

แนวทางการปรับปรุง ปิดบัญชี ณ 30 กันยายน 2563

รายการที่หน่วยงานต้องปรับปรุงบัญชีมีดังนี้

1. รายได้ค้างรับ คือ รายได้อื่นของหน่วยงาน ซึ่งเกิดรายได้ขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับชำระเงิน เช่น รายได้จากเงินช่วยเหลือค้างรับ ปรับปรุงคู่รายได้ได้ตามประเภทนั้น ๆ

ลำดับ	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	คำอธิบาย	แหล่งข้อมูล
1.	1102050106.106	รายได้ค้างรับ -หน่วยงานภาครัฐ	<u>สำหรับหน่วยเบิกจ่ายเท่านั้น</u> รายได้ค้างรับอื่นนอกจากที่ระบุที่หน่วยงานภาครัฐค้างชำระหน่วยงานทั้งที่ถึงกำหนดชำระแล้วหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้วภายในปีปัจจุบันซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการ <u>ตอนสิ้นปี</u>	
2.	1102050107.103	รายได้ค้างรับ-บุคคลภายนอก	จำนวนเงินที่ค้างชำระค่าบริการ ทั้งที่ถึงกำหนดชำระแล้วหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้วซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการ <u>ตอนสิ้นปี</u>	สปสข. คำรักษาพยาบาลผู้ป่วยใน IP ปิดผลงาน ปี 2563
3.	1102050107.104	รายได้จากงบประมาณค้างรับ (หน่วยงานย่อย)	จำนวนเงินงบประมาณงบกลางที่กรมบัญชีกลางจะโอนให้กับส่วนราชการ (<u>เฉพาะหน่วยงานย่อย</u>) ตามคำขอของการจ่ายเงินแบบไม่ใช่ทางตรง (Indirect Payment) ที่หน่วยงานภาครัฐค้างชำระหน่วยงานทั้งที่ถึงกำหนดชำระแล้วหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้วภายในปีปัจจุบันซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการ <u>ตอนสิ้นงวด</u>	สสจ./หน่วยเบิกจ่าย
4.	1102050107.105	รายได้ค้างรับส่วนต่างค่ารักษาที่ต่ำกว่า OP-Non UC	รายได้ค้างรับสำหรับผู้ป่วยนอกต่างหน่วยบริการสิทธิอื่นยกเว้นสิทธิประกันสุขภาพถ้วนหน้าที่เรียกเก็บแต่ยังไม่ได้รับชำระและได้เกิดขึ้นแล้วในงวดปัจจุบันซึ่งคาดว่าจะได้รับในอนาคต	Statement ตอบกลับคำรักษาพยาบาล
5.	1102050107.106	รายได้ค้างรับส่วนต่างค่ารักษาที่ต่ำกว่า IP-Non UC	รายได้ค้างรับที่กรมบัญชีกลางและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นค้างชำระหน่วยงานแต่ยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้วในปีปัจจุบัน ซึ่งคาดว่าจะได้รับในอนาคต	

6.	1102050107.201	รายได้ค้างรับส่วนต่างค่ารักษาที่ต่ำกว่า OP-UC	รายได้ค้างรับสำหรับผู้ป่วยนอกสิทธิประกันสุขภาพถ้วนหน้าต่างหน่วยบริการที่เรียกเก็บแต่ยังไม่ได้รับชำระและเกิดขึ้นแล้วในงวดปัจจุบันซึ่งคาดว่าจะได้รับในอนาคต	
7.	1102050107.202	รายได้ค้างรับส่วนต่างค่ารักษาที่ต่ำกว่า IP-UC	รายได้ค้างรับที่กองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติค้างชำระหน่วยงานแต่ยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้วในปีปัจจุบันซึ่งคาดว่าจะได้รับในอนาคต	

การปรับปรุงรายได้ค้างรับและเรียกคืนเงินของเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า ปีงบประมาณ 2563 ระบบแจ้งเงินโอนและคงค้าง ของกองทุนหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ.

เข้าเว็บไซต์ <https://www.nhso.go.th/frontend/index.aspx> เมนู ระบบรายงานการโอนเงิน

(NHSo Budget) (ข้อมูลอัพเดทสิ้นสุด 15 ตุลาคม 2562 เวลา 24.00น.)

กรณีได้รับจัดสรร บันทึกบัญชีดังนี้

เดบิต รายได้ค้างรับ-บุคคลภายนอก

เครดิต รายได้ตามประเภทกองทุนย่อย

กรณีเรียกคืน ปีงบประมาณ 2562

เดบิต กำไร/ขาดทุนสะสมจากข้อผิดพลาดเงินกองทุนUC ปีก่อน

เครดิต ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น

กรณีเรียกคืน ปีงบประมาณ 2563 ซึ่งเป็นการอุทธรณ์กองทุนผู้ป่วยใน และ OPRefer ฟังจ่าย ซึ่งมีรายละเอียดรายตัว

เดบิต ส่วนต่างค่ารักษาที่สูง/ต่ำ ฯ

เครดิต ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น

2. การปรับปรุงค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญและการตัดหนี้สูญปีงบประมาณ 2563

2.1 การปรับปรุงค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญให้ปรับปรุงตามหนังสือที่ สธ 0209.03/ว 74 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2555 โดยมีลูกหนี้ที่จะต้องดำเนินการปรับปรุงค่าเผื่อฯ ดังนี้

ลำดับ	ประเภทลูกหนี้	การตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
1.	ลูกหนี้ค่าส่งส่งตรวจหน่วยงานภาครัฐ	ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญในอัตราร้อยละ 10 ของยอดลูกหนี้คงเหลือ
2.	ลูกหนี้ค่าวัสดุ/อุปกรณ์/นํ้ายาหน่วยงานภาครัฐ	ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญในอัตราร้อยละ 10 ของยอดลูกหนี้คงเหลือ
3.	ลูกหนี้ค่ารักษา-ชำระเงิน OP/IP	ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญในอัตราร้อยละ 95 ของยอดลูกหนี้คงเหลือ

2.2 การตัดจำหน่ายหนี้สูญลูกหนี้ค่ารักษาปีงบประมาณ 2563

เนื่องจากตามหนังสือที่ สธ 0209.03/ว 278 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2555 ในกรณีการพิจารณาตัดหนี้สูญไม่เป็นตามพระราชบัญญัติ วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 รวมทั้งส่วนกลางยังไม่มีหลักเกณฑ์การพิจารณาตัดหนี้สูญใหม่ เพื่อให้เป็นในทิศทางเดียวกัน ขอให้หน่วยบริการปฏิบัติดังนี้

2.2.1 กรณีลูกหนี้ค่ารักษาจากการส่งต่อระหว่างหน่วยบริการ สามารถบันทึกเป็นหนี้สูญ-ลูกหนี้ค่ารักษา UC -OP นอก CUP (ในจังหวัด) และ หนี้สูญ-ลูกหนี้ค่ารักษา UC -OP นอก CUP (ต่างจังหวัด) ทั้งนี้จะต้องมีมติการยกหนี้ระหว่างหน่วยบริการของคณะกรรมการเขตหรือจังหวัดในการอนุมัติพิจารณาตัดหนี้สูญ

2.2.2 กรณีลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลอื่นนอกจากข้อ 2.2.1 หน่วยบริการจะตัดหนี้สูญได้จะต้องเข้าหลักเกณฑ์หนี้สูญตามคำนิยามของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ.2561

หนี้สูญ

86. หน่วยงานจะสามารถตัดจำหน่ายหนี้สูญได้ เมื่อติดตามทวงถามโดยมีหลักฐานที่แน่นอนว่าจะไม่ได้รับชำระหนี้และได้รับอนุมัติให้จำหน่ายหนี้สูญจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ตัดจำหน่ายหนี้สูญจากการขายสินค้าและบริการและลูกหนี้อื่นเมื่อเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว โดยการบันทึกบัญชีหนี้สูญและลดจำนวนลูกหนี้พร้อมกับลดจำนวนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สงสัยจะสูญด้วยจำนวนเดียวกัน และให้หน่วยงานแสดงหนี้สูญในรายการค่าใช้จ่ายอื่นในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงาน

กรณีหน่วยบริการตรวจสอบการมีตัวตนของลูกค้าแล้วพบว่าลูกค้ารักษาพยาบาลบางสิทธิไม่มีตัวตน แต่มีการบันทึกยอดคงเหลือในบัญชี ซึ่งอาจเกิดจาก 1.การผิดพลาดจากการส่งข้อมูล 2.มีการรับเงินจากลูกค้าแล้ว แต่ไม่ดำเนินการปรับปรุงลูกหนี้ทางบัญชี หากเป็นลูกหนี้ของปีก่อน ให้ปรับปรุงกับรายการ

เดบิต ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด

เครดิต ลูกหนี้ตามประเภท

ทั้งนี้จะต้องมีเอกสารและหลักฐานในการตรวจสอบความมีตัวตนของลูกค้าจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสนอ ผู้อำนวยการอนุมัติเพื่อประกอบในปรับปรุงบัญชี

3. การปรับปรุงค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าตัดจำหน่าย

หน่วยบริการจะต้องบันทึกค่าเสื่อมราคาสะสมเพื่อนำไปหักออกจากราคาทุนของสินทรัพย์เพื่อให้ได้มูลค่าสุทธิตามบัญชีการบันทึกบัญชีให้ใช้หลักเกณฑ์ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ 0201.024.6/370 ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การคำนวณค่าเสื่อมราคาทรัพย์สินถาวร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. 2561 วันที่ 5 กันยายน พ.ศ. 2561 สินทรัพย์ที่เข้าเกณฑ์การรับรู้ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ซึ่งหน่วยงานต้องบันทึกรับรู้เป็นสินทรัพย์ โดยการกำหนดมูลค่าขั้นต่ำในการรับรู้รายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในบัญชีของหน่วยงานเฉพาะที่มีมูลค่าขั้นต่ำตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป ให้หน่วยงานถือปฏิบัติสำหรับสินทรัพย์ที่ได้มาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป ถ้ายังไม่ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานข้างต้นให้ดำเนินการปรับปรุงบัญชี ให้แล้วเสร็จแล้วภายใน 30 กันยายน 2563

4.การปรับปรุงค่าใช้จ่ายล่วงหน้า

ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายไปก่อนสำหรับสินทรัพย์หรือบริการไปแล้ว และจะได้รับประโยชน์ตอบแทนในอนาคตซึ่งคาดว่าจะใช้หมดไปในระยะสั้น

5. การปรับปรุงค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง จำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลา บัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่ได้มีการจ่ายเงิน การจ่ายเงินจะกระทำในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป ค่าใช้จ่ายดังกล่าวอาจเกิดจากข้อกำหนดของกฎหมายข้อตกลงในสัญญาหรือจากบริการได้รับแล้ว รายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	คำอธิบาย
1.	2102040101.101	ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	หมายถึง จำนวนเงินค่าสาธารณูปโภคที่หน่วยงานได้ใช้บริการแล้ว ในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่ายเงินซึ่งเกิดจากปรับปรุงรายการตอนสิ้นปี (เฉพาะหน่วยเบิกจ่าย)
2.	2102040102.101	ใบสำคัญค้างจ่าย(เงินงบประมาณ <u>/เงินนอกงบประมาณฝากคลัง</u>)	หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานเป็นหนี้แก่บุคลากรของหน่วยงาน หรือแก่บุคคลอื่นซึ่งไม่มีการทำใบสั่งซื้อสั่งจ้างระบบและเลือกวิธีชำระเงิน โดยการจ่าย ผ่านบัญชีของหน่วยงานรหัสผู้ขาย (Vender A) เป็นบัญชีที่เก็บรายละเอียดรายตัวในระบบ (Recon A/C) (กรณีที่เป็น เงินงบประมาณเงินนอกงบประมาณ-ฝากคลัง) (เฉพาะหน่วยเบิกจ่าย)
3.	2102040198.101	ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น- หน่วยงานภาครัฐ	หมายถึงจำนวนเงินค่าบริการที่หน่วยงานได้รับบริการจากหน่วยงานภาครัฐ นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น แต่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ทั้งที่ถึงกำหนดชำระหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้วซึ่งเกิดจากการปรับปรุง รายการตอนสิ้นปีบัญชีนี้ถือเป็นบัญชีระหว่างกัน (BP) กับ บัญชีรายได้ค้ำรับ - หน่วยงานภาครัฐ รหัสบัญชี 1102050106
4.	2102040199.101	ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	จำนวนเงินค่าบริการที่หน่วยงานได้รับบริการจากบุคคลภายนอก นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น แต่ยังไม่ได้จ่ายชำระทั้งที่ถึงกำหนดชำระหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้วซึ่งเกิดจากการปรับปรุง รายการตอนสิ้นเดือน
5.	2102040199.105	ใบสำคัญค้างจ่าย	ภาระผูกพันที่หน่วยงานมีต่อข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดตามเอกสารที่ใช้ขอเบิกเงินค่าใช้จ่ายต่าง ๆ รวมทั้งตามเอกสารที่ใช้ขอเบิกเงินชดใช้เงินทดรองราชการ (กรณีที่เป็นเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณฝากคลัง เงินนอกงบประมาณฝาก ธนาคารพาณิชย์)
6.	2102040199.106	ค่าจ้างชั่วคราวค้างจ่าย (บริการ)	จำนวนค่าจ้างชั่วคราวที่หน่วยงานมีภาระต้องจ่ายให้แก่ ลูกจ้าง หรือ เจ้าหน้าที่ของรัฐ ในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่ายเงินซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการเมื่อสิ้นงวดที่จัดทำ รายงาน
7.	2102040199.107	ค่าจ้างชั่วคราวค้างจ่าย (สนับสนุน)	จำนวนค่าจ้างชั่วคราวที่หน่วยงานมีภาระต้องจ่ายให้แก่ ลูกจ้าง หรือ เจ้าหน้าที่ของรัฐ ในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่ายเงินซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการเมื่อสิ้นงวดที่จัดทำ รายงาน

ลำดับ	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	คำอธิบาย
8,	2102040199.108	ค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ค้ำจ่าย (บริการ)	ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการจ้างซึ่งจ่ายให้แก่บุคคลซึ่งได้รับการจ้าง จากเงินรายได้ของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่ายเงินซึ่งเกิดจาก การปรับปรุงรายการ เมื่อสิ้นงวดที่จัดทำรายงาน
9.	2102040199.109	ค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข จ่าย (สนับสนุน)	ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการจ้างซึ่งจ่ายให้แก่บุคคลซึ่งได้รับการจ้าง จากเงินรายได้ของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่ายเงินซึ่งเกิดจาก การปรับปรุงรายการเมื่อสิ้นเดือน
10.	2102040199.110	ค่าตอบแทนเงินเพิ่มพิเศษไม่ทำเวช ปฏิบัติฯลฯ (บริการ) ค้ำจ่าย	จำนวนเงินที่จ่ายในลักษณะค่าตอบแทนเงินเพิ่มพิเศษไม่ทำเวช ปฏิบัติฯลฯในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่ายเงินซึ่ง เกิดจากการปรับปรุงรายการเมื่อสิ้นงวด
11.	2102040199.111	ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ (บริการ) ค้ำจ่าย	จำนวนเงินที่จ่ายในลักษณะค่าตอบแทนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (บริการ)ในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่ายเงินซึ่ง เกิดจากการปรับปรุง รายการเมื่อสิ้นงวด
12	2102040199.112	ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ (สนับสนุน) ค้ำจ่าย	จำนวนเงินที่จ่ายในลักษณะค่าตอบแทนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (สนับสนุน) ในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่ายเงิน ซึ่งเกิดจากการปรับปรุง รายการเมื่อสิ้นงวด
13.	2102040199.113	ค่าตอบแทนเพิ่มพิเศษสำหรับ ผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข (พตส.) เงินนอกงบประมาณค้ำจ่าย	จำนวนเงินที่จ่ายในลักษณะค่าตอบแทนค่าตอบแทนเพิ่มพิเศษ สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข (พตส.) ในรอบระยะเวลา บัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่ายเงินซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการ เมื่อสิ้นงวด (กรณีเป็นเงินนอกงบประมาณฝากธนาคารพาณิชย์)
14.	2102040199.114	ค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน ค้ำจ่าย	จำนวนเงินที่จ่ายในลักษณะค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน ในรอบระยะเวลา บัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่ายเงินซึ่งเกิด จากการปรับปรุงรายการ เมื่อสิ้นงวด
15.	2102040199.115	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานในลักษณะ เบี้ยเลี้ยงเหมาจ่ายค้ำจ่าย	จำนวนเงินที่จ่ายในลักษณะค่าตอบแทนปฏิบัติงานในลักษณะเบี้ย เลี้ยงเหมาจ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่าย เงินซึ่งเกิดจากการ ปรับปรุงรายการเมื่อสิ้นงวด
16.	2102040199.116	ค่าตอบแทนอื่นค้ำจ่าย	จำนวนเงินที่จ่ายในลักษณะค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเหนือจาก รายการข้างต้นในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่าย เงินซึ่งเกิดจากการ ปรับปรุงรายการเมื่อสิ้นงวด

ลำดับ	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	คำอธิบาย
17.	2102040199.117	ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	จำนวนเงินค่าสาธารณูปโภคที่หน่วยงานได้ใช้บริการแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่ายเงินและหน่วยงานคาดว่าจะชำระหนี้สิน ภายในระยะเวลา 1 ปี ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการเมื่อสิ้นงวด ที่จัดทำรายงาน (กรณีที่เป็นเงินนอกงบประมาณฝากรักษาพยาบาล)
18.	2102040199.118	ค่าใช้จ่ายโครงการP&P ค้างจ่าย	จำนวนเงินค่าใช้จ่ายตามโครงการ P&P ที่ดำเนินการแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการจ่ายเงินซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการเมื่อสิ้นงวดที่จัดทำรายงาน

6. การปรับปรุงรายได้รับล่วงหน้า

รายได้รับล่วงหน้า คือ จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับล่วงหน้าเป็นค่าสินทรัพย์หรือบริการที่หน่วยงานยังไม่ได้ส่งมอบสินทรัพย์ หรือบริการให้ในขณะนั้นแต่จะส่งมอบให้ในอนาคต หรือได้รับเงินนอกงบประมาณล่วงหน้าโดยมีเงื่อนไขให้ใช้วัตถุประสงค์ใดโดยเฉพาะ และต้องนำเงินที่ใช้ไม่หมดส่งคืนคลังรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	คำอธิบาย
1.	2103010103.101	รายได้ค่าบริการอื่นรับล่วงหน้า	เงินค่าบริการที่หน่วยงานได้รับล่วงหน้าจากบุคคลภายนอกซึ่งมิใช่เงินกองทุนประกันสุขภาพถ้วนหน้าหรือเงินกองทุนประกันสุขภาพแรงงานต่างด้าว เช่น รายได้ค่าเช่า
2.	2103010103.502	รายได้ค่ารักษาแรงงานต่างด้าวรับล่วงหน้า	เงินที่หน่วยบริการได้รับจากการขึ้นทะเบียนแรงงานต่างด้าวหลบหนีเข้าเมืองมีลักษณะเป็นรายได้รับล่วงหน้าที่โรงพยาบาลเป็นผู้ดูแล รวมถึงเงินที่ได้รับจาก การตรวจสุขภาพแรงงานต่างด้าวก่อนล่วงหน้า

7. การตรวจสอบและสอบทานเพื่อปรับปรุงรายได้รอการรับรู้ ให้ถูกต้องเป็นไปตามงวดปีบัญชีปัจจุบัน

รายได้รอการรับรู้ หมายถึง รายได้ที่หน่วยงานได้รับบางประเภท เช่น ได้รับตามโครงการช่วยเหลือร่วมมือจากรัฐบาลต่างประเทศ องค์กรระหว่างประเทศ หรือบุคคลใดๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ หรือได้รับบริจาคโดยมีผู้มอบให้หน่วยงานไว้ใช้ในการดำเนินงาน ถ้าหน่วยงานได้รับการช่วยเหลือหรือบริจาคไม่ว่าจะเป็นเงินสดหรือได้รับเป็นสินทรัพย์ แต่หน่วยงานยังไม่อาจรับรู้เป็นรายได้จากเงินช่วยเหลือหรือเงินบริจาคได้ ให้หน่วยงานตั้งพักรายได้ไว้ทางด้านหนี้สินก่อนเป็นรายได้รอการรับรู้ แล้วจึงทยอยตัดบัญชีเป็นรายได้ตามเกณฑ์ที่เป็นระบบและสมเหตุสมผลตลอดระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อจับคู่รายได้กับค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น ทยอยรับรู้รายได้ตามเกณฑ์สัดส่วนของ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ ที่ได้รับความช่วยเหลือหรือบริจาค และให้แสดงรายการรายได้รอการรับรู้
ในงบแสดงฐานะการเงินประเภทหนี้สินไม่หมุนเวียน

ลำดับ	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	คำอธิบาย
1.	2109010199.101	รายได้เงินช่วยเหลือรอการรับรู้	เงินช่วยเหลือที่หน่วยงานได้รับจากหน่วยงานภาครัฐ หรือรัฐบาล ต่างประเทศ หรือองค์กรระหว่างประเทศโดยมีวัตถุประสงค์โดยเฉพาะ เมื่อหน่วยงานสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายแล้วจึงจะรับรู้เป็นรายได้เงินช่วยเหลือ
2.	2109010199.201	รายได้กองทุน UC- รอรับรู้	เงินที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า (UC) สำหรับจัดทำโครงการตามวัตถุประสงค์ของโครงการแล้วจึงรับรู้เป็น รายได้ เช่น โครงการส่งเสริมสุขภาพ และป้องกันโรค
3.	2213010101.101	รายได้จากเงินบริจาครอการรับรู้	จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับแล้วแต่ยังถือเป็นรายได้ในรอบบัญชี ปัจจุบันไม่ได้ อันเกิดจากการรับบริจาคเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้ เช่น การได้รับเงินบริจาคเพื่อจัดซื้อ/จัดจ้าง ให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ ไม่หมุนเวียน จะทยอยรับรู้เป็นรายได้ในอนาคต และการได้รับ เงินบริจาคเพื่อจัดซื้อสินทรัพย์หมุนเวียนจะรับรู้เป็นรายได้ทันที เมื่อได้จ่ายเงินชำระหนี้
4.	2213010101.103	รายได้อื่นรอการรับรู้	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่หน่วยงานได้รับบริจาคแล้ว แต่ยังถือเป็น รายได้ในรอบบัญชีปัจจุบันไม่ได้ จะทยอยรับรู้เป็นรายได้ในอนาคต

8. การตรวจสอบกรณี เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า OP-UC

หากหน่วยบริการมียอดคงเหลือ รายการบัญชี 4301020105.214 รายได้กองทุน UC - OP
แบบเหมาจ่ายต่อผู้มีสิทธิ จะต้องไม่มียอดคงเหลือในบัญชี 4301020105.229 ส่วนต่างค่ารักษาที่สูงกว่า
เหมาจ่ายรายหัว - กองทุน UC OP