓. นางวิภารัตน์	แจ่มสุราช	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. ติดตามเฝ้าระวัง สอบสวน ป้องกันควบคุมโรคเชิงรุก ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
๒. วิเคราะห์สถานการณ์และผลการดำเนินงานด้านการควบคุมโรคของพื้นที่ ที่ประสบภัยหรือเกิดการระบาดของโรค
๓. ทำแผนแนวทางการดำเนินงานด้านการควบคุมโรค ให้แก่พื้นที่ที่ประสบภัยหรือพื้นที่เกิดการระบาดของโรค ร่วมกับทีม STAG, ทีมควบคุมโรค และ ICN
๔. เตรียมข้อมูลให้ศูนย์บัญชาการ ณ ที่เกิดเหตุ (ICP) และหัวหน้าส่วนปฏิบัติการ (OSC) เพื่อใช้ในการเตรียม แผนเผชิญเหตุ (IAP) ร่วมกับทีม STAG
๕. รายงานสถานการณ์ด้านการปฏิบัติการและเหตุการณ์ ต่อทีมผู้บริหาร สถานการณ์ฉุกเฉินด้านสาธารณสุข
๖. จัดทำรายงานสรุปของสถานการณ์แก่ผู้ร้องขอ ตามความเหมาะสมและแจ้งให้ส่วน ปฏิบัติ (General Staff) รับทราบเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์สำคัญ
๗. จัดทำบันทึกแจ้งปิดเปิด - ศูนย์ EOC

๓. คณะกรรมการดำเนินงานภารกิจยุทธศาสตร์และวิชาการ

๑. นางจิราภรณ์	ศรีเวียงธวัช	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ประธาน
๒. นางนิรันดร์	เทียนรังษี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รองประธาน
๓. นางรัตนา	ธรรมาททอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางจันทร์เพ็ญ	ปะวะโพตะโก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางอ้อยทิพย์	อโนมา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางสาวหนึ่งนุช	บุตรวัง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางอัญชลี	ปรีชาฤทธิรงค์	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

๘. นางสาวจุฑาทิพย์	ไพเรืองโสม	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๙. นางจิรารัตน์	ตรงดี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางสาวณเบญจกาญจน์	รุ่งที	จพ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	กรรมการ
๑๑. นางสาวจุฬารัตน์	พิลาบุตร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	เลขานุการ
๑๒. นางสาวนริศรา	ศรีกุลวงศ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. รับผิดชอบเกี่ยวกับการรวบรวม ประเมิน วิเคราะห์และใช้ข้อมูล
๒. ประเมินสถานการณ์เหตุฉุกเฉินและประเมินสถานะของทรัพยากร
๓. รับผิดชอบการจัดทำแผน รายงาน และแจกจ่ายเอกสารต่างๆ
๔. กำกับดูแลการจัดทำแผนเผชิญเหตุ (IAP) พร้อมชี้แจง ให้หน่วยต่างๆ ทราบ
๕. ร่วมประชุมวางแผนกับทีมที่ปฏิบัติงานในศูนย์บัญชาการฯ
๖. ให้ข้อมูลฝั่งองค์กรของส่วนแผนงานแก่หน่วยทรัพยากร รวมทั้งชื่อและตำแหน่งที่ บุคลากรได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน
๗. คาดการณ์สถานการณ์เป็นระยะ ประมวลผลและจัดแสดงรายงานสรุปสถานการณ์

๔. คณะกรรมการดำเนินงานประสานงานและเลขานุการ

๑. แพทย์หญิงสุกัญญา	หังสพฤกษ์	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	ประธาน
๒. นางอ้อยทิพย์	อโนมา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รองประธาน
๓. นางรัตนา	ธรรมาททอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางอัญชลี	ปรีชาอุทธีรงค์	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางนิรันดร์	เทียนรังษี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางสาวหนึ่งนุช	บุตรวัง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางจันทร์เพ็ญ	ปะวะโพทะโก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางสาววันรัก	คำภาศรี	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางจิรารัตน์	ตรงดี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นายศักดิ์พัฒน์	ปัญญาพวน	จพ.สาธารณสุขอาวุโส	กรรมการ
๑๑. นายสุรชาติ	อุดม	จพ.เวชกรรมฟื้นฟูชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวณเบญจกาญจน์	รุ่งที	จพ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	กรรมการ
๑๓. นางสาวขรรค์ดา	สุญยะราช	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	เลขานุการ
๑๔. นางสาวมณีรัตน์	อินทร์พิมพ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางสาวสรชา	แผ่นคำ	นักวิชาการสาธารณสุข	ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. ติดต่อประสานงานสำหรับตัวแทนจากหน่วยงานที่ให้ความช่วยเหลือและหน่วยงานต่างๆ ที่ให้ความร่วมมือ
๒. ประชุมวางแผนร่วมกับทีมบริหารสถานการณ์ฉุกเฉินเป็นระยะ ๆ

๓. จัดทำรายชื่อผู้ที่สามารถติดต่อของหน่วยงานต่างๆ ตลอดจนผู้มีส่วนรับผิดชอบ
๔. เตรียมข้อมูลที่จำเป็นของหน่วยงานต่างๆ ในศูนย์บัญชาการ
๕. สื่อสารกับผู้บัญชาการเหตุการณ์ของหน่วยงานต่างๆ ติดต่อประสานงานต่อเนื่องกับทุกหน่วยงานในศูนย์บัญชาการ
๖. รับรายงานตัวจากตัวแทนหน่วยงานอื่นๆ ที่ให้ความช่วยเหลือ/สนับสนุนจากต่างพื้นที่ ณ ศูนย์บัญชาการที่เกิดเหตุ (ICP)
๗. ช่วย IC โดยเป็นจุดติดต่อประสานผู้แทนหน่วยงานที่ช่วย สนับสนุนการปฏิบัติงานและตอบคำถามจากหน่วยงานสนับสนุนภายนอก
๘. ติดตามการปฏิบัติงานที่อาจมีประเด็นเกี่ยวกับการดำเนินงานระหว่างหน่วยงาน ต่างๆ และแจ้งหน่วยบัญชาการตามที่เห็นสมควร
๙. บันทึกรายงานการประชุม และถ่ายทอดข้อมูลจากผู้บัญชาการเหตุการณ์สู่ทีมบริหารสถานการณ์ฉุกเฉิน

๕. คณะกรรมการดำเนินงานภารกิจสื่อสารความเสี่ยง

๑. นางรัตนา	ธรรมหาทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ประธาน
๒. นางสาวจิระพร	ตงศิริ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	รองประธาน
๓. นางนิรันดร์	เทียนรังษี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางวิภารัตน์	แจ่มสุราช	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๕. นายสิทธิพงษ์	กนกหงส์	เภสัชกรปฏิบัติการ	กรรมการ
๖. นางสาวทัตพร	แสนเทพ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นายสุรัชย์	คำภูษา	จพ.สาธารณสุขชำนาญงาน	กรรมการ
๘. นางสาวนริศรา	ศรีกุลวงศ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๙. นายกายสิทธิ์	จันทะบาล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางจันทร์เพ็ญ	ปะวะโพตะโก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวชนิดาภา	จอมทรัพย์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวจุฑาทิพย์	ไพเรืองโสม	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๓. นางชไมรัตน์	ตุลบดี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๔. นางชลธิศา	แดงสะอาด	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๕. นางสาวพัชรินทร์	ใจศิริ	จพ.โสตทัศนศึกษา	เลขานุการ
๑๖. นางสาวนิภาพร	จิวไชยราช	จพ.โสตทัศนศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นางสาวสรชา	แผ่นคำ	นักวิชาการสาธารณสุข	ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. จัดเตรียมข่าวสารสำหรับเผยแพร่ต่อสาธารณะให้แก่ IC สอบถามผู้บัญชาการ ณ ที่เกิดเหตุ หากมีข้อจำกัดเกี่ยวกับการให้ข้อมูลข่าวสาร

๒. จัดทำเอกสารเพื่อใช้ในการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ คู่มือ แนวทางการปฏิบัติตัว แก่เจ้าหน้าที่ที่ร่วมปฏิบัติงาน และประชาชน ในพื้นที่
๓. จัดสถานที่ จัดการสัมภาษณ์ หรือการบรรยายสรุป หากได้รับการร้องขอ
๔. รับฟังสรุปเหตุการณ์และร่วมวางแผนกับทีมบริหารสถานการณ์ฉุกเฉิน
๕. ประสานและขอการอนุมัติจากผู้บัญชาการณีก่อนเผยแพร่ข่าวสาร
๖. จัดทำบอร์ดแสดงข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์ให้เป็นระยะๆ
๗. ประเมินกระแสของสาธารณะชนต่อข่าวสารต่างๆ
๘. ต้อนรับ ดูแลอำนวยความสะดวกแก่ ผู้บริหาร ระดับสูง หรือหน่วยงานต่างๆ ที่มาตรวจเยี่ยม

๖. คณะกรรมการดำเนินงานภารกิจปฏิบัติการ

๖.๑ คณะกรรมการดำเนินงานด้านการจัดระบบบริการ

๑. นายแพทย์วัลลภ	เลขนะมงคล	นายแพทย์ปฏิบัติการ	ประธาน
๒. นางสาววงจันทร์	เดชทองทิพย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รองประธาน
๓. นางอ้อยทิพย์	อโนมา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางวนิดา	กาสุรีย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาวหนึ่งนุช	บุตรวัง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางยุพิน	นามผา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางศศิธร	จันทร์ดี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางจุริษ	สุวรรณชัยรบ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางสาววัลย์	พลวิเศษ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางนิตยา	บุตรประเสริฐ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวพรทิพย์	กำลี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางมงคล	วารีย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. นางจันทร์เพ็ญ	ปะวะโพตะโก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๔. นางชไมรัตน์	ดุสิต	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๕. นางจิรารัตน์	ตรงดี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๖. นางสาวธีรวิ	ปุตะสินธุ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๗. นางนรินทร์	เทียนรังษี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. ทบทวนหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการฉุกเฉิน
๒. รายงานตัวแก่ผู้บัญชาการเหตุการณ์ ณ สถานที่ที่กำหนด เพื่อรับมอบหมายงาน รับฟังการสรุปงานจากผู้บัญชาการเหตุการณ์
๓. วางแผน IAP ร่วมกับทีมผู้บริหารสถานการณ์ฉุกเฉิน
๔. จัดทำแนวทางการตรวจคัดกรองผู้ป่วยในโรงพยาบาล โดย STAGING MANAGEMENT UNIT แนวทางการคัดกรองในชุมชน โดย JIT (SRRT) แนวทางการดูแลรักษา การยกระดับการดูแลรักษาตาม

สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง เช่น การจัดบริการ Cohort ward หรือมีความจำเป็นต้องเปิดโรงพยาบาล
สนามจัดทำแนวทางการรับส่งต่อ

๕. จัดทีม มอบหมายงาน ตามกล่องภารกิจ ให้คำปรึกษาแนะนำ แก่ทีมที่ทำงานในพื้นที่ปฏิบัติการ โดย
โครงสร้างภายใต้บังคับบัญชา ได้แก่ EMTCC, OPERATION STATUS TRACKING UNIT, STAGING
MANAGEMENT UNIT, RECEIVING & DELIVER UNIT (RDC), MEDICAL EMERGENCY TEAM/ CASE
MANAGEMENT

๖. ประชุมสรุปสถานการณ์ร่วมกับหัวหน้าทีมทุกทีม

๗. ประเมินสถานการณ์ความพร้อม และทบทวนแนวทางปฏิบัติการ

๘. เตรียมข้อมูลให้ศูนย์บัญชาการ ณ ที่เกิดเหตุ (ICP) และหัวหน้าส่วนปฏิบัติการ (Operation) เพื่อใช้ในการ
การเตรียมแผนเผชิญเหตุ (IAP)

๙. อำนาจการด้านการปฏิบัติการให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติโดยคำนึงถึงความ ปลอดภัยและสวัสดิการ
ของเจ้าหน้าที่ และการรับประกันคุณภาพเพื่อประสิทธิผลของแผน

๑๐. ประสานงานด้านการปฏิบัติการกับหัวหน้าส่วนที่เกี่ยวข้อง

๑๑. ประเมินทรัพยากร/บุคคลากรและให้คำแนะนำในการนำทรัพยากรและบุคคล ในการออกปฏิบัติงาน

๑๒. รายงานสถานการณ์ด้านการปฏิบัติการและเหตุการณ์พิเศษต่อทีมบริหาร สถานการณ์ฉุกเฉิน

๑๓. จัดทำบันทึกของการปฏิบัติงาน

๖.๒. คณะกรรมการดำเนินงานด้านคัดกรองผู้ป่วย ณ จุดคัดกรองผู้ป่วย หน้าตึก OPD

๑. นางอ้อยทิพย์	อโนมา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ประธาน
๒. นางนิตยา	บุตรประเสริฐ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๓. นายชยุต	ทองวงศา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวณรินทร์	สังฆะมณี	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๕. นางสาววิภาวรรณ	อุบไชย	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๖. นางสาวกุลศิริ	สีสิทธิ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นางสาวนภัทร	ศรีสร้อย	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๘. นางสาวภัชธิยา	สีสิทธิ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๙. นางอัญชนะ	สงโพธิ์กลาง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นายณัฐวุฒิ	ทิพย์ทอง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๑. นางรัตติก	แขนธิราช	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวขวัญจิรา	เสียงราช	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๓. นางณัฐนิชา	ไชยพะยวน	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๔. นางสาวมัญชกร	เกิดไทย	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๕. นางสาวขรรค์ดา	เถาว์สอน	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๖. นายกิตติวัฒน์	ผัดอาจ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๗. นางสาวมิ่งขวัญ	วงศ์สง่า	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๘. นางสาวณัฏฐาพร	โป๊ะไธสง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๙. นางสาวสุมินตรา	อินธิราช	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๒๐. นางสาวสุนิศา	อัคจันทร์	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๒๑. นางสาวพรพิรุณ	เหล้าจำปา	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๒๒. นางสาววัลลียา	วงศ์เพชร	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ

๒๓. นายเขาวลิต	ชอดอนู	พนักงานบริการ	กรรมการ
๒๔. นายอัฐพล	นันทะบุตร	พนักงานห้องผ่าตัด	กรรมการ
๒๕. นางสุกัญญา	สอนสิงห์ไชย	แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๖. นางสาวกฤติยา	พลเยี่ยม	แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๗. นายวัชรพงษ์	กลายกลาง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๘. นางสาวดวงใจ	ไชยทองพันธ์	จพ.สาธารณสุขปฏิบัติงาน	กรรมการ
๒๙. นางบังอร	โบริ	ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย	กรรมการ
๓๐. นางสาวศุภรัตน์	เทอรุ่ง	นักวิชาการสาธารณสุข	กรรมการ
๓๑. นางสาวกนกอร	นาขณะมัน	แพทย์แผนไทย	กรรมการ
๓๒. นางมงคล	วารีย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๓๓. นางนภาลัย	แสงโพธิ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๓๔. นางสาวอัญญาณี	ฮองตัน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๓๕. นางเพชรพร	คำภูษา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๓๖. นางนันทะนิษฐ์	สุรักษา	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๓๗. นางสาวสุรรัตน์	พลศรีตา	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๓๘. นางสาวกิตติยา	สุระพา	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๓๙. นางสาวนุจรินทร์	ฟุ้งกลิ่น	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔๐. นางสาวทรงศรี	สาริบุตร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔๑. นางราวดี	โคตรพรหม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔๒. นางสาวอมรรัตน์	บึงอุหา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔๓. นางประหยัด	กุละนาม	พนักงานผู้ช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๔๔. นางเพ็ญศรี	อนุญาหงษ์	พนักงานช่วยการพยาบาล	กรรมการ
๔๕. นส.ทิพวัลย์	ปัญจันทรสิงห์	พนักงานช่วยการพยาบาล	กรรมการ
๔๖. นางนงคัลลักษณ์	บุตรแสนคม	พนักงานช่วยการพยาบาล	กรรมการ
๔๗. นางนพพร	บุญกาญจน์	พนักงานช่วยการพยาบาล	กรรมการ
๔๘. นางสาวลำภู	นามบุญเรือง	พนักงานผู้ช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๔๙. นางสาวนิรมล	พิมพ์โคตร	พนักงานผู้ช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๕๐. นายพงษ์พัฒน์	คำมี	พนักงานทั่วไป	กรรมการ
๕๑. นางสาวเสาวนีย์	ถวิลคำ	จพ.ธุรการ	กรรมการ
๕๒. นางสาวพรจิตรา	ดาวงค์	จพ.ธุรการ	กรรมการ
๕๓. นางสาวปณิดา	แสนศรี	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๕๔. นางสุนีย์	อุ่มมะดี	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๕๕. นางสาวพิชชาพร	พลทะสอน	นักกายภาพบำบัดชำนาญการ	กรรมการ
๕๖. นายอรรถพล	ชูศรีทอง	นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ	กรรมการ
๕๗. นางคำภู	กลางประพันธ์	นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ	กรรมการ
๕๘. นางสาวสุนันท์	กองปัญญา	นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ	กรรมการ
๕๙. นางสาวรัตนารักษ์	ผาพองขุน	นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ	กรรมการ
๖๐. นางสาวกมลพรรณ	มหาพรหม	นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ	กรรมการ
๖๑. นายอรุณทัย	พรหมสาขา ณ สกลนคร	ผู้ช่วยนักกายภาพบำบัด	กรรมการ

๒๒. นางสาวนารินทร์	วงศ์บัว	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๒๓. นายวรพจน์	ปัญจันทร์สิงห์	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๒๔. นายพยัคฆ์	เกื้อทาน	พนักงานบริการ	กรรมการ
๒๕. นางสาวเพียงรวี	ลิ้มวัฒนาพันธ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๒๖. นางสาวพิบูลแก้ว	นวลสิงห์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๗. นางสาวแพรวพรรณ	วงศ์เมืองจันทร์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๘. นางจรรยา	โยตะศรี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๒๙. นางสาวสุภารัตน์	อาแพงพันธ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๓๐. นางสาวสถิตยพรณ์	โกฏีรักษ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๓๑. นางสาวดวงกมล	ใสโรสง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๓๒. นางสาววรรณิศา	เพชรกันหา	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๓๓. นางศุภลักษณ์	ตาเทพ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๓๔. นางปรียา	สินธุระวิทย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๓๕. นางกมลพร	คำประชา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๓๖. นางสาวกนิภา	อัคราช	นักจิตวิทยาปฏิบัติการ	กรรมการ
๓๗. นางขโมรรัตน์	ดุสิต	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เลขานุการ
๓๘. นางรัตติยา	แสตคง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. เข้าร่วมประชุมและรับฟังการสรุปงานจากหัวหน้าส่วนปฏิบัติการ ทบทวนหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน
๒. รายงานตัวแก่ผู้บัญชาเหตุการณ์ ณ สถานที่กำหนด เพื่อรับมอบหมายงาน ติดตามสั่งสัญลักษณ์ หรืออื่นๆ ตามที่กำหนดเพื่อแสดงตน
๓. ดำเนินการคัดกรอง ผู้ป่วย ณ จุดคัดกรอง
๔. ประสานงานด้านการปฏิบัติการกับหัวหน้าส่วนที่เกี่ยวข้อง
๕. จัดทำบันทึกของการปฏิบัติงาน และรายงานสถานการณ์ด้านปฏิบัติการและเหตุการณ์การควบคุมโรค หรือสถานการณ์ฉุกเฉินต่อทีมผู้บริหารสถานการณ์ฉุกเฉิน

๒.๓ คณะกรรมการดำเนินงานด้านการดูแลผู้ป่วย

๑. นายแพทย์ยุทธนา	ตรงดี	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	ประธาน
๒. แพทย์หญิงรัตนา	กาสุรีย์	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	รองประธาน
๓. นายแพทย์ไพวัลย์	สิงห์ชา	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	กรรมการ
๔. แพทย์หญิงสุกัญญา	หังสพฤกษ์	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	กรรมการ
๕. แพทย์หญิงอรพรรณ	สุขทอง	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๖. นายแพทย์พิชัย	พลจิตต์	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๗. นายแพทย์เสกสรรค์	คลังสมบัติ	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ

๘. แพทย์หญิงศศิประภา	วงศ์สีดา	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๙. แพทย์หญิงญาตา	วงศ์สง่า	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. แพทย์หญิงอสมมา	สันติโรจนกุล	นายแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๑. แพทย์หญิงนนทิชา	แท่นทอง	นายแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๒. แพทย์หญิงธนพร	ศิริโยธิพันธุ์	นายแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๓. แพทย์หญิงญาณิกา	พันธ์ไชยศรี	นายแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๔. นายแพทย์ปฐมพงศ์	ก่อบุญ	นายแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๕. นายแพทย์วรัญญา	เลขนธมงคล	นายแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๖. นายแพทย์ธนกร	ปัทมวไล	นายแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๗. แพทย์หญิงอิสริยา	กิจวัฒน์ชัย	นายแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๘. นายแพทย์ธีรสิทธิ์	อมรศักดิ์โสภณ	นายแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๙. นายแพทย์ศีล	พิริยะนนท์ธนา	นายแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๐. นายแพทย์อานันท์	พหุโล	นายแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๑. แพทย์หญิงธนัญญา	กาญจนวงศ์วณิช	นายแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๒. นางสาวกัทลี	อินทสิทธิ์	ทันตแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๒๓. นางสาววนิดา	คงประเสริฐกิจ	ทันตแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๔. นางสาวรัตนาก	ธนาวิชิตฤกษ์	ทันตแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๕. นายกฤตภาส	ล้ำเลิศประเสริฐกุล	ทันตแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๖. นายธนภัทร	พลเจียง	ทันตแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๗. นางสาวหัตพร	แสนเทพ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๘. นางสาวอังศรีสา	พิพัฒน์กุลภัทร	นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๙. นายจักรกฤษณ์	ธิสาไชย	นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๓๐. นางสาวพรทิพย์	กำสี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๓๑. นางวารุณีย์	อุดม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๓๒. นางสาวนาถอนงค์	สุโพ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๓๓. นางสาวศิริกุล	ธงอาษา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๓๔. นางสาวศิริกัญญา	ขันทะสีมา	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๓๕. นางสาววิริญญา	อัศจันทร์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๓๖. นางสาวสุรัสสร	ตอบุตร	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๓๗. นางสาววราพร	อุสารห์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๓๘. นางสาวจารุวรรณ	อาบเมืองทอง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๓๙. นางสาวพรทิพย์	ชาวศรี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๔๐. นางสาวจุฑามาศ	ปัดมิ	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๔๑. นางจันทร์เพ็ญ	อุตนาม	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๔๒. นางกรรณิกา	ราชปี	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ

๔๓. นางสาวสุธิดา	แสนขวา	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๔๔. นางสาวพรรณภา	ไชยเทพ	จพ.ธุรการ	กรรมการ
๔๕. นายศักดิ์ศรี	บึงอุทา	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๔๖. นางรัตนา	ธรรมหาทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔๗. นางลดาวัลย์	พลวิเศษ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔๘. นางรัตติยา	แสตคง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔๙. นางสาววรรณิศา	เพชรกันหา	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๕๐. นางนุชตา	อุทัยมหา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๕๑. นางสาวนฤนาถ	อินทสิทธิ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๕๒. นางสาวแสงสุรีย์	พลศักดิ์ขวา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๕๓. นายชัชวาล	คำเกาะ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๕๔. นายอนันต์	ชั้นบรรจง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๕๕. นางสาวขวัญริสา	เตียงชัย	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๕๖. นางสาวอัมมาลีนี	เวยสาร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๕๗. นายกรกช	สอนสิงห์ไชย	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๕๘. นางสาวอภิวรรณ	ไชยบุญตา	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๕๙. นางสาวอรรวิ	อุ้นวิเศษ	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๖๐. นางวันธิลา	สุภาพรหม	จพ.สาธารณสุขชำนาญงาน	กรรมการ
๖๑. นางปิ่นมณี	ชาลีโคตร	จพ.สาธารณสุขชำนาญงาน	กรรมการ
๖๒. นางสาวชลิดา	นวลสิงห์	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๖๓. นางสาวธนภรณ์	พอกเพิ่มดี	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๖๔. นางสาวสุตารัตน์	หอมไกรลาศ	จพ.เวชกิจฉุกเฉิน	กรรมการ
๖๕. นางศศิธร	จันทร์ตื้อ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖๖. นางสาวทรงศรี	สาริบุตร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖๗. นางอรพรรณ	ชั้นธโร	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๖๘. นางสาวสุดาวรรณ	กลิ่นสันหม	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๖๙. นางสาววิสุตา	ช่วงทิพย์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๗๐. นางสาวสิริขวัญ	แก้วคำแสน	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๗๑. นางสาวรัตติยา	เพ็ชรมาลี	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๗๒. นางสาวณัฐธิดา	บัวลี	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๗๓. นายสิทธิโชค	ชรินทร์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๗๔. นางสาวนงนภัส	ทิพย์มั่งอินทร์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๗๕. นางสาวธิดา	อุปพงษ์	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๗๖. นางสาวชลิดา	พันทะบุตร	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๗๗. นางสาวสุพัตรา	นันทะวงศ์	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๗๘. นางสาวนิระชา	คำผาย	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๗๙. นางสาวเมธิชา	บุรีจันทร์	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ

๘๐. นายเทียนชัย	ทิพย์สุริย์	พนักงานทั่วไป	กรรมการ
๘๑. นางสาวอมรรัตน์	ปิงอุทา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๘๒. นางสาวพจนานฎ	ศรีธรรมมา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๘๓. นางสาวพิรภรณ์	โสมิ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๘๔. นายรัช	ผุดผ่อง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๘๕. นางสาวศิรินทิพย์	เจริญธรรม	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๘๖. นางสาวกิตติมา	อินริราช	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๘๗. นางสาวอัญชลี	จันทร์สวัสดิ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๘๘. นางวันทนา	ปิงอุทา	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๘๙. นางสาวสุดาวรรณ	จิวโสม	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๙๐. นายพิทยา	สิทธิวงศ์	พนักงานทั่วไป	กรรมการ
๙๑. นางวิทยา	ชามวงศ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๙๒. นางสาวสุภาพร	พลเสิดา	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๙๓. นางสาวสุนิสา	พลศรีดา	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๙๔. นางสาวพรทิพย์	ผายทอง	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๙๕. นางสาวนิตยา	คำขมภู	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๙๖. นางสาววิมลทิพย์	ไชยเชษฐา	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๙๗. นางยุพิน	นามผา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๙๘. นางสาววิชา	สุทธิจักร	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๙๙. นางพัชรี	ทิพม่อม	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๐๐. นางสาวสรัญดา	สุจริต	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๐๑. นางสาวธันยธรณ์	ไผ่ทาค่า	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๐๒. นางสาวปภัสรา	เรืองสวัสดิ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๐๓. นางสาวเพ็ญสิริ	สังกฤษ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๐๔. นางสาววรรณุช	แจ่มสุวรรณ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๐๕. นางสาวภาวิณี	เพ็งลุน	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๐๖. นางสาวกานธิกา	ไชยยศ	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๑๐๗. นางสาวพลอยไพสิน	เป้าบิต	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๑๐๘. นางสาวสุพรรณษา	เหรียญวัน	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๐๙. นางกฤษณา	คำมีสา	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๑๐. นางสาวกาญจนา	โมระดา	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๑๑. นางสาวสุนีย์	อำไพพันธุ์	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๑๒. นางสาวพรรณทิพย์	ถวิลคำ	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๑๓. นางวนิดา	กาสุริย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๑๔. นางสาวนุจรินทร์	ฟุ้งกลิ่น	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๑๕. นางสาวจินาพร	แป้นไชยวงศ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๑๖. นางสาวอัจฉรา	ศรีทองเชษฐ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ

๑๑๗. นางสาวสุวรรณี	แสงนันท	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๑๘. นางสาวกนกทิพย์	บุระเนตร	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๑๙. นางสาวสุกานดา	เงินสัจจา	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๒๐. นางสาวกนกกาญจน์	สังข์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๒๑. นางสาวอัจฉรา	สายทอง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๒๒. นางสาวชุตินันท์	แสงคง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๒๓. นางสาวศิริพร	พิเคราะห์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๒๔. นางสาวอัจฉรา	ศรีทองเชษฐ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๒๕. นางสาวรำไพ	จันทร์ลา	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๒๖. นางสาวณัฐชา	วิปัสสา	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๒๗. นางสาวจันทิมา	ฮาบเมืองทอง	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๑๒๘. นางสาวกัศิรา	นนธิบาล	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๒๙. นางสาวปลื้มจิต	ศรีท้าว	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๓๐. นางปิยะนุช	ดาวลอย	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๓๑. นางสาวพรนภา	ประชาติไชย	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๓๒. นางสาวอัศพร	สำเภาทอง	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๓๓. นายกิตติพงษ์	ราชบัณฑิต	พนักงานประจำตึก	กรรมการ
๑๓๔. นางสาวศรีสุตา	ไชยยศ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๓๕. นางสาวเบญจพร	อ้อมแก้ว	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๓๖. นางสาวทัศนีย์	นิพันธ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๓๗. นางอมร	โกสิงห์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๓๘. นางสาวสุภาวดี	หงษ์โรจน์วิวัฒน์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๓๙. นางสาวชไมพร	ศรีวัตร	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๔๐. นางสาวอัญวรณ	บุญรักษา	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๔๑. นายธนาธิป	คอนลาตบัตร	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๔๒. นางสาวณัฐฐา	นาชัยเวียง	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๑๔๓. นางสาวกวิสรา	เหล่าสมบัติ	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๑๔๔. นางสาวนลินี	ผินแก้ว	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๑๔๕. นางปนัดดา	ทองเขียน	พนักงานบริการ	กรรมการ
๑๔๖. นส.อารยา	เสีอภิชัยกุล	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๔๗. นส.ดาวประกาย	วงศ์ขาวทุม	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๔๘. นส. อัญชนา	สถาประโคน	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๔๙. นส.พรสุวิ	คำบุญไญ	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๕๐. นายธนกร	ไวย่าง	พนักงานทั่วไป	กรรมการ
๑๕๑. นางสาวสุดารัตน์	ถิ่นสถิตย์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๕๒. นางรุจิเรข	สุวรรณชัยรบ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๕๓. นางศิริวรรณ	หล้าจันทร์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ

๑๕๔. นางสาวกนกภรณ์	เผ่าอุดม	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๕๕. นางสาวเนติมา	บรรจบ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๕๖. นางสาวชนมล	กุลย์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๕๗. นายวรรณศิลป์	จตุจำ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๕๘. นางสาวหทัยรัตน์	สุวรรณชัยรบ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๕๙. นางสาวเสาวลักษณ์	ชัยสุรินทร์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๖๐. นางสาวสุชาดา	ศรีมุกดา	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๖๑. นางสาวพิมพ์วณา	เดชสมบัติ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๖๒. นางสาวนภาพร	นนธิบาล	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๖๓. นางสาวพรพิมล	น้อยตะพันธ์	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๖๔. นางสาวเมธาธิณี	มูลเมืองแสน	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๖๕. นางสาวภาณิดา	ภูมิพิศ	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๖๖. นางสาวอรอนงค์	เงินพริก	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๖๗. นายธัมมัญญ	สีมธนา	พนักงานทั่วไป	กรรมการ
๑๖๘. นางสาวธีรวิติ	บุคคะสินธุ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๖๙. นางสาวพนิดา	สุวรรณ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๗๐. นางสาวนิตยา	แพ่งหอม	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๗๑. นางสาวชุติมา	อัมมจักร	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๗๒. นางสาววิจิตรา	เทพพันทา	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๗๓. นางสาวทิพย์ติยา	สิงห์น้ำ	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๑๗๔. นางสาวศุภรัตน์	ผายดี	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๑๗๕. นางสาวชญาณิศ	ปิสุพรรณ	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๑๗๖. นางสาวบุพารัตน์	แสงชาติ	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๑๗๗. นางสาวเพ็ญศรี	ชลาลินทร์	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๑๗๘. นางสาววรรณิสา	สุวรรณรัตน์	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๗๙. นางสาวพัริยา	สิทธิธรรม	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๘๐. นางสาวรัชนิกร	ขอบไชยแสง	จพ.ธุรการ	กรรมการ
๑๘๑. นายชิตพล	บุตรแสนคม	พนักงานประจำคึก	กรรมการ
๑๘๒. นายณัฐรัชต์	ราชศิลา	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๑๘๓. นางสาวรุ่งนภา	สุวรรณจันทร์	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๑๘๔. นางสาวภัทราพร	จำรักษา	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๑๘๕. นางสาวศิริลักษณ์	พิมพ์อ้วน	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๑๘๖. นางสาวณัฏฐา	นาชัยเวียง	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๑๘๗. นางสาวกวิสรา	เหล่าสมบัติ	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๑๘๘. นางสาวนลินี	ผินแก้ว	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๑๘๙. นางสาวมุติตา	ธิโสภา	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๑๙๐. นางสาวนิตยา	คำชมพู่	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ

๑๙๑. นางสาวพรทิพย์	ผายทอง	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๑๙๒. นางสาวราตรี	ศรีธาดู	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๑๙๓. นางสาวกันยมาศ	แก้วดี	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๑๙๔. นางสาวปิยธิดา	มังพะ	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๑๙๕. นางสาวกานธิดา	ไชยยศ	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๑๙๖. นางสาวพลอยไพลิน	เป้าปัด	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๑๙๗. นางเบญจวรรณ	ไพฑาคำ	พนักงานผู้ช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๙๘. นางสาวอนิสรา	กำจำปา	พนักงานผู้ช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๙๙. น.ส. อัสนา	บุตรนาม	พนักงานผู้ช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๒๐๐. นางสาวชลิตา	จันทร์เพ็ญ	พนักงานผู้ช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๒๐๑. นางสาวเมธิชา	มูริจันทร์	พนักงานผู้ช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๒๐๒. นางสาวอรอนงค์	เงินบริก	พนักงานผู้ช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๒๐๓. นางสาวลักขณา	ชามาตย์	พนักงานผู้ช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๒๐๔. นางสาวพลอยลัดดา	แสนสัมฤทธิ์	พนักงานผู้ช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๒๐๕. นางสาวญาณิภา	ลิตี	พนักงานผู้ช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๒๐๖. นางสาวนวิรัตน์	ครองทอง	พนักงานผู้ช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๒๐๗. นางสาวมนต์นาภา	มูทาพร	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๒๐๘. นางหนึ่งนุช	บุตรวัง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เลขานุการ
๒๐๙. นางรวติ	โคตรพรหม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑๐. นางนิรันดร์	เทียนรังษี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑๑. นางสาวนริศรา	ศรีกุลวงศ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. จัดทำแนวทางการดูแลผู้ป่วยที่นอนพักรักษาในโรงพยาบาลให้ครอบคลุมทุกขั้นตอน เช่น การดูแลผู้ป่วย PUI, Suspected case, Confirmed case โดยแบ่งผู้ป่วย ๓ กลุ่ม มี Shory stay and mild case, Moderate case, Severe case
๒. จัดพื้นที่บริการ Isolation ห้องพิเศษ ๓, ๔, ๕ มี ๓ ห้อง, Cohort ward ๑๔ เตียง (สามัญ ๑ มี ๗ เตียง, สามัญ ๒ มี ๗ เตียง), Critical care ๓ เตียง ห้องไอซียูเดิม, ห้อง Negative pressure room ๒ ห้อง (ห้อง ๖, ๗) ห้อง ๗ ใช้ทำหัตถการ, ห้อง ๖ on respirator
๓. ประสานพยาบาลและพนักงานผู้ช่วยเหลือคนไข้ขึ้นมาปฏิบัติงานในการดูแลผู้ป่วยตลอด ๒๔ ชั่วโมง
๔. ผักสมรรถนะที่จำเป็นในการดูแลผู้ป่วย Covid-๑๙ ให้กับบุคลากรทางการแพทย์
๕. ติดตามนิเทศ ปัญหา อุปสรรคในการดูแลผู้ป่วย Covid-๑๙
๖. สรุปผลการให้บริการใน Cohort ward เสนอผู้อำนวยการศูนย์ EOC ทุกวัน
๗. เก็บรวบรวมข้อมูลและเฝ้าระวังปัญหาทางด้านสุขภาพของบุคลากรทางการแพทย์
๘. จัดทำเบิกค่าตอบแทน (ค่าเสี่ยงภัย) ให้กับบุคลากรทางการแพทย์

๖.๔ คณะกรรมการดำเนินงานด้านการส่งต่อ

๑. นางจิราวัฒน์	ตรงดี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ประธาน
๒. นางมุขดา	ฤทธิ์มหา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ

๓. นางสาวนฤนาถ	อินทรีสิทธิ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวแสงสุรีย์	พลศักดิ์ขว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๕. นายจิवाल	คำเกาะ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๖. นางสาวขวัญริสา	เตียงชัย	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นายอนันต์	ชั้นบรรจง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๘. นางสาวอชฌาณิณี	เวยสาร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๙. นายกรกช	สอนสิงห์ไชย	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๐. นางสาวอภิวรรณ	ไชยบุญดา	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๑๑. นางสาวอรวิ	อุ้นวิเศษ	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๑๒. นางสาวสุดารัตน์	หอมไกรลาศ	จพ.เวชกิจฉุกเฉิน	กรรมการ
๑๓. นายเอกชัย	สัพโส	นักปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์	กรรมการ
๑๔. นางสาวดวงจันทร์	ศุภศร	นักปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์	กรรมการ
๑๕. นางสาวปิ่นมณี	ทองวงศา	จพ.สาธารณสุขชำนาญงาน	กรรมการ
๑๖. นางยุภาณี	ประทุมทอง	ผู้ช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๗. นางนริศรา	บันทราช	ผู้ช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๘. นางเบญจวรรณ	ไผ่ทองคำ	ผู้ช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๙. นางสาวสาวิตรี	สิงห์มหันต์	ผู้ช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๒๐. นางประนิตา	วงศ์ไชยสิทธิ์	ผู้ช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๒๑. นางสาวเนตรนภา	สุพร	ผู้ช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๒๒. นายคัมภี	ยศทะราช	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๒๓. นายสมพร	สุตะภักดิ์	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๒๔. นายนิวัฒน์	เอื้อวรรณพันธ์	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๒๕. นาวนิภาวิน	โบธรรม	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๒๖. นายนพรัตน์	ธูระนนท์	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๒๗. นายเศรษฐา	ปางแก้ว	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๒๘. นายทองศักดิ์	เสนารักษ์	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๒๙. นายศุภวัฒน์	ชมภูสาร	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๓๐. นายจักพงษ์	ฮวดมาลัย	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๓๑. นายวัชรพล	โยชนา	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๓๒. นายพิษณุ	ทิพย์มั่งอินทร์	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๓๓. นางประไพพัคตร์	อินทพรหม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เลขานุการ
๓๔. นางวันธิลา	ภูพาดทอง	จพ.สาธารณสุขชำนาญงาน	ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. จัดทำแนวทางการ Refer out & Refer in และสื่อสารแนวทางปฏิบัติให้กับลูกข่ายและแม่ข่ายให้ปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดอย่างเคร่งครัด
๒. จัดซื้อความเข้าใจลงสู่ผู้ปฏิบัติทุกขั้นตอนโดยละเอียดและมีการติดตามนิเทศงาน
๓. สรุปผลการบริการ ปัญหา อุปสรรค แนวทางแก้ไขเสนอต่อผู้อำนวยการ EOC

๔. เก็บรวบรวมข้อมูลและเฝ้าระวังปัญหาทางด้านสุขภาพของบุคลากรทางการแพทย์

๖.๕ คณะกรรมการดำเนินงานด้าน Cohort ward

๑. นางสาววงจันทร์	เดชทองทิพย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ประธาน
๒. นางจันทร์เพ็ญ	ปะวะโพตะโก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางจิรารัตน์	ตรงดี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางวนิดา	กาสุริย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางศศิธร	จันทร์ดี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางมณฑล	วารีย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางนิตยา	บุตรประเสริฐ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางรุจิเรข	สุวรรณชัยรบ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางสาวพรทิพย์	กำสี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางยุพิน	นามผา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางพชรพร	คำอุษา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางราวดี	โคตรพรหม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. นางสาวนิตรา	ศรีกุลวงศ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๔. นางลดาวัลย์	พลวิเศษ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๕. นางนิรันดร์	เทียนรังษี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๖. นางสมิรัตน์	ดุสิต	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๗. นางสาวธีรวิดี	ปุละสินธุ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๘. นางอ้อยทิพย์	อโนมา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เลขานุการ
๑๙. นางสาวหนึ่งนุช	บุตรวัง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. จัดเตรียม Cohort ward ให้ได้ตามมาตรฐาน สามารถรองรับผู้ป่วย Covid-๑๙ ได้ทั้งหมด ๒๐ คน และเตรียม Cohort ward สำรองไว้ที่ตึก ๔๔ ปี ในกรณีที่ผู้ป่วยล้นจากตึกราชวดี
๒. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรทางการแพทย์และผู้ป่วย โดยประสานกับคณะกรรมการดำเนินงานด้านหน่วยจัดซื้อ/จัดจ้าง
๓. วางแผนการติดตามฝึกสมรรถนะของบุคลากรทางการแพทย์
๔. อำนวยความสะดวกและให้คำปรึกษา แก่ปัญหาต่างๆ ให้บุคลากรทางการแพทย์ที่ดูแลผู้ป่วย
๕. บริหารอัตรากำลังให้สอดคล้องและเหมาะสมกับการะงานในการดูแลผู้ป่วย
๖. สร้างขวัญ กำลังใจให้กับผู้ปฏิบัติงาน โดยการจัดสวัสดิการต่างๆ ให้เพียงพอต่อความต้องการ
๗. จัดเตรียมอุปกรณ์ ชุด PPE ให้มีพร้อมใช้ตลอดเวลา

๖.๖ คณะกรรมการดำเนินงานด้านการดูแลห้อง Negative pressure และ ห้อง Isolation room และ เครื่องมือทางการแพทย์

๑. นางสาวหนึ่งนุช	บุตรวัง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ประธาน
๒. นางอ้อยทิพย์	อโนมา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ

๓. นางยุพิน	นามผา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔. ว่าที่ รต.อนิรุธ	ชอดอนุ	ช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๕. นางราวดี	โคตรพรหม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. ตรวจสอบความสมบูรณ์ ตู้แล บำรุงรักษาห้อง Negative pressure และ ห้อง Isolation room ให้พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา
๒. จัดทำคู่มือการใช้ห้อง Negative pressure และสาธิตการใช้ห้อง
๓. จัดทำทะเบียนการครบเปลี่ยนของอุปกรณ์ในห้อง Negative pressure
๔. ให้คำแนะนำและปรึกษาการใช้ห้อง Negative pressure ตลอดเวลา

๖.๗ คณะกรรมการดำเนินงานด้านการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ

๑. นางจันทร์เพ็ญ	ปะวะโพทะโก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ประธาน
๒. นางสาวหนึ่งนุช	บุตรวัง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๓. นายศักดิ์พัฒน์	ปัญญาพวน	จพ.สาธารณสุขอาวุโส	กรรมการ
๔. นางสาววิญญาพร	พิชญ	ทันตแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๕. นางวิทยา	ฮามวงศ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางมุขดา	ฤทธิมหา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางสาวอัญญาณี	ฮองตัน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางวารุณีย์	อุดม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางณิชาดา	วิทยาภูมิ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๐.นางมุขดา	ฤทธิมหา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๑.นางสาวจินาพร	แป้นไชยวงศ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๒.นางสาวสุภารัตน์	อาแพงพันธ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๓.นางสาวรัชธิยา	สีสิทธิ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๔.นางอมร	โกสิงห์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๕.นางสาวพิรภรณ์	โลมมี	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๖.นางอรพรรณ	ขันธโท	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๗.นางสาวณรินทร์	สังระมณี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๘.นางสาวสุภารัตน์	อาแพงพันธ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๙.นางสาวกนกกาญจน์	สังข์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๐.นางสาวรัตติก	บุตรลี	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๑.นางสาวเนติมา	บรรจบ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๒.นางสาวภาวินี	เพ็งสุน	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๓.นางสาวรัตติยา	เพชรมาลี	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๔.นางสาวพลอยไพลิน	เป้าบิต	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๒๕.นางวิไลรัตน์	อินทร์แพง	เภสัชกรปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๖.นางสาวอาภรณ์	ผลานาค	นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๗.นางสาวชิตชนก	เสียงราช	นักโภชนาการปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๘.นางคำญ	กลางประพันธ์	นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ	กรรมการ

๒๙. นายจักรกฤษณ์	อิสยาไฮ	นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๓๐. นายณัฐพล	แก้วลอดหล้า	พนักงานบริการ	กรรมการ
๓๑. นายณรงค์ฤทธิ์	แสนอุบล	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๓๒. นายสุภาภักษ์	สุขะ	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๓๓. นางจิรนัน	พิมพ์การ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เลขานุการ
๓๔. นางสาวชนิตาภา	จอมทรัพย์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

- กำหนดนโยบายและเป้าหมายของการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล
- วางระบบและแนวทางในการสร้างความตระหนักและให้ความรู้แก่บุคลากรในโรงพยาบาล
- การติดตามเฝ้าระวังและประเมินประสิทธิภาพการเฝ้าระวังการติดเชื้อในโรงพยาบาล
- วางมาตรฐานการใช้น้ำยาฆ่าเชื้อ
- วางแนวทางในการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อ Covid-๑๙
- วางแนวทางในการกำจัดของเสีย ทำความเข้าใจและนำลงสู่การปฏิบัติ รวมทั้งการติดตามประเมินผล
- ฝึกปฏิบัติแนวทางการสวมชุด ถอดชุด PPE การทำความสะอาดรถ การขนขนย้าย ทำความสะอาดผ้า และอื่นที่เกี่ยวข้องกับมาตรการการป้องกันการติดเชื้อให้กับบุคลากรทุกคน

๖.๘ คณะกรรมการดำเนินการด้านการจัดการศพผู้ป่วย

๑. แพทย์หญิงสุกัญญา	หังสพฤกษ์	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	ประธาน
๒. นายแพทย์นพพร	ลี้มนพินธ์	นายแพทย์ชำนาญการ	รองประธาน
๓. นางจิรรัตน์	ตรงดี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางมงคล	วารี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๕. นายศักดิ์พัฒน์	ปัญญพวน	จพ.สาธารณสุขอาวุโส	กรรมการ
๖. นางวิภารัตน์	แจ่มสุราช	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นางจารุวรรณ	ปะภิระณะ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๘. นายณัฐวุฒิ	อามาตย์	พนักงานบริการ	กรรมการ
๙. นายวินัย	แจ่มบุญมา	พนักงานบริการ	กรรมการ
๑๐. นายกิตติพงษ์	ราชบัณฑิต	พนักงานประจำตึก	กรรมการ
๑๑. นายคัมภี	ยศทะราช	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๑๒. นายสมพร	สุดะภักดิ์	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๑๓. นายนิวัฒน์	เอื้อวรรณพันธุ์	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๑๔. นายนิภาวิน	ใบธรรม	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๑๕. นายนพรัตน์	ธูระนนท์	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๑๖. นายเศรษฐา	ปางแก้ว	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๑๗. นายทองศักดิ์	เสนารักษ์	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๑๘. นายศุภวัฒน์	ชมภูสาร	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๑๙. นายจิกพงษ์	ชวตมาลัย	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๒๐. นายวัชรพล	โยชนา	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๒๑. นายพิษณุ	ทิพย์มิ่งอินทร์	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ

๒๒. นางจันทร์เพ็ญ	ประวะไพฑะโก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เลขานุการ
๒๓. นางสาวชนิศาภา	จอมทรัพย์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. จัดทำแนวทางการจัดการศพตามมาตรฐานและมีความปลอดภัยสูงสุด
๒. สาธิตการจัดการศพให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง การทำความสะอาดอุปกรณ์และมีการติดตามประเมินผล
๓. จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับห่อศพให้มีเพียงพอ พร้อมใช้ตลอดเวลา
๔. จัดทำข้อมูล และแบบฟอร์มการบันทึกให้ถูกต้องตามกฎหมายกำหนด
๕. สื่อสาร ให้คำแนะนำวิธีการจัดการศพที่ถูกต้อง ปลอดภัยแก่ญาติผู้ป่วย
๖. จัดทีมในการให้ข้อมูลสาเหตุการเสียชีวิต และพร้อมมีการชันสูตรศพกรณีมีการร้องขอ

๖.๙ คณะกรรมการดำเนินงานด้านสุขภาพจิต

๑. นายแพทย์ไพลย์	สิงห์ชา	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	ประธาน
๒. นางปรียา	สินธุระวิทย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รองประธาน
๓. นายกายสิทธิ์	จันทร์บาล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางกมลพร	คำประชา	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๕. นางสาวราตรี	ศรีธาตุ	พยาบาลวิชาชีพ	กรรมการ
๖. นายปัตติทาน	ตรงดี	พนักงานทั่วไป	กรรมการ
๗. นางสาวกณิกา	อัศราษ	นักจิตวิทยาปฏิบัติการ	เลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. ปฏิบัติงานร่วมกับทีมให้การช่วยเหลือทางกาย เพื่อประเมินสถานการณ์
๒. ประเมินคัดกรองและให้การช่วยเหลือเยียวยาจิตใจผู้ประสบภาวะวิกฤตในพื้นที่
๓. ประสานและให้การสนับสนุนทีมสุขภาพจิตในพื้นที่
๔. จัดเตรียมให้ทีมสุขภาพจิต รพ.สต./อำเภอ มีความพร้อมในการช่วยเหลือเยียวยาจิตใจผู้ประสบภัย
๕. ประสานกับหน่วยงานต่าง ๆ
๖. รายงานผลการปฏิบัติงานกับผู้บังคับบัญชาเหตุการณ์ตามขั้นตอน

๖.๑๐ คณะกรรมการดำเนินงานสอบสวนและปฏิบัติการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรค COVID - ๑๙

๑. นางรัตนา	ธรรมหาทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ประธาน
๒. นางนิลวรรณ	ดาวเศษ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รองประธาน
๓. นางณิศาตา	วิทยาภูมิ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวศศิธร	ชัยชิด	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาวกรรณิมา	พวงเพชร	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๖. นายอภิเดช	แสนณรงค์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นางสาวพริ้งพัทธ์	ไชยจันทร์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๘. นางสาวพรณิภา	หอมแพน	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ

๙. นางสาวชฎาพร	คุณมี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๐. นางอนุรีย์	รักษาวงค์	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๑. นางรุ่งเรือง	ยุ่นมะติ	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๒. นางสาวอาทิญา	เอ็งพะวงศ์	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๓. นายสุพัฒน์	วงศ์ธรรม	พนักงานบริการ	กรรมการ
๑๔. นายอดิศักดิ์	สวัสดิ์พันธ์	พนักงานบริการ	กรรมการ
๑๕. นายเนติพล	พรหมจักร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	เลขานุการ
๑๖. นายนครินทร์	บุญภา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. เฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
๒. ตรวจจับภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข (Public health emergency)
๓. สอบสวนโรคอย่างมีประสิทธิภาพทันการณ์
๔. ควบคุมโรคขั้นต้น (Containment) ทันที
๕. แลกเปลี่ยนข้อมูลเฝ้าระวังโรคและร่วมมือกันเป็นเครือข่าย

๖.๑๑ คณะกรรมการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการขยะ

๑. แพทย์หญิงอรพรรณ	สุขทอง	นายแพทย์ชำนาญการ	ประธาน
๒. นายศักดิ์พัฒน์	ปัญญาพวน	จพ.สาธารณสุขอาวุโส	รองประธาน
๓. นางอ้อยทิพย์	อโนมา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางนิรันดร์	เทียนรังษี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาววิชฎาพร	พิศณุ	ทันตแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๖. นายจักรกฤษณ์	ธิดาไชย	นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๗. นายสิทธิพงษ์	กนกหงส์	เภสัชกรปฏิบัติการ	กรรมการ
๘. นางสาวอัญญาณี	ฮองตัน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางอัญชนา	สงโพธิ์กลาง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางสาวแพรวพรรณ	วงศ์เมืองจันทร์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวพิกุลแก้ว	นวลสิงห์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวสุตาพรรณ	กลิ่นกลิ่นหม	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๓. นายธวัช	มุตผ่อง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๔. นางสาวสรัญดา	สุจริต	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๕. นายอรรถพล	ชูศรีทอง	นักกายภาพบำบัดปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๖. นางสาวกฤติยา	พลเยี่ยม	แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๗. นางสาวรัชดาพร	โซลาณา	จพ.เผยแพร่และประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๑๘. นายณัฐพงศ์	กองพิธิ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๙. นางประหยัด	กุลนาม	ผู้ช่วยช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๒๐. นางสาวมณีนเตร	ผาน้อย	พนักงานเก็บเอกสาร	กรรมการ
๒๑. นายพิชิต	บัวจันทร์	พนักงานบริการ	กรรมการ

๒๒. นางวันเพ็ญ	แสดง	พนักงานจุลทัศน์กร	กรรมการ
๒๓. นางสาวชิตชนก	เขียนราช	นักโภชนาการปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๔. นางสาวประภาพร	กาญจน์บุตร	เจ้าพนักงานพัสดุ	กรรมการ
๒๕. นายประเสริฐ	ณ นครพนม	ช่างฝีมือทั่วไป	กรรมการ
๒๖. นางดุจฤดี	ช่วยรักษา	จพ.การเงินและบัญชี	กรรมการ
๒๗. นางนภาพร	นาชัยเวียง	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๒๘. นางสาวพรรณนิภา	หอมแพน	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๙. นางจรีนัน	พิมพ์การ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๓๐. นางสาวจุฬาทิพย์	ไพเรืองโสม	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๓๑. นางสาวภัทรภรณ์	อัมภักษา	นักวิชาการสาธารณสุข	กรรมการ
๓๒. นายคำมี้	ยศทะราช	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๓๓. นายอดุลย์	วงศ์จันทร์	พนักงานทั่วไป	กรรมการ
๓๔. นายชิตพล	บุตรแสนคม	พนักงานประจำตึก	กรรมการ
๓๕. นายกฤษฎา	หล้าจันทร์	พนักงานแปล	กรรมการ
๓๖. นายศักดิ์ศรี	บังอุทา	พนักงานทั่วไป	กรรมการ
๓๗. นายสุวสิต	ประมวลปรีชา	พนักงานทั่วไป	กรรมการ
๓๘. นายวินัย	แจ่มบุญมา	พนักงานทั่วไป	กรรมการ
๓๙. นายณัฐวุฒิ	อามาตย์	พนักงานบริการ	กรรมการ
๔๐. นายฐิติพงษ์	บ่อคำ	พนักงานทั่วไป	กรรมการ
๔๑. นายอำพล	จวบลาภ	พนักงานทั่วไป	กรรมการ
๔๒. นางบุสดี	ประชาติไชย	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๔๓. นางรุจิรา	แสงเขียว	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๔๔. นางสุนัน	อักษร	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๔๕. นางสาววรรณภา	สุ่มังคะ	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๔๖. นางสาววิลาวัลย์	สิงห์ป้อม	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๔๗. นางสาวปราณี	ศรีครุฑ	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๔๘. นางคำมอญ	บาลนาคม	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๔๙. นางเมืองมส	วงศ์อินทร์อยู่	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๕๐. นางสาวธัญญารัตน์	เข็มพันธ์	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๕๑. นางสุทธิดา	บุริวงศ์	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๕๒. นางสุนีย์	อุ่มมะดี	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๕๓. นางปณิดา	แสนศรี	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๕๔. นางสาววิภาวดี	ขัตติยวงศ์	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๕๕. นางยรรยงค์	เสียวสุข	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๕๖. นางวิภารัตน์	แถมสุราช	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	เลขานุการ
๕๗. นายสุรชัย	คำภูษา	จพ.สาธารณสุขชำนาญงาน	ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. รายงานตัวแก่ผู้บัญชาการเหตุการณ์ ณ สถานที่ที่กำหนด เพื่อรับมอบหมายงาน ติดตามหมาย
สัญลักษณ์ หรืออื่นๆตามที่กำหนด เพื่อแสดงตน

๒. เข้าร่วมประชุมและรับฟังการสรุปงานจากหัวหน้าส่วนปฏิบัติการ ทบทวนหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการฉุกเฉิน
๓. ประเมินทรัพยากร จัดทีม มอบหมายงาน ให้คำปรึกษาแนะนำ แก่ทีมที่ทำงาน ในพื้นที่
๔. วิเคราะห์สถานการณ์และผลการดำเนินงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมของพื้นที่ที่ประสบภัยหรือเกิดการระบาดของโรค
๕. จัดทำแนวทางการดำเนินงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมให้แก่พื้นที่ที่ประสบภัยหรือมีการระบาดของโรค
๖. ให้การสนับสนุนด้านวิชาการ, ทีมงาน, อุปกรณ์ต่างๆ ตามที่ได้รับการร้องขอจากพื้นที่ ที่ประสบภัย หรือเกิด การระบาดของโรค
๗. ประสานงานด้านการปฏิบัติการกับหัวหน้าส่วนที่เกี่ยวข้อง
๘. จัดทำบันทึกของการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์ด้านการปฏิบัติการและเหตุการณ์พิเศษต่อทีมผู้บริหารสถานการณ์ฉุกเฉิน

๗. คณะกรรมการกลุ่มภารกิจสำรองเวชภัณฑ์และส่งกำลังบำรุง (Stockpiling and Logistics)

๗.๑ คณะกรรมการหน่วยสำรองเวชภัณฑ์

๑. นายแพทย์ยุทธนา	ตรงดี	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	ประธาน
๒. นางอัญชลี	ปรีชาสุทธิรงค์	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	รองประธาน
๓. นายยุทธพงษ์	รัตนจันทร์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวกัทลี	อินทสิทธิ์	ทันตแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางจิราภรณ์	ศรีเวียงธวัช	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางสาวอังศุริสา	พิพัฒน์กุลภัทร	นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นายกฤตภาส	ล้ำเลิศประเสริฐกุล	ทันตแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๘. นางสาวรัตนกร	ธนาวิชิตฤกษ์	ทันตแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๙. นางสาววนิดา	คงประเสริฐกิจ	ทันตแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๐. นายธนาภัทร	พลเจียง	ทันตแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๑. นางจิรนน	พิมพ์การ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวรัตติกาล	ปัจจนนตรี	จพ.เภสัชกรปฏิบัติงาน	กรรมการ
๑๓. นางจิรวรรณ	อัคพิน	ครูพี่เลี้ยง	กรรมการ
๑๔. นายพิชิต	บัวพันธ์	พนักงานบริการ	กรรมการ
๑๕. นายคณิศ	ไยยะพรหม	พนักงานบริการ	กรรมการ
๑๖. นางสาวทิพย์สุมล	พรมสิทธิ์	จพ.เภสัชกรปฏิบัติงาน	เลขานุการ
๑๗. นางสาวรัชดาพร	โซลาเมา	จพ.เผยแพร่และประชาสัมพันธ์	ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. รวบรวมข้อมูลสถานะทรัพยากร (ชนิด, ปริมาณ, แหล่งที่มา, แนวทางการร้องขอ) ที่จำเป็น ทั้งที่มีอยู่ภายใน หน่วยงานและภายนอกหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน
๒. ประเมินคาดการณ์ปริมาณการใช้ทรัพยากรต่างๆ

๓. สนับสนุนทรัพยากรด้านบริการ ได้แก่ บริการระบบสื่อสาร บริการเสียง และบริการด้านการแพทย์
๔. จัดบริการสนับสนุน ด้านทรัพยากร สถานที่ และยานพาหนะ
๕. เตรียมแผนสำรองในการจัดหาทรัพยากรในกรณีฉุกเฉิน
๖. รับทราบข้อมูลด้านจำนวน สภาพและประเภทของผู้ป่วย ผู้บาดเจ็บ ความขาดแคลนในด้านต่างๆ และภาพรวมของสถานการณ์ พร้อมให้ข้อมูลเกี่ยวกับ สถานการณ์แก่หน่วยงานที่ ให้การสนับสนุนต่างๆ
๗. เสนอแนะการลดและยุติการใช้ทรัพยากรแก่ส่วนบัญชาการ ณ ที่เกิดเหตุ
๘. รายงานผลการปฏิบัติงานกับผู้บังคับบัญชาเหตุการณ์ตามขั้นตอน

๗.๒ คณะกรรมการหน่วยบริการระบบสื่อสาร

๑. นางจรรวรณ์	ปะกัระนะ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ประธาน
๒. นายภูวดล	เลิศศรี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๓. นายณรงค์ฤทธิ์	สหจิตดา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๔. นายณัฐพงศ์	กองพิธิ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๕. นายบัญชาชัย	แพงพิมพ์ใส	เจ้าพนักงานคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๖. นายวิสุทธิ	ท้าวันทะ	พนักงานบริการ	กรรมการ
๗. นายสุรชาติ	อุดม	จพ.เวชกรรมฟื้นฟูชำนาญงาน	เลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. เข้าร่วมประชุมร่วมกับหัวหน้าส่วนสนับสนุน
๒. พิจารณาความต้องการระบบสื่อสารของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการในหน่วยบริการ
๓. ดูแลให้มีการติดตั้งและทดสอบระบบสื่อสาร ให้ความเห็นเกี่ยวกับศักยภาพและข้อจำกัดในการสื่อสาร
๔. จัดทำและปฏิบัติตามแผนการสื่อสารในการตอบโต้เหตุ
๕. ประสานงานดูแลให้มีการจัดตั้งศูนย์สื่อสารเหตุฉุกเฉิน (Incident Communication Center) ติดตั้งระบบเชื่อมต่อข้อมูลเบอร์โทรศัพท์และที่อยู่ของประชาชน
๖. พิจารณากำหนดสถานที่ที่เหมาะสมในการรับ-ส่งข่าวสารโดยประสานกับหัวหน้า หน่วยสนับสนุนสถานที่
๗. ดูแลให้มีระบบตรวจสอบจำนวนและการนำเครื่องมือสื่อสารไปใช้
๘. จัดทำบันทึกการปฏิบัติการ และส่งมอบเอกสารให้ทีม STAG

๗.๓ คณะกรรมการหน่วยบริการตรวจขั้นสุด

๑. นางสาววันรัก	คำภาศรี	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ	ประธาน
๒. นางวิภารัตน์	สุวรรณพันธ์	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ	รองประธาน
๓. นางสาวฤทัยรัตน์	ไผะเสน	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๔. นายศักดิ์ณรินทร์	ฮาบเมืองซอง	นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๕. นางสาวนุชจรี	ศรีฐานขร	นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๖. นางสาวนันทวรรณ	ภูกัน	นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ

๗. นางสาวอาภรณ์	ผลานาค	นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๘. นางสาววาสนา	ภูผาผั่น	นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๙. นางสาวพรนภา	แมงกาดาล	จพ.วิทยาศาสตร์การแพทย์ปฏิบัติงาน	กรรมการ
๑๐. นายชาติชาย	เขียวดวงดี	พนักงานบริการ	กรรมการ
๑๑. นายพุฒิพร	สอนวงศ์ษา	พนักงานบริการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวอังคิศา	พิพัฒน์กุลภัทร	นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ	เลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ สำหรับการเก็บสิ่งส่งตรวจ พร้อมรายงาน จำนวนวัสดุอุปกรณ์ที่มีอยู่ให้ IC ทราบ
๒. เก็บสิ่งส่งตรวจไปยังหน่วยบริการ ตามข้อสั่งการและมาตรการที่กำหนด
๓. ติดตามรายงานผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการและรายงานผลให้ IC ทราบ

๗.๔ คณะกรรมการหน่วยบริการการแพทย์

๑. นายแพทย์อุทธนา	ตรงดี	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	ประธาน
๒. แพทย์หญิงรัตนา	กาสุริย์	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	รองประธาน
๓. นายแพทย์พิชัย	พลจิตต์	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๔. นายแพทย์ไพวัลย์	สิงห์ชา	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	กรรมการ
๕. แพทย์หญิงสุกัญญา	หังสพฤกษ์	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	กรรมการ
๖. นายแพทย์เสกสรรค์	คลังสมบัติ	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๗. แพทย์หญิงอรพรรณ	สุขทอง	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๘. นายแพทย์นพพร	ลิ้มวัฒนาพันธ์	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๙. แพทย์หญิงญาติา	วงศ์สง่า	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. แพทย์หญิงศศิประภา	วงศ์สีดา	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. แพทย์หญิงอสมมา	สันติโรจนกุล	นายแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๒. แพทย์หญิงนนทิชา	แท่นทอง	นายแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๓. แพทย์หญิงธนพร	ศิริโยธิพันธุ์	นายแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๔. แพทย์หญิงญาณิกา	พันธ์ไชยศรี	นายแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๕. นายแพทย์ปฐมพงศ์	ก่อบุญ	นายแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๖. นายแพทย์วีรัญญ	เลขนวมงคล	นายแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๗. นายแพทย์ธนกร	นิทมาวไล	นายแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๘. แพทย์หญิงอิสริยา	กิจวัฒน์ชัย	นายแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๙. นายแพทย์ธีรสิทธิ์	อมรศักดิ์โสภณ	นายแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๐. นายแพทย์ศีล	พิริยะนนท์ธนา	นายแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๑. นายแพทย์อนันท์	พทุโล	นายแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๒. แพทย์หญิงธัญญา	กาญจนวงศ์วนิช	นายแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๓. นายสิทธิพงษ์	กนกหงส์	เภสัชกรปฏิบัติการ	เลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. ปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลของหัวหน้าส่วนสนับสนุน
๒. จัดบริการปฐมพยาบาล การรักษาพยาบาลเบื้องต้น
๓. จัดระบบนำส่งฉุกเฉินทางการแพทย์ นำส่งบุคลากร ไปสถานที่กักตัว หรือนำส่งบุคลากรไปรักษาต่อ พร้อมบันทึกรายงานทางการแพทย์ สำหรับการบาดเจ็บหรือการเจ็บป่วยของบุคลากร
๔. รับผิดชอบการปฏิบัติการด้านการแพทย์และสาธารณสุขในพื้นที่ มี ๕ งานหลักเลือกใช้ตามความเหมาะสมคือ
 - ๔.๑ ใน รพ. - งานรับอุบัติเหตุภัยหมู่ตามแผนปฏิบัติการของ รพ.
 - ๔.๒ ใน รพ. - งานอพยพออกจาก รพ.
 - ๔.๓ นอก รพ. - งานตั้ง รพ.สนาม
 - ๔.๔ นอก รพ. - งานอพยพ ออกจากพื้นที่ประสบภัย
 - ๔.๕ นอก รพ. - งานรักษาตามบ้าน/ ศูนย์อพยพชั่วคราว
๕. จัดระบบการเก็บข้อมูลเกี่ยวกับการบาดเจ็บและเจ็บป่วยของเจ้าหน้าที่ที่เกิดขึ้น

๗.๕ คณะกรรมการหน่วยบริการเสบียง

๑. นายยุทธพงษ์	รัตนจันทร์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ประธาน
๒. นางสาวเสาวภา	เชื้อวงศ์	นักวิชาการการเงินและบัญชี	กรรมการ
๓. นางสาววราภรณ์	เคนทวาย	นักโภชนาการปฏิบัติการ	กรรมการ
๔. นางตอกจันทร์	จันคำภา	พนักงานทั่วไป	กรรมการ
๕. นางรัชณี	จิตเสนาะ	พนักงานทั่วไป	กรรมการ
๖. นางสาวคำเพียร	ศรีไชยา	พนักงานทั่วไป	กรรมการ
๗. นางแววตา	คำพิมพ์	พนักงานทั่วไป	กรรมการ
๘. นางสาวจินตนา	เครือด้อย	พนักงานทั่วไป	กรรมการ
๙. นางสาวสุจิตตรา	ศิลา	พนักงานทั่วไป	กรรมการ
๑๐. นางสาวนุชนางค์	พลรัตน์	พนักงานทั่วไป	กรรมการ
๑๑. นางสาวชิตชนก	เอียงราช	นักโภชนาการปฏิบัติการ	เลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. เข้าร่วมประชุมร่วมกับผู้อำนวยการสาขาหรือหัวหน้าส่วนส่งกำลังบำรุง
๒. กำหนดสถานที่การทำงาน จุดบริการ และจำนวนกำลังพลที่ต้องการให้บริการ
๓. พิจารณาเลือกวิธีการบริการอาหารให้เหมาะสมกับสถานการณ์
๔. จัดหาเครื่องมือและวัสดุที่ต้องการใช้ในการบริการอาหาร
๕. ติดตั้งเครื่องมือ/อุปกรณ์ในการจัดทำอาหาร
๖. จัดเตรียมเมนูเพื่อให้บุคลากรได้รับอาหารครบหมู่และมีความเสมอภาคกัน
๗. ดูแลให้มีอาหารและน้ำดื่มที่สะอาดเพียงพอต่อความต้องการของบุคลากร
๘. ดูแลให้มีการดำเนินการตามมาตรการความปลอดภัยต่อสุขภาพ
๙. กำกับดูแลผู้ประกอบอาหารและเจ้าหน้าที่ของหน่วยเสบียง

๑๐. จัดรายการอาหารสดที่ต้องการแก่หัวหน้าหน่วยพัสดุ (SUL) เพื่อการสั่งซื้อ

๑๑. จัดทำบันทึกการปฏิบัติการ และส่งมอบเอกสารให้ทีม STAG

๗.๖ คณะกรรมการหน่วยการขนส่ง

๑. นายยุทธพงษ์	รัตนจันทร์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ประธาน
๒. นายนิวัฒน์	เอื้อวรรณพันธุ์	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๓. นายนพรัตน์	ตุระนนท์	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๔. นายสมพร	สุตะภักดิ์	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๕. นายนิภาวิน	โบธรรม	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๖. นายเศรษฐา	ปางแก้ว	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๗. นายศุภวัฒน์	ชมภูสาร	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๘. นายจักรพงษ์	อวดมาลัย	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๙. นายวัชรพล	โยชนา	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๑๐. นายทองศักดิ์	เสนารักษ์	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๑๑. นายคำมิต	ยศทะราช	พนักงานขับรถยนต์	เลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. ประสานการขนส่งลำเลียงของบุคลากร วัสดุ อาหารและเครื่องมือทางภาคพื้นดิน
๒. จัดเตรียม ยานพาหนะ เติมเชื้อเพลิง บริการ บำรุงรักษา ซ่อมบำรุงยานพาหนะและเครื่องมือสนับสนุนภาคพื้นดินอื่นๆ
๓. จัดทำบัญชียานพาหนะสำหรับสนับสนุนการปฏิบัติการ การเคลื่อนย้ายผู้ป่วย และการขนส่งภาคพื้นดิน
๔. ประสานการกำหนดการใช้เส้นทาง ตามมาตรการและแผนเผชิญเหตุ
๕. บันทึกการปฏิบัติงาน และจัดทำรายงานไปยังหัวหน้าส่วนสนับสนุนตามที่ได้รับภารกิจขอ

๗.๗ คณะกรรมการหน่วยสนับสนุนสถานที่

๑. นางอ้อยทิพย์	อโนมา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ประธาน
๒. นายศักดิ์พัฒน์	ปัญญาพวน	จพ.สาธารณสุขอาวุโส	กรรมการ
๓. นายวรกร	อามาตร์	จพ.ทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	กรรมการ
๔. นายพรหมมินทร์	พรหมสาขา ณ สกลนคร	ช่างทันตกรรม	กรรมการ
๕. นายเอกราช	ดาวลอย	ผู้ช่วยทันตแพทย์	กรรมการ
๖. นางสาวลัดดา	สุวรรณ์	ผู้ช่วยทันตแพทย์	กรรมการ
๗. นางสาวพรทิพย์	ไชยมงคล	ผู้ช่วยทันตแพทย์	กรรมการ
๘. นายเอกลักษณ์	แสนโคตร	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๙. นางสาวสุนิศา	กิตติการ	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๐. นางสาวรุจิรา	นันทะพา	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ

๑๑. นางสาวหนึ่งฤทัย	อุ๋นมะตี	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๒. นางสาวกนกพร	จันคำภา	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๑๓. นางสาวพัชรี	ทิพนาง	พนักงานบริการ	กรรมการ
๑๔. นางสาวทิวากร	คุณสมบัติ	พนักงานบริการ	กรรมการ
๑๕. นางสาวอุไรรัตน์	โบธรรม	พนักงานบริการ	กรรมการ
๑๖. นางสาวประไพพรรณ	บาลจบ	พนักงานบริการ	กรรมการ
๑๗. นายขวัญชัย	โยพันธ์	พนักงานบริการ	กรรมการ
๑๘. นายพีระพล	โคประโคน	พนักงานทั่วไป	กรรมการ
๑๙. นายภักดี	บ่อคำ	พนักงานเกษตรพื้นฐาน	กรรมการ
๒๐. นายสุวิธ	ประมวลปรีชา	พนักงานแปล	กรรมการ
๒๑. นายภูวดล	ยะพลหา	พนักงานบริการ	กรรมการ
๒๒. นายลำ	กะชะธง	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๒๓. นายบุญด้อย	แสนพันธ์	พนักงานบริการ	กรรมการ
๒๔. นายวิชัย	แจ่มบุญมา	พนักงานทั่วไป	กรรมการ
๒๕. นายณัฐวุฒิ	อามาตย์	พนักงานบริการ	กรรมการ
๒๖. นายบุญด้อย	แสนพันธ์	พนักงานบริการ	กรรมการ
๒๗. นายฐิติพงศ์	บ่อคำ	พนักงานบริการ	กรรมการ
๒๘. นายอนิรุช	ชอดอนุ	ช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๒๙. นายประเสริฐ	ณ นครพนม	ช่างฝีมือทั่วไป	กรรมการ
๓๐. นายกอบชัย	ถวิลคำ	ผู้ช่วยช่าง	กรรมการ
๓๑. นายยุทธพงษ์	รัตนจันทร์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	เลขานุการ
๓๒. นางสาวณเบญจกาญจน์	ผ่องที	จพ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. เข้าร่วมประชุมกับหัวหน้าส่วนสนับสนุนกำลังบำรุง และทบทวนแผนเผชิญเหตุ (IAP)
๒. ปฏิบัติการร่วมกับหน่วยย่อยในสาขาการสนับสนุน
๓. กำหนดความต้องการสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก
๔. เตรียมความพร้อมของสิ่งอำนวยความสะดวกในการตอบสนองต่อสถานการณ์
๕. จัดหาผู้จัดการสำหรับฐานปฏิบัติการ (Base) และที่พัก (Camps) จัดการเคลื่อนย้ายฐานปฏิบัติการ (Base) และที่พัก (Camps) ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์
๖. จัดสิ่งอำนวยความสะดวก และบริการการรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคลากร
๗. บันทึกการปฏิบัติงาน และส่งมอบเอกสารให้หน่วยจัดทำแผน

๗.๔ คณะกรรมการหน่วยสนับสนุนทรัพยากร

๑. นายยุทธพงษ์	รัตนจันทร์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ประธาน
๒. นางกนกพร	คลังสมบัติ	จพ.ทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	กรรมการ
๓. นางนิพนธ์	ดกเอียร	จพ.ทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	กรรมการ

๔. นางประภาพร	จันทะบาล	จพ.ทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	กรรมการ
๕. นางจิรพรรณ	อัคพิน	ครูพี่เลี้ยง	กรรมการ
๖. นางวิษุตา	พรหมจักร	ครูพี่เลี้ยง	กรรมการ
๗. นางนงศ์ลักษณ์	แสนพันธ์	พนักงานบริการ	กรรมการ
๘. นางชลธิชา	ทิพย์สมบัติ	พนักงานบริการ	กรรมการ
๙. นายธวัชชัย	บุตรแสนคม	พนักงานทั่วไป	กรรมการ
๑๐. นางสาวประภาพร	กาญจน์บุตร	เจ้าพนักงานพัสดุ	เลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. เข้าร่วมประชุมในการวางแผนของสาขาการบริการ/สาขาสันนิบาต
๒. ทบทวนแผนเผชิญเหตุ (IAP) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการของหน่วยพัสดุ
๓. พิจารณากำหนดชนิดและจำนวนของวัสดุ เครื่องมือที่ต้องการการสนับสนุน
๔. เตรียมชุดเครื่องมือ/วัสดุให้กับส่วนวางแผน ส่วนปฏิบัติการ และส่วนการเงิน/บริหาร
๕. สั่งซื้อ รับ แจกจ่ายและจัดเก็บวัสดุและเครื่องมือ ประสานด้านการสั่งซื้อทรัพยากร
๖. รับและตอบรับการร้องขอด้านกำลังพล วัสดุและเครื่องมือ
๗. จัดทำบัญชีวัสดุและเครื่องมือให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
๘. ประสานการให้บริการ รับและตอบรับการร้องขอด้านกำลังพล วัสดุและเครื่องมือ
๙. จัดทำรายงานต่อหัวหน้าส่วนสนับสนุน
๑๐. จัดทำวัสดุอุปกรณ์ป้องกันตนเอง

๗.๙ คณะกรรมการหน่วยซักฟอก

๑. นายยุทธพงษ์	รัตนจันทร์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ประธาน
๒. นางสาวปนัดดา	เคนทวาย	พนักงานบริการ	กรรมการ
๓. นายจักรพันธ์	แจกวินวงศ์	พนักงานบริการ	กรรมการ
๔. นายกำพล	สอนสิงห์ไชย	พนักงานบริการ	กรรมการ
๕. นายวาทไชย	ประยาดชัย	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	กรรมการ
๖. นายนาวิน	ประศรี	พนักงานแปล	กรรมการ
๗. นางสุพรรณษา	จันทร์โพชา	พนักงานซักฟอก	กรรมการ
๘. นางวันเพ็ญ	แสงคง	พนักงานจุลทัศน์กร	เลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. เข้าร่วมประชุมในการวางแผนของสาขาการบริการ/สาขาสันนิบาต
๒. ทบทวนแผนเผชิญเหตุ (IAP) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการของหน่วยพัสดุ
๓. พิจารณากำหนดชนิดและจำนวนของวัสดุ เครื่องมือที่ต้องการการสนับสนุน
๔. เตรียมชุดเครื่องมือ/วัสดุให้กับส่วนวางแผน ส่วนปฏิบัติการ และส่วนการเงิน/บริหาร
๕. สั่งซื้อ รับ แจกจ่ายและจัดเก็บวัสดุและเครื่องมือ ประสานด้านการสั่งซื้อทรัพยากร
๖. รับและตอบรับการร้องขอด้านกำลังพล วัสดุและเครื่องมือ
๗. จัดทำบัญชีวัสดุและเครื่องมือให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
๘. ประสานการให้บริการ รับและตอบรับการร้องขอด้านกำลังพล วัสดุและเครื่องมือ

๙. จัดทำรายงานต่อหัวหน้าส่วนสนับสนุน

๑๐. ทำความสะอาดผ้าที่ใช้กับผู้ป่วย ตามคู่มือแนวทางปฏิบัติ

๗.๑๐ คณะกรรมการหน่วยทำความสะอาด

๑. นายยุทธพงษ์	รัตนจันทร์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ประธาน
๒. นางบุสดี	ประสาธไชย	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๓. นางสาวธัญญารัตน์	เข็มพันธ์	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๔. นางสุนัน	อักษร	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๕. นางสาววรรณภา	สุมังคะ	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๖. นางวิลาวัลย์	สิงห์ป่อง	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๗. นางสาวจุริรา	แสงเขียว	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๘. นางสาวสุทธิดา	บุริวงศ์	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๙. นางสาวปณิดา	แสนศรี	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุนีย์	อู่เมะดี	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๑๑. นางคัมภีร์	บาลานาคม	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๑๒. นางเมื่องมล	วงศ์อินทร์อยู่	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๑๓. นางสาวปราณี	ศรีครุฑ	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๑๔. นางสาววิภาวดี	ขัดติยวงศ์	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๑๕. นางยรรยงค์	เสียวสุข	พนักงานทำความสะอาด	เลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. เข้าร่วมประชุมในการวางแผนของสาขาการบริการ/สาขาสันับสนุน
๒. ทบทวนแผนเผชิญเหตุ (IAP) ในส่วนที่เกี่ยวกับการปฏิบัติการของหน่วยผลิต
๓. พิจารณากำหนดชนิดและจำนวนของวัสดุ เครื่องมือที่ต้องการการสนับสนุน
๔. เตรียมชุดเครื่องมือ/วัสดุให้กับส่วนวางแผน ส่วนปฏิบัติการ และส่วนการเงิน/บริหาร
๕. สั่งซื้อ รับ แจกจ่ายและจัดเก็บวัสดุและเครื่องมือ ประสานด้านการสั่งซื้อทรัพยากร
๖. รับและตอบรับการร้องขอด้านกำลังพล วัสดุและเครื่องมือ
๗. จัดทำบัญชีวัสดุและเครื่องมือให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
๘. ประสานการให้บริการ รับและตอบรับการร้องขอด้านกำลังพล วัสดุและเครื่องมือ
๙. จัดทำรายงานต่อหัวหน้าส่วนสนับสนุน
๑๐. การทำความสะอาดห้องแยกโรค/หอผู้ป่วยแยกโรค ตามคู่มือแนวทางปฏิบัติ

๗.๑๑ คณะกรรมการหน่วยรักษาความปลอดภัย

๑. นายยุทธพงษ์	รัตนจันทร์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ประธาน
๒. นายพิระพัฒน์	เข็มเพชร	พนักงานรักษาความปลอดภัย	กรรมการ
๓. นายสถาพร	ทองพันธ์	พนักงานรักษาความปลอดภัย	กรรมการ
๔. นายทองสุข	บุญศิริ	พนักงานรักษาความปลอดภัย	เลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. เข้าร่วมประชุมกับหัวหน้าส่วนสนับสนุนกำลังบำรุง และทบพันแผนเผชิญเหตุ (IAP)
๒. ปฏิบัติการร่วมกับหน่วยย่อยในสาขาการสนับสนุน
๓. กำหนดความต้องการสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก
๔. เตรียมความพร้อมของสิ่งอำนวยความสะดวกในการตอบสนองต่อสถานการณ์
๕. จัดสิ่งอำนวยความสะดวก และบริการการรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคลากร
๖. บันทึกการปฏิบัติงาน และส่งมอบเอกสารให้หน่วยจัดทำแผน

๗.๑๒ คณะกรรมการด้านทรัพยากรบุคคล

๑. นายแพทย์ยุทธนา	ตรงดี	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	ประธาน
๒. นายยุทธพงษ์	รัตนจันทร์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	รองประธาน
๓. นางสาววงจันทร์	เดชทองทิพย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางนิรันดร์	เทียนรังษี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางลดาวัลย์	พลวิเศษ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางอ้อยทิพย์	อโนมา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางขไมรัตน์	คุลบดี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางรุจิเรข	สุวรรณชัยรบ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางวนิดา	กาสุรีย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางพรทิพย์	กำสรี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางศศิธร	จันทร์ดี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางจิราภรณ์	ศรีเวียงวัช	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. นางรัตนา	ธรรมหาทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๔. นางสุกัญญา	สอนสิงห์ไชย	แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๕. นางสาวพิชชาพร	พลหะสอน	นักกายภาพบำบัดชำนาญการ	กรรมการ
๑๖. นางสาววันรัก	คำภาศรี	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๑๗. นางอัญชลี	ปรีชาฤทธิรงค์	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๘. นางสาวนันทา	รักษารัตน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๙. นางสาวกมล	อินทรสิทธิ์	ทันตแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๒๐. นางจารุวรรณ	ปะกฤษณะ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๒๑. นางสาวนริศรา	ศรีกุลวงศ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เลขานุการ
๒๒. นางอรอนงค์	อุตมาลย์	เจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. วิเคราะห์ และวางแผน ความต้องการกำลังคน การเตรียมคน การทดแทนกำลังคน ตามสถานการณ์
๒. กำหนดทักษะที่จำเป็นในหน่วยงานที่มีความเสี่ยงสูงและสรรหาบุคลากร ให้มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการในการปฏิบัติการ
๓. ประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลลัพธ์ของงานและแผนเพื่อนำไปสู่การปรับปรุง

๔.คณะกรรมการดำเนินงานภารกิจการเงินและงบประมาณ

๔.๑ คณะกรรมการการเงินและงบประมาณ

๑. นายยุทธพงษ์	รัตนจันทร์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ประธาน
๒. นางสาวณณฎฎา	รุ่งทิ	จพ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	รองประธาน
๓. นางสาวภา	เชื้อวงศ์	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
๔. นางชยากร	สงวนพรหม	จพ.การเงินและบัญชี	กรรมการ
๕. นางสาวนันทนา	ลานนท์	จพ.การเงินและบัญชี	กรรมการ
๖. นางสาวจิตรลดา	อุปพงษ์	นักวิชาการเงินการบัญชี	กรรมการ
๗. นางตุจตุ	ช่วยรักษา	จพ.การเงินและบัญชี	กรรมการ
๘. นางสาวสุพิชญ์	ทองประเสริฐ	นักวิชาการเงินการบัญชี	กรรมการ
๙. นางสาวนพร	มิตราช	จพ.การเงินและบัญชี	กรรมการ
๑๐. นางรัศมี	คำทองไชย	นักวิชาการเงินและบัญชี	เลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. ควบคุมกำกับการใช้จ่ายงบประมาณ แนวทางการเบิกจ่ายและงานการเงินอื่นๆ
๒. ควบคุมกำกับกำกับการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง
๓. ควบคุมกำกับกำกับการจัดทำหนังสือ การเรียกเก็บค่าชดเชย ค่าสินไหมต่างๆ

๔.๒ คณะกรรมการหน่วยการเงิน

๑. นางสาวนิรชา	รักษาชั้น	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ประธาน
๒. นางสาวนิรัชชา	บัวพันธ์	เจ้าพนักงานเวชสถิติปฏิบัติงาน	กรรมการ
๓. นางสาวฤติมาศ	ช่วงทิพย์	เจ้าพนักงานเวชสถิติปฏิบัติงาน	กรรมการ
๔. นางสาวอินทิรา	บัวใหญ่	เจ้าพนักงานเวชสถิติ	กรรมการ
๕. นางสาวสุนิดา	เชื่อนพงศ์	เจ้าพนักงานเวชสถิติ	กรรมการ
๖. นางสาวดารุณี	ทักษะโท	เจ้าพนักงานเวชสถิติ	กรรมการ
๗. นายอำนาจ	แก้วมะณี	เจ้าพนักงานเวชสถิติ	กรรมการ
๘. นางจรรุวรรณ	ประภีระนะ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. เข้าร่วมประชุมรับฟังการชี้แจงจากหัวหน้าส่วนการเงิน/บริหาร
๒. จัดทำรายงานค่าใช้จ่ายทั้งหมด
๓. ประเมินค่าใช้จ่ายในการใช้ทรัพยากรบุคคล เครื่องมือ อุปกรณ์ เพื่อนำเสนอในการ ประชุม
๔. จัดทำการวิเคราะห์ประสิทธิภาพความคุ้มค่าเสนอแนะมาตรการการลดค่าใช้จ่ายให้กับหัวหน้าส่วนการเงิน/บริหาร

๔.๓ คณะกรรมการหน่วยจัดซื้อ/จัดจ้าง

๑. นายยุทธพงษ์	รัตนจันทร์	ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ประธาน
๒. นางสาวนิลเนตร	จักรชัย	เจ้าพนักงานพัสดุ	กรรมการ
๓. นายวีระพันธ์	อ่อนสุระทุม	เจ้าพนักงานพัสดุ	กรรมการ
๔. นางสาวรัชดาพร	ไชลาเมา	จพ.ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่	กรรมการ
๕. นางสาวภากรวีร์	ยันตะพันธ์	นักวิชาการพัสดุ	กรรมการ
๖. นางสาวประภาพร	กาญจนาบุตร	เจ้าพนักงานพัสดุ	เลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. บริหารการเงินที่เกี่ยวกับคู่สัญญาในการจัดซื้อจัดจ้าง การเช่า ข้อตกลงด้านภาษี
๒. รวบรวมเอกสารที่ต้องใช้ในการจัดซื้อ จัดจ้าง
๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ให้สามารถตอบสนองต่อสถานการณ์
๔. จัดทำบัญชีวัสดุและเครื่องมือให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

๘.๔ คณะกรรมการหน่วยบันทึกเวลาและธุรการ

๑. นายยุทธพงษ์	รัตนจันทร์	ผู้จัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ประธาน
๒. นางอรอนงค์	อุตมาลย์	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๓. นางนภาพร	นาศัยเวียง	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๔. นางสาวลลิตา	มงคลน้ำ	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๕. นายภาณุเดช	ผ่องแผ้ว	พนักงานทั่วไป	กรรมการ
๖. นางสาวพรรณภา	ไชยเทพ	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๗. นางสาวรัชนิกร	ขอบไชยแสง	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๘. นางสาวนิศารัตน์	อ่อนละมูล	เจ้าพนักงานธุรการ	เลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. การบันทึกเวลาปฏิบัติงานของบุคลากร สำหรับการปฏิบัติงานตอบโต้สาธารณภัย หรือภาวะฉุกเฉิน
๒. จัดทำบันทึกหรือหนังสือราชการต่างๆ เช่น หนังสือขอความอนุเคราะห์ หนังสือ ขอบคุณ
๓. บันทึกระยะเวลาการรับการรักษาพยาบาลป่วยหรือผู้ประสบภัย

๘.๕ คณะกรรมการหน่วยชดเชย/งานประกัน

๑. นางสาวนิรชา	รักษาจันทร์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ประธาน
๒. นางจรรุวรรณ	ปะกิระนะ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางสาวหนึ่งนุช	บุตรวัง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางจันทร์เพ็ญ	ปะวะไพตะโก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาวมณีนเตร	ผาน้อย	พนักงานเก็บเอกสาร	กรรมการ
๖. นางสาวเยาวลักษณ์	คำพันธ์	จพ.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๗. นางสาวธิดนันท์	คุ้มคำอู่	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๘. นางสาวพรทิพย์	สุวรรณหงษ์	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๙. นางสาวนิภาพร	คิมยะราช	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ

๑๐. นางสาวกาญจนา แสดง เจ้าพนักงานธุรการ เลขานุการ
บทบาทหน้าที่

๑. บริหารจัดการและให้คำแนะนำเรื่องเกี่ยวกับการบริหารในการจัดหาค่าชดเชย สำหรับการเจ็บป่วย
บาดเจ็บ เสียชีวิต
๒. จัดหาค่าชดเชยสำหรับความเสียหายของทรัพย์สินทางราชการ
๓. เก็บรักษาบันทึกกิจกรรมการเรียกเก็บค่าชดเชยในการปฏิบัติการและการดูแลผู้ป่วย

สั่ง ณ วันที่ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสมชาย พรหมจักร)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวานรนิวาส

สำเนาฉบับ

คำสั่งโรงพยาบาลสกลนคร

ที่ พ.๑๓/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข
อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

ตามที่อนุสนธิคำสั่งนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข ให้มีการจัดการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข ระบบบัญชาการเหตุการณ์ (Public Health Emergency Management & Incident Commander System : PHEM & ICS) เพื่อการบังคับบัญชา สั่งการ ควบคุม ประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานในสถานการณ์เฉพาะที่ ดำเนินการโดยศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข (Emergency Operation Center : EOC) เพื่อวางแผนเป้าหมายและแนวทาง PHEM ขององค์กร กำหนดผู้รับผิดชอบงาน การแบ่งหน้าที่และจัดทำแผน

ดังนั้นเพื่อให้โรงพยาบาลสกลนครสามารถตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุขได้อย่างมีประสิทธิภาพและครอบคลุมทั้ง ๕ กลุ่มโรค และภัยสุขภาพ ได้แก่ ภัยและโรคติดต่อ ภัยจากสารเคมี ภัยจากรังสี ภัยจากธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร จำนวน ๙ กลุ่มภารกิจ ดังนี้

๑. ผู้บัญชาการเหตุการณ์ (Incident Commander: IC)

นายชุมชุม วิทยานันท์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสกลนคร

ผู้บัญชาการเหตุการณ์

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการบัญชาการเหตุการณ์
๒. ติดตามสถานการณ์ของเหตุการณ์
๓. จัดลำดับความสำคัญของกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (Incident Action Plan: IAP)
๔. ติดตาม ประเมิน และแก้ปัญหาการดำเนินงานต่างๆ ของระบบบัญชาการเหตุการณ์
๕. บริหารทรัพยากรต่างๆของระบบบัญชาการเหตุการณ์สำหรับการตอบโต้เหตุการณ์
๖. ประสานระดับนโยบายกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายนอกองค์กร
๗. คัดลั่นใจ ยกกระตั้น-เพิ่มระดับ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข (EOC) และสั่งการหน่วยย่อยในระบบบัญชาการ
๘. เสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน

๒. กลุ่มภารกิจตระหนักรู้สถานการณ์สาธารณสุข (Situation Awareness Team :SAT)

- | | | |
|------------------------------|--|-----------|
| ๑. นายสมนึก อภิวันทนกุล | รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์และด้านปฎิบัติ | ประธาน |
| ๒. นายพลนภา นนสุราช | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ | รองประธาน |
| ๓. นางปณท รุ่งศรี | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ | รองประธาน |
| ๔. นางสาวพวงศัลดา รักษาพันธ์ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๕. นายสมบอง ฤทธิ์ศรีบุญ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ | กรรมการ |
| ๖. นางอัฐวิภา บุญเกิดรัมย์ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กรรมการ |

๗. นายภูวนาถ โพธิ์ชัย
๘. นายศักดิ์ชัย แก้วมณี

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

เลขานุการ
ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

ก. ในภาวะปกติ

๑. ติดตามเฝ้าระวัง ประเมินสถานการณ์ และประเมินความเสี่ยงของเหตุการณ์สำคัญๆ ด้านสาธารณสุขที่เกิดขึ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ
๒. จัดทำสรุปรายงานเหตุการณ์สำคัญตามเวลาที่กำหนด
๓. รายงานเหตุการณ์เร่งด่วนตาม DCIR (Director Critical Information Requirement) ให้ผู้บริหารทราบภายในเวลาที่กำหนด
๔. พิจารณาวิธีการจัดการกับเหตุการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นตามความเหมาะสมกับขนาดและความรุนแรงของเหตุการณ์ เช่น ตัดสินใจส่งทีมระดับอำเภอหรือระดับตำบลเข้าดำเนินการสอบสวนควบคุมเหตุการณ์ เป็นต้น
๕. จัดทำข้อเสนอเพื่อเปิด และปิด ศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขให้ผู้บริหารพิจารณาตัดสินใจ

ข. ในภาวะฉุกเฉิน

๑. จัดทำฐานข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูลในส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ฉุกเฉินทั้งหมด เช่น ฐานข้อมูลผู้เดินทาง ฐานข้อมูลผู้ป่วย ฐานข้อมูลผู้สัมผัส เป็นต้น
๒. ติดตามเฝ้าระวัง ประเมินสถานการณ์ และประเมินความเสี่ยงของเหตุการณ์ที่ประกาศเป็นภาวะฉุกเฉินอย่างใกล้ชิด
๓. ทำงานประสานเชื่อมโยงข้อมูลกับทีมปฏิบัติงานภาคสนาม เพื่อให้ศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขมีข้อมูลที่รวดเร็ว และทันเหตุการณ์เพื่อใช้ในการตัดสินใจปฏิบัติการ
๔. เสนอความเห็นทางยุทธศาสตร์เพื่อการควบคุมปัญหาร่วมกับทีมยุทธศาสตร์
๕. จัดทำสรุปรายงานสถานการณ์เป็นระยะๆ ตามที่ผู้บัญชาการเหตุการณ์กำหนด เอกสารฉบับร่างใช้เฉพาะพิจารณาในที่ประชุม

๓. กลุ่มภารกิจประชาสัมพันธ์ และการสื่อสารความเสี่ยง (Public Information Officer & Risk communication)

๑. นายทูลสวัสดิ์ วงศ์วิชิต	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ประธาน
๒. นายจรงค์ศักดิ์ วรรณทอง	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	รองประธาน
๓. นางสาวอุไรวรรณ ศรีตมา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔. นายกิตติชัย พาระแพง	นิติกรชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางทูลสุข ไชยศรี	เจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษาชำนาญงาน	กรรมการ
๖. นายยอดพงษ์ ประสานสุข	เจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษาชำนาญงาน	กรรมการ
๗. นายอัศวิน ยงดี	นักวิชาการสาธารณสุข	กรรมการ
๘. นางสาวปิยนุช บุญกอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เลขานุการ
๙. นายประทีป พรมภาพ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. เมื่อระวังข้อมูลข่าวสารจากสื่อต่างๆทุกช่องทาง และประเมินการรับรู้ของสาธารณะเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดทำแผนการสื่อสารความเสี่ยงที่เหมาะสมและรวดเร็ว
๒. เมื่อระวังข่าวลือ จากช่องทางต่างๆ และตอบโต้ได้อย่างเหมาะสมและรวดเร็ว
๓. จัดทำข้อมูลข่าวสาร ประเด็นข่าว ประเด็นสาร ที่ถูกต้องแม่นยำ ครบถ้วน เหมาะสมกับสถานการณ์และกลุ่มภารกิจเป้าหมาย
๔. ดำเนินการสื่อสารความเสี่ยงผ่านช่องทางต่างๆ รวมทั้งผลิตสื่อเพื่อเผยแพร่ด้วยรูปแบบและภาษาที่เหมาะสม
๕. ประสานงานกับกลุ่มภารกิจงานย่อย เพื่อจัดการ และ update ข้อมูลที่จำเป็นเพื่อเผยแพร่ และสื่อสารความเสี่ยง
๖. จัดทำทำเนียบผู้บริหาร ไรเชก และวิทยากร เพื่อแถลงข่าวให้ข่าวสื่อมวลชน และให้ความรู้ประชาชนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๔. ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกกระทรวงสาธารณสุขเพื่อการดำเนินงานสื่อสารความเสี่ยง
๕. ประเมินและรายงานผลการดำเนินงานสื่อสารความเสี่ยงต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์

๔. กลุ่มภารกิจประสานงานและเลขานุการ (Liaison)

๑. นางเปล่งฉวี สกนธรัตน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	ประธาน
๒. นายแพทย์อำพล เวหะชาติ	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	รองประธาน
๓. นางสาวพวงศัลดา รักษาพันธ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	รองประธาน
๔. นางบุษพา รุ่งศรี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางวิภากรณ์ วราอัศวปติ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางอรอนงค์ วงศ์มหาชัย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางเมธาวินี ชุมทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	เลขานุการ
๘. นางมยุเรศ สุคำมา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางประภัสสร สมศรี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำทำเนียบเครือข่ายเพื่อการประสานงานทั้งภายในและภายนอกโรงพยาบาล
๒. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกโรงพยาบาล
๓. จัดหาสถานที่สำหรับการทำงานของทีมย่อยต่างๆใน EOC ให้เพียงพอ
๔. ประสานจัดการประชุม จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานของ ICS และทีมย่อยใน EOC
๕. สรุปรายงานการประชุม ข้อเสนอการ ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และสื่อสารข้อสั่งการไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรวดเร็ว
๖. วางแผน ผลักดัน และติดตามให้ข้อสั่งการของผู้บัญชาการเหตุการณ์ได้รับการปฏิบัติอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
๗. ให้การสนับสนุนในด้านบริหารจัดการและอำนวยความสะดวกในทุกๆด้านให้กับทีมย่อยทุกทีมใน ICS
๘. รับผิดชอบงานสารบรรณของระบบ ICS

๕. กลุ่มภารกิจด้านความปลอดภัย (Safety Officer)

๑. นายสถาพร โมรวิราช	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ประธาน
๒. นายสุพจน์ โพธิ์พงษ์วัฒน์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	รองประธาน
๓. นางสาวพวงศัลดา รักษาพันธ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางกฤษณา นาสูงชน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางณัฐวิภา บุญเกิดรัมย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางชนานุช พันธุ์เพ็ญ	นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	เลขานุการ
๗. นายสัญญากร ศุภเมธี	เจ้าหน้าที่พัสดุปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นายสมหมาย พิงแสงสุ	นักจัดการงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- กำหนดแนวทางด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
- ติดตามประเมินความเสี่ยงและดำเนินการด้านความปลอดภัยแก่บุคลากร
- ให้คำแนะนำด้านความปลอดภัยแก่ผู้บัญชาการเหตุการณ์
- วิเคราะห์อันตรายที่อาจเกิดขึ้นกำหนดอุปกรณ์ป้องกันตัวส่วนบุคคล ป้องกันอันตรายและควบคุมการติดเชื้อโดยรวม
- ประเมินความเสียหาย อันตรายที่จะเกิดกับบุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง และทรัพยากรทั้งหมด พร้อมทั้งจัดระบบเคลื่อนย้าย จัดเก็บอย่างถูกวิธี
- กำหนดพื้นที่ปลอดภัยสำหรับคนและทรัพยากร กำหนดพื้นที่อันตราย พื้นที่จัดเก็บวัสดุอันตราย และพื้นที่ทำลายหรือชำระสิ่งปนเปื้อน

๖. กลุ่มภารกิจยุทธศาสตร์และวางแผน (Technical & Strategic Advisor(s): STAG & Planning)

๑. นายพูลสวัสดิ์ วงศ์วิชิต	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ประธาน
๒. นางสาวอภิญญา กิ่งนาคม	นายแพทย์ชำนาญการ	รองประธาน
๓. นางสาววณัฏา กุศลยศ	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวพวงศัลดา รักษาพันธ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางวิภากรณ์ วราอัศวปติ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางณัฐวิภา บุญเกิดรัมย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางสาววรรณมล บุราณสาร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	เลขานุการ
๘. นางวิภา แก้วเคน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวภรณ์รัตน์ อวนพล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- เสนอกลยุทธ์ มาตรการ เป้าหมายในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินแก่ผู้บัญชาการเหตุการณ์
- จัดทำแผนเผชิญเหตุ (Incidence Action Plan: IAP)
- สนับสนุนด้านวิชาการให้กับผู้ปฏิบัติงานในระบบ ICS
- ประเมินผลการดำเนินงานตามกลยุทธ์ มาตรการ เป้าหมาย เพื่อปรับปรุงกลยุทธ์/มาตรการให้เหมาะสมตามสถานการณ์
- จัดสรุปบทเรียนการดำเนินการ (After Action Review) ในระยะฟื้นฟูหลังเกิดภาวะฉุกเฉิน
- จัดทำแผนระดับรองของกิจการ

๗. กลุ่มภารกิจปฏิบัติการ (Operation) Chief of Operation : นายศิริยุสม์ วรามิตร นายแพทย์เชี่ยวชาญ

๗.๑ ทีมสอบสวนและควบคุมโรค (Investigate Containment)

๑. นายพลนภา นนสุราช	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	ประธาน
๒. นางสาวพงศ์ศดา *รักษาราชการ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	รองประธาน
๓. นางณัฐวิภา บุญเกิดรัมย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางกมลวัลย์ พรหมอุดม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางพิสมัย กองทรัพย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางสาวพรพวงมา หงส์สวัสดิ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นางสาวยุวธิดา จันทรัมย์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๘. นายภูวนาถ โพธิ์ชัย	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	เลขานุการ
๙. นายศักดิ์ชัย แก้วมณี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. สอบสวนโรคผู้ป่วย ติดตามผู้สัมผัส และเก็บตัวอย่างส่งตรวจ
๒. ดำเนินกิจกรรมควบคุมโรค

๗.๒ ทีมดูแลผู้ป่วย (Case Management)

๑. นายศิริยุสม์ วรามิตร	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	ประธาน
๒. นายบุญมี มีประเสริฐ	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	รองประธาน
๓. นางเปล่งฉวี สกนธรัตน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	รองประธาน
๔. นางสาวจุฑารัตน์ นันตะสุข	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	กรรมการ
๕. นายสุชิน เขียวชาญวัฒนา	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นายธีรศักดิ์ กลิ่นสันต์	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางสาวสมใจ อุดมพงศ์วัฒนา	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางฐิติมา วงศ์วิชิต	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นายสถาพร โมราราช	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐. นายชลล ศรียาอาจ	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๑. นางปิยนันท์ อภิวันทนกุล	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๒. นายจักรกฤษณ์ บุรีโต	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๓. นางพรรณวดี ขุริยสัทยา	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๔. นายแพทย์ปวิณ ภูจันทร์ก	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๕. นางสาวจินดารัตน์ ชัยโพธิ์คำ	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๖. นายแพทย์อำพล เวทะชาติ	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๗. นายเกียรติศักดิ์ พรหมสิงสา	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๑๘. นายกิตติพิศ หักนบรียง	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๑๙. นางสาวชนกพร ดาววัน	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๒๐. นายชาญชาญ ศรีสวัสดิ์	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๒๑. นางสาวอภิญญา กิ่งนาค	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๒๒. นายเอกชัย เชิงชุมพิทักษ์	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๒๓. นายนันทพงษ์ บุญภัก	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ

๒๔. นายทวีพล สีวิสัย	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๒๕. นางสาวจิตรภัทรา จันทาโสม	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๒๖. นางสาวพวงศัลดา รักษาพันธ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๗. นางพรทิพย์ หอมเพชร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๘. นางชนิษฐา ชินบุตร	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๙. นางสาวบุญรักษ์ เชิงชุมพิทักษ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓๐. นางสาวทิพย์ ไยธรา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓๑. นางวิภาภรณ์ วรยัตติ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓๒. นางเมธาวินี ชุมทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓๓. นางรัชฎา พูนปัญญา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓๔. นางสาววรรณกล บุราณสาร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓๕. นางปณพ รุ่งศรี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓๖. นายชาติรี คำชมภู	นักกายภาพบำบัดชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓๗. นางสาวพลอยชมพู ทองทิพย์	เภสัชกรชำนาญการ	กรรมการ
๓๘. นางฉันทวรรณ บุญจันทร์	นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๓๙. นางณัฐวิภา บุญเกิดรัมย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔๐. นางทรงกลด เจริญศรี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔๑. นางอิศรา ศรีทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔๒. นางสุรวิมล ไชยรบ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔๓. นางสาวบงกฏ ปิงสา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔๔. นางนริศรา สุนนท์	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	เลขานุการ
๔๕. นางสมภาพร เทิกขุนทด	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๔๖. นางกมลวัลย์ พรหมอุดม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดระบบการปฏิบัติการการดูแลผู้ป่วยในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
๒. จัดทำแนวทางการคัดกรองและการรักษา
๓. คัดกรอง ตรวจวินิจฉัยและรักษาผู้ป่วย
๔. จัดเตรียมเวชภัณฑ์ต่างๆให้พร้อมและเพียงพอในการดูแลรักษาผู้ป่วย
๕. สนับสนุนองค์ความรู้ มาตรฐาน แนวทางในการป้องกันควบคุมโรค เครื่องมือในการทำงาน
๖. ติดตามผลการปฏิบัติงานของดูแลผู้ป่วย
๗. ประเมินขนาด/ความรุนแรง/การกระจาย (ทำแผนที่การเกิดโรค) ของปัญหา (Rapid assessment)
๘. ค้นหาสาเหตุ/ปัจจัยที่อาจส่งผลถึงการแพร่กระจายของปัญหา และแนวทางการควบคุมปัญหา
๙. จัดการควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉินในพื้นที่
๑๐. จัดระบบ และทำการเชื่อมโยงข้อมูลกับศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
๑๑. สื่อสารและรายงานสถานการณ์ให้ศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ เป็นระยะ
๑๒. ประเมินและรายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ทราบ

๗.๓ ทีมสุขภาพสิ่งแวดล้อม (Environment & Sanitation)

- | | | |
|----------------------------|----------------------------------|-----------|
| ๑. นายสุพจน์ โพธิ์ทองวัฒนา | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ | ประธาน |
| ๒. นายเอกสกล เลิศศิริอุดม | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ | รองประธาน |

๓. นางชนานุช พันธุ์เพ็ญ	นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางกฤษณา นาสูงชน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางเพ็ญศิริ พลตรี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖. นายศุภดิษฐ์ แสนธีร	วิศวกรช่างกล	กรรมการ
๗. นายณนัส โธชาติ	วิศวกรไฟฟ้า	กรรมการ
๘. นายบุญเชิด ถ้อยหมองคล	วิศวกรโยธา	กรรมการ
๙. นางรุ่งรักษ์ ภิรมย์ลาภ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เลขานุการ
๑๐. นายสมหมาย พังแสงสุ	นักจัดการงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดำเนินการและสนับสนุนการจัดการสุขภาพจิต และสิ่งแวดล้อม
๒. ดูแลสุขภาพอาหาร
๓. จัดการมูลฝอย/สิ่งปฏิกูล
๔. การบำบัดน้ำเสีย

๗.๔ ทีมส่งเสริมสุขภาพจิต (Mental Health Crisis Assessment and Treatment Team; MCATT)

๑. นายชจรศักดิ์ วรรณทอง	นายแพทย์ชำนาญการ	ประธาน
๒. นางสาวจุฑาพร เต็มทานม	นายแพทย์ชำนาญการ	รองประธาน
๓. นางยุพิน แก้วนา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รองประธาน
๔. นางจรรยารัตน์ โนนคู่เขตโขง	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางจิราพร มณีปกรณ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางพัฒนารัฐ ศรีทำรักษา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางสาวปาริชาติ ขุนศรี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานร่วมกับทีมให้การช่วยเหลือทางกาย เพื่อประเมินสถานการณ์
๒. ประเมินคัดกรองและให้การช่วยเหลือเยียวยาจิตใจผู้ประสบภาวะวิกฤตในพื้นที่
๓. จัดเตรียมให้ทีมสุขภาพจิต มีความพร้อมในการช่วยเหลือเยียวยาจิตใจผู้ป่วย/ประชาชน
๔. ประสานและให้การสนับสนุนทีมสุขภาพจิตในพื้นที่
๕. รายงานผลการปฏิบัติงานกับผู้บังคับบัญชาเหตุการณ์ตามขั้นตอน

๘. กลุ่มภารกิจการสำรองเวชภัณฑ์และสิ่งจำเป็นบำรุง (Stockpiling and Logistic)

Chief of Support: นายพรชัย ไตรราช ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ ประธาน

๘.๑ สาขาบริการ(Service Branch): กำลังคน (Medical Unit)

๑. นายสุชิน เขียวชาญวัฒนา	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ประธาน
๒. นางแปลงฉวี สกลรัตน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	รองประธาน
๓. นางรัชฎา พุนบริบูรณ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	รองประธาน
๔. นางชนานุช พันธุ์เพ็ญ	นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๕. นายทวีพล สิริสัย	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ

๖. นางอรอนงค์ วงศ์หาชัย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เลขานุการ
๗. นางสาวจรรณี ลาสูน	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นายพีระ ทิพวงศ์ษา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำฐานข้อมูลกำลังคน พร้อมระบุสมรรถนะให้เป็นปัจจุบัน
๒. จัดอัตราค่าจ้างคนเข้าปฏิบัติงานตอบโต้ภาวะฉุกเฉินตามที่ผู้บัญชาการเหตุการณ์กำหนด
๓. ติดตามจ่ายค่าตอบแทน และประกันชีวิตของบุคลากรเข้าปฏิบัติงานตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

๘.๒ สาขาบริการ (Service Branch): หน่วยอาหาร (Food Unit)

๑. นายสุพจน์ โพธิ์พงษ์วิวัฒน์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	ประธาน
๒. นางจรัสแสง นวามุข	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	รองประธาน
๓. นางสาวสุพัตรา ไทชาธรรม	นักโภชนาการ	กรรมการ
๔. นางสาวพลอยไพลิน ทศกร	นักโภชนาการ	กรรมการ
๕. นางสาวนิภารัตน์ ขาคีขันธ์	นักโภชนาการ	กรรมการ
๖. นางสาวสุดคะนิง โรจนสีวาคม	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	เลขานุการ
๗. นางสาวเพชรดาว หัสนคร	นักโภชนาการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดูแลอาหาร และน้ำดื่มสำหรับทีมปฏิบัติงาน
๒. ดูแลอาหาร และน้ำดื่มสำหรับผู้ป่วยเฉพาะกรณีโรคติดเชื้อรุนแรง

๘.๓ สาขาสสนับสนุน (Support Branch) : หน่วยพัสดุ (Supply unit)

๑. นายสุพจน์ โพธิ์พงษ์วิวัฒน์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	ประธาน
๒. นายอิศรา จรูญธรรม	เภสัชกรเชี่ยวชาญ	รองประธาน
๓. นายธวัช สุขสถิต	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางรัชฎา หุนปรีญญา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางสาววรรณมล ปราณสาร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางณัทชดา ธนัยรุ่งเรือง	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	กรรมการ
๗. นางสาวอภิญญา อารยะศิลป์ประร	เภสัชกรชำนาญการ	เลขานุการ
๘. นางภัทราพร วันทองสุข	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวมยุรฉัตร สัทโส	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผน สรรหา สถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ เสบียงและอุปกรณ์ยังชีพ และยานพาหนะ ตามแผนที่กำหนด
๒. จัดทำแผนกระจาย ดูแลกำกับ และจัดส่งเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ เสบียงและอุปกรณ์ยังชีพ และยานพาหนะ ตามแผนที่กำหนด

๘.๔. สาขาสสนับสนุน (Support Branch) : หน่วยสื่อสาร (Communication Unit)

๑. นายแพทย์พลสวัสดิ์ วงศ์วิจิต	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ประธาน
--------------------------------	-----------------------	--------

๒. นายอัศวพล ยงดี	นักวิชาการสาธารณสุข	รองประธาน
๓. นายเอกมล ไสยสันิพ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๔. นายอภิวัฒน์ ภูยี่หวา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๕. นางสาวอุไรวรรณ ศรีดามา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางสาวปิยนุช บุญกอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๗. นายอนิรุทธิ์ คำสุโพธิ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	เลขานุการ
๘. นายสกล อุ่มจันลา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผน สรรพหา สำหรับอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) อุปกรณ์และระบบสื่อสาร ตามแผนที่กำหนด
๒. จัดทำแผนกระจาย คู่มือกำกับ และจัดส่งอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) อุปกรณ์และระบบสื่อสาร ตามแผนที่กำหนด

๘.๕ สาขาสับสนับสนุน (Support Branch) : หน่วยเตรียมพื้นที่ (Facilities unit)

๑. นายพรชัย โดยราช	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ประธาน
๒. นางจรัสแสง นวนนุช	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	รองประธาน
๒. นางกฤษณา นาสูงชน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางปณิธา รุ่งศรี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางไมตรี ไประยะพรหม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางกมลสิทธิ์ จันทรัตน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางทิพวรรณ ไตรบุตร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางสาวรณกัญญา พลอาษา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางสาววัลย์ดา อินธิแสง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางสาวกุลธิดา แก้วดี	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๐. นางสาวชีวาพร พรหมโคตร	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๑. นางอัมพาพันธ์ อเนกนพโกศล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เลขานุการ
๑๒. นางแสงเดือน ภูษราช	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแผน สรรพหา จัดตั้งสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับทีมปฏิบัติงาน และศูนย์พักพิงสำหรับผู้ประสบภัย
๒. ดูแลทีมปฏิบัติการที่ได้รับการบาดเจ็บหรือเจ็บป่วย

๙. กลุ่มภารกิจการเงินและงบประมาณ (Finance/Administration)

๑. นายอิศรา จรุงธรรม	เภสัชกรเชี่ยวชาญ	ประธาน
๒. นางสาวสมใจ อุคตพงศ์ลักษณ์	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	รองประธาน
๓. นายสุพจน์ โพธิ์พงศ์วิวัฒน์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	รองประธาน
๔. นางสาวทิพย์ ไชยรา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางสาวรชนี ราชพิลา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางฉะลิวรรณ หล่อประดิษฐ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส	กรรมการ
๗. นางฉลิลิกา จันทะสาย	นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	เลขานุการ
๘. นางยุพิน หมั่นทอง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. วางแผนงบประมาณของ EOC ทั้งภาวะปกติและฉุกเฉิน
๒. จัดทำระบบธุรการสนับสนุนภารกิจ การออกหนังสือ การเขียนคำขออนุมัติ การเบิก-จ่าย งบประมาณ ให้ทีมที่ปฏิบัติหน้าที่
๓. ประสานงานหน่วยงานต่างๆ เพื่อทีมลงพื้นที่ปฏิบัติงาน
๔. จัดทำฐานข้อมูลกำลังคน พร้อมระบุรายละเอียดด้านสมรรถนะ
๕. จัดหากำลังคนเข้าทำงานตอบโต้ภาวะฉุกเฉินตามความเหมาะสม
๖. จัดทำแผนพัฒนากำลังคน
๗. จัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องของภารกิจ (BCP)
๘. จัดทำ/พัฒนาระบบการสร้างแรงจูงใจ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

25๖๓

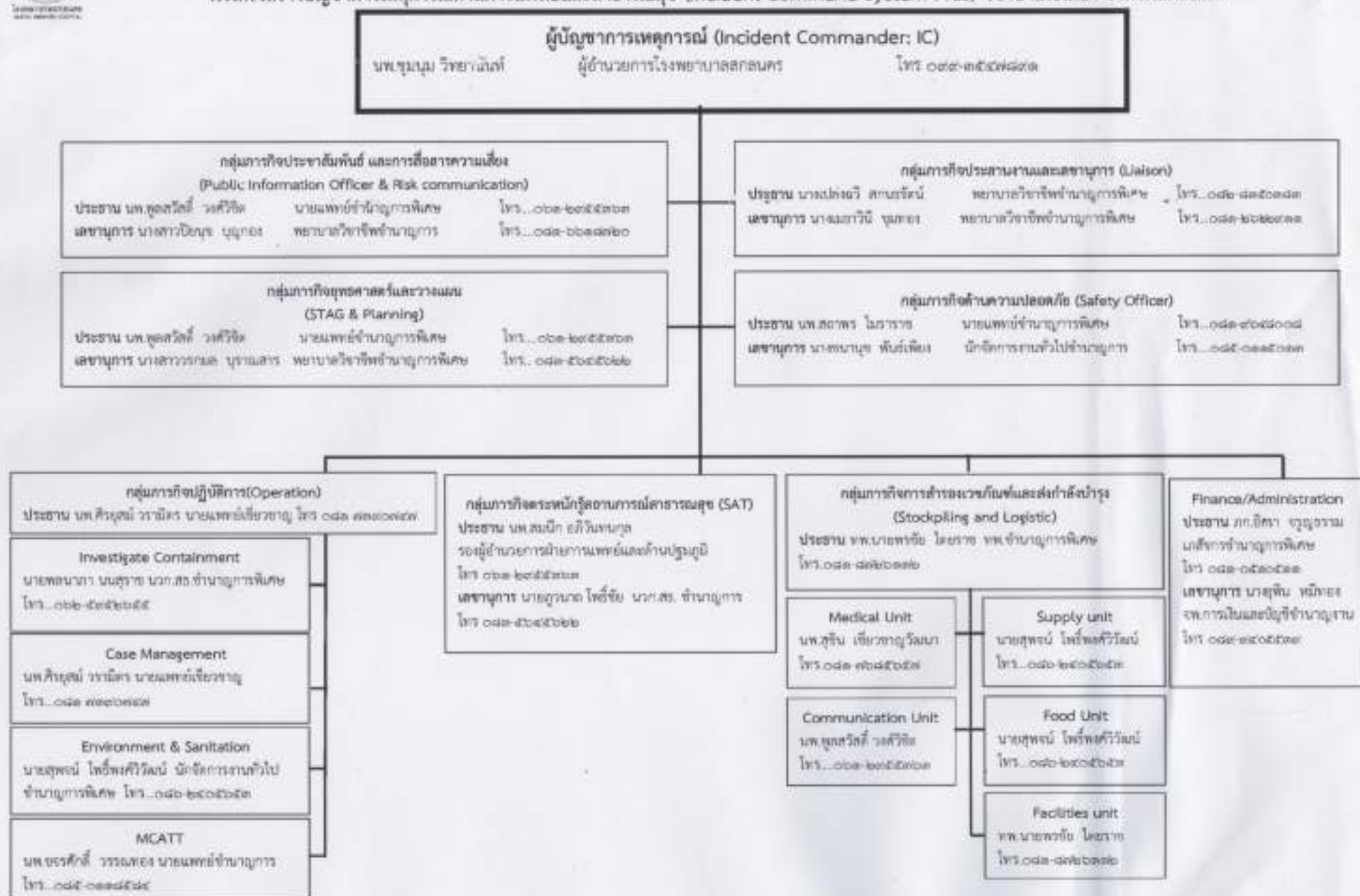
(นายชุมนุช วิทยานันท์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสกลนคร



ปรับปรุง ณ ๕.๓.๒๕๖๓

ผังโครงสร้างบัญชาการเหตุการณ์ด้านการแพทย์และสาธารณสุข (Incident Command System : ICS) ของอำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร





คำสั่งโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน

ที่ กส / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์และสื่อสารความเสี่ยง

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ให้มีการจัดตั้งหน่วยประชาสัมพันธ์เป็นการภายใน เพื่อดำเนินงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานต่างๆ ทั้งด้านนโยบายสำคัญ การบริหาร การบริการวิชาการ และนวัตกรรมที่น่าสนใจทั้งในภาวะปกติและภาวะฉุกเฉินขององค์กร ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน มีความเป็นเอกภาพครอบคลุมทั่วถึง และมีการประสานการดำเนินงานระหว่างส่วนภูมิภาคอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานประชาสัมพันธ์สื่อสารความเสี่ยงของโรงพยาบาลเป็นรูปธรรม และสามารถดำเนินงานเชื่อมโยง และถ่ายทอดนโยบายด้านการแพทย์และสาธารณสุขสู่การปฏิบัติในพื้นที่ได้อย่างครอบคลุมทั่วถึง ทั้งในภาวะปกติและวิกฤติฉุกเฉิน อันจะเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์และสื่อสารความเสี่ยง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์และสื่อสารความเสี่ยง ประกอบด้วย

๑. นายวิโรจน์	วิโรจน์วรณ์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	ที่ปรึกษา
๒. นายประมินทร์	อนุกุลประเสริฐ	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	ที่ปรึกษา
๓. นายอังคาร	รัตนสีดา	นายแพทย์ชำนาญการ	ประธานคณะกรรมการ
๔. นายปิยพันธุ์	ภูโอบ	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๕. นายพงษ์ศักดิ์	ราชโสภา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางปรียา	ตันศิริ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นายจักรพงษ์	ศุภสร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๘. นายจิระนันท์	โคตรประดา	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางนิลุบล	ราชโสภา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐. นางสาววราห์ภรณ์	สูงพล	นักกายภาพบำบัดชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวมินตรา	ไชยรบ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๒. นางศิริรักษ์	ควรคง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๓. นางพวิดา	พวงค์	พนักงานธุรการ	กรรมการ
๑๔. นางธัญญรัตน์	วิโรจน์วรณ์	นิติกร	กรรมการ
๑๕. นางเบญจวรรณ	พิสิฏ์เรือง	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาปฏิบัติงาน	กรรมการ
๑๖. นางสาวภัทรวดี	สุวรรณศรี	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา	กรรมการ
๑๗. นายสุริยันต์	คำศรี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๘. นางสาวกรณิการ์	เจริญเหล่า	เจ้าพนักงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๑๙. นางสาวทศวรรณ	ติตมา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ
๒๐. นายสุเมธ	สาริโก	พนักงานบริการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบทหน้าที่

๑. วางแผนและพัฒนาระบบบริการด้านประชาสัมพันธ์และสื่อสารความเสี่ยงทั้งในโรงพยาบาล และเครือข่ายของโรงพยาบาล
๒. กำหนดแนวทางการดำเนินงาน และพัฒนาระบบงานสื่อสารประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลอย่างเป็นรูปธรรม
๓. ดำเนินการวางกรอบแนวทางพัฒนาระบบงานสื่อสารประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาล และมีการควบคุมกำกับ และติดตามให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ และนโยบายที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด
๔. ประสาน เชื่อมโยง ผลการทำงานด้านเครือข่ายประชาสัมพันธ์และสื่อสารความเสี่ยงของหน่วยงาน ให้สอดคล้องต่อเนื่องไปในทิศทางเดียวกัน
๕. ติดตาม สนับสนุน สรุปรวบรวม วิเคราะห์ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานเด่นนวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ใหม่ๆ ด้านสุขภาพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งพิจารณาเสนอจัดทำแผนงานโครงการ และกิจกรรม เพื่อสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงสาธารณสุข
๖. ผลิตสื่อที่เหมาะสม เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้แก่ประชาชน ผ่านช่องทางต่างๆ
๗. สร้างช่องทางการสื่อสาร เพื่อการประสานงานและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
๘. ประสานงานภายในและภายนอกโรงพยาบาล หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อตรวจสอบและจัดทำข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องเหมาะสมกับสถานการณ์ เผยแพร่ต่อสาธารณะด้วยรูปแบบและช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม
๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวิโรจน์ วิโรจน์วรณ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสว่างแดนดิน



คำสั่งโรงพยาบาลหนองคาย

ที่ ๒๖/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์และสื่อสารความเสี่ยง โรงพยาบาลหนองคาย

ตามมติ ที่ประชุมสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ให้มีการตั้งทีมสื่อสารของหน่วยงานในส่วนภูมิภาค และหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ส่วนที่ ๒๒๐๗/๓๓ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๔ ขอให้สำนักงานเขตสุขภาพ สำนักงานสาธารณสุข จังหวัด โรงพยาบาลศูนย์และโรงพยาบาลทั่วไป จัดตั้งหน่วยประชาสัมพันธ์เป็นการภายใน เพื่อดำเนินงาน แยกแยะประชาสัมพันธ์ผลงานต่างๆ ทั้งด้านนโยบายสำคัญ การบริหาร การบริการ วิชาการ และนวัตกรรมที่น่าสนใจ ทั้งในการะปกติและการฉุกเฉินขององค์กรให้เป็นไปในทิศทางเดียว มีความเป็นเอกภาพ ครอบคลุมทั่วถึง และมีการประสานการดำเนินงานระหว่างส่วนกลางและส่วนภูมิภาคอย่างเป็นระบบต่อเนื่องกัน เพื่อให้การดำเนินงานสื่อสารประชาสัมพันธ์กับสังคมสุขภาพเป็นรูปธรรม และมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานชัดเจน สามารถดำเนินงานด้านการแพทย์และสาธารณสุขทั้งในภาวะปกติและการฉุกเฉิน

อาศัยอำนาจตามคำสั่งกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๘๔๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้บังคับบัญชา ข้อ ๑ ให้บุคคลดำรงตำแหน่งต่อไปนี้ เป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุขและลูกจ้าง ในฐานะผู้อำนวยการกอง ที่ ๓ ๒ (๖) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์	รองประธาน
๑.๓ รองผู้อำนวยการด้านการพยาบาล	กรรมการ
๑.๔ รองผู้อำนวยการด้านกิจกรรมพิเศษ	กรรมการ
๑.๕ รองผู้อำนวยการด้านบริหาร	กรรมการ
๑.๖ รองผู้อำนวยการด้านการคลัง	เลขานุการ

บทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทางการดำเนินงานและการพัฒนาหนังสือสารประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาล
๒. จัดทำแผนงานโครงการ เพื่อสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงสาธารณสุข
๓. ประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการ เพื่อดำเนินการวางแผนทางพัฒนาระบบงานสื่อสารประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาล

๔. ควบคุม กำกับ และติดตามให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์และนโยบายที่กำหนด
๕. แยกแยะประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงานด้านสุขภาพให้กับผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
๖. ประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงานให้กับหัวหน้าส่วนราชการ และประชาชนทราบ

๒. คณะทำงาน.../๒

๒ คณะทำงาน

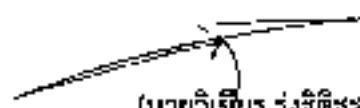
๑.๑ นางอุทัยพร สกุลบุญ	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	ประธานคณะทำงาน
๑.๒ นายณัฐกร ศรีแสงวงศ์	นายแพทย์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๑.๓ นายศุภกร แสงนันทะ	นักวิชาการสถิติชำนาญการ	คณะทำงาน
๑.๔ นางสาวพิชพรรณ เสนาบุล	นักวิชาการโสตทัศนศึกษาชำนาญการ	คณะทำงาน
๑.๕ นายจอมพล รัตนนา	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	คณะทำงาน
๑.๖ นายวิชัย สุวรรณสีหา	พนักงานพิมพ์ ส ๔	คณะทำงาน
๑.๗ นางสาวศิริวิไลย์ ศรีวิเศษ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เลขานุการฯ

บทบาทหน้าที่

๑. เฝ้าระวัง ตรวจสอบ ติดตาม ข่าวที่เกี่ยวข้องด้านสาธารณสุขในโรงพยาบาลจากสื่อทุกประเภท
๒. จัดทำข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง และครบถ้วน เสนอให้กับสถานการณ์และเหตุการณ์เพื่อให้เกิดความรู้กับประชาชน และภาคส่วนที่เกี่ยวข้องอื่น* ด้วยรูปแบบและช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม
๓. ดำเนินการสื่อสารความเสี่ยง ผ่านช่องทางต่างๆ รวมทั้งผลิตสื่อที่เหมาะสม เพื่อสื่อสารประชาสัมพันธ์และสนับสนุนสื่อ
๔. วิเคราะห์ข่าวและการรับรู้ของสาธารณะ เพื่อการจัดทำแผนสื่อสารความเสี่ยงที่เหมาะสม
๕. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกกระทรวงสาธารณสุข เพื่อดำเนินงานสื่อสารความเสี่ยง
๖. ประชาสัมพันธ์ข่าวสารด้านสาธารณสุขให้กับประชาชนได้ทราบผ่านสื่อช่องทางต่างๆ เพื่อลดความตื่นตระหนก
๗. ประเมินและรายงานผลการดำเนินงานสื่อสารความเสี่ยงต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ
๘. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บังคับบัญชา
๙. งานสืบสวนสอบสวน
๑๐. สร้างภาพลักษณ์องค์กร
๑๑. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ลง ณ วันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายวิเชียร รุ่งธีรธรรม)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองคาย



คำสั่งโรงพยาบาลหนองบัวลำภู

ที่ ๓๐ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์และสื่อสารความเสี่ยง

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ให้มีการจัดตั้งหน่วยประชาสัมพันธ์เป็นการภายใน เพื่อดำเนินงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานต่างๆ ทั้งด้านนโยบายสำคัญ การบริหาร การบริหารวิชาการ และนวัตกรรมที่น่าสนใจทั้งในภาวะปกติและภาวะฉุกเฉินขององค์กร ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน มีความเป็น เอกภาพครอบคลุมทั่วถึง และให้มีการประสานการดำเนินงานระหว่างส่วนภูมิภาคอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานประชาสัมพันธ์และสื่อสารความเสี่ยงของโรงพยาบาลเป็นรูปธรรม และสามารถดำเนินงานเชื่อมโยง และถ่ายทอดนโยบายด้านการแพทย์และสาธารณสุขสู่การปฏิบัติในพื้นที่ อย่างครอบคลุมทั่วถึง ทั้งในภาวะปกติและภาวะฉุกเฉิน และจะเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร โรงพยาบาลหนองบัวลำภู จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์และสื่อสารความเสี่ยง ซึ่งมารายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์และสื่อสารความเสี่ยง ประกอบด้วย

๑. นายวินัย	บรรจงการ	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองบัวลำภู	ที่ปรึกษา
๒. นายโพธิ์ชัย	ใบประเสริฐ	รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์	ที่ปรึกษา
๓. นางศุภลักษณ์	โชติสุวรรณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล	ที่ปรึกษา
๔. นายสุริยันต์	ปัญหาราช	รองผู้อำนวยการด้านพัฒนาระบบฯ	ที่ปรึกษา
๕. นางสาวไอรดา	สายปัญญา	รองผู้อำนวยการด้านบริการปฐมภูมิ	ที่ปรึกษา
๕. นางนิตยา	พันสังาม	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	ประธาน
๖. นางอารยา	จาจุมปา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นางยมลภัทร	เกตุสิงห์	พนักงานช่วยเหลือคนไข้ ส ๒	กรรมการ
๘. นางสาวสิริภรณ์	ไตรยวงษ์	จนท.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๙. นางสาวรัตนมน	ป้อมทิ	พนักงานรับโทรศัพท์	กรรมการ
๑๐. นายกิตติวิทย์	เสมอหน้า	พนักงานรับโทรศัพท์	กรรมการ
๑๑. นายประยุทธ	ชามนตรี	พนักงานโสตทัศนศึกษา บ ๒	กรรมการ
๑๒. นายภัทศักดิ์	รัชเสียร	นักประชาสัมพันธ์	กรรมการ/เลขานุการ

โดยมีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

๑. วางแผนและพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านประชาสัมพันธ์และสื่อสารความเสี่ยง และเครือข่ายของ โรงพยาบาล

๒. กำหนดแนวทางการดำเนินงาน และพัฒนาระบบงานสื่อสารประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลอย่างเป็นรูปธรรม

๓. ดำเนินการวางกรอบแนวทางพัฒนาระบบงานสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาล และมีการ ควบคุม กำกับ ติดตามให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ และนโยบายที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๔. ประสาน เชื่อมโยง ผลการดำเนินงานด้านเครือข่ายประชาสัมพันธ์และสื่อสารความเสี่ยงของหน่วยงาน ให้สอดคล้องต่อเนื่องไปในทิศทางเดียวกัน

๕. ติดตาม สนับสนุน สรุปรวบรวม วิเคราะห์ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานเด่น นวัตกรรม ด้านสุขภาพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งพิจารณาเสนอจัดทำแผนงานโครงการ และกิจกรรม เพื่อสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงสาธารณสุข

๖. ผลิตสื่อที่เหมาะสม เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้แก่ประชาชน ผ่านช่องทางต่างๆ

๗. สร้างช่องทางการสื่อสาร เพื่อการประสานงานและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

๘. ประสานงานภายในและภายนอกโรงพยาบาล หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อตรวจสอบข้อมูลและจัดทำข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องเหมาะสมกับสถานการณ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะด้วยรูปแบบและช่องทางที่เหมาะสม

๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓



(นายวินัย บรรจงการ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองบัวลำภู



คำสั่งโรงพยาบาลอุดรธานี
ที่ ๐๐๐๔๑/๒๕๖๔
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร

งานประชาสัมพันธ์ มีความสำคัญยิ่งต่อองค์กรเพราะเป็นงานที่ต้องสื่อสาร หรือถ่ายทอดข้อมูลข่าวสารในการขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของกระทรวงสาธารณสุข และภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรไปสู่ประชาชน ตลอดจนแก้ไขปัญหาความขัดแย้งและการสื่อสารความเสี่ยงในภาวะวิกฤติ เมื่อเกิดโรคระบาดหรือสถานการณ์ซึ่งมีผลกระทบต่อประชาชน หรือแง่ของกฎหมาย หรือข่าวลือที่จะเกิดความเสียหายต่อความเชื่อ ความศรัทธาและภาพลักษณ์องค์กร รวมถึงการเฝ้าระวังติดตามข้อมูลข่าวสารทางสื่อออนไลน์ ซึ่งมีการเผยแพร่อย่างกว้างขวางในเวลาอันรวดเร็ว ที่อาจก่อให้เกิดความเข้าใจผิดและส่งผลต่อสุขภาพ เพื่อให้ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง รวดเร็ว ทันสถานการณ์ ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวต้องอาศัยข้อมูลข่าวสารพร้อมทั้งแนวทางในการประสานงานจากองค์กร หรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน

ดังนั้น เพื่อเป็นการเฝ้าระวังสถานการณ์ด้านการข่าว การบริหารจัดการสื่อสารความเสี่ยงและการให้ข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็วแก่ประชาชน ให้การดำเนินการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารความเสี่ยงของโรงพยาบาลอุดรธานีเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงแต่งตั้งผู้มีรายชื่อและตำแหน่งดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร ประกอบด้วย

๑. แพทย์หญิงอุทัย วรรณวินิจ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุดรธานี ประธานกรรมการ
๒. นายแพทย์สุมน ตั้งสุนทรวิวัฒน์ รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ คนที่ ๑ รองประธานกรรมการ
๓. รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ คนที่ ๒ รองประธานกรรมการ
๔. นางสาวกิตติยา เตชะไพโรจน์ รองผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจด้านการพยาบาล รองประธานกรรมการ
๕. นายมนตรี ดวงจันทร์ทอง รองผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ รองประธานกรรมการ
๖. นายแพทย์เทียนชัย รัชมีมาสเมือง รองผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจด้านพัฒนาระบบบริการและสนับสนุนบริการสุขภาพ กรรมการ
๗. แพทย์หญิงศศิณี อภิชนกิจ รองผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจด้านบริการปฐมภูมิ กรรมการ
๘. นายแพทย์โอฬาร วิวัฒนาช่าง รองผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจด้านผลิตบุคลากรทางการแพทย์ กรรมการ
๙. แพทย์หญิงปิยะฉัตร วรรณาสุนทรไชย รองผู้อำนวยการด้านยุทธศาสตร์และแผนงานโครงการ กรรมการ
๑๐. แพทย์หญิงสุภาณิดา กว้างสุขสถิตย์ รองผู้อำนวยการด้านพัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน กรรมการ
๑๑. เกศษกรดำรงเกียรติ ตั้งเจริญ รองผู้อำนวยการด้านการเงินการคลังและจัดเก็บรายได้ กรรมการ
๑๒. นายแพทย์สุรพงศ์ แสนโกชณ์ รองผู้อำนวยการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรรมการ
๑๓. แพทย์หญิงศรีสุดา ทรวงธรรมวัฒน์ ประธานองค์กรแพทย์ กรรมการ

/๑๔. แพทย์หญิงสุภาพ...

๑๔. แพทย์หญิงสุภาพ ชื้อพัฒนะ	นายแพทย์เชี่ยวชาญ	กรรมการ
๑๕. นายแพทย์ปิยะพงษ์ คำบูชา	นายแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๑๖. นายพิชัย สุขสบาย	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๗. นางพิมพ์ร่ำไพ บุญย์สุภา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๑๘. นางบุษบา ประสารอธิคม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๙. นางสมไสว อินทะชูป	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๐. นางสาวอรัญญา ชาติโสม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๑. นางวาสนา ฉายาภูมิพงศ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๒. นางพัชรอรณ์ อนุรักษ์พัฒนา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๒๓. นางไชศรี สิริบุญทวี	นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ	กรรมการ
๒๔. นายชัยคม อธิชโย	ช่างภาพการแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๒๕. นางภรณ์ โภคสวัสดิ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๖. นายพงศ์ศิริ สันติภาสิต	นิติกร	กรรมการ
๒๗. ทันตแพทย์หญิงสุปราณี เอี่ยมรักษา รองผู้อำนวยการด้านสื่อสารประชาสัมพันธ์	และกิจการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๒๘. นางณัฐกฤตา ชาวดอน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๙. นางสาวจิราพร แก้วมณี	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๐. นางสาวปนัดดา ศีลารัตน์	นักประชาสัมพันธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๑. นายณัฐวุฒิ ทูลธรรม	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

- วางแผนการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพผ่านสื่อสาธารณะและสื่อออนไลน์
- สนับสนุนเนื้อหาวิชาการ ข้อมูลด้านสุขภาพที่เกี่ยวข้องในงานที่รับผิดชอบและประสานงานกับส่วนที่เกี่ยวข้องในการ Update ข่าวสารที่จะเผยแพร่ให้เป็นปัจจุบัน
- จัดทำข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง แม่นยำ เหมาะสมกับสถานการณ์และเหตุการณ์เพื่อให้ความรู้กับประชาชนและภาคส่วนที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ด้วยรูปแบบและช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม
- ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในและนอกกระทรวงสาธารณสุขเพื่อการดำเนินงานประชาสัมพันธ์และการสื่อสารความเสี่ยงที่เหมาะสม
- เชิญสื่อมวลชนทำข่าวกิจกรรมด้านการแพทย์และสาธารณสุข แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร สัมภาษณ์ผู้บริหาร
- เฝ้าระวัง ติดตามข้อมูลข่าวสาร วิเคราะห์ข่าว สถานการณ์ข่าว ตอบข้อคำถาม ปัญหา ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนต่างๆ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบและการรับรู้ของสาธารณะเพื่อการจัดทำแผนสื่อสารความเสี่ยง และโต้ตอบข่าวลือต่างๆ อย่างเหมาะสม
- ผลิตสื่อที่เหมาะสม เพื่อสื่อสารประชาสัมพันธ์และสนับสนุนสื่อมวลชนและประชาชน
- ประเมินผลการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารความเสี่ยง

๙. ประเมินผลการรับรู้ของประชาชน

๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางฤทัย วรรณวินิจ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุดรธานี